

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Економічний факультет
Кафедра облікових технологій та оподаткування

Затверджено

На засіданні кафедри облікових технологій
та оподаткування
економічного факультету
Львівського національного університету
імені Івана Франка
(протокол № 1 від серпня 2022 р.)

В.о. завідувача кафедри



проф. Рудницький В.С..

Силабус з навчальної дисципліни

«Бухгалтерський облік»,

**що викладається в межах освітньо-професійної програми підготовки
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти для здобувачів з
спеціальностей 051 «Економіка», 073 «Менеджмент», 023 «Соціальна
робота»**

Львів 2022 р.

Силабус курсу «Бухгалтерський облік»

2022 – 2023 навчального року

Назва курсу	Бухгалтерський облік
Адреса викладання курсу	Львів, проспект Чорновола буд 61. Економічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка
Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна	Економічний факультет, кафедра облікових технологій та оподаткування
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	07 «Управління та адміністрування» 071 «Облік і оподаткування»
Викладачі курсу	Хомуляк Тарас Ігорович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри облікових технологій та оподаткування
Контактна інформація викладачів	taras.khomuliak@lnu.edu.ua
Консультації по курсу відбуваються	Кафедра облікових технологій та оподаткування, економічний факультет . Львів, вул. Пр. Чорновола 61, кім 321. Також можливі он-лайн консультації через Zoom, Microsoft Teams або подібні ресурси. Для погодження часу індивідуальних он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача.
Інформація про курс	Курс розроблено таким чином, щоб надати учасникам навчального процесу необхідні теоретичні знання і практичні навички щодо ведення бухгалтерського обліку.
Коротка анотація курсу	Навчальна дисципліна «Бухгалтерський облік» вивчає основи ведення бухгалтерського обліку для потреб майбутнього застосування здобувачами в практичній діяльності. Дисципліна «Бухгалтерський облік» є обов'язковою зі спеціальностей 051 «Економіка», 073 «Менеджмент», 023 «Соціальна робота» для освітньої-програми підготовки бакалавра, яка викладається у 3 семестрі в обсязі 6 кредитів для денної та заочної форми навчання (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
Мета та цілі курсу	Метою викладання навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» є формування системи знань з організації та методики обліку господарської діяльності й складання звітності. Цілі вивчення курсу «Бухгалтерський облік»: застосування методів збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження; вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу; володіння методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств; визначення сутності об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності; застосування базових знань про основи економічної допомоги об'єктам соціального захисту; виконання професійних функцій з урахуванням вимог

	соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вмiти планувати та управляти часом
Література для вивчення дисципліни	<p style="text-align: center;">Основна література</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бухгалтерський облік: навч. посібник для внз / Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів ; М-во освіти і науки України. - 2-ге вид., перероб. і допов. - К. : Центр учб. літ., 2016. - 424 с. 2. Звітність підприємства: підручник для внз / М. І. Бондар [та ін.] ; М-во освіти і науки України, 3 Держ. вищий навч. заклад "Київ. нац. економ. ун-т ім. Вадима Гетьмана", Вищий навч. заклад УКООПСПІЛКИ "Полтав. ун-т економіки і торгівлі". - К. : Центр учб. літ., 2015. - 570 с. 3. Облікова політика підприємства : навч. посібник / Правдюк Н., Коваль Л., Коваль О. - К. : Центр навч. літ., 2020. - 648 с. 4. Ткаченко Н. М. Теорія бухгалтерського обліку: підручник / Н. М. Ткаченко. - К. : Алерта, 2020.- 192 с. 5. Фінансовий облік І : навч. посібник / Є. Ю. Шара, І. Є. СоколовськаГонтаренко ; Держ. фіскальна служба України, Нац. ун-т Держ. податкової служби України. - К. : Центр учб. літ., 2016. - 336 с. <p style="text-align: center;">Нормативно-законодавча база</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Господарський кодекс України // https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text . 2. Податковий кодекс України // https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17 . 3. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» // https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text . 4. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку (П(С)БО) - https://kodeksy.com.ua/buh/psbo.htm . 5. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку: Затв. наказом Міністерства фінансів України від 24 травня 1995 р. №88.// https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0168-95#Text . 6. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні: Затв. постановою Правління Національного банку України від 29 грудня 2017 року №148 // https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17#Text . 7. План рахунків та інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Затв. наказом Міністерства фінансів України від 30 листопада 1999 р. №291 // https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text . <p style="text-align: center;">Інформаційні ресурси в інтернет</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. www.kmu.gov.ua – сайт КМУ. 2. www.bank.gov.ua – сайт НБУ. 3. www.minfin.gov.ua – сайт МФУ.
Тривалість курсу	180 год.
Обсяг курсу	Очний : загальна кількість годин – 180, з них: аудиторні години - 64 (лекції - 32, практичні - 32), самостійна робота - 116;

<p>Очікувані результати навчання</p>	<p>Після завершення цього курсу студент повинен :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. • Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств. • Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. • Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. • Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. • Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміння планувати та управляти часом.
<p>Ключові слова</p>	<p>Бухгалтерський облік, користувачі, обліковий процес, об'єкти обліку, звітність.</p>
<p>Формат курсу</p>	<p>Очний /заочний</p>
<p>Проведення лекцій, лабораторних. Консультації, приймання екзамену.</p>	
<p>Теми</p>	<p style="text-align: center;">Теми лекційного курсу</p> <p style="text-align: center;">Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод</p> <p>Загальні поняття про облік і його роль в системі управління. Види господарського обліку: оперативний, бухгалтерський, статистичний. Види бухгалтерського обліку: фінансовий, управлінський. Взаємозв'язок між видами обліку і обумовленість їх існування в умовах ринкових відносин відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».</p> <p>Функції та принципи побудови бухгалтерського обліку. Облікова політика підприємства з урахуванням вимог національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку.</p> <p>Предмет і метод бухгалтерського обліку, їх характеристика.</p> <p>Концептуальні основи та методичні прийоми побудови бухгалтерського обліку. Методичні прийоми: вартісного вимірювання, грошової оцінки, двоїстості, доказовості, періодичності та безперервності. Етапи та елементи спостереження та доказовості. Поетапне відображення господарських явищ та фактів бухгалтерського обліку та звітності.</p> <p style="text-align: center;">Тема 2. Бухгалтерський баланс</p>

Поняття балансу, його значення і використання в управлінні. Побудова балансу, зміст статей активу і пасиву, їх групування та оцінка. Загальні вимоги до фінансової звітності. Зміни в балансі, зумовлені господарськими операціями.

Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

Поняття про рахунки бухгалтерського обліку, їх будова, взаємозв'язок між рахунками і балансом. Подвійний запис, його суть і контрольне значення. Бухгалтерські проводки. Порядок записів на рахунках, поняття сальдо та оборотів. Порядок виведення сальдо на активних, пасивних і активно-пасивних рахунках. Рахунки синтетичного і аналітичного обліку. Узагальнення даних поточного обліку. Оборотні відомості, їх види, порядок складання. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку

Тема 4. Оцінювання та калькуляція

Сутність оцінювання та вимірювання в фінансовому обліку. Натуральні і грошові вимірники. Оцінка активів на дату придбання: первісна вартість активів, справедлива вартість. Оцінка активів на дату передачі (обміну) активів. Оцінка з урахуванням зміни вартості грошей у часі. Поняття калькуляції та калькуляційних одиниць. Методи калькуляції.

Тема 5. Документація та інвентаризація.

Правові засади регулювання, організації та ведення бухгалтерського обліку відповідно до Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку та Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні».

Визначення первинного документа. Документування як складова частина методу бухгалтерського обліку. Класифікація документів, їх структура, вимоги до заповнення. Документообіг, його організація. Порядок прийняття, перевірки і обробки документів. Суть і значення інвентаризації. Види інвентаризації.

Порядок проведення інвентаризацій, виведення та відображення їх результатів у бухгалтерському обліку.

Тема 6. Облікові реєстри. Техніка, форми та організація обліку на підприємствах

Поняття про облікові реєстри та їх класифікація. Форми бухгалтерського обліку. Меморіально – ордерна форма. Журнально – ордерна форма. Проста та спрощена форми обліку. Автоматизована форма обліку.

Тема 7. Облік основних засобів

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про основні засоби та розкриття інформації про них у фінансовій звітності визначені П(С)БО 7 «Основні засоби». Бухгалтерський облік капітальних інвестицій. Облік надходження основних засобів. Облік їх

амортизації та зносу. Облік ремонту основних засобів. Облік вибуття основних засобів.

Тема 8. Облік запасів

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про запаси та її розкриття у фінансовій звітності визначені П(С)БО 9 «Запаси». Умови визнання та оцінка виробничих запасів у поточному обліку і в балансі. Облік надходження виробничих запасів. Облік наявності та руху виробничих запасів на складі і в бухгалтерії.

Тема 9. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості

Призначення і види рахунків підприємств в установах банків. Порядок відкриття, переоформлення і закриття рахунків в установах банків відповідно до Інструкції НБУ «Про відкриття банками рахунків у національній та іноземній валюті». Документальне оформлення операцій по рахунках у банках та порядок їх обробки. Бухгалтерський облік операцій на поточному і інших рахунках у банку. Особливості обліку операцій в іноземній валюті. Порядок ведення касових операцій, їх документальне оформлення. Порядок оформлення і ведення касової книги. Облік касових операцій.

Документальне оформлення та облік розрахунків з підзвітними особами. Види і форми розрахунків. Облік розрахункових операцій платіжними дорученнями, вимогами-дорученнями, чеками, акредитивами, векселями та ін. Бухгалтерський облік розрахунків з постачальниками і покупцями, з бюджетом і позабюджетних платежів. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про фінансові інвестиції та її розкриття у фінансовій звітності визначені П(С)БО 10 «Дебіторська заборгованість».

Тема 10. Облік фінансових інвестицій

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про фінансові інвестиції та її розкриття у фінансовій звітності визначені П(С)БО 12 «Фінансові інвестиції». Поняття та види фінансових інвестицій, їх класифікація та оцінка в поточному обліку і в балансі.

Методи обліку фінансових інвестицій: метод ефективної ставки відсотка. Метод участі в капіталі.

Облік довгострокових та поточних фінансових інвестицій.

Тема 11. Облік власного капіталу

Поняття власного капіталу, його види. Порядок визначення власного капіталу на підприємствах різних форм власності. Облік формування власного капіталу при створенні підприємства. Умови змін власного капіталу та порядок їх відображення в обліку. Розкриття інформації про зміни у складі власного капіталу підприємства протягом звітного періоду.

Тема 12. Облік зобов'язань і розрахунків з оплати праці

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про зобов'язання та її розкриття в фінансовій звітності.

Умови визнання зобов'язань. Облік довгострокових позик та векселів виданих. Облік довгострокових зобов'язань по облігаціях. Довгострокові зобов'язання з оренди. Облік відстрочених податкових активів і зобов'язань. Облік інших довгострокових зобов'язань. Облік довгострокової та поточної дебіторської заборгованості. Облік резервів сумнівних боргів. Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями. Облік операцій з короткостроковими векселями виданими. Облік розрахунків за податками і платежами. Облік розрахунків по інших операціях. Облік забезпечення зобов'язань. Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про зобов'язання та її розкриття у фінансовій звітності визначені П(С)БО 26 «Виплати працівникам». Облік персоналу підприємства. Облік використання робочого часу і виробітку робітників. Синтетичний і аналітичний облік розрахунків з оплати праці. Облік розрахунків зі страхування.

Тема 13. Облік витрат діяльності

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про витрати виробництва та її розкриття у фінансовій звітності визначені П(С)БО 16 «Витрати». Групування витрат виробництва за елементами. Групування витрат за статтями калькуляції. Облік прямих витрат. Облік витрат основного і допоміжного виробництва. Облік загальновиробничих і адміністративних витрат. Облік допоміжного виробництва. Облік виробничих витрат.

Тема 14. Облік доходів і фінансових результатів

Методологічні засади формування в бухгалтерському обліку інформації про доходи, витрати і фінансові результати діяльності та їх розкриття у фінансовій звітності. Основні вимоги до визнання, складу та оцінки доходів і фінансових результатів діяльності. Класифікація та облік доходів і фінансових результатів за різними видами діяльності. Порядок формування та облік фінансових результатів за різними видами діяльності. Бухгалтерський облік прибутків та збитків. Облік поточного використання прибутку. Розрахунок прибутку, який підлягає оподаткуванню та його облік.

Тема 15. Фінансова звітність

Мета, склад і принципи підготовки бухгалтерської (фінансової) звітності та вимоги до визнання і розкриття її елементів згідно НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Порядок складання звітності і подання за призначенням. Склад і форми фінансової звітності, порядок виправлення помилок, внесення інших змін у фінансовій звітності.

Теми практичних занять

1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод
2. Бухгалтерський баланс

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис 4. Оцінювання та калькуляція 5. Документація та інвентаризація. 6. Облікові реєстри. Техніка, форми та організація обліку на підприємствах 7. Облік необоротних активів 8. Облік запасів 9. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості 10. Облік фінансових інвестицій 11. Облік власного капіталу 12. Облік зобов'язань і розрахунків з оплати праці 13. Облік витрат діяльності 14. Облік доходів і фінансових результатів 15. Фінансова звітність
Підсумковий контроль, форма	Екзамен у кінці 3 семестру (письмовий)
Пререквізити	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з навчальних дисциплін галузевої підготовки, а саме «Фінанси, гроші і кредит», «Макро і мікроекономіка», що становлять основу напряму спеціальностей 051 «Економіка», 073 «Менеджмент», 023 «Соціальна робота», розуміння джерел нормативно-правового регулювання та положень (стандартів) бухгалтерського обліку.
Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу	Лекції, практичні, презентації, науково-пошукові роботи, дискусія.
Необхідне обладнання	Для вивчення курсу слід вживати програми Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office Power Point Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до мережі Інтернет, інше обладнання для: <ul style="list-style-type: none"> – комунікації та опитувань; – виконання домашніх завдань; – виконання завдань самостійної роботи; – проходження тестування (поточний, підсумковий контроль). Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності.
Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)	<p>Підсумкова (загальна) оцінка з навчальної дисципліни є сумою рейтингових оцінок (балів), отриманих за результатами поточного та підсумкового оцінювання рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи.</p> <p>Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою.</p> <p>Бали нараховуються за таким співвідношенням:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практичні/самостійні: 20% семестрової оцінки; максимальна кількість балів 20; • лабораторні: 10% семестрової оцінки; максимальна кількість балів 10; • контрольні заміри (модулі): 20% семестрової оцінки; максимальна кількість балів 20 • іспит: 50% семестрової оцінки. Максимальна кількість балів 50

	<p>Підсумкова максимальна кількість балів 100</p> <p>Письмові роботи: Очікується, що студенти виконають декілька видів письмових робіт, вирішення кейсу.</p> <p>Академічна доброчесність: Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності.</p> <p>Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.</p> <p>Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.</p> <p>Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. Всі бали отримані студентом оприлюднюються в електронному журналі системи «Деканат». При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.</p> <p>Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p> <p>Результати підсумкового контролю за навчальною дисципліною можуть бути оскаржені у становленому порядку у відповідності до Положення про апеляцію Університету</p>
<p>Питання до екзамену.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Види обліку та їх характеристика. 2. Завдання та принципи побудови бухгалтерського обліку. 3. Предмет бухгалтерського обліку та його об'єкти. 4. Поняття господарських засобів та джерел їх утворення. 5. Метод бухгалтерського обліку та його елементи. 6. Бухгалтерський баланс: структура і зміст. 7. Зміни в балансі, обумовлені господарськими операціями. 8. Види та значення балансу. 9. Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення та будова. 10. Подвійний запис, його сутність і значення. 11. Синтетичні та аналітичні рахунки. Їхній взаємозв'язок. 12. Узагальнення даних поточного обліку. 13. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку. 14. План рахунків бухгалтерського обліку. 15. Оцінка як елемент методу бухгалтерського обліку. 16. Оцінка об'єктів обліку та її види. 17. Методи визначення фактичної собівартості. 18. Калькулювання як елемент методу бух обліку. 19. Документація як спосіб первинного відображення об'єктів бухгалтерського обліку. 20. Класифікація документів. 21. Порядок прийняття, перевірки та обробки документів.

	<ol style="list-style-type: none"> 22. Інвентаризація, її види та значення. 23. Поняття про облікові реєстри та їх класифікація. 24. Характеристика меморіально – ордерної форми обліку. 25. Характеристика журнально – ордерної форми обліку. 26. Характеристика простої форми обліку. 27. Характеристика автоматизованої форми обліку. 28. Поняття, оцінка та види основних засобів. 29. Облік надходження основних засобів. 30. Нарахування та облік амортизації. 31. Облік витрат на поліпшення та утримання основних засобів. 32. Облік вибуття основних засобів. 33. Запаси, критерії їх визнання, оцінка в балансі, класифікація 34. Облік надходження виробничих запасів 35. Облік витрат виробничих запасів 36. Облік операцій на поточному рахунку. 37. Порядок ведення касових операцій, їх документальне оформлення. 38. Види і форми безготівкових розрахунків. 39. Облік розрахунків з покупцями і замовниками. 40. Поняття та види фінансових інвестицій, їх класифікація та оцінка в поточному обліку і в балансі. 41. Облік інвестицій, які засвідчують відносини позики. 42. Облік інвестицій, які засвідчують право власності. 43. Поняття власного капіталу, його види. 44. Облік статутного капіталу. 45. Облік додаткового капіталу. 46. Облік резервного капіталу. 47. Облік нерозподіленого прибутку (непокритих збитків). 48. Облік використання прибутку звітного року. 49. Облік неоплаченого та вилученого капіталу. 50. Зобов'язання, критерії визнання та класифікація. 51. Облік розрахунків з постачальниками та підрядчиками. 52. Облік кредитів банків. 53. Облік забезпечень. 54. Облік розрахунків з бюджетом. 55. Облік розрахунків із заробітної плати. 56. Витрати підприємства, критерії визнання та класифікація. 57. Облік витрат за елементами. 58. Облік витрат за видами діяльності. 59. Доходи від діяльності підприємства, критерії визнання та оцінка. 60. Облік доходів від основної та іншої операційної діяльності. 61. Облік доходів від іншої звичайної діяльності. 62. Облік доходів від фінансових операцій. 63. Порядок визначення фінансових результатів. 64. Суть, призначення, основні вимоги та принципи побудови фінансової звітності. 65. Склад та елементи фінансової звітності, порядок її складання та подання.
Опитування	Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.

Схема курсу

Денна форма навчання

16 тиж. 64 год.	Тема, план	Форма діяльності	Література. Ресурси в інтернеті	Год.	Термін виконання
4	<p style="text-align: center;">Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод</p> <p>Види обліку та їх характеристика. Завдання та принципи побудови бухгалтерського обліку. Предмет бухгалтерського обліку та його об'єкти. Поняття господарських засобів та джерел їх утворення. Метод бухгалтерського обліку та його елементи.</p>	Лекція / практична	1, 3, 4, 8	2/2	1 тиждень
4	<p style="text-align: center;">Тема 2. Бухгалтерський баланс</p> <p>Бухгалтерський баланс: структура і зміст. Зміни в балансі, обумовлені господарськими операціями. Види та значення балансу.</p>	Лекція / практична	1, 3, 4, 8, 9	2/2	1 тиждень
4	<p style="text-align: center;">Тема 3. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис</p> <p>Рахунки бухгалтерського обліку, їх призначення та будова. Подвійний запис, його сутність і значення. Синтетичні та аналітичні рахунки. Їхній взаємозв'язок. Узагальнення даних поточного обліку. Класифікація рахунків бухгалтерського обліку. План рахунків бухгалтерського обліку.</p>	Лекція / практична	1, 3, 4, 8	2/2	1 тиждень
4	<p style="text-align: center;">Тема 4. Оцінювання та калькуляція</p> <p>Оцінка як елемент методу бухгалтерського обліку. Оцінка об'єктів обліку та її види. Методи визначення фактичної собівартості. Калькулювання як елемент методу бухгалтерського обліку.</p>	Лекція / практична	1, 3, 4, 8	2/2	1 тиждень
4	<p style="text-align: center;">Тема 5. Документація та інвентаризація</p> <p>Документація як спосіб первинного відображення об'єктів бухгалтерського обліку. Класифікація документів. Порядок прийняття, перевірки та обробки документів. Інвентаризація, її види та значення.</p>	Лекція / практична	1, 3, 4, 8, 9	2/2	1 тиждень
4	<p style="text-align: center;">Тема 6. Облікові реєстри та форми бухгалтерського обліку</p> <p>Поняття про облікові реєстри та їх класифікація. Форми бухгалтерського обліку. Меморіально – ордерна форма. Журнально – ордерна форма. Проста та спрощена форми обліку. Автоматизована форма обліку.</p>	Лекція / практична	1, 3, 4, 8, 9, 10	2/2	1 тиждень

8	Тема 7. Облік основних засобів Поняття, оцінка та види основних засобів. Облік надходження основних засобів. Нарахування та облік амортизації. Облік витрат на поліпшення та утримання основних засобів. Облік вибуття основних засобів	Лекція / практична	2, 4, 5, 7, 8- 15	4/4	2 тижні
4	Тема 8. Облік запасів Запаси, критерії їх визнання, оцінка в балансі, класифікація. Облік надходження виробничих запасів. Облік витрат виробничих запасів.	Лекція / практична	2, 4, 5, 7, 8- 15	2/2	1 тиждень
4	Тема 9. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості Облік грошових коштів на рахунках у банку. Облік безготівкових розрахунків при різних їх формах. Облік касових операцій. Дебіторська заборгованість, критерії її визнання та види. Облік розрахунків з покупцями і замовниками. Облік розрахунків з підзвітними особами. Облік резерву сумнівних боргів.	Лекція / практична	2, 4, 5, 7, 8- 15	2/2	1 тиждень
4	Тема 10. Облік фінансових інвестицій Фінансові інвестиції, основні принципи їх оцінки та обліку. Облік інвестицій, які засвідчують відносини позики. Облік інвестицій, які засвідчують право власності на частку в майні підприємств	Лекція / практична	2, 4, 5, 7, 8- 15	2/2	1 тиждень
4	Тема 11. Облік власного капіталу Власний капітал, критерії визнання та види. Облік формування статутного капіталу. Облік додаткового капіталу. Облік резервного капіталу. Облік нерозподіленого прибутку (непокритих збитків). Облік використання прибутку звітного року. Облік неоплаченого та вилученого капіталу	Лекція / практична	2, 4, 5, 7, 8- 15	2/2	1 тиждень
4	Тема 12. Облік зобов'язань Зобов'язання, критерії визнання та класифікація. Облік кредитів банків. Облік розрахунків з постачальниками та підрядчиками. Облік забезпечень. Облік розрахунків з бюджетом. Облік розрахунків із заробітної плати.	Лекція / практична	2, 4, 5, 7, 8- 15	2/2	1 тиждень
4	Тема 13. Облік витрат діяльності підприємства. Витрати підприємства, критерії визнання та класифікація. Облік витрат за елементами. Облік витрат за видами діяльності.	Лекція / практична	2, 4, 5, 7, 8- 15	2/2	1 тиждень
4	Тема 14. Облік доходів і фінансових результатів. Доходи підприємства, критерії визнання та оцінка. Облік доходів від операційної	Лекція / практична	2, 4, 5, 7, 8- 15	2/2	1 тиждень

	діяльності. Облік доходів від іншої діяльності. Облік доходів від фінансових операцій. Порядок визначення фінансових результатів.				
4	Тема 15. Фінансова звітність. Суть, призначення, основні вимоги та принципи побудови фінансової звітності. Склад та елементи фінансової звітності, порядок її складання та подання.	Лекція / практична	2, 4, 5, 7, 8- 15	2/2	1 тиждень

Силабус курсу розробив доцент Хомуляк Тарас Ігорович.