

Робоча програма освітнього компонента «Виробнича практика» освітньої програми «Міжнародна економіка» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 051 Економіка.

Розробник: Косарчин М.В., доцент кафедри аналітичної економії та міжнародної економіки, к.е.н.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри аналітичної економії та міжнародної економіки

Протокол від “ ____ ” _____ 2022 року № ____

Завідувач кафедри аналітичної економії та міжнародної економіки

_____ (проф. Панчишин С.М.)

© Косарчин М.В., 2022
рік

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Кількість кредитів – 6	Галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»	Нормативна	
Індивідуальне науково-дослідне завдання звіт з практики)	Освітній рівень: магістр	Рік підготовки	
Загальна кількість годин – 180		1-й	-й
		Семестр	
		2-й	-й
Тижневих годин для денної форми здобуття освіти : самостійної роботи студента – 45	Спеціальність: 051 Економіка	Самостійна робота 180 год.	
		Вид контролю:	год.
		Диференційований залік	

2. Мета та завдання виробничої практики

Метою виробничої практики є набуття практичних навичок організації процесу зовнішньоекономічної діяльності на базі практики, формування досвіду професійної, інноваційної діяльності у здобувачів освітнього ступеня для організації виробничого процесу, ведення проектної діяльності, створення ситуацій успіху та позитивної динаміки у міжнародній економічній діяльності, закріплення і поглиблення теоретичних знань і практичних навичок, які студенти отримали у процесі вивчення дисциплін циклів загальної, професійної та практичної підготовки, а також формування практичних вмінь з підготовки та прийняття самостійно обґрунтованих організаційно-економічних рішень у реальних умовах зовнішньоекономічної діяльності фірм.

Завдання виробничої практики:

- систематизація теоретичних знань з міжнародної економіки, фінансів, права, маркетингу, міжнародного фінансового менеджменту, обліку і аудиту у зовнішньоекономічній діяльності, набутих під час навчання й застосування їх в практиці зовнішньоекономічної діяльності підприємств;
- оволодіння сучасними формами міжнародного бізнесу у науково-технічній, виробничій, торговельній, інвестиційно-фінансовій сферах;
- засвоєння практичних навичок на робочому місці спеціаліста з міжнародної економіки в основних відділах і підрозділах виробничо-господарських структур;
- сприйняття і засвоєння методів та інструментарію регулювання міжнародної економічної діяльності на різних рівнях управління.
- підбір нормативно-правових, інформаційних, звітних і статистичних матеріалів, їх систематизація та аналіз;
- прогнозування основних показників і перспектив розвитку бази практики у сфері зовнішньоекономічної діяльності;
- здійсненні аналізу зовнішньоекономічної і маркетингової діяльності підприємства (організації, фірми), аналізу імпортно-експортних операцій, взаємовідносин між партнерами, споживачами, посередниками, контрагентами, постачальниками;
- ознайомлення з організаційно-виробничою структурою підприємства, їх функціями і взаємовідносинами;
- вивчення і засвоєння форм складання контрактів і угод, які застосовуються на підприємствах з метою здійснення зовнішньоекономічної діяльності,
- підготовка кожним студентом аналітичного звіту на основі програми практики, в якому необхідно виділити основні результати діяльності фірми, дати їм оцінку, визначити вплив вирішальних чинників, узагальнити резерви та підготувати рекомендації.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК5. Здатність працювати в команді).

ЗК7. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК8. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК1. Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень.

СК2. Здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою.

СК3. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних проблем, робити на їх основі обґрунтовані висновки.

СК4. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології, методи та прийоми дослідження економічних та соціальних процесів, адекватні встановленим потребам дослідження.

СК6. Здатність формулювати професійні задачі в сфері економіки та розв'язувати їх, обираючи належні напрями і відповідні методи для їх розв'язання, беручи до уваги наявні ресурси.

СК7. Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання.

СК8. Здатність оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень.

СК10. Здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем.

СК11. Здатність планувати і розробляти проекти у сфері економіки, здійснювати її інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності спеціалізації (СКС)

СКС1. Здатність обґрунтовувати перспективні напрями розвитку зовнішньоекономічної діяльності підприємства, застосовувати принципи ціноутворення, позиціонування та реклами у конкурентному середовищі, прогнозувати можливі конфлікти, кризові ситуації у діяльності підприємства у відкритій економіці

СКС2. Здатність аналізувати фінансову звітність компанії, підготовлену відповідно до міжнародних стандартів з позицій потенційного інвестора, постачальника, конкурента; адаптувати міжнародні стандарти фінансової звітності на вітчизняних підприємствах; оцінювати ефекти від застосування принципів міжнародних облікових стандартів на фінансові результати діяльності та фінансовий стан компанії.

СКС3. Здатність застосовувати професійну англійську мову у практичній і дослідницькій діяльності, використовувати (оперувати) англійську економічну термінологію у ділових комунікаціях та аналізі аналітичних джерел економічної інформації.

СКС4. Здатність застосовувати похідні фінансові інструменти в управлінні економічною та фінансовою діяльністю фірм, банків та небанківських фінансових посередників, використовувати сучасні інформаційні технології та економіко-

статистичні методи і моделі в ухваленні рішень щодо хеджування ризиків, формулювати професійні задачі у сфері арбітражних, спекулятивних операцій.

СКС5. Здатність до проведення аналітично-прогностичного аналізу міжнародних ресурсних, товарних та фінансових ринків, ви явлення можливих загроз і ризиків у сфері міжнародного бізнесу.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 1.Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем.

ПРН 2.Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності.

ПРН 3.Вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово.

ПРН 4.Розробляти соціально-економічні проєкти та систему комплексних дій щодо їх реалізації з урахуванням їх цілей, очікуваних соціально-економічних наслідків, ризиків, законодавчих, ресурсних та інших обмежень.

ПРН 5.Дотримуватися принципів академічної доброчесності.

ПРН 6.Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та вміння управляти персоналом і працювати в команді.

ПРН 7.Обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропонувані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень.

ПРН 8.Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань.

ПРН 9.Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень.

ПРН 10.Застосовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення у соціально-економічних дослідженнях та в управлінні соціально-економічними системами.

ПРН 12.Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.

ПРН 15.Організовувати розробку та реалізацію соціально-економічних проєктів із врахуванням інформаційного, методичного, матеріального, фінансового та кадрового забезпечення.

ПРН 16.Здійснювати аналітично-прогностичний аналіз міжнародних ресурсних, товарних та фінансових ринків, та виявляти можливі загрози і ризики у сфері міжнародного бізнесу.

ПРН 17.Застосовувати сучасні принципи ціноутворення, позиціонування та реклами у відкритому конкурентному середовищі.

ПРН 18.Аналізувати звітність підприємств, підготовлену відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності з позицій потенційного інвестора, постачальника, конкурента.

ПРН 20.Вміти застосовувати ділову іноземну мову та економічну англійську термінологію у професійних комунікаціях.

3. Програма освітнього компонента «Виробнича практика»

Під час проходження практики студент має ознайомитися з основними характеристиками підприємства, виконати основні завдання практики та висвітлити результати роботи в основних розділах звіту про проходження практики.

У розділі «Загальна характеристика організаційної структури та основних напрямків виробничо-господарської діяльності суб'єкта господарювання» студент-практикант повинен дослідити :

- юридичний статус підприємства; коротку історію підприємства;
- форму власності;
- структуру та функції економічних служб.
- організацію зовнішньоекономічної діяльності підприємства;
- основні нормативно-правові документи, що регулюють діяльність підприємства.

підприємства.

У розділі «Маркетингова діяльність підприємства» студент-практикант повинен з'ясувати:

- асортимент та номенклатуру товарів підприємства;
- цінову політику підприємства;
- систему збуту та товароруху;
- стратегію просування та рекламну активність;
- основні ринки збуту та цільові аудиторії;

а також оцінити

- - можливі варіанти стратегії проникнення товарів на зовнішні ринки та пропозиції щодо зміни в системі маркетингу на підприємстві;
- - ефективність маркетингової діяльності підприємства та розробити конкретні заходи в даній галузі для впровадження їх на підприємстві.

У розділі «Аналіз зовнішньоекономічної діяльності та здійснення зовнішньоекономічних операцій» студент-практикант повинен вивчити та проаналізувати:

- - види зовнішньоекономічної діяльності на підприємстві (вивчити досвід роботи підприємства щодо здійснення зовнішньоторговельних зв'язків, економіко-правової бази, системи угод і контрактів, якими керується фірма при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності, показати характерні умови реалізації контрактів і угод;
- - обсяг , структуру, динаміку зовнішньоекономічної діяльності підприємства. (з'ясувати, на яких зовнішніх ринках працює підприємство, яку продукцію експортує (імпортує) і в яких обсягах); дати оцінку транспортному забезпеченню зовнішніх операцій, описати базові умови поставок товарів);
- - ефективність зовнішньоекономічної діяльності підприємства (визначити умови функціонування на іноземних ринках: можливості та проблеми, рівень конкуренції, ризику; показати, як фірма обирає контрагента, як проводить переговори; оцінити можливість залучення іноземних інвестицій (при наявній потребі);

У розділі «Пропозиції щодо розвитку зовнішньоекономічної діяльності підприємства» студент-практикант, на основі проведеного аналізу, повинен

розробити висновки і пропозиції, дати відповідні рекомендації до усунення виявлених недоліків і мобілізації резервів на поліпшення господарювання.

4. Методи контролю та розподіл балів, які отримують студенти

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми на звітній (підсумковій конференції). Дату, годину та аудиторію захисту встановлює відповідний деканат економічного факультету.

Загальною формою звітності студента про практику є подання письмового звіту, підписаного, зареєстрованого у встановленому порядку кафедрою і оціненого в письмовій формі (відгук) безпосередньо керівником від бази практики.

Практикант подає звіт про практику на кафедру не пізніше, ніж через два календарні дні після закінчення практики. До звіту додаються щоденник із характеристикою з об'єкту практики про роботу практиканта із зазначенням її оцінки. Відгук на роботу практиканта за час проходження практики записується у щоденнику практики, підписується керівником практики від бази. Підпис на відгуку керівника від бази практики у щоденнику повинен бути завірений печаткою відповідної бази практики.

Звіт практиканта про практику перевіряє і підписує загальний керівник практики від установи – бази практики. Звіт завіряється підписом керівника практики від бази практики та печаткою бази практики на титульному аркуші.

Письмовий звіт разом з іншими документами подається на рецензування безпосередньому керівнику практики від кафедри у термін, який визначається відповідною кафедрою та регламентується нормативними й методичними документами з організації і проведення практики.

Переданий на кафедру та зареєстрований у встановленому порядку на кафедрі звіт перевіряється керівником практики від кафедри. Якщо за результатами перевірки звіту виявлено його відповідність вимогам факультету, звіт рекомендується до захисту перед комісією шляхом здійснення напису на титульному аркуші „до захисту” безпосереднім керівником та завіряється його підписом з позначенням дати здійснення підпису.

У випадку виявлення невиконаних робіт, невідповідності вимогам кафедри, звіт направляється на доопрацювання студенту шляхом здійснення напису на титульному аркуші „на доопрацювання” безпосереднім керівником та завіряється його підписом з позначенням дати здійснення підпису.

За результатами перевірки звіту та ознайомлення з характеристикою на студента з об'єкту та відгуком керівника практики від установи – бази практики безпосередній керівник практики від кафедри у щоденнику пише загальний відзив й визначає оцінку, з якою звіт рекомендується до захисту у комісії.

Після перевірки поданого звіту безпосереднім керівником практики від кафедри і його позитивної оцінки, зафіксованої у відповідному відгуку, звіт із практики публічно захищається студентами на підсумковій (звітній) конференції перед комісією, яка створюється за розпорядженням завідувача кафедри і складається з викладачів (не менше двох) кафедри аналітичної економіки та міжнародної економіки. Оцінка визначається з урахуванням своєчасності подання необхідних документів з практики, якості підготовленого звіту, виконання індивідуального завдання, відгуку керівника та характеристики студента з бази

практики, рівня знань та захисту студента за п'ятибальною диференційною оцінкою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), яка характеризує успішність студента. З метою об'єктивної оцінки знань та вмінь, набутих студентами під час проходження виробничої практики, захист звітів про практику проводиться з урахуванням критеріїв, які наведені нижче.

Оцінка за практику фіксується у щоденнику з практики, вноситься в заліково-екзаменаційну відомість та в залікову книжку студента й враховується при визначенні середнього бала студента, розміру стипендії разом з оцінками за результатами підсумкового семестрового контролю.

Захист звіту відбувається на звітній (підсумковій конференції) на кафедрі аналітичної та міжнародної економіки.

Склад комісії визначає завідувач кафедри. До захисту допускаються студенти, які представили у повному обсязі звіт та всі документи, що супроводжують процес проходження практики.

Зареєстрований звіт передається на перевірку керівнику практики від кафедри.

Студент, який не виконав програму практики, мав серйозні порушення трудової дисципліни, отримав негативний відзив керівника від підприємства про професійну придатність або незадовільну оцінку при захисті, відраховується з університету за невиконання навчального плану.

Захищений звіт про проходження практики зберігається на кафедрі. За необхідності він також може бути використаний при написанні магістерської роботи.

Підсумки проходження студентами практики обговорюються на засіданні кафедри міжнародної економіки.

Підсумкова оцінка знань, умінь та навичок студента, набутих на виробничій практиці, встановлюється за 100-бальною шкалою із подальшим переведенням її у чотирибальну шкалу оцінок.

Оцінка проходження виробничої практики складається із суми балів, які визначаються керівником практики від підприємства (максимальна сума – 30 балів), комісією на основі розгляду змісту та оформлення звіту про практику (максимально - 20 балів) та за підсумком усного захисту перед комісією основних положень, які входять до програми практики (максимально – 50 балів). Складовою загальної суми балів за захисту звіту про переддипломну виробничу практику є: сума балів за зміст звіту про практику окремо за кожним структурним розділом програми практики.

Переведення балів підсумкової оцінки у традиційну чотирибальну оцінку здійснюється за шкалою:

Оцінка ЄКТС	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
A	90 – 100	відмінно	зараховано
B	81-89	добре	
C	71-80		

D	61-70	задовільно	
E	51-60		
FX	25-50	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
F	0-24	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Під час захисту звіту про практику комісія уважно розглядає зміст звіту про практику, виставляє бали за зміст кожного розділу, після чого задає студентові усні запитання, які дозволяють оцінити розуміння студентом викладених у змісті звіту про практику положень.

**Шкала балів, які враховуються при виставленні
підсумкової оцінки за виробничу практику**

№ з/п	Зміст завдання	Кількість балів
1	Загальна характеристика організаційної структури та основних напрямків діяльності суб'єкта господарювання	0-10
2	Маркетингова діяльність підприємства	0-15
3	Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства та здійснення зовнішньоекономічних операцій	0-15
4	Пропозиції щодо розвитку зовнішньоекономічної діяльності підприємства	0-10
5	Захист звіту про практику (сума балів р.р. 1-4)	0-50
6	Оформлення звіту	0-20
7	Результуюча оцінка керівника практики на підприємстві	0-30
8	Максимальна сума балів	100

Критерії оцінки розділів звіту про практику (за кожний розділ)

I. Найвища якість розділу звіту повинна відповідати таким вимогам:

- 1) повне та вичерпне викладення змісту роботи, яка проводилася студентом під час опрацювання відповідного розділу;
- 2) повний склад додатків, які вимагаються відповідним розділом практики (копії документів, аналітичні та статистичні матеріали тощо); допускається представлення не менше 75% додатків, передбачених програмою, з причин, які не залежать від студента;
- 3) актуальність і достовірність поданої у звіті інформації.

II. Посередня якість розділу звіту визначається у випадку, якщо наявний хоча б один із зазначених нижче пунктів:

1) неповне викладення змісту роботи або неповна відповідність змісту роботи вимогам програми практики (50-75% охоплення зазначених у програмі проходження практики за відповідною дисципліною питань);

2) неповний склад додатків, які вимагаються відповідним розділом практики (50-75% необхідних додатків);

3) неактуальність поданої у звіті інформації (подання інформації за період, що передує терміну проходження студентом практики).

III. Незадовільна якість розділу звіту (оцінюється в 0 балів) визначається у випадку, якщо наявний хоча б один із зазначених нижче пунктів:

1) одночасно присутні два чи більше критеріїв, що відповідають оцінці посередньої якості розділу;

2) неповне викладення змісту роботи або неповна відповідність змісту роботи вимогам програми практики (менше 50% охоплення зазначених у програмі проходження практики за відповідною дисципліною питань);

3) неповного складу додатків, які вимагаються відповідним розділом практики (менше 50% необхідних додатків);

4) недостовірності поданої у звіті інформації.

Критерії оцінки захисту звіту про практику

I. Найвища якість захисту звіту про практику, яка оцінюється в 50 балів, повинна відповідати таким вимогам:

1) вільне володіння змістом роботи, яка проводилася на практиці;

2) повне знання відповідного законодавчого та інструктивного матеріалу;

3) уміння студента відповідати на проблемні питання, пов'язані із змістом роботи на ділянках, передбачених програмою практики.

II. Посередня оцінка за захист звіту про практику, якщо:

1) немає відповідності хоча б одному з пунктів, зазначених вище, або якщо:

2) при розкритті змісту питання в цілому правильно за зазначеними вимогами зроблені значні помилки під час визначення терміну прийняття чи назви змісту в цілому правильно зазначеного інструктивного матеріалу;

III. Захист звіту оцінюється в 0 балів, якщо:

1) відносно відповіді на найвищий бал не зроблено розкриття двох чи більше пунктів, зазначених у вимогах до нього;

2) одночасно наявні обидва типи недоліків, які окремо характеризують критерій посередньої оцінки;

3) характер відповідей дає підставу стверджувати, що студент який захищає звіт про практику, неправильно зрозумів зміст практики і тому не відповідає на питання по суті, припустився грубих помилок у змісті відповіді.

Під час оцінки оформлення звіту про практику в цілому додатково враховуються і впливають на загальну суму балів допущені недоліки та помилки, якими вважаються:

- неохайне оформлення роботи (вживання неприйнятих скорочень, рукописний варіант звіту, незрозумілий почерк, використання олівців замість чітких чорнил);

- помилки в оформленні звіту про практику порівняно з діючими вимогами;

- помилкові статистичні та аналітичні дані, якщо розмір помилки незначний і в цілому не впливає на висновки, які зроблено у звіті .

Під час оцінки звіту про практику в цілому додатково враховується і впливає на загальну суму балів результуюча оцінка, виставлена керівником практики на підприємстві, яка залежить від дисциплінованості студента під час проходження практики. дотриманні ним графіка і змісту проходження практики (зафіксованому у відповідному журналі).

Академічна доброчесність: Очікується, що запропоновані студентом завдання будуть виконані ним особисто. Присутність у звіті значного обсягу прямих запозичень, які не оформлені як посилання, а також текстові та графічні збіги матеріалу у звітах студентів, які проходили практику на спільній базі, є прикладами академічної недоброчесності. Виявлення академічної недоброчесності в звіті студента є підставою для його незарахування викладачем.

Мінімальна оцінка з урахуванням усіх можливих недоліків 0 балів.

Студент-практикант, котрий не виконав програму практики і отримав незадовільний відгук на базі практики або незадовільну оцінку при захисті звіту про практику, не допускається до подальшого виконання навчального плану в університеті і захисту магістерської роботи. Студенти, що отримали сумарний бал, нижчий за 51 за національною шкалою, отримують оцінку FX за шкалою ECTS та скеровуються на повторний захист практики.

4. Рекомендована література

1. Butler, K. C. (2008). *Multinational finance*. Chichester, West Sussex: J. Wiley
2. *Contemporary Management 7th Edition* / Gareth R. Jones, Jennifer M. George, Charles W. L. Hill - Irwin/McGraw-Hill, 2000.
3. *International Management, 4th Edition* / Richard Mead, Tim G. Andrews. – Wiley-Blackwell, 2009. – 486 p.
4. *International Management: Managing Across Borders and Cultures, Text and Cases (8th Edition)* by Helen Deresky. – Prentice Hall, 2011 - Business & Economics - 468 p.
5. *International Management: Managing Cultural Diversity (2nd Ed.)* / Elizabeth M. Christopher, Helen K. Deresky. – Pearson Australia, 2011. – 492 p.
6. J. Johansson. *Global Marketing*. 4th ed., McGraw-Hill, 2006.
7. John C. Hull. *Options, Futures, and other Derivatives*. – Pearson Prentice Hall, 2015, 2012
8. Kaplan Schweser. *SchweserNotes.: 2011 CFA Exam. Level 1*. Kaplan Schweser, 2011. Open WorldCat, https://archive.org/details/schwesernotes2010000unse_g714.
9. Kosowski Robert L., Neftci Salih N. *Principles of financial engineering*. – Academic Press, 2015
10. [Krugman](#) *International Economics: Theory and Policy*, 10th Edition / [Paul R. Krugman](#), [Maurice Obstfeld](#), [Marc Melitz](#). – In stock : Prentice Hall, – 2014. – 360 p.
11. Levich, Richard M. *International financial markets. Prices and policies*. – The McGraw-Hill, 4ed, 2001.

12. Madura, Jeff. Financial Markets and Institutions. – South-Western Cengage Learning, 9th ed, 2011. – 717 p.
13. Marshall, John F. (John Francis). Dictionary of financial engineering — Wiley series in financial engineering, 2000
14. МакКензі В. Посібник Financial Times з аналізу і використання фінансових звітів. Київ: Наукова думка, 2005. – 283 с.
15. Multinational management: a strategic approach 6e / John B. Cullen, K. Praveen Parboteeah. - Mason, OH, USA South-Western, Cengage Learning, 2013. - xxviii, 736 p.
16. P. R. Cateora, J. L. Graham. International Marketing. 18th ed., McGraw-Hill, 2020.
17. Pugel, Thomas A. International Economics / Thomas A. Pugel. — Sixteenth edition. – New York: McGraw-Hill Education, – 766 p.
18. Rajkumar Venkatesan, Paul Farris, Ronald T. Wilcox. Cutting-Edge Marketing Analytics. Pearson Education, Inc., 2015.
19. S. Hollensen. Global Marketing: a Decision Oriented Approach. 5th ed., Pearson, 2011.
20. Tracy, J. A. How to read a financial report: writing vital signs out of the numbers. – 9th ed. John Wiley & Sons, Inc., Hoboken, New Jersey, 2020. –
21. Аналітична економіка: макроекономіка і мікроекономіка: підручник у 2 кн. / за ред. С.М. Панчишина, П.І. Островерха. 4-те видання, виправлене та доповнене. Львів: Априорі, 2020. Кн. 1: Вступ до макроекономіки. Макроекономіка. 648 с. ISBN 978-617-629-538-9.
22. Богоявленська Ю.В. Проектний аналіз: навчальний посібник. Київ, 2016. 336 с.
23. Величкін В. О., Тимошенко М. В. Фінансовий інжиніринг : навчальний посібник / В. О. Величкін, М. В. Тимошенко. – Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2019. – 124 с.
24. Інвестування : навч. посіб. М. І. Крупка, Д. В. Ванькович, Н. Б. Демчишак та ін.] / за ред. М. І. Крупки. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2011. 376 с.
25. Кожушко Л.Ф., Кропивко С.М. Управління проектами: Навчальний посібник. Київ: Кондор-Видавництво, 2015. 388 с.
26. Козик В. В. Міжнародні економічні відносини: навчальний посібник / Козик В. В., Панкова Л. А., Даниленко Н. Б. – К.: Знання, 2011. – 470 с.
27. Концептуальна основа фінансової звітності. - РМСБО Переглянута в березні 2018 року. [Електронний ресурс]
https://mof.gov.ua/storage/files/2019_RB_ConceptualFramework_ukr_AH.pdf
28. Міжнародна економіка [текст] : навч. посіб. / За ред. Г. Е. Гронтковської/ Г. Е. Гронтковська, О. І. Ряба, А. М. Венцурик, О. І. Красновська. – К. : «Центр учбової літератури», 2014. – 384 с. – С. 123-146.
29. Міжнародні стандарти фінансової звітності. Міністерство фінансів України. URL: <https://mof.gov.ua/uk/mizhnarodni-standarti-finansovoizvitnosti>
30. Міжнародні фінанси: Навч. посібник/ [І.І. Д'яконова, М.І. Макаренко, Ф.О. Жукова та ін.] за ред.. М.І. Макаренка та І.І. Д'яконової. – К.: «Центр учбової літератури, 2013. – 548 с.
31. Міжнародні фінанси: Підручник / [О. І. Рогач, А.С. Філіпенко, Т.С. Шемет та ін.] за ред. О.І. Рогача. – К.: Либідь, 2003. – 784 с.

32. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: Підручник / за заг. ред. Л. В. Ноздріної. Київ: ЦУЛ, 2010. 432 с.
33. Основи міжнародних фінансів: підручник / За ред. О.І. Рогача. – 2-е вид. доп. – К.: Видавничо-поліграфічний центр «Київський університет», 2014. – 447 с.
34. Порядок розроблення інвестиційного проекту, для реалізації якого може надаватися державна підтримка: Наказ МЕРТ.
URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1309-12>.
35. Про затвердження форми проектної (інвестиційної) пропозиції, на основі якої готується інвестиційний проект, для розроблення якого може надаватися державна підтримка, Порядку розроблення та форми інвестиційного проекту, для реалізації якого може надаватися державна підтримка: Наказ МЕРТ. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z1308-12>.
36. Про порядок підготовки, реалізації, проведення моніторингу та завершення реалізації проектів економічного і соціального розвитку України, що підтримуються міжнародними фінансовими організаціями : Постанова КМУ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/70-2016-%D0%BF#Text>.
37. Савчук В.П., Прилипко С. І., Величко О. Г. Управління міжнародними інвестиційними проектами: навчальний посібник / за заг. ред. С. І. Прилипка. Київ : КНЕУ, 2013. 470 с.
38. Товкун Л.В. Міжнародні стандарти фінансової звітності: особливості впровадження в Україні . Юридичний науковий електронний журнал. 2019 №4. С. 272-275.
39. Фінансовий інжиніринг: Навчальний посібник / За ред. О.М.Сохацької. – К.: Кондор, 2011. – 660 с.
40. Фінансовий менеджмент: підручник [М. І. Крупка, О. М. Ковалюк, В. М. Коваленко та ін.] / за ред. М. І. Крупки. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2019. 440 с.
41. Шемет Т.В. Теорія і практика валютного курсу: Навчальний посібник / За ред. Рогача О.І. – К.: Либідь, 2006. – 358 с.