

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Факультет економічний
Кафедра управління та експертизи товарів

Затверджено

На засіданні кафедри управління та експертизи
товарів
Економічного факультету
Львівського національного університету імені
Івана Франка
(протокол № 3 від 07 липня 2021 р.)

Завідувач кафедри _____ к.т.н., доц. Павлишин М.Л.

Силабус з навчальної дисципліни
«Бухгалтерський облік і аудит»,
що викладається в межах ОПП Туризм
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
для здобувачів зі спеціальності 242 «Туризм»

| | |
|--|--|
| Назва дисципліни | Бухгалтерський облік і аудит |
| Адреса викладання дисципліни | м. Львів, вул. Кн. Романа, 36 |
| Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна | Економічний факультет Кафедра управління та експертизи товарів |
| Галузь знань, шифр та назва спеціальності | Сфера обслуговування 242 «Туризм» |
| Викладач дисципліни | Банера Надія Петрівна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри управління та експертизи товарів. |
| Контактна інформація викладачів | E-mail: nadiyabanera@ua.fm |
| Консультації з питань навчання по дисципліні відбуваються | Очні консультації: в день проведення лекцій/ практичних занять (за попередньою домовленістю). Он-лайн консультації: через Zoom, Skype, для погодження часу необхідно написати на електронну пошту викладачеві. |
| Сторінка дисципліни | https://econom.lnu.edu.ua/?post_type=course&p=29604&preview=true |
| Інформація про дисципліну | Курс розроблено таким чином, щоб надати здобувачам знання з організації та ведення обліку і аудиту на підприємствах на підставі використання національних стандартів та прогресивних форм. |
| Коротка анотація дисципліни | Дисципліна «Бухгалтерський облік і аудит» є нормативною дисципліною здобувача як складова поглиблення знань зі спеціальності 242 «Туризм» для освітньо-професійної програми з підготовки бакалавра, викладається в 7-му семестрі в обсязі 4 кредитів (за Європейською кредитно-трансферною системою ECTS). |
| Мета та цілі дисципліни | Формування системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку і проведення аудиту на підприємствах. |
| Література для вивчення дисципліни | <ol style="list-style-type: none"> 1. Аудит: навчальний посібник / А.О. Баранова, Т.А. Наумова., А.І. Кашперська. – Х.: ХДУХТ, 2017. – 246 с. 2. Бачинський В.І. Бухгалтерський облік (загальна теорія): навч. посіб. / В.І. Бачинський, П.О. Куцик, Л.Г. Медвідь, Т.В. Попітч. – Львів: Магнолія, 2016. – 319 с. 3. Виноградова М.О. Аудит : навчальний посібник / М.О. Виноградова. – К. : ЦУЛ, 2014. – 500 с. 4. Гудзь Н.В. Бухгалтерський облік : навч. посібник для внз / Н.В. Гудзь, П.Н. Денчук, Р.В. Романів ; М-во освіти і науки України. - 2-ге вид., перероб. і допов. - К. : Центр учб. літ., 2016. - 424 с. 5. Крупка Я.Д. Фінансовий облік : підруч. / Я.Д. Крупка, З.В. Задорожний, Н. В. Гудзь [та ін.]. – 4-те вид. [доп. і перероб.]. – Тернопіль : ТНЕУ, 2017. – 451 с. 6. Клим Н.М. Бухгалтерський облік: навч. посіб. / Н.М. Клим. – Львів: Ліга-Прес, 2014. – 480 с. 7. Облік і аудит: навч. посібник / Н.П. Банера, Л.О. Гелей, С.М. Пилипенко, В.П. Мороз; за заг. ред. д-ра екон. наук, проф. О.І. Скаско. – Львів: Растр-7, 2017. – 504 с. |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | <p>8. Садовська І.Б. Бухгалтерський облік: навч. посіб. / І.Б. Садовська, Т.В. Божидарнік, К.Є. Нагірська – К.: Центр учбової літератури, 2013. – 688 с.</p> <p>9. Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік : навч. посіб. / Н.Є. Скоробогатова ; Нац. техн. ун -т України «КПІ ім. Ігоря Сікорського». – Київ : Політехніка, 2017. – 248 с.</p> <p>10. Фінансовий (бухгалтерський) облік: навч. посіб. / І.І. Стеців, І.С. Стеців; ІППТ НУ «Львівська політехніка». – Львів: СПОЛОМ, 2016. – 204 с.</p> |
| Обсяг курсу | <p>Загальний обсяг курсу – 120 годин:</p> <ul style="list-style-type: none"> – на денній формі навчання: 48 годин аудиторних занять, з них лекції – 24 год., практичні та семінарські заняття – 24 год. і 72 години самостійної роботи; – на заочній формі навчання: 10 годин аудиторних занять, з них лекції – 6 год., практичні заняття – 4 год. і 110 годин самостійної роботи. |
| Очікувані результати навчання | <p>Після завершення курсу здобувач буде знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сутність бухгалтерського обліку та його значення в управлінні підприємством; – елементи методу бухгалтерського обліку та специфіки їх застосування; – суть балансу як елемента методу бухгалтерського обліку; – сутність та значення рахунків бухгалтерського обліку і подвійного запису як елементів методу бухгалтерського обліку; – сутність та значення документації як елемента методу бухгалтерського обліку; – сутність та значення інвентаризації як елемента методу бухгалтерського обліку; – суть облікових регістрів та форм бухгалтерського обліку; – методичні основи обліку активів підприємства, його зобов'язань; – порядок формування власного капіталу як джерела фінансування необоротних і оборотних активів; – склад витрат у формуванні продукції, послуг; порядок формування доходів і фінансових результатів підприємств; – форми і основні показники фінансової звітності та порядок використання її інформації для прийняття управлінських рішень; – сутність та види аудиту; – порядок організації аудиторської діяльності; – методика проведення аудиту активів, капіталу, зобов'язань, доходів, витрат, фінансових результатів і фінансової звітності підприємства. <p>вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – визначати інформаційні потреби користувачів; – визначати предмет та класифікувати об'єкти бухгалтерського обліку; – застосовувати окремі елементи методу бухгалтерського обліку; – складати бухгалтерський баланс і визначати типи балансових змін; – відображати господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку методом подвійного запису; |

| | |
|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> – здійснювати оцінку активів і зобов'язань та калькулювання витрат в бухгалтерському обліку; – документувати господарські операції; – оформляти проведення інвентаризації; – узагальнювати дані поточного бухгалтерського обліку. |
| Ключові слова | Бухгалтерський облік, предмет та об'єкти обліку, метод бухгалтерського обліку, активи, зобов'язання, капітал, фінансова звітність, аудит, методи та прийоми аудиту, предмет і об'єкти аудиту. |
| Формат курсу | Очний / заочний |
| Теми | Подано у формі СХЕМИ КУРСУ* |
| Підсумковий контроль, форма | Екзамен в кінці семестру. |
| Пререквізити | Для вивчення курсу здобувачі потребують базових знань з дисциплін «Економічна теорія», «Правознавство», «Економіка підприємств», «Фінанси». |
| Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватись під час викладання курсу | Лекції та практичні заняття в аудиторії, самостійна робота, презентація. |
| Необхідне обладнання | Проектор, інформаційно-комп'ютерне забезпечення, пакет програмних продуктів Microsoft Office |
| Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності) | <p>Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практичні, семінарські/самостійні тощо: 50% семестрової оцінки; максимальна кількість балів 50; – контрольні заміри (модулі): 50% семестрової оцінки; максимальна кількість балів 50. <p>Письмові роботи: очікується, що студенти виконають декілька видів письмових робіт (практичні завдання, доповіді та їх обговорення). Академічна доброчесність: очікується, що роботи здобувачів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної доброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману. Відвідування занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі здобувачі відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Здобувачі повинні інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку здобувачі зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом. Література. Уся література, яку здобувачі не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Здобувачі заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття; недопустимість пропусків та спізнень на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання тощо.</p> <p>Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p> |
| <p>Питання до екзамену (чи питання на контрольні роботи)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Види бухгалтерського обліку та нормативно-правова база їх регулювання. 2. Предмет бухгалтерського обліку і його об'єкти. 3. Метод бухгалтерського обліку та його елементи. 4. Будова і зміст бухгалтерського балансу. 5. Вплив господарських операцій на баланс. 6. Бухгалтерські рахунки, їх призначення та структура. 7. Суть подвійного запису та його значення в бухгалтерському обліку. 8. Синтетичні та аналітичні рахунки бухгалтерського обліку і їх взаємозв'язок. 9. Суть та значення бухгалтерських документів, вимоги до їх змісту та оформлення. 10. Інвентаризація, її значення і види. 11. Сутність, мета, завдання аудиту та види аудиту. 12. Основні етапи проведення аудиторської перевірки. 13. Поняття, класифікація та оцінка необоротних активів. Документування та облік господарських операцій з руху необоротних активів. 14. Методика проведення аудиту операцій з необоротними активами. 15. Поняття, класифікація та оцінка запасів. 16. Документальне оформлення та облік руху виробничих запасів. Послідовність проведення аудиту операцій з виробничими запасами. 17. Порядок ведення касових операцій, їх документальне оформлення та облік. 18. Документальне оформлення та облік операцій на рахунках у банках. 19. Визначення та визнання дебіторської заборгованості. 20. Облік розрахунків з покупцями і замовниками та іншими дебіторами. 21. Послідовність проведення аудиту операцій з готівковими, безготівковими та розрахунковими операціями. 22. Економічна сутність та види власного капіталу. 23. Облік власного капіталу. 24. Послідовність проведення аудиту операцій з формування і використання власного капіталу. 25. Економічний зміст та класифікація зобов'язань. 26. Документування, синтетичний та аналітичний облік довгострокових зобов'язань. |

| | |
|-------------------|--|
| | <p>27. Документування, синтетичний та аналітичний облік поточних зобов'язань.</p> <p>28. Послідовність проведення аудиту операцій з довгостроковими і поточними зобов'язаннями.</p> <p>29. Економічний зміст та класифікація доходів, витрат і фінансових результатів діяльності.</p> <p>30. Синтетичний та аналітичний облік доходів і витрат.</p> <p>31. Облік формування та використання фінансових результатів діяльності.</p> <p>32. Послідовність проведення аудиту доходів, витрат та фінансових результатів діяльності.</p> <p>33. Поняття і склад фінансової звітності та вимоги до її підготовки і подання.</p> <p>34. Форми фінансової звітності та їх характеристика.</p> <p>35. Методи перевірки правильності складання фінансової звітності.</p> |
| Опитування | Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенні курсу. |

***Схема курсу**

денна форма навчання

| Тиж./ год. | Тема | Форма діяльності заняття | Література. Ресурси в інтернеті | Завдання, год. | Термін виконання |
|------------|---|--------------------------|---|--|------------------|
| 1/ 2 год. | Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод. | Лекція | Література: 2, 4 – 10. Законодавчо-нормативна база: 1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України № 996-XIV від 16.07.1999 р. (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon1.rada.gov.ua . 2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ МФУ від 07.02.2013 р. № 73 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print1370326239541384 . | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою. | 1 тиждень |
| 1/ 2 год. | | Семінарське заняття | | | |
| 2/ 2 год. | Тема 2. Бухгалтерський баланс. | Лекція | Література: 2, 4 – 10. Законодавчо-нормативна база: 1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України № 996-XIV від 16.07.1999 р. (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon1.rada.gov.ua . 2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ МФУ від 07.02.2013 р. № 73 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print1370326239541384 . | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою, виконання розрахункового завдання. | 2-3 тиждень |
| 3/ 2 год. | | Практичне заняття | | | |
| 3/ 2 год. | Тема 3. Система рахунків бухгалтерського | Лекція | Література: 2, 4 – 10. Законодавчо-нормативна база: | Підготовка до аудиторних занять, | 4-5 тиждень |

| | | | | | |
|----------------|---|---------------------|--|---|-------------|
| | обліку та подвійний запис. | | 1. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ МФУ від 30.11.1999 р. № 291 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99 . | опрацювання нормативно-правових документів за темою, виконання розрахункового завдання. | |
| 4-5/ 4 год. | | Практичне заняття | | | |
| 5/ 2 год. | Тема 4. Документація та інвентаризація. Облікові реєстри та форми бухгалтерського обліку. | Лекція | Література: 2, 4 – 10. Законодавчо-нормативна база: 1. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Наказ МФУ від 24.05.1995 р. № 88 (редакція від 03.08.2018 р.) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95 . 2. Положення про інвентаризацію активів і зобов'язань: Наказ МФУ від 02.09.2014 № 879 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1365-14 . 3. Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку: Наказ МФУ від 29.12.2000 № 356 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0356201-00 . | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою. | 5 тиждень |
| 6/ 2 год. | Тема 5. Аудит як форма контролю фінансово-господарської діяльності. | Лекція | Література: 1,3,7. Законодавчо-нормативна база: 1. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність: Закон України № 2258-VIII від 21.12.2017 р. (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2258-19 . 2. Міжнародні стандарти аудиту [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://mof.gov.ua/uk/mizhnarodni-standarti-audit . | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою. | 6-7 тиждень |
| 7/ 2 год. | | Семінарське заняття | | | |

| | | | | | |
|-----------|--|-------------------|---|--|-------------|
| 7/ 2 год. | Тема 6. Облік і аудит необоротних активів. | Лекція | Література: 1, 3 – 10. Законодавчо-нормативна база: 1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» : Наказ МФУ від 27.04.2000 р. № 92 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00 . 2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи» : Наказ МФУ від 18.10.1999 р. № 242 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00 . 3. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції» : Наказ МФУ від 26.04.2000 р. № 91 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0284-00 . 4. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ МФУ від 30.11.1999 р. № 291 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99 . | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою, виконання розрахункового завдання. | 7-8 тиждень |
| 8/ 2 год. | | Практичне заняття | | | |
| 9/ 2 год. | Тема 7. Облік і аудит запасів. | Лекція | Література: 1, 3 – 10. Законодавчо-нормативна база: 1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси» : Наказ МФУ від 20.10.1999 р. № 246 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99 . 2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ МФУ від 30.11.1999 р. № 291 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99 . | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою, виконання розрахункового завдання. | 9 тиждень |
| 9/ 2 год. | | Практичне заняття | | | |

| | | | | | |
|------------|---|-------------------|---|--|---------------|
| 10/ 2 год. | Тема 8. Облік і аудит грошових коштів, розрахунків. | Лекція | Література: 1, 3 – 10. Законодавчо-нормативна база: 1. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні : Постанова Правління НБУ від 29.12.2017 р. № 148 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17 . 2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість» : Наказ МФУ від 08.10.1999 р. № 237 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99 . 3. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ МФУ від 30.11.1999 р. № 291 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99 . | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою, виконання розрахункового завдання. | 10-11 тиждень |
| 11/ 2 год. | | Практичне заняття | | | |
| 11/ 2 год. | Тема 9. Облік і аудит власного капіталу. | Лекція | Література: 1, 3 – 10. Законодавчо-нормативна база: 1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ МФУ від 07.02.2013 р. № 73 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print1370326239541384 . 2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ МФУ від 30.11.1999 р. № 291 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99 . | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою, виконання розрахункового завдання. | 11-12 тиждень |
| 12/ 2 год. | | Практичне заняття | | | |
| 13/ 2 год. | Тема 10. Облік і аудит зобов'язань. | Лекція | Література: 1, 3 – 10. Законодавчо-нормативна база: | Підготовка до аудиторних занять, | 13 тиждень |

| | | | | | |
|------------|---|-------------------|--|--|---------------|
| | | | 1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання» : Наказ МФУ від 31.01.2000 р. № 20 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0085-00 . 2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам» : Наказ МФУ від 28.10.2003 р. № 601 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03 . 3. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ МФУ від 30.11.1999 р. № 291 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99 . | опрацювання нормативно-правових документів за темою, виконання розрахункового завдання. | |
| 13/ 2 год. | | Практичне заняття | | | |
| 14/ 2 год. | Тема 11. Облік і аудит доходів, витрат та фінансових результатів. | Лекція | Література: 1, 3 – 10. Законодавчо-нормативна база: 1. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ МФУ від 07.02.2013 р. № 73 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print1370326239541384 . 2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» : Наказ МФУ від 29.11.1999 р. № 290 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99 . 3. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» : Наказ МФУ від 31.12.1999 р. № 318 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00 . 4. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. Наказ МФУ від 30.11.1999 р. | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою, виконання розрахункового завдання. | 14-15 тиждень |
| 15/ 2 год. | | Практичне заняття | | | |

| | | | | | |
|------------|--|-------------------|--|--|------------|
| | | | № 291 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99 . | | |
| 15/ 2 год. | Тема 12. Фінансова звітність підприємства та її аудит. | Лекція | Література: 1 – 10. Законодавчо-нормативна база: 1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України № 996-XIV від 16.07.1999 р. (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon1.rada.gov.ua . 2. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» : Наказ МФУ від 07.02.2013 р. № 73 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13/print1370326239541384 . 3. Методичні рекомендації щодо заповнення форм фінансової звітності: Наказ МФУ від 28.03.2013 р. № 433 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13 . 4. Положення про порядок подання фінансової звітності: Постанова КМУ від 28.02.2000 р. № 419 (із змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/419-2000-%D0%BF . | Підготовка до аудиторних занять, опрацювання нормативно-правових документів за темою, виконання розрахункового завдання. | 16 тиждень |
| 16/ 2 год. | | Практичне заняття | | | |

