

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Факультет економічний
Кафедра менеджменту

Затверджено
на засіданні кафедри менеджменту
економічного факультету
Львівського національного університету
імені Івана Франка
(протокол № 2 від 30 серпня 2023 р.)

Завідувач кафедри

 проф. Олександр Кундицький

Силабус
навчальної дисципліни
«УПРАВЛІНСЬКЕ КОНСУЛЬТУВАННЯ»,
що викладається в межах ОПП «Менеджмент організацій і адміністрування»
другого (магістерського) рівня вищої освіти для здобувачів
з галузі знань 07 Управління та адміністрування
за спеціальністю 073 Менеджмент

Львів 2023 р.

Назва курсу	Управлінське консультування
Адреса викладання курсу	79000, Україна, м. Львів, пр. Свободи, 18, економічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка
Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна	Кафедра менеджменту
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	07 «Управління і адміністрування» 073 «Менеджмент»
Викладачі курсу	ЧОПКО Наталія Степанівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту
Контактна інформація викладачів	nataliya.chopko@lnu.edu.ua https://econom.lnu.edu.ua/employee/chopko-n-s
Консультації по курсу відбуваються	Консультації відбуваються відповідно до графіка, затвердженого засідання кафедри менеджменту (адреса економічного факультету: 79000, Україна, м. Львів, пр. Свободи, 18, ауд. 304) Також консультації проводяться в день проведення лекцій (за попередньою домовленістю). Також можливі он-лайн консультації через Microsoft Teams, платформу Moodle або подібні ресурси. Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача або дзвонити.
Сторінка курсу	https://econom.lnu.edu.ua/course/upravlinske-konsultuvannya
Інформація про курс	Дисципліна «Управлінське консультування» є нормативною дисципліною для освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» другого (магістерського) рівня вищої освіти з спеціальності 073 «Менеджмент» яка викладається в 1 семестрі в обсязі 4 кредити (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
Коротка анотація курсу	Курс розроблено таким чином, щоб надати учасникам необхідні знання, обов'язкові для того, щоб вміти організувати систему та процес управлінського консультування. Тому у курсі представлено основні принципи організації та надання консультаційних послуг, а також процес побудови відносин клієнт-консультант.
Мета та цілі курсу	Метою викладання навчальної дисципліни «Управлінське консультування» полягає у вивченні студентами основних принципів і положень консультування з управління та організаційного розвитку, оволодіння методами діагностики проблем організації і способами залучення людей до процесів змін. Основними завданнями вивчення дисципліни «Управлінське консультування» є - сприяння розумінню сутності та змісту консалтингової діяльності та її необхідності для сфери менеджменту організацій; місця і ролі курсу в системі менеджменту та формуванні якостей управлінського консультанта; - формування знань щодо умов і чинників успішного управлінського консультування, усвідомлення підходів і методів надання консалтингових управлінських послуг; - розвиток здібностей і набуття навичок підготовки і проведення консалтингової управлінської діяльності.

Тривалість курсу	120 год.
Обсяг курсу	ОФН: 48 години аудиторних занять. З них 32 годин лекцій, 16 годин практичних занять та 72 години самостійної роботи ЗФН: 20 години аудиторних занять. З них 14 годин лекцій, 6 годин практичних занять та 100 години самостійної роботи
Очікувані результати навчання	<p>Результатом вивчення дисципліни є набуття таких загальних та спеціальних компетентностей:</p> <p>ІК Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.</p> <p>ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;</p> <p>ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>СК11. Здатність самостійно опановувати і використовувати сучасні дослідницькі, комунікаційні і консалтингові технології у сфері менеджменту та бізнес-адміністрування.</p> <p>СК12. Здатність до організації роботи у сфері публічного адміністрування, аналізу економічних проблем та процесів управління міжнародними організаціями.</p> <p>Результатом вивчення дисципліни є отримання студентами таких програмних результатів навчання:</p> <p>ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень у непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p>ПРН 15. Вміти використовувати навички проектного управління, методи управління якістю та технології управлінського консультування для досягнення цілей організації.</p>
Ключові слова	Управлінське консультування, консультаційний процес, консультаційна послуга, консультант-клієнтські відносини
Формат курсу	Очний /заочний
Теми	Проведення лекцій, практичні заняття та консультації для кращого розуміння тем Тема 1. Консультаційна діяльність, види і особливості консультаційних послуг Тема 2. Консультування як процес Тема 3. Методичне забезпечення управлінського консультування. Тема 4. Консультування командування. Консультант-клієнтські стосунки Тема 5 Роль консалтингу у процесі удосконалення системи менеджменту організації Тема 6. Якість та результативність консультаційного процесу Тема 7. Управлінське консультування: експертне консультування, каунселінг та коучинг

<p>Література для вивчення дисципліни</p>	<p>Основна література:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соколенко В. А., Лінькова О. Ю. Основи управлінського консультування: навч.-метод. посіб. Харків : НТУ «ХПИ», 2018. 216 с. 2. Бутиліна О. В.Б. Управлінське консультування: навч.-метод. посіб. Х.: Видавництво «Форт», 2014. 165 с. 3. Марченко О.С. Бізнес-консалтинг : навч. посіб. Харків : Право, 2019. 204 с. 4. Безкровний М.Ф., Кропивко М.Ф., Палеха Ю.І., Іщенко Т.Д. Управлінський консалтинг: підручник. Київ: Видавництво Ліра-К, 2015. 336 с. 5. Базецька Г. І. Економічний консалтинг : навч. посіб. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2021. 167 с. <p>Додаткова література:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Алькема В.Г., Кириченко О.С., Філатов С.А. Логістичний консалтинг: Навчальний посібник. К. : ВНЗ «Університет економіки та права «КРОК», 2020. 344 с 2. Безкровний М.Ф. Основи аграрного консалтингу : підручник. Київ : Видавництво Лір-К, 2017. 260 с. 3. Верба В.А. Організація консалтингової діяльності./ В.А.Верба, Т.І. Решетняк. — К.:КНЕУ, 2008. — 358с. 4. Вергуненко Н. В. Трансформація ринку консалтингових послуг. Вісник КНТЕУ. 2013.№ 4. С. 15-24. 5. Гончарова М. Л. Управлінське консультування в Україні: основні проблеми, тенденції та напрями розвитку. Актуальні проблеми економіки. 2015. № 2 (164). С. 136-141. 6. Копитко М. І., Верескля М. Р., Групська Х. А. Тенденції і виклики у сфері консалтингу та управління бізнес-процесами. Соціально-правові студії. 2021. Випуск 2 (12). С. 151–159. 7. Маслак В.І. Консалтинг в інформаційній діяльності: конспект лекцій. Кременчук: Кременчуцький національний університет імені Михайла Остроградського, 2018. 74 с. 8. Моргулець О.Б. Менеджмент у сфері послуг: навчальний посібник. Київ : Центр учбової літератури, 2012. 384. 22 с. 9. Охріменко О. О., Кухарук А. Д. Міжнародний консалтинг: навч. посіб. Київ: НТУУ «КПІ», 2016. 184 с. 10. Питуляк Н. С., Баховка В. Ю., Чапран Ю. О. Особливості розвитку консалтингових послуг в Україні. Науковий вісник Мукачівського державного університету. Серія Економіка. 2015. Випуск 1(3). С. 115-119. URL: http://www.msu.edu.ua/visn/wp-content/uploads/2015/10/13-2015-20.pdf 11. Попова Н. В. Управлінський консалтинг : навчальний посібник /Н. В. Попова, К. Д. Гурова ; 2-ге вид. Х. : Видавництво «ВДЕЛЕ», 2016. –306 с. 12. Решетняк Т.І. Консалтингова діяльність в Україні: структурний аналіз конкуренції та перспективи розвитку. Економіка і прогнозування. 2017. С. 98-108. 13. Тирпак І.В. Основи економіки та організації підприємництва: навчальний посібник / І.В.Тирпак, В.І. Тирпак, С.А. Жуков. К.: Кондор, 2011. –284 с. 14. Управлінське та безпекове консультування: навчальний посібник у схемах і таблицях; укладачі: Копитко М. І., Живко З. Б., Франчук В. І., Бліхар В. С., Мельник С. І., за заг. ред. Копитко М. І. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 256 с.
--	--

	<p>15. Шевченко Л. С. Стратегічний бізнес-консалтинг : навч. посіб. / Л. С. Шевченко. – Харків : Право, 2019. – 302 с.</p> <p>16. Andrew C. Gross, Jozsef Poor. The Global Management Consulting Sector. Business Economics. 2011. № 43. P. 59–68. URL: https://econpapers.repec.org/article/palbuseco/v_3a43_3ay_3a2008_3ai_3a4_3ap_3a59-68.htm (дата звернення: 07.08.2020).</p> <p>17. Linda K. Stroh The Basic Principles of Effective Consulting. 2nd edition. Abingdon: Routledge, 2019. 190 p.</p> <p>Інтернет-ресурси: Сайт «Мережа аналітичних центрів України». URL: http://www.intellect.org.ua Сайт FEACO (Європейська федерація асоціацій консультантів з економіки та управління). URL: http://www.feaco.org Сайт IMC USA (Інститут менеджмент-консультантів США). URL: http://www.imcusa.org/ Сайт консалтингової онлайн платформи Consultancy UK. URL: http://www.consultancy.uk/ Сайт Асоціації інженерів-консультантів України. URL: https://aecu.org.ua/ Сайт Спілки податкових консультантів України. URL: http://www.taxadvisers.org.ua/</p>
Підсумковий контроль, форма	залік в кінці семестру, оформляється за результатами семестрового контролю
Пререквізити	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з таких дисциплін як менеджмент, управління персоналом, маркетинг, організація підприємницької діяльності, економічний аналіз і обґрунтування господарських рішень, економічна діагностика та інших достатніх для сприйняття категоріального апарату цього курсу, розуміння наукових джерел з такої проблематики.
Навчальні методи та техніки	Презентація, лекції, комплексні модулі та завдання; електронні матеріали з відповідного курсу та інших пов'язаних курсів у системі (платформі) Moodle та Microsoft Teams, колаборативне навчання (групові проекти, спільні розробки), проектно-орієнтоване навчання, дискусія, написання спільних наукових праць та розробок.
Необхідне обладнання	Вивчення курсу «Управлінське консультування» потребує використання загальнонавчаних програм і операційних систем, Microsoft Teams.
Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)	<p>Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практичні заняття: 20 % семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 20 . • модульний контроль 20 % семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 20 (2 модулі по 10 балів максимально кожний). • індивідуальне завдання: 40 % семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 40. • підсумкове тестування: 20 % семестрової оцінки. максимальна кількість балів – 20. <p>Підсумкова максимальна кількість балів – 100.</p> <p>З метою перевірки якості підготовки, знань, умінь студента з дисципліни використовуються такі засоби оцінювання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для поточного контролю - усне опитування, проведення тестування, розв'язування задач, розгляд ситуацій;

- для проміжного контролю – проведення модульного контролю, що включають тестування, теоретичні питання.

Письмові роботи: Очікується, що студенти виконають індивідуальне письмове завдання ІНДЗ.

На прикладі реально існуючої організації розробити «Консультаційний проєкт» для вирішення проблеми (організаційного чи управлінського характеру) клієнтської організації, що передбачає такі етапи:

- 1. Визначення проблеми, мети і цілей консультаційного проєкту:** об'єкт і предмет дослідження і проєктування, визначення потреби у виді консультування (експертне, проєктне чи навчальне) та обґрунтувати його вибір.
- 2. Укладання угоди та цінові аспекти консультування**
- 3. Загальна характеристика організації**
- 4. Комплексна діагностика компанії** (аналіз ефективності організації: оцінка ресурсів компанії, оцінка системи менеджменту компанії, клієнтський аналіз, аналіз конкурентів, аналіз фінансової системи, аналіз виробництва). Сформулювати узагальнюючі висновки по розділу із акцентом на «вузькі місця» та провідні ланки, аналізом чутливості показників.
п. с. Пам'ятайте, об'єкт комплексної діагностики залежить від мети проєкту!
- 5. Пропозиції консультанта щодо шляхів вирішення проблем клієнта** (Формування "методичного портфеля" вирішення управлінської проблеми. Вибір моделі опору змінам)
- 6. Супровід впровадження змін та післяконсультаційне обслуговування**

Дане завдання у разі успішного захисту оцінюється максимум 40 балів. Готову роботу надсилати на пошту: nataliya.chopko@lnu.edu.ua або прикріпити у папці ІНДЗ (сервіс Microsoft Teams) до 1 грудня.

Академічна доброчесність: Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають (прослухають он-лайн) усі лекції і практичні заняття курсу. Присутність на семінарських заняттях є **обов'язковою!** Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.

Література. Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
81-89	B	добре	
71-80	C		
61-70	D	задовільно	
51-60	E		
0-50	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

Опитування

Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.

СХЕМА КУРСУ «Управлінське консультування»

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	Усього, ДФН	у тому числі			Усього, ЗФН	у тому числі		
		л	п	ср		л	п	ср
Змістовий модуль 1. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНІ ОСНОВИ УПРАВЛІНСЬКОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ								
<i>Тема 1.</i> Консультаційна діяльність, види і особливості консультаційних послуг	15	4	2	9	14	2		12
<i>Тема 2.</i> Консультування як процес	15	4	2	9	16	2	1	13
<i>Тема 3.</i> Методичне забезпечення управлінського консультування.	19	6	4	9	15	2	1	12

Тема 4. Консультування командоутворення. Консультант-клієнтські стосунки	15	4	2	9	17	2	2	13
Всього	64	18	10	36	62	8	4	50
Змістовий модуль 2. ЕФЕКТИВНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО КОНСУЛЬТУВАННЯ								
Тема 5 Роль консалтингу у процесі удосконалення системи менеджменту організації	20	6	2	12	17	2		15
Тема 6. Якість та результативність консультаційного процесу	18	4	2	12	18	2	1	15
Тема 7. Управлінське консультування: експертне консультування, каунселінг та коучинг	18	4	2	12	23	2	1	20
<i>Всього</i>	56	14	6	36	58	6	2	50