

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Економічний факультет
Кафедра менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО

На засіданні кафедри менеджменту
економічного факультету
Львівського національного університету
імені Івана Франка
(протокол № 1 від 29.08.2022 р.)

Завідувач кафедри _____
проф. Кундицький О.О.

СИЛАБУС
навчальної дисципліни

«УПРАВЛІННЯ БІЗНЕС-ПРОЦЕСАМИ»,
що викладається в межах ОПП першого (бакалаврського) рівня
вищої освіти для здобувачів спеціальності 073 «Менеджмент»

Львів 2022 р.



ПП 1.2.1.07 Управління бізнес-процесами

07 «Управління і адміністрування»
073 «Менеджмент»

Семестр: 07; 2022/2023 н.р.

Групи: ЕкМ-41с, ЕкМ-42с, ЕкМ-43с, ЕкМ-44с

Microsoft Teams:

<https://teams.microsoft.com/l/team/19%3a2umyizXfSg09UFKiXZxcP2p0w5RPXNZxWq30YeYXcnY1%40thread.tacv2/conversations?groupId=08d725be-bfed-467d-ad71-123051ecd246&tenantId=70a28522-969b-451f-bdb2-abfea3aaa5bf>

Заняття відбуваються на економічному факультеті (пр. Свободи, 18):

Лекція – четвер, 13:30-14:50 (Microsoft Teams)

Семінарські заняття:

ЕкМ-41с: понеділок, 16:40-18:00 (ауд. 316)

ЕкМ-42с: п'ятниця, 18:10-19:30 (ауд. 205)

ЕкМ-43с: п'ятниця, 15:05-16:25 (ауд. 204)

ЕкМ-44с: середа, 16:40-18:00 (ауд. 313)

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧІВ

ПІБ	Горинь Марта Орестівна (доцент, к.е.н.)
Контакти	<u>E-mail:</u> marta.goryn@lnu.edu.ua
Кафедра	менеджменту (304 ауд.)
Час консультацій	Вівторок 18:00-19:00
ПІБ	Головчак Ганна Василівна (доцент, к.е.н.)
Контакти	<u>E-mail:</u> hanna.holovchak@lnu.edu.ua
Кафедра	обліку і аудиту (201 ауд.)

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Загальна інформація	Курс розроблено таким чином, щоб надати учасникам необхідні знання, обов'язкові для того, щоб розуміти особливості бізнес-моделювання та здійснювати управління бізнес-процесами. Тому у курсі представлено як огляд концепцій та теорії бізнес-моделювання, так і процесів та інструментів, які потрібні для успішного управління бізнес-процесами компанії.
Коротка анотація	Дисципліна «Управління бізнес-процесами» є дисципліною спеціалізації «Менеджмент організацій та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» для освітньої програми бакалавра, яка викладається в VII семестрі в обсязі 3 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою <i>ECTS</i>).
Ключові слова	Бізнес-адміністрування, бізнес-процес, бізнес-моделі, адміністрування, процесне управління.

Пререквізити	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з менеджменту, економіки підприємства, управління людськими ресурсами, операційного менеджменту, управління інноваціями тощо.
Мета та цілі дисципліни	Головною метою викладання дисципліни «Управління бізнес-процесами» є формування системи теоретичних знань і прикладних вмінь та навичок щодо бізнес-моделювання та використання принципів, методів й інструментів управління бізнес-процесами підприємства.
Обсяг курсу	64 годин аудиторних занять. З них 32 години лекцій, 32 годин практичних занять та 26 годин самостійної роботи
Очікувані результати навчання	<p>Результатом вивчення дисципліни є набуття студентами таких компетентностей:</p> <p>ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу;</p> <p>ЗК 8. Навики використання інформаційних і комунікаційних технологій;</p> <p>СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;</p> <p>СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом;</p> <p>СК 10. Здатність оцінювати виконані роботи, забезпечувати якість та мотивувати персонал організації;</p> <p>СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК 12. Аналізувати і структурувати проблеми організації. Формувати обґрунтовані рішення;</p> <p>СК 16. Здатність організовувати та проводити ділові зустрічі і бізнес-переговори, укладати господарські договори, підтримувати ділові контакти в рамках діяльності організації;</p> <p>СК 19. Здатність застосовувати інструментарій інноваційного, маркетингового, логістичного, екологічного, цифрового та ризик-менеджменту в діяльності організацій в умовах динамічного середовища.</p> <p>Результатом вивчення дисципліни є отримання студентами таких програмних результатів навчання:</p> <p>ПРН 3. Демонструвати знання теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства</p> <p>ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень;</p> <p>ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації;</p> <p>ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень;</p> <p>ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;</p> <p>ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;</p> <p>ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації;</p> <p>ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікацій у різних сферах діяльності організації;</p> <p>ПРН 18. Планувати, аналізувати і контролювати основні результати діяльності організацій за сучасними методиками з використанням новітніх управлінських та інформаційних технологій;</p> <p>ПРН 19. Демонструвати навички ділової організації та адміністрування в діяльності державних, муніципальних органів, господарських і підприємницьких структур;</p> <p>ПРН 20. Розуміти динаміку та логіку світових економічних процесів, застосовувати знання й уміння управління бізнес-процесами у контексті конкурентоспроможності на глобальних міжнародних ринках.</p>
Навчальні методи та	Презентації, лекції, комплексні модулі та завдання; електронні матеріали з

техніки	відповідного курсу на платформі Microsoft Teams, дискусія.
Необхідне обладнання	-
Підсумковий контроль, форма	Письмовий іспит в кінці семестру/року Перелік питань для підготовки наведений в Microsoft Teams'і
Опитування	Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу

СХЕМА І РОЗКЛАД

Тема	Форма діяльності		Результати навчання
	Лекція	Семинар	
Бізнес-адміністрування як наука	01.09	03.09	ПРН 3. Демонструвати знання теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень; ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації;
Бізнес-моделі в управлінні	08.09	05.09	ПРН 3. Демонструвати знання теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень; ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації; ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень; ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;
Сучасні бізнес-моделі	15.09 22.09 24.09 29.09	12.09 19.09 26.09 03.10	ПРН 3. Демонструвати знання теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації; ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікацій у різних сферах діяльності організації; ПРН 19. Демонструвати навички ділової організації та адміністрування в діяльності державних, муніципальних органів, господарських і підприємницьких структур;
Життєвий цикл та оцінка бізнес-моделі компанії	06.10 13.10 (мк)	08.10 10.10	ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень; ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень; ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; ПРН 18. Планувати, аналізувати і контролювати основні результати діяльності організації за сучасними методиками з використанням новітніх управлінських та інформаційних технологій;
Вступ до управління бізнес-процесами	20.10 27.10	17.10 24.10	ПРН 3. Демонструвати знання теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень; ПРН 20. Розуміти динаміку та логіку світових економічних процесів, застосовувати знання й уміння управління бізнес-процесами у контексті конкурентоспроможності на глобальних міжнародних ринках.
Ідентифікація процесу	29.10	31.10	ПРН 3. Демонструвати знання теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації; ПРН 20. Розуміти динаміку та логіку світових економічних процесів, застосовувати знання й уміння управління бізнес-процесами у контексті конкурентоспроможності на глобальних міжнародних ринках.
Основи моделювання процесів	03.11 10.11	07.11 12.11 14.11	ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень; ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації; ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень; ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; ПРН 18. Планувати, аналізувати і контролювати основні результати діяльності організації за сучасними методиками з використанням новітніх управлінських та інформаційних технологій;
Редизайн процесу	17.11	21.11	ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень; ПРН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації; ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи; ПРН 20. Розуміти динаміку та логіку світових економічних процесів, застосовувати знання й уміння управління бізнес-процесами у контексті конкурентоспроможності на глобальних міжнародних ринках.
Інформаційні системи з урахуванням процесів	17.11	21.11	ПРН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень; ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікацій у різних сферах діяльності організації; ПРН 18. Планувати, аналізувати і контролювати основні результати діяльності організації за сучасними методиками з використанням новітніх управлінських та інформаційних технологій;
Моніторинг процесу	24.11 (мк)	28.11	ПРН 4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень; ПРН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації; ПРН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи; ПРН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації; ПРН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікацій у різних сферах діяльності організації; ПРН 20. Розуміти динаміку та логіку світових економічних процесів, застосовувати знання й уміння управління бізнес-процесами у контексті конкурентоспроможності на глобальних міжнародних ринках.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА РЕСУРСИ

- ✓ Лепейко Т.І. Процесний підхід до управління конкурентоспроможністю підприємства : монографія / Т.І. Лепейко, А.В. Котлик. – Харків : Вид. ХНЕУ, 2012. – 316 с.
- ✓ Мартиненко М. М. Основи менеджменту : Підручник. – К. : Каравелла, 2005. – 496 с.
- ✓ Пилипенко А. А., Пилипенко С. М., Отенко І. П. Менеджмент : Підручник. – Харків : Інжек, 2005. – 456 с.
- ✓ Пономаренко В.С. Теорія та практика моделювання бізнес-процесів : монографія / В.С. Пономаренко, С.В. Мінухін, С.В. Знахур. – Х. : ХНЕУ, 2013.– 243 с.
- ✓ *Презентації до лекцій.*

ВИДИ НАВЧАЛЬНОЇ АКТИВНОСТІ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Протягом семестру і на іспиті студент має можливість здобути максимально 100 балів за такою схемою:

Вид	Максимальна кількість балів
Поточне опитування	30
Модульні контрольні роботи	20
Іспит	50

- ✓ Під час семінарських занять студент повинен отримати мінімум 4 оцінки (мінімум 2 в одному модулі), які в підсумку переводяться в 30-бальну шкалу через середнє арифметичне чотирьох цифр (чи п'ятьох і т.д.). Якщо студент має 0-3 оцінки, середнє арифметичне все одно буде братись від трьох (тобто оцінки, яких вам бракуватиме, автоматично перетворяться в 0).
- ✓ Протягом семестру буде дві модульні контрольні роботи по 10 балів.
- ✓ Для допуску до іспиту студент повинен набрати за семестр мінімум 26 балів.
- ✓ Підсумковий іспит – письмовий, передбачає написання теоретичних питань (3*10 балів) і тестових завдань (20*1 бал).

ПОЛІТИКА

- **Академічна доброчесність.** Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману. Списування – це той самий плагіат, і робота (модульна, іспит тощо) автоматично оцінюється в 0 балів.
- **Час.** Про різні особливі обставини передбачуваної відсутності на парах повідомляйте заздалегідь. У випадку непередбачуваної відсутності через вагому причину (хвороба і т.д.) на семінарському занятті чи модульній контрольній роботі ви можете повідомити про це викладача (є телеграм, вайбер, скринька) і не пізніше наступного семінарського заняття (не забудьте довідку чи дозвіл декана) обговоріть з викладачем можливість отримання балів. **Робіть це вчасно.**
- **Література.** Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.
- **Присутність.** Відвідування семінарських занять є **обов'язковим!**
- **Мова викладання.** Дисципліна викладається державною мовою. Презентації частково подані англійською мовою.
- **Перезарахування оцінок.** Можливе при співпадині кількості кредитів, дозволу адміністрації факультету успішній здачі тесту. Аналогічна ситуація з тими студентами, які беруть участь у програмах академічної мобільності.
- **Технічні засоби.** Використання на лекціях і семінарських заняттях мобільних телефонів **заборонене.**
- **Додатково.** Запізнюватись на пари можна лише в межах 5 хвилин.