

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни: Управління витратами Семестр: 8

Спеціальність (спеціалізація): 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

загальна кількість годин - 120 (кредитів ЄКТС - 4);
аудиторні години - 70 (лекції - 42, практичні - 28, семінарські - ,
лабораторні -)

Анотація навчальної дисципліни: Навчальна дисципліна «Управління витратами» вивчає процес підвищення ефективності діяльності підприємства шляхом управління рівнем, структурою та динамікою витрат. Вивчення дисципліни дає можливість набути теоретичні і практичні знання та компетенції з комплексу питань щодо закономірностей поведінки витрат, їх формування за центрами відповідальності та об'єктами виробництва, контролю й аналізу рівня витрат, пошуку альтернатив та вироблення креативних управлінських рішень для оптимізації витрат на основі пошуку, оброблення та аналізу інформації зовнішнього і внутрішнього середовищ. Завдання дисципліни – засвоєння практичних аспектів методики управління витратами в розрізі їх окремих видів, оволодіння методами калькулювання, бюджетування, цільового формування, структурного аналізу та оптимізації витрат, застосування контролінгу та стратегічних підходів управління витратами. Головною метою викладання навчальної дисципліни «Управління витратами» є формування у студентів сучасного економічного мислення та системи теоретичних знань і практичних навичок з побудови логічного економічного процесу управління витратами у підприємстві, торгівлі та біржовій діяльності.

Результати навчання:

знати:

- поняття та класифікацію витрат;
- витрати підприємства, де і як вони формуються, яким має бути регулювання і як впливати на їх величину;
- базові поняття і визначення що стосуються управління витратами у підприємстві, торгівлі та біржовій діяльності;
- роль та значення управління витратами для розвитку суспільного виробництва;
- законодавчу базу в Україні, що регулює використання ресурсів і товарно-матеріальних цінностей, якість і ефективність виробничого процесу;
- основні риси, властивості, принципи, методи та механізми управління витратами;
- загальні закономірності планування, прогнозування, нормування витрат;
- облік, аналіз та контроль витрат як функції управління, що забезпечують підвищення якості і ефективності виробничого процесу;
- формувати бюджет витрат;
- методологію обчислення собівартості продукції (послуг);
- роль та основні засади застосування методів та інструментарію управління витратами;
- проводити аналіз зовнішнього і внутрішнього середовищ підприємства з метою оптимізації витрат;
- обґрунтовувати оптимальне використання ресурсів за умов їх обмежень;
- здійснювати аналіз, ідентифікацію та оцінювання ризиків з раціоналізації витрат;
- застосовувати інноваційність та креативність в управлінні витратами;
- напрацьовувати альтернативні управлінські рішення з оптимізації витрат;
- виявляти та обґрунтовувати резерви зниження витрат;
- проводити діагностику ефективності управління витратими;
- особливості стратегічного управління витратами.

вміти:

- формулювати визначення основних понять;

