

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені ІВАНА ФРАНКА

Кафедра облікових технологій та оподаткування

ЗАТВЕРДЖУЮ:
В.о. завідувача кафедри



Василь РУДНИЦЬКИЙ

«31» серпня 2022р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МЕТОДОЛОГІЯ І ОРГАНІЗАЦІЯ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ

назва навчальної дисципліни

рівень вищої освіти	<u>другий (магістерський)</u> <i>перший (бакалаврський) / другий (магістерський)</i>
галузь знань	<u>07 «Управління та адміністрування»</u> <i>шифр і назва</i>
спеціальність	<u>071 «Облік і оподаткування»</u> <i>шифр і назва</i>
освітня програма	<u>а</u>
спеціалізація	<u>«Облік у глобальному цифровому суспільстві»</u> <i>шифр і назва</i>
статус дисципліни	<u>нормативна</u> <i>обов'язкова / вибіркова /</i>

Факультет економічний

2022 – 2023 навчальний рік

Робоча програма дисципліни Методологія і організація бухгалтерського обліку для студентів

Спеціальності Облік і оподаткування.

Розробники: Кундря-Висоцька О.П., к.е.н., проф., професор кафедри облікових технологій та оподаткування»

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри (циклової комісії) облікових технологій та оподаткування

Протокол від “31” серпня 2022 року № 1

© О.П.Кундря-Висоцька, 2022 рік
© ЛНУ ім.І Франка, 2022 рік

ЗМІСТ

	Стор.
1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	5
2. ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ	7
3. ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	7
4. ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	9
5. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	11
6. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ	14

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Університет банківської справи

Кафедра

Облікових технологій і оподаткування

(назва кафедри)

ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	<i>Назва дисципліни</i>	ОК10. Методологія і організація бухгалтерського обліку
1.	Офіційна назва освітньої програми, спеціальність	«Облік і оподаткування»
2.	Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»
3.	Освітній ступінь	(доктор філософії)
4.	Обсяг дисципліни в кредитах ECTS	3 кредити
5.	Статус дисципліни	(нормативна)
6.	Мета вивчення дисципліни	набуття здобувачами теоретичних знань і практичних навичок з методології та організації бухгалтерського обліку за умов сучасних тенденцій розвитку облікової системи
7.	Очікувані результати навчання ¹	<p><i>РНД1.</i> Знати теорію, методіку і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження</p> <p><i>РНД3.</i> Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання</p> <p><i>РНД4.</i> Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методіки підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;</p> <p><i>РНД5.</i> Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації</p> <p><i>РНД6.</i> Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання;</p> <p><i>РНД7.</i> Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства;</p> <p><i>РНД8.</i> Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для</p>

		суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень РНД15 Обґрунтувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації
8.	Зміст навчальної дисципліни за темами	1.Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві 2.Нормативно-правове забезпечення облікового процесу та облікова політика підприємства 3.Формування і функціонування облікових підрозділів 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві 5. Забезпечення ефективного функціонування та розвитку бухгалтерського обліку 6.Формування системи документування господарських операцій та документообігу 7. Особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань 8.Організаційні засади обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської та податкової звітності підприємства 11.Система захисту облікової інформації
9.	Форми поточного та підсумкового контролю	Усне та письмове опитування, тестування; екзамен
10.	Мова навчання	<i>(українська)</i>
11.	Критерії оцінювання результатів навчання	<i>(Схема накопичення балів по дисципліні, які отримують студенти)</i>
12.	Викладач/викладачі	<i>(Кундря-Висоцька Оксана Петрівна, К.е.н., професор)</i>
13.	Забезпечення	<i>(мультимедійний супровід)</i>

2.ПЕРЕДУМОВИ ВИВЧЕННЯ

Перелік дисциплін, вивчення яких є передумовою для викладання дисципліни «Організація бухгалтерського обліку»: Бухгалтерський облік, Фінансовий облік I, Фінансовий облік II, Облік за МСФЗ, Економічний аналіз, Ревізія і контроль, Аудит.

3. ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Результатами навчання за навчальною дисципліною є:

Код	Заплановані результати навчання за навчальною дисципліною
РНД1	Знати теорію,методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження
РНД3	Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати

	діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;
РНД4	Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання;
РНД5	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;
РНД6	Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання;
РНД7	Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства;
РНД8	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
РНД15	Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації

Результати навчання за освітньою програмою та за навчальною дисципліною

Результати навчання за освітньою програмою		Результати навчання за дисципліною(код)*			
Код	Зміст	Знання	Уміння	Комунікація	Автономність та відповідальність
ПРН1	Знати теорію,методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження	РНД1			
ПРН3	Уміти організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання;		РНД3		
ПРН4	Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб		РНД4	РНД4	

	управління суб'єктом господарювання;				
ПРН5	Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації;			РНД5	
ПРН7	Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства;	РНД7	РНД7		
ПРН8	Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.	РНД8			
ПРН15	Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації	РНД15	РНД15		

4. ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

4.1. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота									Письм. Опитув.	Сума
Змістовий модуль №1										
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7;T8	T9;T10	T11	1	Поточний контроль – 50
4	3	6	3	3	3	3;3	6;3	3	модуль	
Всього балів за поточне опитування – 40									10	Екзамен – 50

Мінімальний пороговий рівень оцінки варто визначати за допомогою якісних критеріїв і трансформувати його в мінімальну позитивну оцінку числової (рейтингової) шкали, що використовується.

Шкала переведення балів зі 100-бальної шкали оцінювання в оцінки за національною шкалою

Позначення рангу за ECTS-рейтингом	Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцінка за національною шкалою
A	90 – 100	відмінно (5)
B	85 – 89	добре (4)
C	74 – 84	
D	65 – 73	
E	60 – 64	задовільно (3)
FX	35 – 59	
F	1 – 34	

4.2. ЗАСОБИ ОЦІНЮВАННЯ

Стандартизовані тести; розрахункові та розрахунково-графічні роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; студентські презентації та виступи на наукових заходах; розрахункові роботи; інші види індивідуальних та групових завдань.

4.3. ФОРМИ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Таблиця 3

Форми контролю результатів навчальної діяльності студентів та їх оцінювання²

Форми контролю	Максимальна кількість балів	
	Денна форма навчання	Заочна (дистанційна) форма навчання
Поточний контроль:	50	50
Усна доповідь, доповнення (робота в аудиторії)	5 x 3 бали = 15 балів	5 x 3 бали = 15 балів
Перевірка виконання практичних завдань	5 x 3 бали = 15 балів	5 x 3 бали = 15 балів
Контрольна робота	2 x 5 балів = 10	2 x 5 балів = 10 балів
Презентація та захист індивідуальних (дослідницько-аналітичних) робіт	1 x 10 балів = 10 балів	1 x 10 балів = 10 балів
Підсумковий контроль:	50	50
Всього	100	100

5.1. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						Заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
Л		П	Лаб	Інд	с.р.	Л		П	л	інд	с.р.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Модуль 1													
Змістовий модуль 1.													

Тема 1. Принципи організації БО на підприємстві	14	2	2			10						
Тема 2. Організація нормативно- правового забезпечення бухгалтерського обліку	10					10						
Тема 3. Формування та організація облікових підрозділів процесу	28	4	4			20						
Тема 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві	14	2	2			10						
Тема 5. Забезпечення ефективного функціонування та розвитку бухгалтерського обліку	14	2	2			10						
Тема 6. Організація системи документування	32	6	6			20						

господарських операцій та документообігу													
Тема 7. Особливості Організація обліку активів, капіталу та зобов'язань	14	2	2			10							
Тема 8. Організаційні засади обліку та аналізу витрат, доходів і результатів діяльності підприємства	14	2	2			10							
Тема 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління	14	2	2			10							
Тема 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської та податкової звітності підприємства	14	2	2			10							
Тема 11. Система захисту облікової	12	2	2			8							

інформації												
Усього годин	180	26	26			128						
Кількість кредитів	6											
Підсумковий контроль	екзамен											

5.2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ

Тема 1. Принципи організації бухгалтерського обліку на підприємстві

Облік в інформаційній системі управління. Організаційна характеристика системи обліку. Поняття “організація” та його застосування в обліковій системі.

Суть та принципи організації бухгалтерського обліку. Історія становлення та розвитку організації обліку як науки, навчальної дисципліни.

Предмет і метод організації обліку, контролю в аналізу.

Тема 2. Нормативно-правове забезпечення облікового процесу та облікова політика підприємства

Обґрунтування нормативно-правового забезпечення бухгалтерського обліку.

Характеристика нормативно-правових інструментів, що регламентують методологічні підходи до організації обліку на макро- та мікрорівнях.

Принципи організації нормативно-правового забезпечення.

Організація облікової політики підприємства. Наказ про облікову політику.

Тема 3. Формування і функціонування облікових підрозділів

Організація праці фахівців з бухгалтерського обліку як елемент організації. Об’єкти організації праці. Методи нормування праці.

Методика визначення обсягу робіт та чисельності працівників бухгалтерії.

Принципи організації облікових підрозділів. Організаційне забезпечення облікових підрозділів. Організаційні регламенти. Положення про відділ. Функціональні карти.

Функціональні сітки. Посадові інструкції працівників облікових підрозділів.

Тема 4. Бухгалтерський контроль і юридична відповідальність на підприємстві

Бухгалтерський контроль як форма забезпечення об’єктивною інформацією користувачів про об’єкти обліку.

Організація бухгалтерського контролю на підприємстві. Методи, способи і форми бухгалтерського контролю. Регламентація бухгалтерського контролю на підприємстві.

Відповідальність посадових осіб. Відповідальність головного бухгалтера. Регламенти відповідальності облікових працівників.

Тема 5. Забезпечення ефективного функціонування та розвитку бухгалтерського обліку

Критерії ефективності функціонування та розвитку бухгалтерського обліку.

Комп’ютеризація бухгалтерського обліку. Критерії вибору оптимальних програмних продуктів для підприємств різних організаційно-правових форм господарювання.

Організація стратегічного обліку. Передумови та умови його організації.

Тема 6. Формування системи документування господарських операцій та документообігу

Організація діловодства. Облікові номенклатури. Проектування носіїв облікової інформації.

Організація документообігу. Індивідуальні та зведені графіки документообігу, методика їх складання.

Архівування документів. Архівний облік. Організація вилучення та утилізації документів.

Тема 7. Особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань

Методологічні особливості організації обліку активів, капіталу та зобов'язань за різних організаційно-правових форм господарювання.

Організація облікових номенклатур в обліку активів, капіталу та зобов'язань.

Організація документування. Організація документообігу в обліку активів, капіталу та зобов'язань .

Тема 8 . Організаційні засади обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства

Методологічні особливості організації обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємств різних організаційно-правових форм господарювання.

Організація облікових номенклатур в обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.

Організація документування. Організація документообігу в обліку доходів, витрат і фінансових результатів діяльності підприємства.

Тема 9. Організація управлінського обліку та узагальнення даних для цілей управління

Місце управлінського обліку в системі бухгалтерського обліку на підприємстві. Принципи та особливості формування організаційно - методологічної моделі управлінського обліку.

Формування системи показників для управління підприємством. Організація центрів відповідальності, місць виникнення витрат, носіїв витрат.

Формування системи управлінської звітності. Форми управлінської звітності.

Тема 10. Формування та опрацювання фінансової, управлінської та податкової звітності підприємства

Організація формування фінансової, управлінської та податкової звітності підприємств з урахуванням особливостей їх організаційно-правової форми господарювання та діяльності.

Організація обліково-аналітичного забезпечення в підсистемах управлінського, фінансового й податкового обліку з метою формування звітності.

Організаційне забезпечення опрацювання звітності.

Тема 11. Система захисту облікової інформації

Цілісність даних (захист від збоїв, які ведуть до втрати інформації або її знищення). Конфіденційність інформації. Доступність інформації для авторизованих користувачів. Ризики втрати облікової інформації.

Засоби фізичного захисту. Програмні засоби (антивірусні програми, системи розмежування повноважень, програмні засоби контролю доступу). Адміністративні заходи захисту.

6. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

6.1. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 р. № 996-XIV (зі змінами і доповненнями)// www.rada.gov.ua
2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 // www.rada.gov.ua
3. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 30.11.1999 р. № 291 // www.rada.gov.ua
4. Бухгалтерський облік і фінансова звітність в Україні. / За ред. С.Ф. Голова. – Дніпропетровськ: Баланс-клуб, 2004. – 768 с.
5. Бухгалтерський фінансовий облік: Підручник для студентів спеціальності «Облік і аудит» вищих навчальних закладів. / За ред. проф.. Ф.Ф. Бутинця. – 6-те вид., доп. і перероб. – Житомир: ПП «Рута», 2005. – 756 с.
6. Кундря-Висоцька О.П. Бухгалтерський облік, Навч.посібник, ЛБІ НБУ – 2003 р. – 303 с.
7. Кундря-Висоцька О.П. Організація обліку, Навч.посібник, ЛБІ НБУ – 2006 – 223 с.
8. Організація бухгалтерського обліку // Кундря-Висоцька О.П., Сулима М.О., Москаленко О.В. Навчальний посібник, Київ, УБС НБУ, 2015, - 299 с.

Допоміжна

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» – зі змінами і доповненнями[Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
2. Податковий кодекс України 02.12.2010, № 2755-VI[Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
3. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Податкового кодексу України», №2756-VI від 2.12.2010[Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
4. Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 08.07.2010 №2464-VI [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
5. Закон України «Про оплату праці» від 24.03.1995 № 108/95-ВР зі змінами і доповненнями [Електронний ресурс].–Режим доступу:www.rada.gov.ua.

6. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
7. Інструкція «Про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку банків України».Постанова НБУ від 17.06.2004№280[Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
8. Інструкція «Про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті. Постанова НБУ від 21.01.2004 №22 [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
9. Інструкція «Про відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземній валютах».Постанова НБУ від 12.11.2003 №492 [Електронний ресурс. – Режим доступу :www.rada.gov.ua.
10. Інструкціяпо інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, ТМЦ, грошових коштів і документів та розрахунків: затверджена наказом Міністерства фінансів України від 05.12.97. № 268 [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
11. Інструкція про службові відрядження в межах України та за кордон: затверджена наказом МФУ № 362 від 17.03.2011 [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
12. Інструкція про затвердження роботи з готівкового обігу установами банків України, від 19.02.2001 № 69 [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
13. Положення «Проведення касових операцій у національній валюті в Україні».Постанова НБУ від 15.12.2004 № 637 [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
14. Методичні рекомендації по застосуванню реєстрів бухгалтерського обліку: затвержені наказом Міністерства фінансів України від 29.12.2000 № 356 [Електронний ресурс]. – Режим доступу :www.rada.gov.ua.
15. НП(С)БО 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності». Наказ Мінфіну від 07.02.2013 № 73 «Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1»[Електронний ресурс]. – Режим доступу:www.rada.gov.ua.
16. НП(С)БО 2 «Консолідована фінансова звітність» Наказ Мінфіну від 27.06.2013 № 628 «Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 2» [Електронний ресурс]. – Режим доступу :www.rada.gov.ua.
17. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 6 «Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах» [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
18. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби» [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
19. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 8 «Нематеріальні активи» [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.

20. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 9 «Запаси» [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
21. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 10 «Дебіторська заборгованість» / [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
22. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 11 «Зобов'язання» [Електронний ресурс]. – Режим доступу :www.rada.gov.ua.
23. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 12 «Фінансові інвестиції». [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
24. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 13 «Фінансові інструменти». [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
25. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 14 «Оренда» [Електронний ресурс]. – Режим доступу :www.rada.gov.ua.
26. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід» [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
27. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати» [Електронний ресурс]. – Режим доступу :www.rada.gov.ua.
28. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток». [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
29. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 18 «Будівельні контракти» [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
30. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 19 «Об'єднання підприємств»[Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
31. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 20 «Консолідована фінансова звітність»[Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
32. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 21 «Вплив змін валютних курсів» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
33. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 22 «Вплив інфляції» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
34. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 23 «Розкриття інформації щодо пов'язаних сторін» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
35. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 25 «Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
36. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.

37. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 27 «Необоротні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
38. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 28 «Зменшення корисності активів» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
39. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 29 «Фінансова звітність за сегментами» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
40. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 30 «Біологічні активи». [Електронний ресурс]. –Режим доступу :www.rada.gov.ua.
41. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 31 «Фінансові витрати» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.
42. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 32 «Інвестиційна нерухомість» [Електронний ресурс]. –Режим доступу:www.rada.gov.ua.

6.2. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ

1. www.rada.gov.ua – сайт Верховної ради України
2. www.kmu.gov.ua – сайт Кабінету Міністрів України
3. www.bank.gov.ua – сайт Національного банку України
4. www.nbuv.gov.ua – електронний каталог Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського
5. www.vobu.com.ua – сайт газети «Все про бухгалтерський облік»
6. www.dtk.com.ua – сайт газети «Дебет-Кредит»