

Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет імені Івана Франка



Економічний факультет
Кафедра економіки підприємства

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ДО ВИКОНАННЯ, ОФОРМЛЕННЯ ТА ЗАХИСТУ
КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ
на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
(денної та заочної форм здобуття освіти)

кваліфікація: Магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності

Методичні рекомендації до виконання, оформлення та захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність денної та заочної форм навчання / С. І. Урба, А. Ф. Гукалюк, З. М. Залога, Б. І. Косович, Т. В. Лукашенко, О. Є. Сухай, О. Ю. Червона. Львів: Львівський національний університет імені Івана Франка, 2021. 38 с.

Рецензент: **Майовець Є.Й.**, доктор економічних наук, професор,
завідувач кафедри маркетингу

**Розглянуто на засіданні кафедри економіки підприємства
протокол № від червня 2021 року**

Завідувач кафедри _____ проф. Михасюк І.Р.

Видання призначене для студентів закладів вищої освіти економічних спеціальностей галузі знань 07 Управління та адміністрування, які здобувають другий (магістерський) рівень вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

© С. І. Урба, А. Ф. Гукалюк, З. М. Залога, Б. І. Косович,
Т. В. Лукашенко, О. Є. Сухай, О. Ю. Червона., 2021
© Кафедра економіки підприємства економічного
факультету ЛНУ імені Івана Франка

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ДО НАПИСАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ.....	5
2. ПІДГОТОВКА ДО НАПИСАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ.....	7
2.1. Процес виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи.....	7
2.2. Порядок вибору теми та керівництво кваліфікаційною (магістерською) роботою.....	8
3. СТРУКТУРА, ОБСЯГ І ЗМІСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ.....	9
3.1. Загальні вимоги до структури та обсягу роботи.....	9
3.2. Структурні складові кваліфікаційної (магістерської) роботи.....	11
4. ОФОРМЛЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ.....	14
4.1. Загальні вимоги до оформлення кваліфікаційної (магістерської) роботи.....	15
4.2. Назви структурних частин роботи.....	16
4.3. Нумерація.....	16
4.4. Ілюстраційний матеріал.....	17
4.5. Список використаних джерел	20
4.6. Додатки.....	26
5. ПЕРЕВІРКА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ НА ДОТРИМАННЯ ПРИНЦИПІВ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ.....	26
6. ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ.....	27
7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ	29
8. ПОРЯДОК ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ ІНОЗЕМНОЮ МОВОЮ.....	31
ДОДАТКИ.....	34

ВСТУП

Виконання та публічний захист кваліфікаційної (магістерської) роботи здобувачем вищої освіти (студентом) є обов'язковою складовою освітньо-професійної програми підготовки магістра.

Методичні рекомендації до виконання, оформлення та захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» денної та заочної форм навчання (далі Методичні рекомендації) розроблені відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», Кодексу академічної доброчесності Львівського національного університету імені Івана Франка, інших відповідних розпорядчих та нормативних документів.

Виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи має на меті:

- систематизацію, закріплення, розширення теоретичних й практичних знань та вмінь зі спеціальності і застосування їх під час виконання конкретних наукових, проєктних, технічних, економічних, виробничих та інших завдань;
- розвиток навиків самостійної роботи й оволодіння методикою дослідження та експерименту, пов'язаних з темою роботи.

Вимоги нормативних документів потребують неухильного дотримання порядку подання окремих видів текстового матеріалу, таблиць, формул та ілюстрацій.

Методичні рекомендації призначені для надання допомоги у виконанні, оформленні та захисті кваліфікаційної (магістерської) роботи студентам спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» економічного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка. Вони також стануть у пригоді всім студентам, які хочуть підвищити культуру своєї наукової праці.

Методичні рекомендації висвітлюють загальні положення та вимоги до кваліфікаційної (магістерської) роботи; характеризують порядок вибору теми й виконання роботи; розкривають її структуру і зміст; містять вимоги до написання та оформлення, порядку рецензування, підготовки і захисту роботи; визначають критерії її оцінювання.

Дані методичні рекомендації спрямовують студентів у напрямі творчої самостійної роботи над досліджуваною темою і допомагають виконати магістерську роботу на належному науково-теоретичному та фаховому рівні.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ДО НАПИСАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ

Магістр – це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем відповідної освітньої програми.

Основне завдання магістра – продемонструвати рівень своєї наукової кваліфікації, вміння самостійно вести науковий пошук і вирішувати конкретні наукові завдання.

Магістр повинен мати більш широку ерудицію, фундаментальну наукову базу, володіти методологією наукової творчості, сучасними інформаційними технологіями, методами отримання, обробки, зберігання і використання наукової інформації, бути спроможним до науково-дослідницької і науково-педагогічної діяльності.

Кваліфікаційна (магістерська) робота – це самостійна науково-дослідницька робота, що синтезує підсумок теоретичної та практичної підготовки в межах нормативної та варіативної складових освітньої програми «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Написання кваліфікаційної (магістерської) роботи передбачає формування і вирішення найбільш актуальних для конкретних об'єкта та предмета дослідження теоретичних і практичних завдань в сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності. Робота виконується на матеріалах підприємств(а), галузі, сектору, регіону, тощо. Можливість використання напрацювань кваліфікаційної (магістерської) роботи на практиці підтверджується рецензією чи довідкою про впровадження результатів роботи.

Кваліфікаційна (магістерська) робота повинна відповідати основним критеріям оцінки наукових результатів дослідження, зокрема забезпечувати:

- актуальність обраної теми дослідження;
- наукове обґрунтування одержаних результатів;
- самостійність виконання досліджень, особистий внесок магістра в отриманих результатах;

- достовірність результатів дослідження;
- практичне значення одержаних результатів.

Загальними вимогами до виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи є: чіткість побудови структурних елементів, логіка викладу дослідження, послідовність і конкретність подання матеріалу, переконлива аргументація, доказовість висновків і обґрунтованість рекомендацій, практична значущість отриманих результатів.

Кваліфікаційна (магістерська) робота є результатом виконання студентом індивідуального, науково-практичного завдання, яке він отримує на завершальному етапі навчання у закладі вищої освіти. Робота публічно захищається випускником в Екзаменаційній комісії (ЕК).

Робота є кваліфікаційним документом, на підставі якого Екзаменаційна комісія визначає рівень теоретичної підготовки здобувача, його готовність до самостійної роботи за фахом і приймає рішення про присвоєння академічного ступеня магістра.

2. ПІДГОТОВКА ДО НАПИСАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ

2.1. Процес виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи



2.2. Порядок вибору теми та керівництво кваліфікаційною (магістерською) роботою

Виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи розпочинається з вибору теми, на який впливає ряд чинників, а саме:

- актуальність економічної тематики, яка відповідає сучасній проблематиці розвитку підприємництва, торгівлі та біржової діяльності в національному і світовому масштабах;
- наукові інтереси студента та керівника роботи;
- вид економічної діяльності бази виробничої (переддипломної) практики (підприємства, фірми, організації, установи).

Тема роботи повинна окреслювати певний напрямок, який характеризує ту чи іншу сферу підприємництва та має бути в обов'язковому порядку затверджена перед скеруванням студентів на практику.

Студент обирає тему з переліку тем кваліфікаційних (магістерських) робіт для спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність», затверджених кафедрою. Він також може запропонувати власну тему для дослідження, яка розглядається і затверджується рішенням кафедри.

Тематика робіт повинна відповідати сучасному стану і особливостям розвитку національної економіки та перспективним напрямкам підприємництва в умовах глобальних викликів. Обираючи тему кваліфікаційної (магістерської) роботи, треба враховувати її актуальність для бази дослідження, можливість одержання необхідної інформації, наявність власних напрацювань тощо. При цьому виконання магістерської роботи на абстрактну тему без використання та аналізу матеріалів, що характеризують діяльність конкретного об'єкта дослідження, не допускається.

Назва кваліфікаційної (магістерської) роботи повинна бути, як правило, короткою, відповідати обраній спеціальності та суті науково-практичної проблеми, вказувати на мету магістерського дослідження і його завершеність.

Після затвердження теми кваліфікаційної (магістерської) роботи студент повинен розробити графік виконання окремих розділів роботи у «Завданні на

кваліфікаційну (магістерську) роботу студенту» (ДОДАТОК Г), погодити його з науковим керівником, затвердити завідувачем кафедри.

Науковий керівник надає консультації щодо складання плану і написання роботи, контролює повноту і завершеність дослідження, обґрунтованість висновків та пропозицій, дотримання календарного плану-графіка і якість виконання роботи (по розділах і в цілому).

Науковий керівник періодично на засіданні кафедри інформує про ступінь готовності роботи відповідно до передбаченого «Завдання на кваліфікаційну (магістерську) роботу студенту». У разі недодержання студентом плану-графіка виконання роботи за поданням наукового керівника магістерської роботи, студент може бути відрахований як такий, що не виконує передбачений навчальний план.

На виконану кваліфікаційну (магістерську) роботу науковий керівник дає відгук, в якому аналізує її теоретичний і практичний рівень, правильність і важливість результатів дослідження, оцінює ступінь їх обґрунтованості, самостійності, повноти тощо. Відгук наукового керівника завершується висновком про допуск (не допуск) роботи до захисту в Екзаменаційній комісії.

Термін виконання роботи, її рецензування, подання на кафедру, порядок та дата захисту регламентуються графіком навчального процесу студентів.

Переплетену кваліфікаційну (магістерську) роботу студент подає на кафедру економіки підприємства за 15 днів до початку роботи Екзаменаційної комісії.

3. СТРУКТУРА, ОБСЯГ І ЗМІСТ

КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ

Кваліфікаційна (магістерська) робота як теоретико-прикладне дослідження повинна бути цілісною творчою самостійною науковою роботою студента, мати логічну побудову та відповідати профілю спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

3.1. Загальні вимоги до структури та обсягу роботи

Структура кваліфікаційної (магістерської) роботи визначається її змістом, який повинен розкривати теоретичні та практичні аспекти обраної теми та

обґрунтовувати напрямки підвищення ефективності діяльності в досліджуваній сфері. Робота містить вступ, основну частину, висновки, список використаних джерел, додатки (табл. 1).

Таблиця 1

Рекомендована структура і обсяг кваліфікаційної (магістерської) роботи

Структура роботи	Обсяг	Примітка
Титульний аркуш	1 стор.	Додаток А
Пояснювальна записка	1 стор.	Додаток Б
ЗАВДАННЯ на кваліфікаційну (магістерську) роботу студенту	1 стор. (друкується з 2-х сторін аркуша)	Додаток В
АНОТАЦІЯ* (українською та англійською мовами). Ключові слова.	1 (0,5 +0,5) стор.	Додаток Г
ЗМІСТ	1 стор.	Додаток Д
ВСТУП	2-3 стор.	
РОЗДІЛ 1 (теоретичний)	15-18 стор.	
РОЗДІЛ 2 (дослідницько-аналітичний)	21-24 стор.	
РОЗДІЛ 3 (проектно-рекомендаційний)	18-20 стор.	
ВИСНОВКИ	4-5 стор.	
	Всього 65-75 стор.	
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	Не обмежується	
ДОДАТКИ	Не обмежується	

* Анотацію розміщують на четвертій сторінці кваліфікаційної (магістерської) роботи українською та англійською мовами, обсягом до 0,5 сторінки друкованого тексту кожною мовою (мінімум 800 друкованих знаків з пробілами) шрифтом 14 pts Times New Roman через 1-ин інтервал.

Основна частина складається з 3-х змістовних розділів – теоретичного, дослідницько-аналітичного та проектно-рекомендаційного. *Розділ 1-ий та 3-ій повинні включати на менше 2 параграфів, розділ 2-ий – не менше 3 параграфів. Параграф не повинен бути менше 7-и сторінок.* Зміст кожного з розділів визначається темою та питаннями, які планується розглянути. Проте при виконанні кожного розділу доцільно керуватися загальними вимогами, які визначені даними Методичними рекомендаціями. Загальний обсяг роботи не повинен перевищувати 80 сторінок (в нього не включаються список використаних джерел та додатки).

3.2. Структурні складові кваліфікаційної (магістерської) роботи

ЗМІСТ. Зміст включає найменування всіх структурних частин роботи, починаючи зі вступу і закінчуючи додатками, із зазначенням номерів їх початкових сторінок. Включення до змісту найменувань всіх розділів та параграфів основної частини роботи є обов'язковим. Не допускаються скорочення чи зміни у формулюванні назв розділів і параграфів.

ВСТУП. У вступі обґрунтовується актуальність обраної теми, визначаються мета, завдання, об'єкт і предмет дослідження, розкриваються використані методи та джерела інформації, отримані результати.

Основні компоненти вступу викладаються в такій послідовності:

- ❖ *актуальність обраної теми.* Обґрунтовується сутність та необхідність вивчення даної теми, її важливість для розвитку відповідної сфери підприємництва, торгівлі та біржової діяльності;
- ❖ *стислий огляд публікацій за обраною темою.* Даються посилання на прізвища вчених і відомих практиків, які досліджували обрану проблематику, визначаються їхні здобутки та невирішені на сьогодні питання;
- ❖ *мета і завдання дослідження.* Мета і завдання дослідження визначаються формулюванням теми, пов'язані з об'єктом та предметом дослідження та його кінцевими результатами;
- ❖ *об'єкт і предмет дослідження.* Об'єкт дослідження – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію й обрано для вивчення. Предмет дослідження – це тільки ті суттєві зв'язки та елементи, які підлягають безпосередньому вивченню в даній роботі, є головними, визначальними для конкретного дослідження. Таким чином, предмет дослідження є вужчим, ніж об'єкт. Визначаючи об'єкт, треба знайти відповідь на запитання: що розглядається? Разом з тим предмет є частиною об'єкта дослідження і визначається темою магістерської роботи. Іншими словами, об'єктом виступає те, що досліджується, а предметом – те, що в цьому об'єкті має наукове пояснення;
- ❖ *методи дослідження.* Подається стислий опис методів дослідження, які реально були використані в роботі. *Метод* – це сукупність прийомів чи операцій практичного або теоретичного освоєння дійсності, які дають можливість вирішити

конкретне завдання кваліфікаційної (магістерської) роботи. Проводячи дослідження, використовують як загальнонаукові методи, так і спеціальні (конкретно-наукові), які характерні для досліджень в сфері управління. Описуючи методи дослідження, необхідно вказувати, для розв'язання яких завдань роботи було використано той чи інший метод;

❖ *наукова новизна одержаних результатів.* Лаконічно викладаються отримані результати дослідження (розроблені пропозиції) з визначенням їх відмінності від раніше відомих, тобто такі, що містять елементи наукової новизни. Доцільно відобразити теоретичне та практичне значення одержаних результатів.

Після короткого викладу наведених вище елементів вступу описується структура кваліфікаційної (магістерської) роботи. Доцільно також навести дані про апробацію результатів магістерської роботи, зокрема вказати на яких конференціях, наукових семінарах оприлюднені результати дослідження, що включені до кваліфікаційної (магістерської) роботи і в яких публікаціях вони розкриті. На завершення вступу доцільно вказати джерела походження інформації, які були використані, та подати структуру кваліфікаційної (магістерської) роботи, що включає обсяг роботи, кількість таблиць, діаграм, рисунків, графіків.

ОСНОВНА ЧАСТИНА. Основна частина кваліфікаційної (магістерської) роботи традиційно містить три розділи, які складаються з параграфів (за потреби всередині параграфів можуть виділятися окремі пункти). Основна частина роботи повинна точно відповідати темі та повністю її розкривати. Кожен розділ починають з нової сторінки.

Перший розділ є теоретичним дослідженням, мета якого – систематизація знань з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності відповідно до обраної теми. В ньому аналізуються різні точки зору щодо теми дослідження, проводиться критичний огляд літературних джерел, формується власний погляд на проблему і питання, які потребують подальшого розгляду. У теоретичній частині доцільно сформулювати гіпотези, тобто припущення щодо причин та наслідків проблеми, розглянути методичні підходи до її вирішення.

Другий розділ містить аналіз обраних для дослідження об'єкта та предмета. Метою виконання цього розділу роботи – виявити і оцінити характеристики стану

об'єкта і предмета дослідження на прикладі конкретного(их) суб'єкта(ів) підприємництва, торгівлі та біржової діяльності, які виступають базою дослідження. В розділі надається загальна характеристика суб'єкта(ів), проводиться аналіз показників його(їх) діяльності з прив'язкою до досліджуваної теми, а також розкриваються досягнення та невирішені питання в досліджуваній сфері. Розділ має містити фактичну інформацію, що відображає стан предмета дослідження за період не менший двох останніх років і повинен сформувати підґрунтя для обґрунтування практичних рекомендацій роботи.

Третій розділ за своїм змістом є проектно-рекомендаційною частиною роботи, в якій потрібно запропонувати заходи, прийоми, методи, підходи, шляхи, механізми вирішення виявлених під час теоретичного і практичного дослідження проблем. Це має бути не лише перелік необхідних дій, а й конкретні, системно досліджені та обґрунтовані механізми, інструменти, пропозиції.

При підготовці цього розділу виконавець роботи має виявити свої фахові здібності, знання та вміння їх застосувати на практиці, довести і переконливо аргументувати подані пропозиції, запропонувати раціональні управлінські рішення.

Усі розділи роботи повинні бути взаємопов'язаними, доповнювати і поглиблювати один одного та відповідати встановленим вимогам за обсягом.

ВИСНОВКИ. Завершується робота висновками, які повинні бути стислими, підтвердженими конкретними фактами, містити власну оцінку результатів дослідження та напрацьовані пропозиції. Рекомендовано формувати висновки до кожного з розділів роботи (по 1–2 тези до кожного параграфу) та по роботі в цілому. За змістом висновки мають бути пов'язані із структурою роботи і впливати із завдань дослідження, а пропозиції – адресними: що конкретно і кому саме пропонується (керівникам різних рівнів управління, персоналу тощо). Це дозволить посилити практичну значущість та реалістичність пропозицій роботи.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ. Список використаних джерел є суттєвою та органічною частиною кваліфікаційної (магістерської) роботи і відображає самостійну творчу діяльність студента, рівень вивчення ним обраної теми. У списку джерел наводяться усі використані офіційно-розпорядчі документи,

літературні джерела вітчизняних і закордонних видань, статистична інформація, Internet видання (Детальніше у п. 4.5). *Неопубліковані джерела (фінансова звітність, технічна документація, інша внутрішня документація суб'єктів господарювання, конспекти лекцій, тощо) до списку використаних джерел не вносяться.* Кількість використаних джерел залежить від ступеня вивченості проблеми та ступеня її нормативного врегулювання і не може бути *менше 50*.

ДОДАТКИ. Додатки формуються у разі необхідності їх представлення для підтвердження тих чи інших положень роботи. До них включаються звітні бухгалтерські документи, таблиці допоміжних цифрових даних, розрахунки економічного ефекту, допоміжні розрахунки, описи алгоритмів і програм, тексти програм, ілюстрації допоміжного характеру тощо, а також офіційні матеріали виробничо-господарської діяльності об'єкта дослідження.

Додатки розташовують у порядку появи посилань на них у тексті роботи і починають з нової сторінки. (Детальніше у п 4.6).

4. ОФОРМЛЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ

Кваліфікаційна (магістерська) робота виконується за матеріалами конкретної організації, підприємства, фірми чи будь-якого іншого господарюючого суб'єкта сфери підприємництва, торгівлі та біржової діяльності та повинна містити проєктні пропозиції щодо вдосконалення обраної теми дослідження, які розроблені для розв'язання сформованих у роботі завдань.

Ступінь повноти та якості виконання окреслених завдань виявляє здатність магістра мислити системно, комплексно та стратегічно, вміння знаходити нестандартні рішення проблем підприємництва, торгівлі та біржової діяльності з урахуванням ринкової ситуації.

Кваліфікаційна (магістерська) робота має відповідати таким вимогам щодо подання матеріалу:

- формулювання теми, назв розділів та параграфів повинно бути чітким, лаконічним та відображати мету і поставлені у роботі завдання;
- матеріал роботи слід викладати грамотно, доступним науковим стилем, який не повинен містити повторень та не бути перевантаженим цитатами;

- не допускається просте переписування матеріалів із літературних джерел без посилання;
- текст роботи не повинен містити виразів: «я вважаю», «мені здається», «у нас прийнято»; доцільним є використання таких виразів: «вважаємо», «пропонуємо», «як засвідчує проведений аналіз» тощо.

Кваліфікаційна (магістерська) робота, яка не відповідає вимогам щодо оформлення, містить граматичні та стилістичні помилки, повертається науковим керівником для доопрацювання.

4.1. Загальні вимоги до оформлення кваліфікаційної (магістерської) роботи

Робота повинна бути виконана й оформлена з додержанням вимог, які ставляться до наукових робіт, виконаних у вищій школі, та передбачених стандартом ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлювання».

Текст кваліфікаційної (магістерської) роботи друкується, залишаючи поля таких розмірів: ліве – 25 мм, праве – 10 мм, верхнє – 20 мм, нижнє – 20 мм. Роботу виконують на комп'ютері (при наборі використовується шрифт Times New Roman, кегель 14 з полуторним (1,5) міжрядковим інтервалом). Шрифт друку повинен бути чітким і чорного кольору.

При оформленні кваліфікаційної (магістерської) роботи потрібно врахувати наступні вимоги:

- а) обсяг роботи – **70-80 сторінок** друкованого тексту комп'ютерного набору;
- б) кваліфікаційна робота виконується акуратно, розбірливо, без помарок і скорочень слів (крім загальноновживаних скорочень);
- в) рекомендовано розміщувати 30-32 текстових рядки на сторінці;
- г) кожен структурну частину кваліфікаційної (магістерської) роботи потрібно починати з нової сторінки;
- д) список використаних джерел має містити не менше 50 найменувань.

4.2. Назви структурних частин роботи

Текст основної частини кваліфікаційної (магістерської) роботи поділяють на розділи та параграфи. Всі розділи в роботі починаються з нової сторінки, а кожен з параграфів – після закінчення попереднього параграфу.

Розділи і параграфи в роботі повинні мати назви. Структурні частини кваліфікаційної (магістерської) роботи (наприклад: ВСТУП, ЗМІСТ) і назви розділів виділяють жирним шрифтом, розташовують посередині рядка і друкують великими літерами симетрично до тексту без крапок вкінці, не підкреслюючи.

Назви параграфів починають з абзацного відступу і друкують маленькими літерами, крім першої великої, не підкреслюючи, без крапки в кінці. Якщо назва параграфу містить два і більше речень, їх розділяють крапкою. Перенесення слів у назві розділу не допускається.

Відстань між назвами розділів і параграфів, а також між параграфами становить один інтервал. Відстань між назвою параграфу та подальшим текстом приймають такою як у тексті.

Не допускається розміщення назв розділів і параграфів в нижній частині сторінки, якщо після неї розміщено тільки один рядок тексту.

Розмір абзацного відступу повинен бути однаковим упродовж усього тексту і дорівнювати п'яти знакам.

4.3. Нумерація

Нумерація сторінок, розділів, параграфів, рисунків, таблиць, формул подається арабськими цифрами без знака «№». Усі сторінки роботи, враховуючи титульну сторінку, Пояснювальну записку, Завдання на кваліфікаційну (магістерську) роботу студенту і т.д. та додатки, підлягають загальній нумерації.

Отже, першою сторінкою роботи є титульний аркуш, який включають до загальної нумерації сторінок кваліфікаційної (магістерської) роботи, але не нумерують. Другою сторінкою роботи є Пояснювальна записка, яка також не нумерується (табл. 1). Третя сторінка кваліфікаційної (магістерської) роботи – «Завдання на кваліфікаційну (магістерську) роботу студенту». Четвертою сторінкою кваліфікаційної (магістерської) роботи є Анотація. Усі зазначені сторінки роботи входять до загальної нумерації сторінок, але не нумеруються. На

наступних сторінках роботи номер проставляють у правому верхньому куті сторінки без крапки в кінці.

Загальний обсяг кваліфікаційної (магістерської) роботи включає вступ, три розділи та висновки. Титульні сторінки, список використаних джерел, додатки не включаються до загального обсягу роботи, проте підлягають суцільній нумерації.

Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ» 2, після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують назву розділу.

Розділи та параграфи нумеруються арабськими цифрами. Розділи повинні мати порядкову нумерацію в межах викладу тексту і позначатися арабськими цифрами (наприклад, РОЗДІЛ 1).

Параграфи повинні мати порядкову нумерацію в межах кожного розділу. Номер параграфу складається з номера розділу і порядкового номера параграфу, відокремлених крапкою. В кінці номера параграфу повинна стояти крапка, наприклад: 2.3. (третій параграф другого розділу). У тому ж рядку наводять назву параграфу.

4.4. Ілюстраційний матеріал

Кваліфікаційна (магістерська) робота повинна містити ілюстраційний матеріал як додаткове пояснення і доповнення до тексту. Основними видами ілюстраційного матеріалу в роботі є схема, діаграма, графік і креслення.

Усі ілюстрації називають **рисунками**, тобто в підписах вживають лише слово «Рисунок» і нумерують послідовно в межах розділу арабськими цифрами, за виключенням ілюстрацій, поданих у додатках. Рисунки позначають скороченням «Рис.». Номер рисунку повинен складатися з номера розділу і його порядкового номера, між якими ставиться крапка. Наприклад, «Рис. 1.2.» (другий рисунок першого розділу). Номер рисунку, його назву та пояснювальні підписи розміщують послідовно під ним. Назву рисунку виділяють жирним шрифтом посередині сторінки.

На всі рисунки в тексті кваліфікаційної (магістерської) роботи повинні бути посилання за формою: *...показано на рис. 1.2* або в дужках за текстом (*рис. 1.2*), на частину рисунку: *...зображено на рис. 1.2*.

Приклад побудови рисунка



Рис. 1.2. Форми реалізації корпоративної соціальної відповідальності бізнесу

Таблиці нумерують послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках) в межах розділу. В правому верхньому куті над відповідною загальною назвою таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням її номера. Номер таблиці повинен складатися з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставиться крапка. Після номера таблиці крапка не ставиться (наприклад, «Таблиця 2.4» - четверта таблиця другого розділу).

Приклад побудови таблиці

Таблиця 2.4

**Аналіз основних показників фінансового стану
ПрАТ «Потенціал» за 2019 – 2020 рр. (тис. грн)**

При перенесенні частини таблиці на інший аркуш (сторінку), над іншими частинами таблиці пишуть слово «Продовження таблиці» і вказують номер таблиці, (наприклад, «Продовження таблиці 2.4»). Щоб не повторювати назви стовпчиків

таблиці, їх можна нумерувати та на продовженні повторювати тільки нумерацію граф. Доцільність продовження таблиці на наступній сторінці є лише тоді, коли вона не вміщується на одній сторінці. Зазвичай потрібно уникати такого перенесення.

Назви таблиць виділяють жирним шрифтом посередині сторінки. Зміст таблиці можна подавати шрифтом меншим за розмір шрифту основної текстової частини (але не менше 10 розміру) та з меншим міжрядковим інтервалом.

Назва кожного стовпчика в шапці таблиці повинна бути короткою. Треба уникати повторів у назвах стовпців, одиниці вимірювання зазначати в назві стовпця через кому. Назви стовпців починають з великої літери, підназви – з маленької, якщо вони є одним реченням із назвою стовпця, і з великої – якщо вони є самостійними.

Якщо всі параметри величин, наведені в таблиці, мають одну й ту саму одиницю фізичної величини, то в назві таблиці розміщують її скорочене позначення (тис.т, ц/га, осіб, шт., %). Якщо ж параметри мають різні одиниці фізичних величин, то позначення одиниць записують у назвах стовпців після коми (маса, кг або сума, тис грн).

Формули в роботі подаються безпосередньо після тексту, в якому вони згадуються, посередині рядка. Посилання на формули в тексті роблять у круглих дужках за формою: ...у формулі (1.3)...; ...у формулах (1.3 – 1.10). Формули нумерують у межах кожного розділу. Номер формули складається з номера розділу і її порядкового номера, відокремлених крапкою (наприклад: (1.3), тобто третя формула першого розділу). Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів, що входять до формули, бажано наводити безпосередньо під формулою у тій послідовності, в якій їх наведено у формулі. Перший рядок пояснення починають з абзацу словом «де» без двокрапки. Наприклад: Модель О. Терещенка визначається за формулою 1.3:

$$Z = 1,5 \times X_1 + 0,08 \times X_2 + 10 \times X_3 + 5 \times X_4 + 0,3 \times X_5 + 0,1 \times X_6, \quad (1.3)$$

де X_1 – відношення грошових надходжень до зобов'язань; X_2 – відношення валюти балансу до зобов'язань; X_3 – відношення чистого прибутку до середньорічної суми активів; X_4 – відношення прибутку до виручки; X_5 –

відношення виробничих запасів до виручки; X_6 – відношення виручки до основного капіталу.

4.5. Список використаних джерел

Список використаних джерел – елемент бібліографічного апарату, який містить бібліографічні відомості про джерела і подається в кваліфікаційній (магістерській) роботі після висновків. Такий список складає одну зі суттєвих частин роботи, що свідчить про рівень фундаментальності проведеного дослідження. Під час виконання магістерської роботи подають посилання на використані джерела, яких має бути не менше 50. Список подають одним із таких способів: 1) у порядку появи посилань у тексті (найбільш зручний у користуванні та рекомендований під час написання роботи); 2) в алфавітному порядку прізвищ перших авторів або заголовків.

Бібліографічний опис списку використаних джерел у кваліфікаційній (магістерській) роботі потрібно оформляти з урахуванням Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання» (табл. 2).

Таблиця 2

Приклади оформлення «СПИСКУ ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ»

Вид джерел	Правила оформлення
Посібники, підручники, монографії одного автора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Губені Ю. Підприємництво: навч. посібник. Львів : Українські технології, 2012. 568 с. 2. Зянько В. В. Інноваційне підприємництво : сутність, механізми і форми розвитку : монографія. Вінниця : УНІВЕРСУМ–Вінниця, 2008. 397 с. 3. Лукашенко Т. В. Проектний аналіз : навч. посіб. Львів : Ліга-Прес, 2012. 238 с. 4. Посохов І. М. Управління ризиками у підприємстві : навч. посіб. Харків : НТУ «ХП», 2015. 220 с. 5. Педько А. Б. Основи підприємництва і бізнес-культури: навч. посіб. К. : Центр навчальної літератури, 2020. 168 с. 6. Сохацька О. М. Біржова справа : підручник 2-ге вид., змін. й доп. Тернопіль : Карт-бланш, Київ : Кондор, 2008. 632 с.
Посібники, підручники, монографії	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аванесова Н. Е., Марченко О. В. Стратегічне управління підприємством та сучасним містом: теоретико-методичні

двох авторів	<p>засади : монографія. Харків : Щедра садиба плюс, 2015. 196 с.</p> <p>2. Гетьман О. О., Шаповал В. М. Економіка підприємства : навч. посіб. 2-ге вид. Київ : Центр учбової літератури, 2018. 388 с.</p> <p>3. Конкурентоспроможність підприємства: навч. посіб. / Р. Л. Лупак, Т. Г. Васильців. Львів : Видавництво ЛКА, 2016. 484 с.</p> <p>4. Михасюк І., Михайлишин Р. Міжнародні економічні відносини в сучасних міждержавних воєнних конфліктах : підручник. Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2017. 314 с.</p> <p>5. Михасюк І., Лукашенко Т. Регулювання розвитку підприємництва в умовах воєнного стану : монографія. Львів : Ліга-Прес, 2017. 240 с.</p>
Посібники, підручники, монографії трьох авторів	<p>1. Михасюк І.Р., Залога З.М., Сухай О.Є. Розвиток транскордонного підприємництва в українсько-польських єврорегіонах. Монографія. За наук. ред. д-ра екон. наук, проф., акад. АН ВШ України І.Р. Михасюка. ЛНУ ім. Івана Франка. Львів : НВФ «Українські технології», 2008. 384 с.</p> <p>2. Михасюк І., Косович Б., Лукашенко Т. Регулювання розвитку підприємництва, торгівлі та біржової діяльності в умовах економічної нестабільності : монографічний навч. посіб. Львів : Ліга-Прес, 2020. 303 с.</p> <p>3. Михасюк І., Гукалюк А., Сухай О. Глобалізація і Україна у зовнішньоекономічній діяльності : монографічний навч. посіб. / за наук. ред. д-ра екон. наук, проф. І. Р. Михасюка, ЛНУ ім. Івана Франка. Львів : НВФ «Українські технології», 2012. 388 с.</p>
Посібники, підручники, монографії чотирьох авторів	<p>1. Бікулов Д. Т, Чкан А. С., Олійник О. М., Маркова С. В. Менеджмент : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 360 с.</p> <p>2. Михасюк І., Сухай О., Гукалюк А., Косович Б. Зовнішня торгівля і біржова діяльність : глобалізаційний аспект : монографічний навч. посіб. Львів : Ліга-Прес, 2016. 298 с.</p>
Посібники, підручники, монографії п'ять і більше авторів	<p>1. Балджи М. Д., Карпов В. А., Ковальов А. І., Костусев О. О., Котова І. М., Сментина Н. В. Обґрунтування господарських рішень та оцінка ризиків : навч. посіб. Одеса : ОНЕУ, 2013. 670 с.</p> <p>2. Підприємництво і бізнес-культура : підручник / Л. О. Лігоненко, Г. Л. Піратовський, І. В. Молоштан та ін.; за заг. ред. Л. О. Лігоненко. Київ : КНТЕУ, 2011. 508 с.</p> <p>3. Розвиток бізнесу: стратегія, проектування, організація та діяльність фірми : навч. посіб. / З. М. Залога, О. Є. Сухай,</p>

	<p>С. І. Урба, О. Ю. Червона, Т. В. Лукашенко, М. М. Тепла. Львів : Видавництво «Растр-7», 2018. 286 с.</p> <p>4. Створення власного бізнесу : навч. посібник / Колот А.М., Швиданенко Г.О. та ін. К. : КНЕУ, 2017. 311 с.</p>
Без автора	<p>1. Економіка підприємства : підручник / за заг. та наук. ред. Г. О. Швиданенко. Київ : КНЕУ, 2009. 816 с.</p> <p>2. Економіка підприємства : підручник / за ред. А. В. Шегди. Київ : Знання, 2016. 614 с.</p> <p>3. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність : підручник / за заг. ред. д. е. н., проф. І. М. Сотник, д. е. н., проф. Л. М. Таранюка. Суми : ВТД «Університетська книга», 2018. 572 с.</p> <p>4. Торговельне підприємництво : монографія / за наук. ред. С. В. Князя. Львів : Львівська Політехніка, 2015. 724 с.</p>
Багатотомний документ	<p>1. Магас В., Гримак О., Чимерис В. Методологічні проблеми реформування аграрної сфери. Науковий вісник Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького. Т. 20. Економічні науки. 2018. № 91. С. 62-65.</p> <p>2. Мельник С. І. Формування і розвиток інноваційного підприємництва в Україні. Вісник Хмельницького національного університету. 2009. № 6. Т. 1. С. 32-38.</p> <p>3. Сизоненко В. О., Овчаренко Л. В. Інноваційне підприємство – форма реалізації інтелектуальної власності. Наукові записки НаУКМА. Том 18. Економічні науки. 2000. С. 64–72.</p>
Законодавчі та нормативні документи	<p>1. Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2019. 96 с.</p> <p>2. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. Голос України. 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10–22.</p> <p>3. Про товарну біржу : Закон України (зі змінами і доповненнями) від 10.12.1991 р. № 1956-XII. Відомості Верховної Ради України. 1991. № 11. 83 с.</p> <p>4. Про цінні папери та фондовий ринок : Закон України від 23.02.2006 р. № 3480-IV. Відомості Верховної Ради України. 2006. № 31. 268 с.</p> <p>5. Про Концепцію вдосконалення інформування громадськості з питань євроатлантичної інтеграції України на 2017-2020 роки : Указ Президента України від 21.02.2017 р. № 43/2017. Урядовий кур'єр. 2017. 23 лют. (№ 35). С. 10.</p> <p>6. Інструкція про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування : затв. наказом М-ва фінансів України від 20</p>

	квіт. 2015 р. № 449. Все про бухгалтерський облік. 2015. № 51. С. 21–42.
Матеріали конференцій	<p>1. Залога З. М., Творидло Н. І. Цінове моделювання внутріпродуктового і міжгалузевого обміну в агропродовольчому комплексі. Проблеми становлення інформаційної економіки в Україні: матеріали IV Міжнар. наук.-практ. конф. (м. Львів, 17-18 жовтня 2019 р.). Львів: Сполом, 2019. С.235-238.</p> <p>2. Михасюк І. Р., Лукашенко Т. В. Завдання інноваційного менеджменту бізнес-проектів в Україні. Філософсько-психологічні аспекти лідерства в бізнесі, освіті та державі : зб. тез IV Міжнародної науково-практичної конференції, (м. Львів, 15 березня 2019 р.). Львів: Сполом, 2019. С. 104-106.</p> <p>3. Урба С. І., Мілян О. З. Особливості організації маркетингової збутої політики підприємства. Економіка, фінанси, облік, менеджмент і право в Україні та світі: зб. тез доп. Міжнародної наук.-практ. конф. (м. Полтава, 1 грудня 2019 р.). Полтава: ЦФЕНД, 2019. Ч. 6. С. 62-63.</p> <p>4. Червона О. Сучасні підходи до управління персоналом у підприємстві. Психологія бізнесу та управління: виклики сьогодення: зб. тез міжнародної наук.-практ. конф. (м. Львів, 16-17 березня 2018 р.). Львів: Сполом, 2018. С. 212-216.</p>
Дисертації, автореферати дисертацій	<p>1. Кизенко О. О. Формування системи стратегічного контролінгу підприємства в умовах конвергенції управлінських технологій : дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.04. Київ, 2020. 460 с.</p> <p>2. Кизенко О. О. Формування системи стратегічного контролінгу підприємства в умовах конвергенції управлінських технологій : автореф. дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.04. Київ, 2020. 40 с.</p>
Стандарти	<p>1. ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ3582-97; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ: Мінеконом розвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).</p> <p>2. ДСТУ 8302:2015. Національний стандарт України. Бібліографічне посилання. Інформація та документація. Загальні положення та правила складання. Вид. офіц. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2016. 20 с. (Інформація та документація).</p>

Статті з періодичних видань	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ivan Mykhasiuk, Tetiana Lukashenko Postep nauk w XXI wieku. Zeszyty naukowe. Podkarpacka szkola wyzsza im.bl. ks.Wladyslawa Findysza, 2018. Zeczyt 18. 12 s. 2. Zaloha Z., Sukhay O. Agroturystyka w Polsce: doswiadczenie rozwoju dla Ukrainy i wspolpracy transgranicznej. Polsko-ukrainskie doswiadczenia wspolpracy euroregionalnej: monografia; red. K.Rejman, Y. Pachkovskyy, B. Petrecka. Jaroslaw: Wydawnictwo Panstwowej Wyzszej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. Ks. Bronislawa Markiewicza, 2018. S. 241-256. 3. Михасюк І., Гукалюк А., Косович Б. Проблеми конкурентоспроможності українського підприємництва і торгівлі в умовах глобалізації. Вісник Львівського університету. Серія економічна. Львів : ЛНУ ім. Івана Франка, 2019. Випуск 56. С. 308-316. 4. Урба С., Кудря Б. Впровадження практики соціально відповідального ведення бізнесу в Україні. Формування ринкової економіки в Україні. 2020. Вип. 44. С. 184-193. 5. Червона О. Ю. Тенденції розвитку електронної комерції. Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія «Економічні науки». Вип. 39. Херсон, 2020. С.65-68.
Статті з періодичного видання (журналу, газети)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mykhasiuk I., Kosovych V. Innovative activity and security of Ukraine in conditions of war. Kksiazce: Wspolczesne organizacje. Zarzadzanie-Innowacje-Rozwoj. Prace Naukowo-Dydaktyczne. KUZ KROSNO. 2020. 15 s. 2. Косович Б., Дмитрук В. Ризики розвитку малого підприємництва в сучасних умовах глобалізації. Науково-практичний журнал. Економіка та держава: № 5. 2020. С. 88-92. 3. Магас В. Формування конкурентного порядку в Україні: актуальність та основні принципи. Економіст. № 1. 2016. С. 46-48. 4. Урба С. І. Реалізація експортного потенціалу аграрного сектору в системі зовнішньо-економічної безпеки України. Інфраструктура ринку: електронний фаховий науково-практичний журнал з економічних наук. 2019. Вип. 33. С. 116–124. 5. Швець А. І. Включення українського ринку інформаційно-комунікаційних технологій у європейський цифровий простір. Інтелект ХХІ. 2017. № 1. С. 36-40. 6. Коваль Л. Плюси і мінуси дистанційної роботи. Урядовий кур'єр. 2017. 1 листоп. (№ 205). С. 5.

Електронні ресурси	
Книги	1. Гой І. В. Смелянська Т. П. Підприємництво : навч. посіб. «Центр учбової літератури», 2013. 368 с. URL: http://pidruchniki.com/ekonomika/pidpriyemniststvo_-_goy_iv/ . (дата звернення: 15.11.2019).
Статті з періодичних видань	1. Резнікова Н. В., Іващенко О. А., Курбала Н. В. Тенденції розвитку малого і середнього бізнесу та його вплив на економічну кон'юнктуру і конкурентоспроможність розвинених країн. Економіка та держава. № 10. 2020. URL: www.economy.in.ua/ (дата звернення: 02.11.2020).
Законодавчі та нормативні документи	1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/436-19 (дата звернення: 15.09.2019). 2. Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1556-18 (дата звернення: 10.12.2018). 3. Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні: Закон України від 22.03.2012 р. № 4618-VI. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2018 (дата звернення: 10.12.2018). 4. Стратегія розвитку малого і середнього підприємництва в Україні на період до 2020 року: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 24.05.2017 р. № 504-р. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show (дата звернення: 10.08.2019).
Сторінки веб-сайтів	Результати діяльності компанії Амазон: веб-сайт. URL: https://aws.amazon.com/ru/getting-started/hands-on/host-static-website/24264 (дата звернення: 12.09.2019).

При написанні кваліфікаційної (магістерської) роботи обов'язкове посилання на запозичену з наукових, літературних та статистичних джерел інформацію, що дає змогу відшукати документи і перевірити достовірність відомостей та точність цитування. Посилання в тексті роботи на джерела потрібно зазначити відповідним порядковим номером за переліком посилань зі списку використаних джерел, виділеним двома квадратними дужками (наприклад: «...у працях [1; 3; 7]» або «...автор у праці [9, с. 28]...» чи «...у роботах [1–7]...»).

Опис іноземних видань здійснюють мовою тексту видання. Всі джерела повинні мати порядковий номер.

4.6. Оформлення додатків

Додатки є структурною частиною роботи, яку оформляють як продовження тексту на наступних сторінках роботи, розташовуючи у порядку появи посилань на них у тексті. Кожний додаток повинен починатися з нової сторінки. Угорі сторінки праворуч друкують з великої літери «Додаток ___» і далі послідовно великими літерами української абетки (за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ђ). Наприклад, «Додаток А» і т.д. Нижче по центру наводиться назва додатку.

Рисунки, таблиці і формули нумеруються у межах кожного додатку, наприклад: «Додаток Б» – Рис. Б. 1.2. (другий рисунок першого розділу додатку Б); «Додаток В» – Таблиця В. 2.3 (третя таблиця другого розділу додатку В); «Додаток Д» – формула (Д. 3.1) – перша формула третього розділу додатку Д.

Якщо додаток розміщується на кількох сторінках, тоді по центру вверху на кожній сторінці пишуть «прод. дод. А», чи «прод. дод. Б 3.1».

5. ПЕРЕВІРКА КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ НА ДОТРИМАННЯ ПРИНЦИПІВ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕНОСТІ

Згідно з Положенням про забезпечення академічної доброчесності у Львівському національному університеті імені Івана Франка кваліфікаційна (магістерська) робота має відповідати певним вимогам якості.

Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених Законом України «Про освіту», Законом «Про вищу освіту» та іншими законами України правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Завершена та рекомендована до захисту керівником кваліфікаційна (магістерська) робота має пройти перевірку на академічний плагіат.

Академічний плагіат – це оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.

Академічним плагіатом є:

- відтворення в тексті наукової роботи без змін, з незначними змінами, або в перекладі тексту іншого автора (інших авторів), обсягом від речення і більше, без посилання на автора (авторів) відтвореного тексту;
- відтворення в тексті наукової роботи, повністю або частково, тексту іншого автора (інших авторів) через його перефразування чи довільний переказ без посилання на автора (авторів) відтвореного тексту;
- відтворення в тексті наукової роботи наведених в іншому джерелі цитат з третіх джерел без вказування, за яким саме безпосереднім джерелом наведена цитата;
- відтворення в тексті наукової роботи наведеної в іншому джерелі науково-технічної інформації (крім загальновідомої) без вказування на те, з якого джерела взята ця інформація.

З метою перевірки кваліфікаційних (магістерських) робіт на наявність плагіату на економічному факультеті забезпечено доступ до платформ з наданням відповідних сервісів. Організацію перевірки кваліфікаційних (магістерських) робіт щодо наявності плагіату здійснюють завідувачі кафедр. Технічну перевірку кваліфікаційних (магістерських) робіт на наявність плагіату проводить відповідальна особа на економічному факультеті. Результати перевірки подаються на кожну кваліфікаційну (магістерську) роботу у вигляді Протоколу аналізу звіту подібності (завіреного відповідальною особою за технічну перевірку на факультеті та завідувачем кафедри). В зазначеному Протоколі подається висновок щодо допуску кваліфікаційної (магістерської) роботи до захисту.

6. ЗАХИСТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ

Завершальним етапом підсумкової атестації студентів другого освітнього рівня є захист кваліфікаційної (магістерської) роботи на засіданні Екзаменаційної комісії.

До екзаменаційної комісії здобувачем подається:

- завершена та оформлена (зшита) кваліфікаційна (магістерська) робота;
- відгук наукового керівника;
- рецензія;
- протокол аналізу звіту подібності;
- друквані статті або інші документи, матеріали, які на практичне застосування положень, викладених у роботі;
- подання на голову ЕК.

Рецензія на кваліфікаційну (магістерську) роботу – це критична характеристика роботи студента, яка може надаватися високо кваліфікованим спеціалістом-практиком, науковцем, викладачем закладу вищої освіти, керівником різних рівнів управління, консультантом чи експертом у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

У рецензії висвітлюється актуальність роботи, значимість отриманих результатів для досліджуваного об'єкта, зазначаються позитивні аспекти та слабкі місця роботи і оцінюється робота в цілому.

Рецензія має бути підписана та завірена печаткою (або на фірмовому банку організації чи підприємства).

Захист кваліфікаційних (магістерських) робіт відбувається на відкритому засіданні Екзаменаційної комісії згідно з розкладом її роботи. Секретар комісії заздалегідь інформує студентів про дати попереднього і остаточного захисту.

Перед початком захисту секретар Екзаменаційної комісії представляє студента, оголошує тему роботи та зачитує відгук і рецензію. Студент доповідає про результати дослідження, супроводжуючи виступ посиланнями на ілюстративний матеріал, після чого членами ЕК задаються запитання, які конкретизують окремі аспекти кваліфікаційної (магістерської) роботи. У разі наявних зауважень керівника і рецензента, студенту надається можливість відповісти на них.

За результатами захисту Екзаменаційна комісія оцінює рівень виконання і захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи. Рішення приймається на закритому засіданні відкритим голосуванням більшістю голосів членів Екзаменаційної

комісії. Якщо голоси розподілилися порівно, голос голови Екзаменаційної комісії є вирішальним.

Результати захисту кваліфікаційних (магістерських) робіт оцінюють за 100 бальною шкалою, яка переводиться у національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ECTS).

Шкала оцінювання: Університету, національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
81-89	B	добре	
71-80	C		
61-70	D	задовільно	
51-60	E		
0-50	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

Після засідання комісії голова Екзаменаційної комісії оголошує результати оцінювання роботи. Студентам, які успішно захистили кваліфікаційну (магістерську) роботу, рішенням Екзаменаційної комісії присвоюється кваліфікація магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

7. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ

Підсумкову оцінку кваліфікаційної (магістерської) роботи визначає екзаменаційна комісія.

Рівень виконання роботи оцінюється за низкою показників:

- обґрунтування актуальності обраної теми та чіткість формулювання мети, завдань, об'єкта і предмета дослідження;
- структура і логіка побудови змісту;

- якість і глибина наукового, теоретичного, методологічного аналізу проблеми;
- наявність огляду інформаційних джерел;
- системність і глибина аналізу практики за матеріалами об'єкту дослідження, наявність узагальнень і висновків, які базуються на аналізі;
- дотримання вимог щодо оформлення;
- змістовність, структурованість та інформативність презентаційного матеріалу по захисту;
- правильність, повнота та чіткість відповідей на запитання екзаменаційної комісії;
- пропозиції та зауваження, що містяться у відгуку наукового керівника та у рецензії.

Захист магістерської роботи оцінюють на «відмінно» (90-100 балів), якщо робота містить елементи творчого підходу та наукової новизни, має практичне значення; була апробована на студентських конференціях та/або є публікації з обраної теми дослідження; наявні відгук та рецензія позитивні; оцінка рецензента відмінна; доповідь логічна, змістовна, стисла, викладена вільно; відповіді на запитання членів екзаменаційної комісії правильні та вичерпні; презентація сформована лаконічно і розкриває суть дослідження.

Оцінку «добре» (71-89 балів) виставляють за умови, коли тема роботи розкрита, але мають місце певні недоліки: в теоретичній частині дещо поверхнево проведено аналіз літературних джерел; не чітко представлено практичне значення результатів роботи; недостатньо використані інформаційні матеріали об'єкта дослідження; є зауваження рецензента; доповідь логічна, викладена вільно; на запитання членів комісії відповіді правильні; презентація виконана якісно.

Захист кваліфікаційної роботи оцінюють «задовільно» (51-70 балів), коли тема розкрита, але мають місце недоліки змістовного характеру: нечітко сформована мета; у теоретичному розділі неповністю висвітлено поставлені завдання; в аналітичній частині є надлишок елементів описовості; добір

інформаційних матеріалів (таблиці, схеми, графіки) не завжди обґрунтований; заходи та пропозиції не сформовані чітко; рецензія та відгук містять суттєві зауваження; доповідь прочитана; не всі відповіді на питання членів екзаменаційної комісії повні або правильні; є зауваження щодо оформлення роботи; презентаційні матеріали не повністю представляють суть дослідження.

Оцінку «незадовільно» (50 і нижче) виставляють, якщо мета сформована не чітко, розділи роботи не пов'язані між собою, відсутній огляд інформаційних джерел; аналіз зроблено поверхнево, переважає описовість, пропонувані заходи неефективні або недоречні; відсутнє економічне обґрунтування; мають місце суттєві недоліки в оформленні роботи, доповідь прочитана, відповіді на запитання членів екзаменаційної комісії відсутні або неправильні.

Студентам, які позитивно захистили роботу, рішенням екзаменаційної комісії присвоюється кваліфікація «Магістр підприємництва, торгівлі та біржової діяльності» та видається диплом встановленого зразка.

Якщо за результатами захисту студент отримав оцінку «незадовільно», згідно «Положення про організацію освітнього процесу у Львівському національному університеті імені Івана Франка» <https://www.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/06/S22C-6e18062115060-1.pdf> він має право протягом трьох наступних років повторно захистити кваліфікаційну роботу.

8. ПОРЯДОК ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ ІНОЗЕМНОЮ МОВОЮ

На вибір здобувача та за рішенням кафедри захист кваліфікаційної (магістерської) роботи може відбуватися іноземною мовою. У такому разі доповідь повинна бути підготовлена іноземною мовою, а до складу комісії має бути залучений викладач або фахівець-практик, який вільно володіє іноземною мовою.

Здобувачі, які будуть захищати кваліфікаційну (магістерську) роботу іноземною мовою, крім обов'язкових документів, додатково подають іноземною мовою:

1) список літератури;

- 2) реферат (15 сторінок друкованого тексту);
- 3) глосарій (200-400 термінів за темою дослідження).

РЕФЕРАТ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ ІНОЗЕМНОЮ МОВОЮ

1. Загальні вимоги до реферату. Написання реферату є завершальним етапом виконання кваліфікаційної (магістерської) роботи. Призначення реферату – засвідчити практичний рівень володіння здобувачем іноземною мовою за фахом. Реферат повинен розкривати зміст магістерської роботи.

2. Структура реферату. Реферат складається із загальної характеристики роботи, основного змісту та висновків. Загальна характеристика роботи повинна відповідати вимогам п. 4 Методичних рекомендацій і обов'язково повинна містити інформацію про структуру кваліфікаційної (магістерської) роботи, кількість розділів, додатків, обсяг роботи (у сторінках), кількість ілюстрацій і таблиць, кількість використаної літератури (відповідно до списку використаних джерел).

У рефераті викладається зміст кваліфікаційної (магістерської) роботи за розділами. Висновки кваліфікаційної (магістерської) роботи наводяться повністю.

3. Оформлення реферату. Реферат кваліфікаційної (магістерської) роботи друкують із урахуванням деяких особливостей:

- обсяг реферату 15 сторінок;
- нумерація сторінок реферату здійснюється окремо від нумерації сторінок кваліфікаційної (магістерської) роботи. Першою сторінкою реферату є його титульний аркуш, який не нумерується;
- структурні частини реферату не нумерують, їх назви друкують великими літерами симетрично до тексту;
- реферат кваліфікаційної (магістерської) роботи іноземною мовою підшивають разом з кваліфікаційною (магістерською) роботою (після «Списку використаних джерел») у тверду палітурку.

Презентаційна частина кваліфікаційної (магістерської) роботи виконується українською мовою. Доповідь за основними положеннями магістерської роботи здійснюється студентом іноземною мовою і, за потреби, супроводжується

перекладом на українську мову консультантом з іноземної мови. Обговорення доповіді, формулювання запитань та відповідей на них відбувається як українською, так й іноземною мовами. Відгук керівника кваліфікаційної (магістерської) роботи та рецензію зачитують українською мовою.

Здобувачі, які успішно захистили кваліфікаційну (магістерську) роботу іноземною мовою, отримують «Сертифікат про володіння фаховою іноземною мовою» встановленого зразка.

Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет імені Івана Франка
Економічний факультет

Кафедра економіки підприємства

До захисту допускається

Завідувач кафедри _____

д.е.н., професор Михасюк І.Р.

„___“ _____ 20__ р.

КВАЛІФІКАЦІЙНА (МАГІСТЕРСЬКА) РОБОТА

(назва теми роботи великими літерами)

Виконав (ла) студент (ка) групи ЕкпМ – 21с (21з)
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та
біржова діяльність»

(прізвище та ініціали)

Керівник роботи _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

Економічний факультет

(повне найменування назва факультету)

Кафедра економіки підприємства

(повна назва кафедри)

Пояснювальна записка

до кваліфікаційної (магістерської) роботи

на тему: «_____»
_____»

Виконав (ла) студент (ка) групи ЕкпМ – 21с (21з)
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та
біржова діяльність»

(прізвище та ініціали)

Керівник роботи _____
(посада, науковий ступінь, прізвище та ініціали)

Рецензент _____
(посада, прізвище та ініціали)

АНОТАЦІЯ

Мудрий А. Корпоративна культура на підприємстві. – Кваліфікаційна (магістерська) робота на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність». – ЛНУ імені І. Франка, Львів, 2021.

Розглянуто наукові основи Проведено аналіз Розроблено пропозиції.. .

Ключові слова:

SUMMARY

Mudry A. Corporate culture of enterprise. – Qualification (master's) work for obtaining educational and qualification level high education in the field of knowledge 07 «Management and Administration» specialty 076 «Business, Trade and Exchange Activities». – Ivan Franko National University of Lviv, Lviv, 2021.

The scientific bases of... are considered. The analysis of.... Suggestions developed ..

Keywords:

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

Факультет економічний
 Кафедра економіки підприємства
 Освітній рівень магістр
 Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»
(шифр і назва)
 Спеціальність 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
(шифр і назва)

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Завідувач кафедри _____ проф. Михасюк І.Р.
 „____“ _____ 2021 року

ЗАВДАННЯ

НА КВАЛІФІКАЦІЙНУ (МАГІСТЕРСЬКУ) РОБОТУ СТУДЕНТУ

_____ студент (прізвище, ім'я, по батькові)

Тема роботи: „_____“

керівник роботи _____
(прізвище, ім'я, по-батькові, науковий ступінь, вчене звання)

затверджені Вченою радою факультету від „18“ травня 2021 року № 8

2. Термін подання студентом роботи до 30 листопада 2021 року

3. Вихідні дані до роботи: _____

4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити): _____

5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень): _____

6. Консультанти розділів роботи

Розділ	Прізвище, ініціали та посада консультанта	Підпис, дата	
		завдання видав	завдання прийняв

7. Дата видачі завдання _____

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва етапів кваліфікаційної (магістерської) роботи	Строк виконання етапів роботи	Примітка
1	Опрацювання інформаційних джерел з теми кваліфікаційного (магістерського) дослідження, складання плану та погодження з науковим керівником роботи	травень-червень	
2	Подання першого розділу кваліфікаційної (магістерської) роботи	вересень	
3	Подання другого розділу кваліфікаційної (магістерської) роботи	вересень	
4	Подання третього розділу кваліфікаційної (магістерської) роботи	жовтень	
5	Написання вступу, висновків та анотації	жовтень	
6	Оформлення списку використаних джерел	жовтень	
7	Оформлення кваліфікаційної (магістерської) роботи	листопад	
8	Подання кваліфікаційної (магістерської) роботи із урахуванням зауважень наукового керівника на кафедрі	листопад	
9	Рецензування кваліфікаційної (магістерської) роботи	листопад	
10	Подання роботи до захисту в екзаменаційну комісію	листопад	

Студент _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Керівник кваліфікаційної
(магістерської) роботи _____

(підпис)

(посада, прізвище та ініціали)

ЗМІСТ

	Стор.
ВСТУП
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ УПРАВЛІННЯ ЛОГІСТИЧНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ ТОРГОВЕЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
1.1. Призначення, завдання та функції управління логістичною діяльністю торговельного підприємства.....	...
1.2. Побудова логістики та логістичного управління торговельним підприємством.....	...
РОЗДІЛ 2. АНАЛІЗ СИСТЕМИ ЛОГІСТИКИ ТА ЛОГІСТИЧНОГО УПРАВЛІННЯ ПП «МТК»
2.1. Загальна характеристика ПП «МТК» та ефективності його діяльності.....	...
2.2. Оцінка логістичного управління гуртовими закупками в ПП «МТК».....	...
2.3. Організація та управління процесами складування та продажу.....	...
РОЗДІЛ 3. НАПРЯМИ ВДОСКОНАЛЕННЯ УПРАВЛІННЯ ЛОГІСТИЧНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ ТОРГОВЕЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
3.1. Сучасні логістичні підходи до ефективної організації гуртової торговельної діяльності підприємства.....	...
3.3. Вдосконалення логістичних бізнес-процесів в ПП «МТК».....	...
ВИСНОВКИ
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ
ДОДАТКИ

**ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА
ПОДАННЯ ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ ЩОДО ЗАХИСТУ
КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ (МАГІСТЕРСЬКОЇ) РОБОТИ**

Направляється студент _____
(прізвище та ініціали)

до захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи
галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»
(шифр і назва спеціальності)

на тему _____
(назва теми)

Кваліфікаційна (магістерська) робота і рецензія додаються.

Декан факультету _____
(підпис)

Довідка про успішність

(прізвище та ініціали студента)

за період навчання на факультеті _____ з 20__
року до 20__ року повністю виконав навчальний план за напрямом підготовки,
спеціальністю з таким розподілом оцінок за: національною шкалою:
відмінно _____%, добре _____%, задовільно _____%; шкалою ECTS: А _____%; В
_____%; С _____%; D _____%; E _____%.

Секретар факультету _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Висновок керівника кваліфікаційної (магістерської) роботи

Студент (ка) _____

Керівник роботи _____
(підпис)

“ _____ ” _____ 20__ року

Висновок кафедри про кваліфікаційну (магістерську) роботу

Кваліфікаційна (магістерська) робота розглянута.

Студент(ка) _____
(прізвище та ініціали)

допускається до захисту даної роботи в екзаменаційній комісії.

Завідувач кафедри _____
(назва)

(підпис) (прізвище та ініціали)

“ _____ ” _____ 20__ року