

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені ІВАНА ФРАНКА

Кафедра менеджменту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри _____
проф. Кундицький О.О.
“30” _____ серпня _____ 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
“ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ ”

освітній рівень магістр

галузь знань 07 “Управління та адміністрування”

спеціальність 073 “Менеджмент”

освітня програма “Менеджмент організацій і адміністрування”

Факультет економічний

2023 – 2024 навчальний рік

Робоча програма дисципліни «Управління проєктами» для студентів спеціальності «Менеджмент».

Розробник: ГРИЩУК Анна Михайлівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри менеджменту

Протокол від “30” серпня 2023 року № 2

1. Опис навчальної дисципліни

| Найменування показників | Галузь знань, освітній рівень | Характеристика навчальної дисципліни | | |
|---|--|--------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| | | денна форма здобуття освіти | заочна форма здобуття освіти | |
| Кількість кредитів – 5 | Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування» | Нормативна | | |
| Модулів – 2 | Освітній рівень: «магістр» | Рік підготовки | | |
| Змістових модулів – 2 | | 1-й | 1-й | 2-й |
| Індивідуальне навчально-дослідне завдання – розробка бізнес-плану проекту | | Семестр | | |
| Загальна кількість годин – 150/150 | Спеціальність: 073 «Менеджмент» | Лекції | | |
| Тижневих годин для ДФН: аудиторних – 5 самостійної роботи – 4,4 | | 32 год. | 12 год. | - |
| | | Семінарські | | |
| | | 16 год. | 6 год. | - |
| | | Лабораторні | | |
| | | - | - | - |
| | | Самостійна робота | | |
| | | 102 год. | 72 год. | 60 год. |
| | | Індивідуальні завдання: | | |
| | | розробка бізнес-плану проекту | - | розробка бізнес-плану проекту |
| | Вид контролю: | | | |
| іспит | - | іспит | | |

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

- для денної форми навчання – 47,1
- для заочної форми навчання – 13,6

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Головною метою дисципліни «Управління проектами» є формування в студентів (майбутніх фахівців) належних практичних умінь та навичок застосування універсального інструментарію розробки та реалізації проектів для ефективного функціонування та розвитку організації.

Основними завданнями вивчення дисципліни є:

- доведення необхідності проектної діяльності підприємств та організацій за умов змінного ринкового середовища;
- побудова узагальненої моделі управління проектами, як системи взаємопов'язаних цілей, функцій та інструментів;

- формування сукупності теоретичних знань і практичних навичок реалізації основних функцій управління проектами.

Загальні компетентності, що набуваються у процесі вивчення цієї дисципліни (ЗК):

ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Спеціальні компетентності, що набуваються у процесі вивчення цієї дисципліни (СК):

СК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК 7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

СК11. Здатність самостійно опановувати і використовувати сучасні дослідницькі, комунікаційні і консалтингові технології у сфері менеджменту та бізнес-адміністрування.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень у непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН 15. Вміти використовувати навички проектного управління, методи управління якістю та технології управлінського консультування для досягнення цілей організації.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ

Тема 1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ

1. Сутність та базові поняття проектної діяльності.
 - 1.1. Необхідність проектної діяльності та управління проектами.
 - 1.2. Поняття, основні ознаки та класифікація проектів.
 - 1.3. Середовище та учасники проекту.
 - 1.4. Життєвий цикл проекту.
2. Управління проектами як специфічна галузь менеджменту і як навчальна дисципліна.
3. Цілі, процеси, функції в управлінні проектами. Модель управління проектами.

Тема 2. ІНСТРУМЕНТАРІЙ ПРОЄКТНОГО ОБҐРУНТУВАННЯ

1. Концепція затрат і вигод у проектному обґрунтуванні.
2. Цінність грошей у часі.
3. Грошовий потік.
4. Методи оцінки ефективності інвестиційних проектів.

Тема 3. СИСТЕМА ПРОЄКТНОГО ОБҐРУНТУВАННЯ

1. Маркетингове обґрунтування.
2. Технічне обґрунтування.
3. Інституційне обґрунтування.
4. Екологічне обґрунтування.

5. Соціальне обґрунтування.
6. Фінансове обґрунтування.
7. Економічне обґрунтування.

Змістовий модуль 2. ФУНКЦІ ТА ПІДСИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ

Тема 4. ОРГАНІЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ

1. Загальні принципи побудови організаційних структур управління проєктами.
2. Основні типи організаційних структур управління проєктами, особливості їх побудови та використання.
3. Проєктування та моделювання організаційних структур управління проєктами.
4. Організація офісу проєкту.

Тема 5. ПЛАНУВАННЯ ПРОЄКТУ

1. Методичні основи планування проєктів.
2. Структуризація проєкту.
 - 2.1. Сутність і функції структуризації проєкту.
 - 2.2. Односпрямована структуризація — створення робочої структури проєкту.
 - 2.3. Двоспрямована структуризація та кодування проєкту.
 - 2.4. Трьохспрямована структура проєкту.
3. Види та методи планування.
 - 3.1. Сіткове планування проєктів.
 - 3.2. Календарне планування проєктів.
4. Документальне планування проєкту.
 - 4.1. Бізнес-план проєкту.
 - 4.2. ТЕО проєкту.
 - 4.3. Інша проєктно-кошторисна документація.

Тема 6. ПЛАНУВАННЯ РЕСУРСНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОЄКТУ. УПРАВЛІННЯ ВАРТІСТЮ

1. Основні принципи управління вартістю проєкту.
2. Оцінка вартості проєкту.
3. Бюджетування проєкту.

Тема 7. КОНТРОЛЮВАННЯ ВИКОНАННЯ ПРОЄКТУ

1. Система та процес контролю проєкту.
2. Показники діяльності проєкту.
3. Моніторинг проєкту. Методи контролю вартості проєкту.
4. Управління змінами у проєкті.

Тема 8. УПРАВЛІННЯ КОМАНДОЮ ПРОЄКТУ

1. Система управління персоналом проєкту. Роль проєктного менеджера.
2. Формування, розвиток та ефективна діяльність команди проєкту.
3. Соціально-психологічні аспекти управління персоналом проєкту.

Тема 9. УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ПРОЄКТУ

1. Поняття системи управління якістю проєкту. Сучасні концепції управління якістю та їх використання в управлінні проєктами.
2. Політика якості проєкту.
3. Контроль якості проєкту.

Тема 10. УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТНИМИ РИЗИКАМИ

1. Основні поняття управління ризиками.
2. Аналіз проектних ризиків.
3. Методи зниження та запобігання проектних ризиків.

4. Структура навчальної дисципліни

| Назви змістових модулів і тем | Кількість годин | | | | | | | |
|---|-----------------|--------------|-----------|------------|------------|--------------|----------|------------|
| | Усього ДФН | у тому числі | | | Усього ЗФН | у тому числі | | |
| | | л | с | с.р. | | л | с | с.р. |
| Модуль 1. Теоретико-методологічні засади управління проектами | | | | | | | | |
| Тема 1. Загальна характеристика управління проектами | 14 | 2 | 2 | 10 | 15 | 2 | - | 13 |
| Тема 2. Інструментарій проектного обґрунтування | 18 | 4 | 2 | 12 | 19 | 2 | 2 | 15 |
| Тема 3. Система проектного обґрунтування | 16 | 4 | 2 | 10 | 13 | - | - | 13 |
| Всього за модулем 1 | 48 | 10 | 6 | 32 | 47 | 4 | 2 | 41 |
| Модуль 2. Функції та підсистеми управління проектами | | | | | | | | |
| Тема 4. Організація управління проектами | 16 | 4 | 2 | 10 | 14 | 1 | - | 13 |
| Тема 5. Планування проекту | 16 | 4 | 2 | 10 | 17 | 2 | 2 | 13 |
| Тема 6. Планування ресурсного забезпечення проекту. Управління вартістю | 15 | 4 | 1 | 10 | 14 | 1 | - | 13 |
| Тема 7. Контролювання виконання проекту | 13 | 2 | 1 | 10 | 14 | 1 | - | 13 |
| Тема 8. Управління командою проекту | 16 | 4 | 2 | 10 | 16 | 1 | 2 | 13 |
| Тема 9. Управління якістю проекту | 13 | 2 | 1 | 10 | 14 | 1 | - | 13 |
| Тема 10. Управління проектними ризиками | 13 | 2 | 1 | 10 | 14 | 1 | - | 13 |
| Всього за модулем 2 | 102 | 22 | 10 | 70 | 103 | 8 | 4 | 91 |
| Усього, год. | 150 | 32 | 16 | 102 | 150 | 12 | 6 | 132 |

5. Теми семінарських занять

| № з/п | Назва теми | Кількість годин | |
|-------|---|-----------------|----------|
| | | ДФН | ЗФН |
| 1 | Загальна характеристика управління проектами | 2 | - |
| 2 | Інструментарій проектного обґрунтування | 2 | 2 |
| 3 | Система проектного обґрунтування | 2 | - |
| 4 | Організація управління проектами | 2 | - |
| 5 | Планування проекту | 2 | 2 |
| 6 | Планування ресурсного забезпечення проекту. Управління вартістю | 1 | - |
| 7 | Контролювання виконання проекту | 1 | - |
| 8 | Управління командою проекту | 2 | 2 |
| 9 | Управління якістю проекту | 1 | - |
| 10 | Управління проектними ризиками | 1 | - |
| | Всього | 16 | 6 |

6. Теми практичних занять*

| № з/п | Назва теми | Кількість годин |
|-------|------------|-----------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| ... | | |

* Навчальним планом не передбачено

7. Теми лабораторних занять*

| № з/п | Назва теми | Кількість годин |
|-------|------------|-----------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| ... | | |

* Навчальним планом не передбачено

8. Самостійна робота

| № з/п | Назва теми | Кількість годин | |
|-------|---|-----------------|-----------|
| | | ДФН | ЗФН |
| 1 | Загальна характеристика управління проектами | 7 | 8 |
| 2 | Інструментарій проектного обґрунтування | 7 | 8 |
| 3 | Система проектного обґрунтування | 7 | 8 |
| 4 | Організація управління проектами | 7 | 10 |
| 5 | Планування проекту | 7 | 10 |
| 6 | Планування ресурсного забезпечення проекту. Управління вартістю | 7 | 10 |
| 7 | Контролювання виконання проекту | 7 | 10 |
| 8 | Управління командою проекту | 7 | 10 |
| 9 | Управління якістю проекту | 8 | 11 |
| 10 | Управління проектними ризиками | 8 | 11 |
| | Всього | 72 | 96 |

9. Індивідуальні завдання

У рамках програми дисципліни «Управління проектами» студентами виконується **такий вид індивідуального завдання: розробка (написання) та захист роботи на тему: «Бізнес-план проекту».**

Загальні вимоги

1. Структура проекту:

- титульна сторінка;
- зміст;
- текст розділів;
- додатки (якщо є).

2. Оформлення:

- поля: л – 3; п – 1,5; н – 2; в – 2;
- абзац – 1;
- шрифт - Times New Roman / 14;
- інтервал – 1,5.

3. Кількість сторінок: 30-35, з додатками – до 40;

Приблизний текст розділів

Резюме (вказати основну ідею, мету проекту, основні параметри проекту та дати коротку характеристику всіх наступних розділів бізнес-плану).

1. Юридичний план та стисла історична довідка про діяльність підприємства (1) вказати назву, організаційно-правову форму підприємства, юридичну, фактичну адресу (у т.ч. і відокремлених підрозділів, якщо такі є), всю контактну інформацію, основні банківські та податкові реквізити, інші юридичні аспекти за бажанням; 2) представити коротку історичну довідку про діяльність: рік заснування, основні досягнення за попередні роки та іншу важливу інформацію, яка стосується минулого).

2. Характеристика продукції (робіт, послуг) (зазначається перелік продукції за номенклатурою, асортиментом; зазначаються якісні характеристики продукції, інші

характеристики, які відрізняють її від іншої аналогічної продукції, фізичні параметри, певні властивості тощо).

3. Аналіз ринків збуту та конкурентів (представляється характеристика ринків збуту (кількісна, вартісна), бажано за різними ознаками (регіоном поширення, віковим, статевим цензом, рівнем платоспроможності покупців та ін. характеристиками); для аналізу конкурентів можна використати SWOT-аналіз тощо).

4. План маркетингової діяльності (маркетингу) (зазначається інформація про методи, строки проведення та бюджет маркетингових досліджень, дані про види реклами, рекламні акції та бюджет на рекламу тощо).

5. План виробничої діяльності (виробництва) (можна намалювати схему виробничого процесу; представити основні характеристики використовуваного обладнання: потужність, енергозатратність, інші; охарактеризувати виробничі та інші площі; охарактеризувати постачальників; представити план виробництва за попередні роки і на перспективу (у кількісному, вартісному вираженні) по продукції чи товарних групах; зазначити структуру собівартості продукції, тощо).

6. Організаційний план (представляється та характеризується організаційна структура підприємства, зазначаються відомості про персонал: професійний, кількісний та якісний склад; аналізуються усі питання, пов'язані з адаптацією, мотивацією, розвитком персоналу тощо).

7. Фінансовий план та програма інвестування (представляється характеристика основних фінансових документів підприємства (балансу, звіту про фінансові результати, звіту про рух грошових коштів за останні 2 роки) і бажано скласти прогностичні документи (прогностичний баланс, прогноз руху готівки); представити програму інвестування (інвестиційні заходи, терміни їх реалізації та інвестиційні витрати) та результати інвестування (визначити період окупності, точку беззбитковості, інвестиційний дохід, рівень рентабельності, прибуток тощо).

8. Аналіз ризиків та страхування (зазначаються всі види ризиків та заходи протидії цим ризикам; дані про співпрацю з страховою компанією чи можливості такої співпраці тощо).

Додатки (зразки бухгалтерських документів, договори, масштабні таблиці, рисунки, інші документи).

10. Методи навчання

Під час вивчення студентами навчальної дисципліни «Управління проєктами» застосовуються такі методи навчання:

- залежно від джерела знань: словесні (пояснення, бесіда, дискусія, діалог); наочні (демонстрація, ілюстрація); практичні (рішення задач, ділові ігри);

- за характером пізнавальної діяльності: пояснювально-наочний проблемний виклад; частково-пошуковий та дослідницький методи;

- за місцем в навчальній діяльності: методи організації й здійснення навчальної діяльності, що поєднують словесні, наочні і практичні методи; репродуктивні й проблемно-пошукові; методи навчальної роботи під керівництвом викладача й методи самостійної роботи здобувачів вищої освіти; методи контролю й самоконтролю за навчальною діяльністю: методи усного, письмового контролю; індивідуального й фронтального, тематичного і систематичного контролю.

У процесі викладання навчальної дисципліни для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів вищої освіти передбачено застосування таких навчальних технологій:

- робота в малих групах дає змогу структурувати практично-семінарські заняття за формою і змістом, створює можливості для участі кожного здобувача вищої освіти в роботі за темою заняття, забезпечує формування особистісних якостей та досвіду соціального спілкування;

- семінари-дискусії передбачають обмін думками і поглядами учасників з приводу даної

теми, а також розвивають мислення, допомагають формувати погляди і переконання, вміння формулювати думки й висловлювати їх, вчать оцінювати пропозиції інших людей, критично підходити до власних поглядів;

- мозкові атаки – метод розв’язання невідкладних завдань, сутність якого полягає в тому, щоб висловити як найбільшу кількість ідей за обмежений проміжок часу, обговорити і здійснити їх селекцію;

- кейс-метод – метод аналізу конкретних ситуацій, який дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності фахівців і передбачає розгляд виробничих, управлінських та інших ситуацій, складних конфліктних випадків, проблемних ситуацій, інцидентів у процесі вивчення навчального матеріалу;

- презентації – виступи перед аудиторією, що використовуються для подання певних досягнень, результатів роботи групи, звіту про виконання індивідуальних завдань, інструктажу, демонстрації.

11. Методи контролю

У процесі вивчення дисципліни «Управління проєктами» використовуються методи поточного, модульного та підсумкового контролю.

Поточний контроль рівня знань студентів передбачає перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Поточний контроль здійснюється за напрямками:

- ✓ контроль за систематичністю й активністю роботи на семінарських заняттях;
- ✓ контроль за виконанням завдань для самостійного опрацювання поза межами аудиторних занять;
- ✓ контроль за рівнем засвоєння та творчого опрацювання у вигляді індивідуальних завдань.

Модульний контроль рівня знань студентів здійснюється за результатами двох підсумкових контрольних робіт зі змістових модулів протягом семестру.

Підсумковий контроль знань студентів здійснюється у формі письмового іспиту в кінці відповідного семестру.

При виведенні загальної оцінки студента береться до уваги результати поточного, проміжного та підсумкового контролю.

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Максимальна кількість балів при оцінюванні знань за поточну успішність, у т.ч. 2 модулі та здача ІНДЗ, становить 50 балів, на екзамені – 50 балів:

| Модуль 1 | | | Модуль 2 | | | | | | | ІНДЗ | Іспит | Всього |
|-----------------------------|----|----|----------|----|----|----|----|----|-----|-----------|-----------|------------|
| T1 | T2 | T3 | T4 | T5 | T6 | T7 | T8 | T9 | T10 | | | |
| 15 | | | 20 | | | | | | | | | |
| Разом за семестр: 35 | | | | | | | | | | 15 | 50 | 100 |

Протягом семестру оцінювання знань студентів проводиться за двома змістовними модулями, розподіл балів за якими наведено в таблиці:

| Види завдань, виконуваних студентами | Максимальна кількість балів |
|---|-----------------------------|
| Змістовий модуль 1 | |
| 1. Поточне опитування (усне опитування, розв’язування задач, доповнення до виступу, участь у дискусіях) | 5 |
| 2. Контрольне тестування по модулю 1 (10 тестових питань по 1 балу за кожне) | 10 |
| Разом | 15 |

| Змістовий модуль 2 | |
|---|-----------|
| 1. Поточне опитування (усне опитування, розв'язування задач, доповнення до виступу, участь у дискусіях) | 10 |
| 2. Контрольне тестування по модулю 2 (10 тестових питань по 1 балів за кожне) | 10 |
| Разом | 20 |
| Разом за семестр | 35 |

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

| Оцінка ЄКТС | Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка за національною шкалою | |
|-------------|--|--|---|
| | | для екзамену, курсового проекту (роботи), практики | для заліку |
| A | 90 – 100 | відмінно | зараховано |
| B | 81-89 | добре | |
| C | 71-80 | | |
| D | 61-70 | задовільно | |
| E | 51-60 | | |
| FX | 21-50 | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| F | 0-20 | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |

13. Методичне забезпечення

До системи методичного забезпечення дисципліни належить силабус, програма курсу, робоча навчальна програма, плани семінарських занять, завдання для самостійної роботи, тестові завдання, а також Навчально-методичні поради з вивчення дисципліни «Управління проектами» для студентів денної та заочної форми навчання економічного факультету освітнього рівня «магістр» спеціальності 073 «Менеджмент» освітньої програми «Менеджмент організацій і адміністрування» (2021 р.).

14. Рекомендована література

Базова

1. Блага Н.В. Управління проектами: навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
2. Ноздріна Л.В., Ящук В.І., Полотай О.І. Управління проектами: підручник / За заг. ред. Л.В. Ноздріної. Київ: Центр учбової літератури, 2010. 432 с.
3. Приймак В.М. Управління проектами: навч. посіб. Київ: Київський національний ун-т імені Тараса Шевченка, 2017. 464 с.
4. Приймак В.М. Управління проектами. Збірник кейсів [Електронний ресурс]: навч. посіб. Київ: Київський національний ун-т імені Тараса Шевченка, 2021. 268 с.
5. Управління проектами: навчальний посібник / Уклад.: Л.Є. Довгань, Г.А. Мохонько, І.П. Малик. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
6. Хігні Дж. Основи управління проектами. Пер. з англ. Машико Я. Київ: Фабула, 2020. 272 с.
7. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide). Sixth Edition. Project Management Institute, 2017. 800 p.

Допоміжна

8. Про державні цільові програми: Закон України № 1621-IV від 18.03.2004 р. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1621-15>.
9. Про затвердження Порядку конкурсного відбору та фінансування Національним фондом досліджень проєктів з виконання наукових досліджень і розробок: постанова Кабінету

Міністрів України від 27 грудня 2019 р. № 1170. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1170-2019-%D0%BF#n8>.

10. Про затвердження Порядку надання грантової підтримки наукової і науково-технічної діяльності за рахунок коштів державного бюджету: постанова Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 776. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/776-2019-%D0%BF#n9>.

11. Про затвердження Порядку реєстрації міжнародних науково-технічних програм і проєктів, що виконуються в рамках міжнародного науково-технічного співробітництва українськими вченими, а також грантів, що надаються в рамках такого співробітництва : наказ Міністерства освіти і науки України від 20 листопада 2017 р. № 1507.

12. Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм: Постанова Кабінету Міністрів України № 106 від 31.01.2007 р. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/106-2007-%D0%BF>.

13. Аналіз інвестиційних проєктів [Текст]: практикум / А.В. Череп, В.З. Бугай, Є.Л. Білий, А.В. Бугай. Запоріжжя: ЗНУ, 2010. 198 с.

14. Аптекарь С.С., Верич Ю.Л. Проектний аналіз: підручник. Донецьк: ДонНУЕТ, 2008. 308 с.

15. Калач Г.М. Управління проєктами [Текст]: навч. посіб. Ірпінь: Національний університет ДПС України, 2010. 334 с.

16. Когон Корі, Сьюзетт Блейкмор, Джеймс Вуд. Керування проєктами для «неофіційних» проєкт-менеджерів / Пер. з англ. М. Євсєєнко, О. Кожушко. Харків: В-во «Ранок»: Фабула, 2019. 240 с.

17. Микитюк П. П. Управління проєктами: навч. посіб. Тернопіль, 2014. 270 с.

18. Митяй О.В. Проектний аналіз [Текст]: навч. посіб. Київ, 2011. 311 с.

19. Петренко Н.О. Кустрич Л.О., Гоменюк М.О. Управління проєктами [текст] навчальний посібник. Київ: «Центр учбової літератури», 2015. 244 с.

20. Чевганова В.Я., Биба В.В., Скрильник А.С. Проектний аналіз: навч. посіб. Київ: «Центр учбової літератури», 2014. 258 с.

21. Швець Л.П., Пилипак О.В., Доберчак Н.І. Проектний аналіз: навч. посіб. Львів: Новий світ, 2000, 2011. 643с.

22. Шумейко А.К., Науменко А.П., Худасова С.Ф., Гаврилко Т.О. Проектний аналіз і управління проєктами: Конспект лекцій. Київ: НАУ, 2012. 345 с.

15. Інформаційні ресурси

1. Агентство США з міжнародного розвитку (USAID). URL: <https://www.usaid.gov/uk/ukraine/basic-page/our-work>

2. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>

3. Євростат: <http://www.eurostat.eu>.

4. Інформаційне агентство «Інтерфакс-Україна». URL: <https://interfax.com.ua/>

5. Міністерство економіки України. URL: <http://www.me.gov.ua>.

6. Міністерство освіти і науки України. URL: <http://www.mon.gov.ua>

7. Міністерство фінансів України. URL: <http://www.minfin.gov.ua>

8. Національний інститут стратегічних досліджень. URL: <http://www.niss.gov.ua>

9. Освітній портал, присвячений висвітленню освітніх і наукових проєктів в Україні: <http://www.osvita.org.ua>

10. Сайт вивчення сучасних методологій керування програмними проєктами: <http://www.scrumhub.com/>

11. Українська Асоціація бізнес-інкубаторів та інноваційних центрів. URL: <http://www.novekolo.info/ua/pro-uabiits>

12. Українська асоціація управління проєктами. URL : <http://upma.kiev.ua>

13. Це найкраще програмне забезпечення для управління проєктами, яке може дати вам найкраще розташування/виконання ваших проєктів! URL: <https://uk.gadgetarq.com/application/best-project-management-software-for-top-arrangement-and-execution-of-your-projects/#h-1-asana>