

Затверджено

на засіданні кафедри обліку і аудиту
економічного факультету Львівського
національного університету імені Івана
Франка
(протокол №1 від «31» серпня 2023 р.)

Завідувач кафедри

_____ проф., д.е.н Раделицький Ю.О.

**Силабус з навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік»,
що викладається в межах ОПП «Облік і оподаткування» першого
(бакалаврського) рівня вищої освіти для здобувачів спеціальності
071 «Облік і оподаткування»**

Львів 2023 р.

**Силабус курсу «Бухгалтерський облік»
2023-2024 навчального року**

Назва курсу	БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК
Адреса викладання курсу	Львів, Проспект Свободи, буд. 18. Економічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка
Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна	Економічний факультет, кафедра обліку і аудиту
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	07 Управління та адміністрування 071 Облік і оподаткування Спеціалізація: Облік, аудит і оподаткування
Викладачі курсу	Нашкерська Галина Володимирівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і аудиту
Контактна інформація викладачів	halyna.nashkerska@lnu.edu.ua, кафедра обліку і аудиту, економічний факультет ЛНУ імені Івана Франка, ауд. 201
Консультації по курсу відбуваються	Консультації в день проведення лекцій/практичних занять (за попередньою домовленістю). Також можливі он-лайн консультації через Skype, Microsoft Teams, Moodle, Zoom, Viber та подібні ресурси. Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача або дзвонити.
Сторінка курсу	https://econom.lnu.edu.ua/department/obliku-i-audytu
Інформація про курс	Дисципліна «Бухгалтерський облік» є нормативною дисципліною з спеціальності 071 «Облік і оподаткування» для освітньої програми підготовки бакалавра, яка викладається в 3 і 4 семестрі в обсязі 8 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
Коротка анотація курсу	Дисципліна «Бухгалтерський облік» спрямована на отримання студентами знань теоретичного характеру щодо понять, принципів, концепцій, спеціальних процедур і методів ведення обліку методичного, організаційного і практичного характеру для розв'язання прикладних проблем щодо облікового відображення господарських операцій підприємства, їх систематизації і узагальнення для задоволення інформаційних запитів осіб, що приймають рішення.
Мета та цілі курсу	Метою вивчення курсу «Бухгалтерський облік» є формування у студентів теоретичних знань і практичних навиків для виявлення, оцінювання, реєстрації, нагромадження та систематизації інформації про бізнес-процеси підприємства та їхні складові для застосування у вирішенні завдань управління підприємством.
Література для вивчення дисципліни	<p>Основна література:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верига Ю. Бухгалтерський облік: навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2019. 520 с. 2. Бруханський Р.Ф. Бухгалтерський облік: підручник. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 480 с. 3. Нашкерська Г.В. Бухгалтерський облік: навчальний посібник. К.: ЦУЛ, 2004. 464 с. 4. Плиса З. П., Плиса В. Й. Бухгалтерський облік : підручник. 2-е вид., випр. і доп. Львів: АТБ, 2020. 420 с. 5. Податковий кодекс України від 2.12.2010 № 2755-VI / Верховна Рада

- України. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
6. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 №996-XIV./ Верховна Рада України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=996-14>.
7. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 25 травня 1995 р. № 88. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text>.
8. Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затверджене наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 р. № 879. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14#Text>.
9. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 09.11.1999 №291. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99#Text>.
10. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку, активів капіталу, зобов'язань та господарських операцій підприємств та організацій, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99>.
11. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку. URL: <https://www.rada.gov.ua>.

Додаткова література:

12. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: Навчальний посібник. 6-те вид. К.: А.С.К., 2001. 272 с.
13. Загородній А. Г., Вознюк Г.Л. Фінансово-економічний словник: навчальний посібник. К.: Знання, 2010. 1072 с.
14. Зарудна Н.Я., Кундеус О.М., Яковець Т.А. Облік та нормативно правове забезпечення підприємницької діяльності: навч. посіб. Тернопіль : ТАЙП, 2016. 283 с.
15. Зінченко О.В., Радіонова Н.Й., Хаустова Н.Й. Бухгалтерський облік у схемах і таблицях : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2017. 340 с.
16. Кононова О.Є. Організація бухгалтерського обліку : навч. посіб. Дніпро: ДВНЗ ПДАБА, Вена: Premier Publishing s.r.o. Vienna, 2018. 102 с.
17. Крупка Я.Д., Задорожний З.В., Мельник Р.О. Бухгалтерський облік за національними стандартами: підручник. Тернопіль: Економічна думка, 2003. 328 с.
18. Кужельний М.В., Лінник В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. К.: КНЕУ, 2001. 334 с.
19. Нашкерська Г.В. Концептуальні основи оцінювання об'єктів бухгалтерського обліку. Бухгалтерський облік і аудит. 2018. № 1. С. 14-21.
20. Нашкерська Г.В. Методологія і практика оцінювання у фінансовому обліку: монографія. Львів, ЛНУ ім. Івана Франка, 2009. 426 с.
21. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку : підручник. 4-те вид., переробл і доповн. Київ : Знання, 2015. 572 с.

Періодичні видання: Все про бухгалтерський облік, Податки і

	<p>бухгалтерський облік, Баланс, Дебет-Кредит, Інтерактивна бухгалтерія, Journal of International Accounting, Auditing and Taxation. URL: https://www.journals.elsevier.com/journal-ofinternational-accounting-auditing-and-taxation.</p> <p>Інтернет-ресурси: Сайт Верховної ради України - https://zakon.rada.gov.ua, сайт Кабінету Міністрів України - www.kmu.gov.ua, сайт Національного банку України - www.bank.gov.ua, електронний каталог Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського - www.nbuv.gov.ua, сайт газети «Все про бухгалтерський облік» - www.vobu.com.ua, сайт газети «Дебет-Кредит» - www.dtk.com.ua, сайт консультацій для бухгалтерів і аудиторів Бухгалтер911 - https://buhgalter911.com.</p>
Тривалість курсу	240 год.
Обсяг курсу	112 годин аудиторних занять. З них 64 годин лекцій, 48 годин практичних занять та 128 годин самостійної роботи
Очікувані результати навчання	<p>Після завершення цього курсу студент буде :</p> <p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - економічну сутність бухгалтерського обліку, його структуру та порядок нормативного регулювання, поняття об'єктів бухгалтерського обліку, їх групування та визнання для цілей ведення обліку та складання фінансової звітності, основні принципи бухгалтерського обліку і фінансової звітності, спеціальні процедури і методи ведення обліку, зміст і структуру елементів фінансової звітності, склад та призначення фінансової звітності; - основні законодавчі та нормативні акти для регламентування ведення бухгалтерського обліку активів, зобов'язань, доходів, витрат і власного капіталу; методи оцінки активів і зобов'язань, доходів і витрат та критерії їх визнання; економічний зміст господарських операцій і методика їхнього відображення та систематизації на рахунках аналітичного і синтетичного обліку та в облікових регістрах <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - застосовувати основні принципи ведення бухгалтерського обліку при ідентифікації та відображенні господарських операцій, складати бухгалтерські проведення, виходячи зі змісту господарських операцій, вести журнал реєстрації господарських операцій за хронологічним принципом, складати оборотно-сальдові відомості та баланс, визначати тип змін в балансі під впливом господарських операцій, відображати господарські операції на аналітичних рахунках із узагальненням на відповідному синтетичному рахунку; - визначати первинну вартість об'єктів бухгалтерського обліку та здійснювати їхню оцінку на дату балансу, застосовувати критерії визнання при відображенні господарських операцій, розкривати економічний зміст господарських операцій та реєструвати їх на рахунках бухгалтерського обліку, вести синтетичний і аналітичний облік господарських операцій із використанням спеціальних процедур і методів, заповнювати первинні документи та облікові реєстри.
Перелік компетентностей, які забезпечує дана навчальна дисципліна, програмні результати навчання	

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки, в тому числі принципів бухгалтерського обліку та фінансової звітності, Н(П)СБО та інших документів з нормативного регулювання обліку, методичних прийомів і наявної практики ведення бухгалтерського обліку, має комплексний підхід і враховує невизначеність умов діяльності підприємства.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК1. Здатність вчитися та бути готовим до засвоєння та застосування набутих знань.</p> <p>ЗК2. Здатність до аналізу та синтезу як інструментарію виявлення проблем та прийняття рішень для їх розв'язання на основі логічних аргументів та перевірених фактів.</p> <p>ЗК3. Здатність працювати самостійно та в команді з урахуванням вимог професійної дисципліни, планування та управління часом.</p> <p>ЗК7. Здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування набутих знань в широкому діапазоні практичної роботи за фахом та повсякденному житті.</p> <p>ЗК8. Здатність спілкуватися державною та іноземними мовами як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК9. Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК11. Здатність презентувати результати проведених досліджень.</p>
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	<p>ФК 2. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.</p> <p>ФК 4. Здатність до відображення відомостей про господарські операції суб'єктів господарювання у фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>ФК 5. Здатність застосування знань права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК 11. Здатність здійснювати контроль дотримання нормативних актів з методології бухгалтерського обліку та системи оподаткування, збереження і ефективного використання ресурсів.</p> <p>ФК12. Здатність підтримувати належний рівень економічних знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку.</p>
Програмні результати навчання	<p>ПРН 3. Усвідомлювати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПРН 4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН 5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПРН 6. Демонструвати розуміння особливостей практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств, установ та організацій різних форм власності,</p>

	організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
Ключові слова	Облік, принципи бухгалтерського обліку, метод бухгалтерського обліку, баланс, рахунки, фінансова звітність, активи, пасиви, доходи, витрати, фінансові результати, виробничі запаси, основні засоби, нематеріальні активи, грошові кошти, дебіторська заборгованість, зобов'язання, забезпечення, власний капітал.
Формат курсу	очний
	Проведення лекцій, практичних занять, самостійна робота, консультації для кращого розуміння тем.
Теми	Подано у формі СХЕМИ КУРСУ*
Підсумковий контроль	Екзамен в кінці кожного семестру, комбінований.
Пререквізити	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з таких дисциплін як мікроекономіка, макроекономіка, економіка підприємства, достатніх для сприйняття категоріального апарату обліку, розуміння механізму оцінювання, визнання та реєстрації господарських операцій на рахунках обліку, відображення у фінансовій звітності підприємства.
Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу	Лекції, презентації, завдання для виконання домашніх робіт, обговорення, ситуаційні дослідження, випереджувальна самостійна робота, тестові завдання, інтерактивні методи (демонстраційні вправи, вирішення практичних задач, дискусії, мозковий штурм та ін.).
Необхідне обладнання	Вивчення курсу потребує використання мультимедіа-, проекційної апаратури, а також e-learning платформ (Microsoft Teams, Moodle).
Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)	<p>Письмові екзамени, письмові модулі на базі e-learning платформ Moodle, Microsoft Teams, поточне оцінювання. За вчасне та якісне виконання завдань здобувач вищої освіти отримує такі обов'язкові бали:</p> <p>25 (30) балів за виконання практичних задач та тестових завдань, участь у дискусійному обговоренні під час практичних занять;</p> <p>25 (20) балів – модульний контроль, який складається з п'яти модулів (у 3-му семестрі МК 1 – 5 балів, МК 2 – 10 балів, МК 3 – 10 балів; у 4 – му семестрі МК 4 – 10 балів, МК 5 – 10 балів);</p> <p>Всього поточне оцінювання – 50 балів.</p> <p>Письмовий іспит з використанням e-learning платформ Moodle, Microsoft Teams – 50 балів.</p> <p>Всього 100 балів.</p> <p>Письмові роботи: очікується, що студенти виконають домашні завдання (задачі, тести) за кожною темою курсу і прикріплять Microsoft Teams до встановлених термінів. Студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків, визначених для виконання письмових робіт, передбачених програмою курсу. Академічна доброчесність: очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями. Наявність однакових помилок у розв'язаних задачах і виконаних тестах у різних студентів, прикріплених у Microsoft Teams, становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної</p>

	<p>недоброчесності. Виявлення фактів академічної недоброчесності є підставою для незарахування завдання. Відвідування занять є важливою складовою навчання. Студент не має пропускати заняття без поважної причини. При наявності підтверджень причин пропусків (довідок тощо) студент може не відпрацьовувати заняття, але балів за нього він не отримає. Порядок відпрацювання пропущених занять для отримання балів визначає викладач. Незалежно від причин невідвідування занять студенти можуть самостійно опрацювати пропущений матеріал. Презентації усіх лекцій надсилаються на пошти груп або окремих студентів, а також розміщуються в Microsoft Teams. Результати оцінювання всіх складових поточного контролю фіксуються в електронному журналі обліку навчальної роботи студентів академічної групи. Література. Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Політика виставлення балів. Враховуються бали, отримані на практичних заняттях, за виконанні завдання самостійної роботи та за результатами екзамену. При цьому обов'язково враховуються: присутність на заняттях та активність студента під час заняття, недопустимість пропусків та запізнь на заняття, списування та плагіат, несвоєчасне виконання завдань за кожною темою. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p>
<p>Питання до іспитів</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поняття господарського обліку, його види. 2. Користувачі облікової інформації 3. Характеристика бухгалтерського обліку, його мета, завдання, функції 4. Вимоги до бухгалтерського обліку, вимірники облікової інформації 5. Об'єкти бухгалтерського обліку і елементи фінансової звітності 6. Класифікація господарських засобів і джерел їх формування 7. Предмет бухгалтерського обліку 8. Операційний цикл діяльності підприємства 9. Основні принципи ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності 10. Метод бухгалтерського обліку та його елементи. 11. Економічна сутність бухгалтерського балансу, його структура й інтерпретація статей 12. Зміни в балансі, зумовлені господарськими операціями 13. Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення і будова 14. Активні і пасивні рахунки, їх використання при відображенні господарських операцій 15. Подвійний запис, його сутність і значення 16. Синтетичні та аналітичні рахунки, їх взаємозв'язок 17. Узагальнення даних поточного обліку 18. Групування рахунків бухгалтерського обліку за економічним змістом 19. Групування рахунків за порядком відображення у фінансовій звітності

20. Групування рахунків за призначенням і структурою
21. План рахунків бухгалтерського обліку
22. Компоненти фінансової звітності, їх призначення і подання
23. Звіт про фінансові результати: інтерпретація статей та методика складання
24. Звіт про рух грошових коштів: інтерпретація статей та методика складання
25. Звіт про власний капітал: інтерпретація статей та методика складання
26. Примітки до річної фінансової звітності: структура та порядок розкриття інформації
27. Організація бухгалтерського обліку на підприємстві
28. Головні етапи облікового процесу
29. Документування, як спосіб первинного відображення об'єктів бухгалтерського обліку
30. Групування первинних документів
31. Порядок прийняття, перевірки та обробки документів
32. Зміст облікових реєстрів та порядок відображення облікової інформації
33. Форми бухгалтерського обліку
34. Виправлення помилок первинних документах та облікових реєстрах
35. Інвентаризація, її види та значення, періодичність та етапи проведення
36. Документальне відображення результатів інвентаризації
37. Відображення результатів інвентаризації в обліку
38. Методи оцінки активів і зобов'язань
39. Калькулювання як елемент методу бухгалтерського обліку
40. Сутність грошових коштів та їх еквівалентів
41. Організація обліку готівкових операцій підприємства
42. Облік коштів на рахунках в банках
43. Суть, оцінка та види дебіторської заборгованості
44. Облік дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи і послуги
45. Методи формування резерву сумнівних боргів
46. Облік сумнівної і безнадійної дебіторської заборгованості
47. Облік розрахунків з підзвітними особами
48. Економічна суть, види та оцінка виробничих запасів
49. Первинний облік виробничих запасів
50. Облік надходження виробничих запасів
51. Облік і розподіл транспортно-заготівельних витрат
52. Методи оцінки запасів при вибутті
53. Облік вибуття виробничих запасів
54. Інвентаризація виробничих запасів та відображення в обліку її наслідків
55. Зміст, групування та визнання основних засобів
56. Первинний облік основних засобів
57. Облік надходження основних засобів на підприємство
58. Методи амортизації та облікове відображення її нарахування

	<ul style="list-style-type: none"> 59. Облік вибуття основних засобів 60. Особливості обліку нематеріальних активів 61. Зміст, види та оцінка фінансових інвестицій 62. Облік довгострокових фінансових інвестицій в облігації 63. Облік довгострокових фінансових інвестицій в акції 64. Метод участі в капіталі 65. Зміст і структура власного капіталу підприємства 66. Облік формування статутного капіталу 67. Облік формування і використання нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) 68. Зміст та види зобов'язань 69. Облік зобов'язань за розрахунками з постачальниками і підрядниками 70. Облік зобов'язань за кредитами банків 71. Облік зобов'язань за розрахунками з бюджетом 72. Облік зобов'язань за розрахунками з ЄСВ 73. Суть та державне регулювання оплати праці та інших виплат працівникам на підприємстві. 74. Форми та системи оплати праці 75. Облік нарахування заробітної плати працівникам 76. Облік утримань із нарахованої заробітної плати 77. Облік розрахунків з працівниками 78. Зміст, визнання та групування витрат 79. Облік витрат на виробництво продукції 80. Облік і розподіл загальновиробничих витрат 81. Облік інших операційних витрат 82. Облік інших витрат 83. Зміст, визнання та оцінка доходів 84. Облік доходів від реалізації готової продукції підприємства 85. Облік інших доходів 86. Методика формування фінансового результату діяльності підприємства
Опитування	Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу

* Схеми курсу «Бухгалтерський облік»

Тиж. / дата / год.-	Тема, план, короткі тези	Форма діяльності (заняття)* *лекція, самостійна, дискусія, групова робота)	Література.*** Ресурси в інтернеті	Завдання, год	Термін виконання
3 семестр					
1	Тема 1. Господарський облік, його зміст і характеристика Зміст і види господарського обліку. Користувачі облікової інформації та їх інформаційні потреби. Зміст бухгалтерського обліку та його завдання. Види бухгалтерського обліку. Державне регулювання бухгалтерського обліку в Україні.	Лекція	1,2,3,4,5, 6,9,10,11	2	
1	Тема 1. Господарський облік, його зміст і характеристика	Практичне заняття. Робота з літературними та інтернет-джерелами	1,2,3,4,5, 6,9,10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 6	2 тижні
2	Тема 2. Об'єкти бухгалтерського обліку та елементи фінансової звітності. Операційний цикл. Об'єкти бухгалтерського обліку. Предмет бухгалтерського обліку. Операційний цикл діяльності підприємства. Елементи, що впливають на фінансовий стан підприємства: активи, капітал і зобов'язання. Елементи, що визначають результати діяльності підприємства: доходи і витрати.	Лекція	1,2,3,4	2	
1,3	Тема 2. Об'єкти бухгалтерського обліку та елементи фінансової звітності. Операційний цикл діяльності підприємства.	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,1 8,21	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 7	2 тижні
3	Тема 3. Основні принципи ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності Зміст принципів ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності. Основні принципи бухгалтерського обліку. Методологічне значення та застосування основних принципів при відображенні господарських операцій.	Лекція	1,2,3,4,6, 18,21	2	
5	Тема 3. Основні принципи ведення бухгалтерського обліку	Практичне заняття,	1,2,3,4,6, 11,18,21	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути	2 тижні

	та складання фінансової звітності	самостійна робота		тестові завдання, розв'язати задачі, 6	
4	Тема 4. Метод бухгалтерського обліку та його елементи Зміст методу бухгалтерського обліку. Основні елементи методу бухгалтерського обліку. Практичне застосування елементів методу бухгалтерського обліку для відображення та обробки облікової інформації.	Лекція	3,4,18,21	2	
3	Тема 4. Метод бухгалтерського обліку та його елементи	Практичне заняття, самостійна робота	3,4,18,21	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, 5	2 тижні
5	Тема 5. Бухгалтерський баланс Зміст та структура бухгалтерського балансу. Критерії визнання активів і зобов'язань. Інтерпретація розділів та статей балансу. Зміни в балансі під впливом господарських операцій.	Лекція	1,2,3,4,1 1,12,18,2 1	2	
5	Тема 5. Бухгалтерський баланс	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,1 1,12,18,2 1	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 6	2 тижні
6,7	Тема 6. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис Господарські операції. Рахунки бухгалтерського обліку та відображення операцій. Активні і пасивні рахунки, активно-пасивні рахунки. Подвійний запис. Кореспонденція рахунків. Аналітичні і синтетичні рахунки, оборотні відомості.	Лекція	1,2,3,4,9, 10,21	4	
7	Тема 6. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9, 10,21	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 12	2 тижні
8,9	Тема 7. Групування рахунків бухгалтерського обліку Зміст та необхідність групування рахунків бухгалтерського обліку. Групування рахунків за економічним змістом. Групування рахунків за порядком відображення у фінансовій звітності. Групування рахунків за призначенням і структурою. План рахунків бухгалтерського обліку	Лекція	1,2,3,4,5, 9,10,18	4	
9	Тема 7. Групування рахунків бухгалтерського обліку	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,5, 9,10,18	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, 7	2 тижні
10	Тема 8. Фінансова звітність	Лекція	1,2,3,4,5,	2	

	підприємства Компоненти фінансової звітності, їх призначення і подання. Класифікація видів діяльності підприємства. Звіт про фінансові результати. Звіт про рух грошових коштів. Звіт про власний капітал. Примітки до річної фінансової звітності.		11,18		
11	Тема 8. Фінансова звітність підприємства	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,5, 11,18	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 11	2 тижні
11	Тема 9. Організація бухгалтерського обліку на підприємствах Зміст та передумови раціональної організації бухгалтерського обліку на підприємстві. Основні етапи організації бухгалтерського обліку. Формування підприємством облікової політики та відображення її змін. Організація роботи бухгалтерії підприємства.	Лекція	1,2,3,4,5, 11,18	2	
11	Тема 9. Організація бухгалтерського обліку на підприємствах Зміст та передумови раціональної організації	Семінарське заняття, самостійна робота	1,2,3,4,5, 11,18	Вивчити теоретичний матеріал, підготувати презентації, 6	2 тижні
12	Тема 10. Документування господарських операцій Первинний облік господарських операцій. Групування первинних документів. Вимоги до опрацювання первинних документів. Організація документообігу на підприємстві.	Лекція	1,2,3,4,5, 7	2	
	Тема 10. Документування господарських операцій	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,5, 7	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, заповнити бланки первинних документів, 6	2 тижні
13,14	Тема 11. Облікові реєстри та форми бухгалтерського обліку Облікові реєстри, групування та застосування. Помилки в бухгалтерському обліку та порядок їх виправлення. Порядок зберігання, знищення та вилучення документів та реєстрів. Форми бухгалтерського обліку.	Лекція	1,2,3,4,5, 21	3	
13	Тема 11. Облікові реєстри та форми бухгалтерського обліку		1,2,3,4,5, 21	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 6	2 тижні

14,15	Тема 12. Інвентаризація та порядок відображення в обліку її результатів Зміст та необхідність проведення інвентаризації. нормативне регламентування проведення інвентаризації. Види інвентаризацій, організація проведення, документальне оформлення, відображення інвентаризаційних різниць.	Лекція	1,2,3,4,8	2	
15	Тема 12. Інвентаризація та порядок відображення в обліку її результатів	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,8	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 4	2 тижні
15,16	Тема 13. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку Зміст та необхідність вимірювання та оцінки в бухгалтерському обліку. Основні методи оцінки активів. Первісна оцінка придбаних підприємством активів. Калькулювання собівартості виготовлених активів. Оцінка активів і зобов'язань на дату балансу.	Лекція	1,2,3,4,1 1,20	3	
15	Тема 13. Оцінювання і калькуляція в системі бухгалтерського обліку	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,1 1,20	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 6	2 тижні
4 семестр					
1,2	Тема 14. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості Зміст грошових коштів та їх еквівалентів. Облік операцій з готівкою. Ліміт каси. Облік грошових коштів на поточних рахунках в банках. Зміст дебіторської заборгованості та її групування. Облік дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи і послуги. Облік сумнівної та безнадійної дебіторської заборгованості. Облік дебіторської заборгованості за розрахунками.	Лекція	1,2,3,4,9, 10,11	4	
1,2	Тема 14. Облік грошових коштів та дебіторської заборгованості	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9, 10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 12	2 тижні
3,4	Тема 15. Облік виробничих запасів Зміст, групування та визнання запасів. Первинний облік. Синтетичний та аналітичний облік виробничих запасів. Облік придбання виробничих запасів	Лекція	1,2,3,4,8, 9,10,11	4	

	підприємством. Облік вибуття запасів з підприємства та методи оцінки при вибутті, Інвентаризація запасів.				
3,4	Тема 15. Облік виробничих запасів	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,8,9,10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 12	2 тижні
5,6	Тема 16. Облік основних засобів Зміст, групування оцінка та визнання основних засобів. Первинний та аналітичний облік основних засобів. Облік надходження основних засобів на підприємство. Облік використання основних засобів та нарахування амортизації. Облік вибуття основних засобів.	Лекція	1,2,3,4,9,10,11	4	
5,6	Тема 16. Облік основних засобів	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9,10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі, 12	2 тижні
7	Тема 17. Облік нематеріальних активів Зміст, групування й інтерпретація груп нематеріальних активів. Визнання й оцінка нематеріальних активів. Особливості обліку й нарахування амортизації нематеріальних активів	Лекція	1,2,3,4,9,10,11	1	
7	Тема 17. Облік нематеріальних активів	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9,10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі,3	3 дні
7,8	Тема 18. Облік фінансових інвестицій Зміст, види та оцінка фінансових інвестицій. Облік довгострокових фінансових інвестицій в облігації. Облік довгострокових фінансових інвестицій в акції. Метод участі в капіталі. Облік поточних фінансових інвестицій.	Лекція	1,2,3,4,9,10,11	2	
7,8	Тема 18. Облік фінансових інвестицій	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9,10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі,6	1 тиждень
8,9	Тема 19. Облік власного капіталу Зміст та структура власного капіталу підприємства. Облік статутного капіталу. Облік резервного капіталу. Облік нерозподіленого прибутку (непокритего збитку).	Лекція	1,2,3,4,9,10,11	2	
8,9	Тема 19. Облік власного капіталу	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9,10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі,7	10 днів

9,10	Тема 20. Облік зобов'язань Зміст, групування, оцінка і визнання зобов'язань. Облік забезпечень майбутніх витрат і платежів. Облік короткострокових кредитів банку. Облік кредиторської заборгованості за товари, роботи і послуги. Облік кредиторської заборгованості за розрахунками. Облік зобов'язань за податками і ЄСВ.	Лекція	1,2,3,4,9, 10,11	2	
10	Тема 20. Облік зобов'язань	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9, 10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі,10	1 тиждень
11,12	Тема 21. Облік виплат працівникам Зміст, форми і системи оплати праці. Облік особового складу та відпрацьованого часу. Облік нарахування заробітної плати. Облік утримань із заробітної плати. Облік розрахунків з працівниками.	Лекція	1,2,3,4,9, 10,11,15	4	
11,12	Тема 21. Облік виплат працівникам	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9, 10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі,7	10 днів
12,13, 14	Тема 22. Облік витрат діяльності підприємства Зміст, умови визнання та групування витрат. Облік прямих витрат на виробництво готової продукції. Облік і розподіл загальновиробничих витрат. Облік інших витрат операційної діяльності. Облік інших витрат.	Лекція	1,2,3,4,9, 10,11	4	
13,14	Тема 22. Облік витрат діяльності підприємства	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9, 10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі,8	2 тижні
14,15	Тема 23. Облік доходів і фінансових результатів діяльності підприємства Зміст та умови визнання доходів. Групування доходів. Облік доходів основної операційної діяльності. Облік інших операційних доходів. Облік інших доходів. Визначення фінансового результату діяльності підприємства звітного періоду.	Лекція	1,2,3,4,9, 10,11	3	
14,15	Тема 23. Облік доходів і фінансових результатів діяльності підприємства	Практичне заняття, самостійна робота	1,2,3,4,9, 10,11	Вивчити теоретичний матеріал, розглянути тестові завдання, розв'язати задачі,8	1 тиждень
16	Тема 24. Міжнародні стандарти	Лекція	1,2,3,4,	2	

	<p>фінансової звітності та гармонізація бухгалтерського обліку</p> <p>Зміст і структура міжнародних стандартів фінансової звітності. Концептуальна основа складання і подання фінансових звітів. Елементи фінансових звітів: визнання й оцінка. Інтерпретація змісту МСФЗ. Умови застосування МСФЗ українськими підприємствами.</p>		5,11,18,19		
16	<p>Тема 24. Міжнародні стандарти фінансової звітності та гармонізація бухгалтерського обліку</p>	<p>Семінарське заняття, самостійна робота</p>	1,2,3,4,5,11,18,19	<p>Вивчити теоретичний матеріал, інтернет-ресурси, 5</p>	3 дні

Силабус курсу розроблено доц. Нашкерською Г.В.