

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені ІВАНА ФРАНКА

Кафедра менеджменту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри  
проф. Кундичий О.О.

“ 29 ”

2022 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**“ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ ”**

освітній рівень    магістр

галузь знань      07 “Управління та адміністрування”

спеціальність    073 “Менеджмент”

освітня програма “Менеджмент організацій і адміністрування”

Факультет        економічний

2022 – 2023 навчальний рік

Робоча програма дисципліни «Управління проєктами» для студентів спеціальності «Менеджмент».

Розробник: ГРИЩУК Анна Михайлівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри менеджменту

Протокол від “29” серпня 2022 року № 1

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни		
		денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти	
Кількість кредитів – 5	Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»	Нормативна		
Модулів – 2	Освітній рівень: «магістр»	Рік підготовки		
Змістових модулів – 2		1-й	1-й	2-й
Індивідуальне навчально-дослідне завдання – розробка бізнес-плану проекту		Семестр		
		2-й	2-й	1-й
Загальна кількість годин – 150/150	Спеціальність: 073 «Менеджмент»	Лекції		
Тижневих годин для ДФН: аудиторних – 5 самостійної роботи – 4,4		32 год.	12 год.	-
		Семінарські		
		16 год.	6 год.	-
		Лабораторні		
		-	-	-
		Самостійна робота		
		102 год.	72 год.	60 год.
		Індивідуальні завдання:		
		розробка бізнес-плану проекту	-	розробка бізнес-плану проекту
	Вид контролю:			
іспит	-	іспит		

### Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

- для денної форми навчання – 47,1
- для заочної форми навчання – 13,6

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

**Головною метою** дисципліни «Управління проектами» є формування в студентів (майбутніх фахівців) належних практичних умінь та навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації проектів для ефективного функціонування та розвитку організації.

**Основними завданнями** вивчення дисципліни є:

- доведення необхідності проектної діяльності підприємств та організацій за умов змінного ринкового середовища;
- побудова узагальненої моделі управління проектами, як системи взаємопов'язаних цілей, функцій та інструментів;

- формування сукупності теоретичних знань і практичних навичок реалізації основних функцій управління проектами.

**Загальні компетентності, що набуваються у процесі вивчення цієї дисципліни (ЗК):**

**ЗК 3.** Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

**ЗК 7.** Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**Спеціальні компетентності, що набуваються у процесі вивчення цієї дисципліни (СК):**

**СК 1.** Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів.

**СК 2.** Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

**СК 7.** Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

**СК 10.** Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері менеджменту.

**Програмні результати навчання (ПРН):**

**ПРН 2.** Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

**ПРН 3.** Виявляти навички ухвалення та забезпечення реалізації управлінських рішень.

**ПРН 5.** Застосовувати навички розробки проєктів.

**ПРН 10.** Демонструвати комунікативні, дослідницькі, технологічні та крос-культурні навички, необхідні для аналізу бізнес-ситуацій, готувати і презентувати управлінські рішення.

**ПРН 11.** Управляти людьми, процесами та ресурсами в диверсифікованій організації.

**ПРН 13.** Визначати функціональні області управлінської діяльності суб'єкта ринку та їх взаємозв'язки в системі управління, розраховувати відповідні показники, що характеризують результативність такої діяльності.

**ПРН 20.** Критично аналізувати, оцінювати та синтезувати ідеї щодо інноваційних, екоінноваційних та інвестиційних можливостей підприємства.

### **3. Програма навчальної дисципліни**

#### **Змістовий модуль 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ**

##### **Тема 1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ**

1. Сутність та базові поняття проєктної діяльності.
  - 1.1. Необхідність проєктної діяльності та управління проєктами.
  - 1.2. Поняття, основні ознаки та класифікація проєктів.
  - 1.3. Середовище та учасники проєкту.
  - 1.4. Життєвий цикл проєкту.
2. Управління проєктами як специфічна галузь менеджменту і як навчальна дисципліна.
3. Цілі, процеси, функції в управлінні проєктами. Модель управління проєктами.

##### **Тема 2. ІНСТРУМЕНТАРІЙ ПРОЄКТНОГО ОБҐРУНТУВАННЯ**

1. Концепція затрат і вигод у проєктному обґрунтуванні.
2. Цінність грошей у часі.
3. Грошовий потік.
4. Методи оцінки ефективності інвестиційних проєктів.

##### **Тема 3. СИСТЕМА ПРОЄКТНОГО ОБҐРУНТУВАННЯ**

1. Маркетингове обґрунтування.
2. Технічне обґрунтування.

3. Інституційне обґрунтування.
4. Екологічне обґрунтування.
5. Соціальне обґрунтування.
6. Фінансове обґрунтування.
7. Економічне обґрунтування.

## **Змістовий модуль 2. ФУНКЦІЇ ТА ПІДСИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ**

### **Тема 4. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ**

1. Загальні принципи побудови організаційних структур управління проектами.
2. Основні типи організаційних структур управління проектами, особливості їх побудови та використання.
3. Проектування та моделювання організаційних структур управління проектами.
4. Організація офісу проекту.

### **Тема 5. ПЛАНУВАННЯ ПРОЄКТУ**

1. Методичні основи планування проєктів.
2. Структуризація проєкту.
  - 2.1. Сутність і функції структуризації проєкту.
  - 2.2. Односпрямована структуризація — створення робочої структури проєкту.
  - 2.3. Двоспрямована структуризація та кодування проєкту.
  - 2.4. Трьохспрямована структура проєкту.
3. Види та методи планування.
  - 3.1. Сіткове планування проєктів.
  - 3.2. Календарне планування проєктів.
4. Документальне планування проєкту.
  - 4.1. Бізнес-план проєкту.
  - 4.2. ТЕО проєкту.
  - 4.3. Інша проєктно-кошторисна документація.

### **Тема 6. ПЛАНУВАННЯ РЕСУРСНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОЄКТУ. УПРАВЛІННЯ ВАРТІСТЮ**

1. Основні принципи управління вартістю проєкту.
2. Оцінка вартості проєкту.
3. Бюджетування проєкту.

### **Тема 7. КОНТРОЛЮВАННЯ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ**

1. Система та процес контролю проєкту.
2. Показники діяльності проєкту.
3. Моніторинг проєкту. Методи контролю вартості проєкту.
4. Управління змінами у проєкті.

### **Тема 8. УПРАВЛІННЯ КОМАНДОЮ ПРОЄКТУ**

1. Система управління персоналом проєкту. Роль проєктного менеджера.
2. Формування, розвиток та ефективна діяльність команди проєкту.
3. Соціально-психологічні аспекти управління персоналом проєкту.

### **Тема 9. УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ПРОЄКТУ**

1. Поняття системи управління якістю проєкту. Сучасні концепції управління якістю та їх використання в управлінні проєктами.
2. Політика якості проєкту.
3. Контроль якості проєкту.

## Тема 10. УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТНИМИ РИЗИКАМИ

1. Основні поняття управління ризиками.
2. Аналіз проєктних ризиків.
3. Методи зниження та запобігання проєктних ризиків.

### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	Усього ДФН	у тому числі			Усього ЗФН	у тому числі		
		л	с	с.р.		л	с	с.р.
<b>Модуль 1. Теоретико-методологічні засади управління проєктами</b>								
Тема 1. Загальна характеристика управління проєктами	14	2	2	10	15	2	-	13
Тема 2. Інструментарій проєктного обґрунтування	18	4	2	12	19	2	2	15
Тема 3. Система проєктного обґрунтування	16	4	2	10	13	-	-	13
<b>Всього за модулем 1</b>	<b>48</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>32</b>	<b>47</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>41</b>
<b>Модуль 2. Функції та підсистеми управління проєктами</b>								
Тема 4. Організація управління проєктами	16	4	2	10	14	1	-	13
Тема 5. Планування проєкту	16	4	2	10	17	2	2	13
Тема 6. Планування ресурсного забезпечення проєкту. Управління вартістю	15	4	1	10	14	1	-	13
Тема 7. Контролювання виконання проєкту	13	2	1	10	14	1	-	13
Тема 8. Управління командою проєкту	16	4	2	10	16	1	2	13
Тема 9. Управління якістю проєкту	13	2	1	10	14	1	-	13
Тема 10. Управління проєктними ризиками	13	2	1	10	14	1	-	13
<b>Всього за модулем 2</b>	<b>102</b>	<b>22</b>	<b>10</b>	<b>70</b>	<b>103</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>91</b>
<b>Усього, год.</b>	<b>150</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>102</b>	<b>150</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>132</b>

### 5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Загальна характеристика управління проєктами	2	-
2	Інструментарій проєктного обґрунтування	2	2
3	Система проєктного обґрунтування	2	-
4	Організація управління проєктами	2	-
5	Планування проєкту	2	2
6	Планування ресурсного забезпечення проєкту. Управління вартістю	1	-
7	Контролювання виконання проєкту	1	-
8	Управління командою проєкту	2	2
9	Управління якістю проєкту	1	-
10	Управління проєктними ризиками	1	-
	<b>Всього</b>	<b>16</b>	<b>6</b>

### 6. Теми практичних занять\*

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
...		

\* Навчальним планом не передбачено

## 7. Теми лабораторних занять\*

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1		
2		
...		

\* Навчальним планом не передбачено

## 8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		ДФН	ЗФН
1	Загальна характеристика управління проектами	7	8
2	Інструментарій проектного обґрунтування	7	8
3	Система проектного обґрунтування	7	8
4	Організація управління проектами	7	10
5	Планування проекту	7	10
6	Планування ресурсного забезпечення проекту. Управління вартістю	7	10
7	Контролювання виконання проекту	7	10
8	Управління командою проекту	7	10
9	Управління якістю проекту	8	11
10	Управління проектними ризиками	8	11
	<b>Всього</b>	<b>72</b>	<b>96</b>

## 9. Індивідуальні завдання

У рамках програми дисципліни «Управління проектами» студентами виконується **такий вид індивідуального завдання: розробка (написання) та захист роботи на тему: «Бізнес-план проекту».**

### *Загальні вимоги*

#### *1. Структура проекту:*

- титульна сторінка;
- зміст;
- текст розділів;
- додатки (якщо є).

#### *2. Оформлення:*

- поля: л – 3; п – 1,5; н – 2; в – 2;
- абзац – 1;
- шрифт - Times New Roman / 14;
- інтервал – 1,5.

#### *3. Кількість сторінок: 30-35, з додатками – до 40;*

### *Приблизний текст розділів*

**Резюме** (вказати основну ідею, мету проекту, основні параметри проекту та дати коротку характеристику всіх наступних розділів бізнес-плану).

**1. Юридичний план та стисла історична довідка про діяльність підприємства** (1) вказати назву, організаційно-правову форму підприємства, юридичну, фактичну адресу (у т.ч. і відокремлених підрозділів, якщо такі є), всю контактну інформацію, основні банківські та податкові реквізити, інші юридичні аспекти за бажанням; 2) представити коротку історичну довідку про діяльність: рік заснування, основні досягнення за попередні роки та іншу важливу інформацію, яка стосується минулого).

**2. Характеристика продукції (робіт, послуг)** (зазначається перелік продукції за номенклатурою, асортиментом; зазначаються якісні характеристики продукції, інші

характеристики, які відрізняють її від іншої аналогічної продукції, фізичні параметри, певні властивості тощо).

**3. Аналіз ринків збуту та конкурентів** (представляється характеристика ринків збуту (кількісна, вартісна), бажано за різними ознаками (регіоном поширення, віковим, статевим цензом, рівнем платоспроможності покупців та ін. характеристиками); для аналізу конкурентів можна використати SWOT-аналіз тощо).

**4. План маркетингової діяльності (маркетингу)** (зазначається інформація про методи, строки проведення та бюджет маркетингових досліджень, дані про види реклами, рекламні акції та бюджет на рекламу тощо).

**5. План виробничої діяльності (виробництва)** (можна намалювати схему виробничого процесу; представити основні характеристики використовуваного обладнання: потужність, енергозатратність, інші; охарактеризувати виробничі та інші площі; охарактеризувати постачальників; представити план виробництва за попередні роки і на перспективу (у кількісному, вартісному вираженні) по продукції чи товарних групах; зазначити структуру собівартості продукції, тощо).

**6. Організаційний план** (представляється та характеризується організаційна структура підприємства, зазначаються відомості про персонал: професійний, кількісний та якісний склад; аналізуються усі питання, пов'язані з адаптацією, мотивацією, розвитком персоналу тощо).

**7. Фінансовий план та програма інвестування** (представляється характеристика основних фінансових документів підприємства (балансу, звіту про фінансові результати, звіту про рух грошових коштів за останні 2 роки) і бажано скласти прогнозні документи (прогнозний баланс, прогноз руху готівки); представити програму інвестування (інвестиційні заходи, терміни їх реалізації та інвестиційні витрати) та результати інвестування (визначити період окупності, точку беззбитковості, інвестиційний дохід, рівень рентабельності, прибуток тощо).

**8. Аналіз ризиків та страхування** (зазначаються всі види ризиків та заходи протидії цим ризикам; дані про співпрацю з страховою компанією чи можливості такої співпраці тощо).

**Додатки** (зразки бухгалтерських документів, договори, масштабні таблиці, рисунки, інші документи).

## 10. Методи навчання

Під час вивчення студентами навчальної дисципліни «Управління проєктами» застосовуються такі методи навчання:

- залежно від джерела знань: словесні (пояснення, бесіда, дискусія, діалог); наочні (демонстрація, ілюстрація); практичні (рішення задач, ділові ігри);

- за характером пізнавальної діяльності: пояснювально-наочний проблемний виклад; частково-пошуковий та дослідницький методи;

- за місцем в навчальній діяльності: методи організації й здійснення навчальної діяльності, що поєднують словесні, наочні і практичні методи; репродуктивні й проблемно-пошукові; методи навчальної роботи під керівництвом викладача й методи самостійної роботи здобувачів вищої освіти; методи контролю й самоконтролю за навчальною діяльністю: методи усного, письмового контролю; індивідуального й фронтального, тематичного і систематичного контролю.

У процесі викладання навчальної дисципліни для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів вищої освіти передбачено застосування таких навчальних технологій:

- робота в малих групах дає змогу структурувати практично-семінарські заняття за формою і змістом, створює можливості для участі кожного здобувача вищої освіти в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду соціального спілкування;

- семінари-дискусії передбачають обмін думками і поглядами учасників з приводу даної



теми, а також розвивають мислення, допомагають формувати погляди і переконання, вміння формулювати думки й висловлювати їх, вчать оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів;

- мозкові атаки – метод розв’язання невідкладних завдань, сутність якого полягає в тому, щоб висловити як найбільшу кількість ідей за обмежений проміжок часу, обговорити і здійснити їх селекцію;

- кейс-метод – метод аналізу конкретних ситуацій, який дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності фахівців і передбачає розгляд виробничих, управлінських та інших ситуацій, складних конфліктних випадків, проблемних ситуацій, інцидентів у процесі вивчення навчального матеріалу;

- презентації – виступи перед аудиторією, що використовуються для подання певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань, інструктажу, демонстрації.

## 11. Методи контролю

У процесі вивчення дисципліни «Управління проєктами» використовуються методи поточного, проміжного та підсумкового контролю.

**Поточний** контроль рівня знань студентів передбачає перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Поточний контроль здійснюється за напрямками:

- ✓ контроль за систематичністю й активністю роботи на семінарських заняттях;
- ✓ контроль за виконанням завдань для самостійного опрацювання поза межами аудиторних занять;
- ✓ контроль за рівнем засвоєння та творчого опрацювання у вигляді індивідуальних завдань.

**Модульний** контроль рівня знань студентів здійснюється за результатами двох підсумкових контрольних робіт зі змістових модулів протягом семестру.

**Підсумковий** контроль знань студентів здійснюється у формі письмового іспиту в кінці відповідного семестру.

При виведенні загальної оцінки студента береться до уваги результати поточного, проміжного та підсумкового контролю.

## 12. Розподіл балів, які отримують студенти

Максимальна кількість балів при оцінюванні знань за поточну успішність, у т.ч. 2 модулі та здача ІНДЗ, становить 50 балів, на екзамені – 50 балів:

Модуль 1			Модуль 2							ІНДЗ	Іспит	Всього
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10			
15			20									
<b>Разом за семестр: 35</b>										<b>15</b>	<b>50</b>	<b>100</b>

Протягом семестру оцінювання знань студентів проводиться за двома змістовними модулями, розподіл балів за якими наведено в таблиці:

Види завдань, виконуваних студентами	Максимальна кількість балів
<b>Змістовий модуль 1</b>	
1. Поточне опитування (усне опитування, розв’язування задач, доповнення до виступу, участь у дискусіях)	5
2. Контрольне тестування по модулю 1 (10 тестових питань по 1 балу за кожне)	10
<b>Разом</b>	<b>15</b>

<b>Змістовий модуль 2</b>	
1. Поточне опитування (усне опитування, розв'язування задач, доповнення до виступу, участь у дискусіях)	10
2. Контрольне тестування по модулю 2 (10 тестових питань по 1 балів за кожне)	10
<b>Разом</b>	<b>20</b>
<b>Разом за семестр</b>	<b>35</b>

### Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
A	90 – 100	відмінно	зараховано
B	81-89	добре	
C	71-80		
D	61-70	задовільно	
E	51-60		
FX	21-50	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
F	0-20	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

### 13. Методичне забезпечення

До системи методичного забезпечення дисципліни належить силабус, програма курсу, робоча навчальна програма, плани семінарських занять, завдання для самостійної роботи, тестові завдання, а також Навчально-методичні поради з вивчення дисципліни «Управління проектами» для студентів денної та заочної форми навчання економічного факультету освітнього рівня «магістр» спеціальності 073 «Менеджмент» освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» (2021 р.).

### 14. Рекомендована література

#### Базова

1. Бізне-план: технологія розробки та обґрунтування: навч. посіб. Вид. 2-ге, доп. / С.Ф. Покропивний, С.М. Соболев, Г.О. Швиданенко, О.Г. Дерев'яноко. - Київ: КНЕУ, 2002. 379 с.
2. Верба В.А., Загородніх О.А. Проектний аналіз: Підручник. Київ: КНЕУ, 2000. 322 с.
3. Гришук А.М. Навчально-методичні поради з вивчення дисципліни «Управління проектами». Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2021. 26 с.
4. Ноздріна Л. В., Ящук В. І., Полотай О. І. Управління проектами: Підручник / За заг. ред. Л. В. Ноздріної. Київ: Центр учбової літератури, 2010. 432 с.
5. Управління проектами: навчальний посібник / Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.

#### Допоміжна

6. Аналіз інвестиційних проектів [Текст]: практикум / А.В. Череп, В.З. Бугай, Є.Л. Білий, А.В. Бугай. Запоріжжя: ЗНУ, 2010. 198 с.
7. Аптекарь С.С., Верич Ю.Л. Проектний аналіз: підручник. Донецьк: ДонНУЕТ, 2008. 308 с.
8. Бардиш Г. О. Проектний аналіз: Підручник. 2-ге вид. стер. Київ: Знання, 2006. 415 с.
9. Батенко Л.П., Загородніх О.А., Ліщинська В.В. Управління проектами: Навч. посібник. Київ: КНЕУ, 2003. 231 с.
10. Калач Г.М. Управління проектами [Текст]: навч. посіб. Ірпінь: Національний університет

ДПС України, 2010. 334 с.

11. Ковшун Н.Е. Аналіз та планування проектів [Текст]: навч. Посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2008. 344 с.
12. Когон Корі, Сьюзетт Блейкмор, Джеймс Вуд. Керування проектами для «неофіційних» проект-менеджері / Пер. з англ. М. Євсєнко, О. Кожушко. Харків: В-во «Ранок»: Фабула, 2019. 240 с.
13. Кучеренко В.Р., Маркітян О.С. Управління діловими проектами: Навч. посібник. - Київ: Центр навчальної літератури, 2005. 280 с.
14. Лудченко Я.О. Оцінка економічної ефективності інвестиційних проектів: Навч. посіб. Київ: Ельга, Ніка-Центр, 2004. 208 с.
15. Микитюк П. П. Управління проектами: Навч. посіб. Тернопіль, 2014. 270 с.
16. Митяй О.В. Проектний аналіз [Текст]: навч. посіб. Київ, 2011. 311 с.
17. Петренко Н.О. Кустрич Л.О., Гоменюк М.О. Управління проектами [текст] навчальний посібник. Київ: «Центр учбової літератури», 2015. 244 с.
18. Трілленберг Вілфрід. Проектний менеджмент. Конспект лекцій і семінарів. Тернопіль: Економічна думка, 2002. 96 с.
19. Чевганова В.Я., Биба В.В., Скрильник А.С. Проектний аналіз: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2014. 258 с.
20. Швець Л.П., Пилипак О.В., Доберчак Н.І. Проектний аналіз: навч. посіб. Львів: Новий світ, 2000, 2011. 643с.
21. Шумейко А.К., Науменко А.П., Худасова С.Ф., Гаврилко Т.О. Проектний аналіз і управління проектами: Конспект лекцій. Київ: НАУ, 2012. 345 с.

## **15. Інформаційні ресурси**

1. Державна служба статистики України: <http://www.ukrstat.gov.ua>
2. Журнал «Економіка»: <http://www.economix.com.ua/>
3. Журнал «Інтелектуальний капітал»: <http://www.ndiiv.org.ua>
4. Журнал «Юстиніан»: <http://www.justinian.com.ua/>
5. Експерт: <http://www.expert.ua>.
6. Євростат: <http://www.eurostat.eu>.
7. Інститут дослідження світових технологій Лойола Коледж, Меріленд, США: <http://www.itri.loyola.edu> статистика США <http://www.census.gov>
8. Інтернет-портал для управлінців: <http://www.management.com.ua/>
9. Інформаційне агентство «Інтерфакс-Україна»: <http://www.interfax.kiev.ua>
10. Компаньйон: <http://www.companion.ua/Articles/>
11. Міжнародний Інститут Бізнесу: <http://www.iib.com.ua>
12. Міністерство розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України: <http://www.me.gov.ua>
13. Міністерство освіти і науки України: <http://www.mon.gov.ua>
14. Національний інститут стратегічних досліджень: <http://www.niss.gov.ua>
15. Українська Асоціація Бізнес-інкубаторів та Інноваційних центрів: <http://www.novekolo.info>
16. Освітній портал, присвячений висвітленню освітніх і наукових проектів в Україні: <http://www.osvita.org.ua>
17. Проект SME Toolkit Департаменту Малеого та Середнього Бізнесу Групи Світового Банку: <http://www.smetoolkit.org>
18. Проект технічної допомоги Агенства США з міжнародного розвитку: <http://www.atci.com.ua>.
19. Сайт вивчення сучасних методологій керування програмними проектами: <http://www.scrumhub.com/>
20. Українська Інвестиційна Газета: <http://www.investgazeta.net>