

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА**

Кафедра облікових технологій та оподаткування

**ПРОГРАМА
ПРОХОДЖЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ТА ПЕДАГОГІЧНОЇ
(АСИСТЕНТСЬКОЇ) ПРАКТИКИ
ТА МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ЇЇ ПРОХОДЖЕННЯ**

**для студентів галузі знань 07 «Управління та адміністрування»
освітнього ступеня «Магістр»
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»**

**Львів
2022**

ПРОГРАМА

Програма проходження науково-дослідної та педагогічної (асистентської) практики та методичні рекомендації щодо її проходження для студентів галузі знань 07 «управління та адміністрування» освітнього ступеня «магістр» спеціальності 071 «облік і оподаткування» / Укладачі: Р. К. Шурпенкова, І. І. Демко - Львів: Львівський національний університет імені Івана Франка , 2022.- 11 с.

Укладачі: Шурпенкова Р.К., к.е.н., доцент
Демко І.І. , к.е.н., доцент

Рецензенти:

О.П. Кундря-Висоцька, к.е.н., професор кафедри облікових технологій та оподаткування, Львівський національний університет імені Івана Франка

Т. В. Калайтан, к. е. н, доцент, доцент кафедри історії України, економічної теорії та туризму, Львівський національний університет ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького

З М І С Т

1. Загальні положення
 2. Науково-дослідна та педагогічна (асистентська) практика
 - 2.1. Програма переддипломної практики
 - 2.2. Порядок написання та захисту звіту з практики
 - 2.3. Критерії оцінювання результатів проходження науково-дослідної та педагогічної (асистентської) практики
- Список рекомендованих джерел
- Додатки

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Важливим підсумковим етапом навчального процесу підготовки магістрів є проходження ними науково-дослідної та педагогічної (асистентської) практики, впродовж якої студенти мають закріпити набуті теоретичні знання з дисциплін, що є профільними для здобуття рівня магістра зі спеціальності «Облік і оподаткування».

Науково-дослідна та педагогічна (асистентська) практика є важливою складовою підготовки здобувачів освітньо-наукового рівня магістр у вищих навчальних закладах. Практика спрямована на формування загальних та фахових компетентностей здобувачів, закріплення теоретичних знань, отриманих під час навчання, удосконалення практичних навичок та умінь за відповідною спеціальністю.

Метою науково-дослідної та педагогічної (асистентської) практики є формування системи компетентностей майбутніх науково-педагогічних працівників, здатних здійснювати аналітичне осмислення стану та перспектив розвитку сфери психологічної освіти, створювати та впроваджувати новий зміст освіти та новітні методики (технології) навчання.

Завдання практики

- закріплення і поглиблення теоретичних знань, отриманих під час навчання в магістратурі;
- набуття досвіду проведення всіх форм організації освітнього процесу і видів навчальних занять у закладах вищої освіти;
- поглиблення та застосування фахових знань у розв'язанні конкретних педагогічних завдань практики;
- інтеграції науково-дослідної та педагогічної діяльності практикантів;
- розвиток професійно-педагогічних здібностей на основі досвіду практики.

Науково-дослідна та педагогічна (асистентська) практика включає наступні напрями роботи: навчальну, методичну, науково-педагогічну, організаційну, самоосвітню. У процесі виконання функцій викладача вищої школи магістри набувають досвіду приймати самостійні рішення під час конкретної роботи в

реальних для професійної діяльності умовах, творчо застосовувати набуті теоретичні знання у практичній діяльності.

Зібрані та опрацьовані матеріали практики формуються у «Звіті проходження практики», який складається згідно цієї програми, що відповідає основним завданням дипломної роботи на здобуття рівня магістра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

2. НАУКОВО-ДОСЛІДНА ТА ПЕДАГОГІЧНА (АСИСТЕНТСЬКА) ПРАКТИКА

Проходження практики визначається відповідно до вимог підготовки магістрів згідно діючої освітньо-кваліфікаційної характеристики. Місцем проходження переддипломної практики є кафедра обліку і оподаткування. Студенти виконують роботу за програмою практики.

Керівники практики знайомлять студентів з програмою практики, проводять інструктаж про проходження практики та порядок складання звіту з практики, підбору практичних матеріалів до звіту та написання дипломної роботи.

2.1. Програма переддипломної практики

Зміст програми проходження практики

№ пор.	Назва теми	Місце проходження практики (відділ)	К-сть днів	Термін проходження	Прізвище, ім'я, по батькові керівника практики	Оцінка керівника практики
1.	Ознайомлення з плануванням роботи кафедри та основними документами щодо організації навчального процесу					
2.	Ознайомлення з організацією наукової роботи кафедри					
3.	Ознайомлення з методикою проведення лекцій, практичного (семінарського) заняття, індивідуальної та групової консультацій					
4.	Підготовка та проведення практичного (семінарського) заняття					
5.	Підбиття підсумків практики					
Разом						

2.2. Порядок написання та захисту звіту з практики

Звіт з практики студент складає відповідно до програми практики.

Звіт має бути надрукований на аркушах формату А4 .

Шрифт текстового редактора Word - Times New Roman розміром 14 через 1,5 (півтора) міжрядкових інтервали. Абзацні відступи розміром 1,25 см. Поля: лівий – 3 см, правий – 1 см, верхній – 2 см, нижній – 2 см. Нумерація сторінок – суцільна на усіх аркушах крім титульного листа, який входить до суцільної нумерації сторінок роботи, але на ньому номер сторінки не проставляється. Сторінки нумерують у правому верхньому куті листа без крапки. Звіт з

Звіт з практики підписує і завіряє печаткою керівник практики.

Звіт про проходження практики має бути зброшурований в окрему папку у такій послідовності:

- титульна сторінка (Додаток А);
- зміст;
- вступ;
- висновки .

Щоденник практики (Додаток Б) містить титульну сторінку; календарний графік проходження науково-дослідної та педагогічної (асистентської) практики, підписаний керівником практики від вищого навчального закладу; відгук і оцінку роботи студента на практиці із зазначенням оцінки проходження практики, підписану керівником практики.

Результати захисту відображаються в відомості. Оцінка за практику вноситься в відомість за підписами членів комісії. Звіт з практики залишається на кафедрі.

2.3. Критерії оцінювання результатів проходження науково-дослідної та педагогічної (асистентської) практики

З метою об'єктивної оцінки знань і вмінь, набутих студентом під час проходження науково-дослідної та педагогічної (асистентської) практики, захист звіту з практики проводиться з урахуванням критеріїв, які наведено нижче.

Оцінка проходження переддипломної практики складається із суми балів, які виставляються комісією на основі розгляду змісту звіту з практики та за підсумком усного захисту перед комісією основних положень, які входять до програми практики.

Підсумкова оцінка знань, умінь та навиків студента, набутих під час проходження переддипломної практики, встановлюється за 100 – бальною шкалою із подальшим переведенням її у традиційну чотирибальну оцінку.

Шкала балів, що враховують при виставленні підсумкової оцінки за переддипломну практику, наведена нижче:

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка ECTS	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
A	90 – 100	відмінно	зараховано
B	81-89	добре	
C	71-80		
D	61-70	задовільно	
E	51-60		
FX	21-50	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
F	0-20	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Студент, який не виконав програму практики та отримав незадовільну характеристику на базі практики або незадовільну оцінку при захисті звіту про практику, направляється на практику повторно або відраховується з Університету.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Закон України «Про освіту».
2. Закон України «Про вищу освіту».

3. Закон України «Про мови».
4. Мартиненко С.М. Лекції з загальної педагогіки: Навч. посібник. – К.: КМПУ ім. Б.Д.Грінченка, 2004.
5. Бонч-Бруєвич Г.Ф. Технічні засоби навчання з використанням інформаційних комп'ютерних технологій: Навч. посіб. – К.: КМПУ імені Б.Д.Грінченка, 2007. – 64 с.
6. Бонч-Бруєвич Г.Ф. Методологічні засади тестового контролю на базі інформаційних технологій: Навч. посіб. – К.: КМПУ імені Б.Д.Грінченка, 2007. – 44 с.
7. Бонч-Бруєвич Г.Ф., Носенко Т.І. Кваліфікаційна робота магістра (спеціаліста): Навч.-метод. посіб. для сп-ті «Інформатика». – К.: Видавництво «Університет» КУ імені Бориса Грінченка, 2010. – 30 с.
8. Бонч-Бруєвич Г.Ф., Носенко Т.І. Педагогічна практика: Навч.-метод. посіб. для сп-ті «Інформатика». – К.: Видавництво «Університет» КУ імені Бориса Грінченка, 2010. – 87 с. 75
9. Програма асистентської практики для магістрів спеціальності 8.010105 «Соціальна педагогіка». – Запоріжжя.: Запорізький національний університет, 2009.
10. Наскрізна програма практики студентів. – К.: Національний педагогічний університет імені М.П.Драгоманова, 2009.
11. Наскрізна програма практики. – Херсон.: Херсонський державний університет, 2009.
12. Асистентська практика студентів-магістрів: Орієнтовна програма і методичні рекомендації щодо проходження асистентської педагогічної практики. – Львів.: Львівський національний університет імені Івана Франка, 2004.

ДОДАТКИ

Додаток А

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА****ЗВІТ ПРО ПРОХОДЖЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ТА ПЕДАГОГІЧНОЇ
(АСИСТЕНТСЬКОЇ) ПРАКТИКИ**

у _____

(повна назва установи)

студента групи _____

(прізвище, ім'я, по батькові студента)

Керівники практики:від Львівського національного
університету імені Івана Франка_____
(прізвище, ім'я, по батькові)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Львів 20__

Львівський національний університет імені Івана Франка

(повне найменування вищого навчального закладу)

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

(вид і назва практики)

студента _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Кафедра

Кафедра облікових технологій та оподаткування

галузь знань

07 «Управління та адміністрування»

спеціальність

071 «Облік і оподаткування»

(назва)

_____ курс, група _____

Щоденник

Дата	Місце проходження практики (відділ)	Короткий зміст роботи	Зауваження, пропозиції, оцінка безпосереднього керівника практики, підпис
Тема 1 Ознайомлення з плануванням роботи кафедри та основними документами щодо організації навчального процесу			
Тема 2 Ознайомлення з організацією наукової роботи кафедри			
Тема 3 Ознайомлення з методикою проведення лекцій, практичного (семінарського) заняття, індивідуальної та групової консультацій			
Тема 4 Підготовка та проведення практичного (семінарського) заняття			
Тема 5 Участь у виховній роботі кафедри			

Студент-практикант _____

Загальний керівник практики _____