


Факультет економічний

Кафедра соціального забезпечення та управління персоналом

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

В. о. декана економічного факультету

 Ростислав Михайлишин

“ _____ ” _____ року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Менеджмент економічний факультет

Освітній рівень _____ перший(бакалаврський)

галузь знань 23 - Соціальна робота . _____
(шифр і назва галузі знань)

спеціальність 232- Соціальне забезпечення _____
(шифр і назва спеціальності)

Факультет _економічний _____

2022 – 2023 навчальний рік

Робоча програма « Менеджмент» для студентів
(назва навчальної дисципліни)
за спеціальністю 232 Соціальне забезпечення.

Розробники:

Шегинська Н.З.- к.е.н., доц., в.о. завідувача кафедри соціального забезпечення та управління персоналом

(вказати авторів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри соціального забезпечення та управління персоналом

Протокол від “ ____ ” _____ 20__ року № ____

Завідувач кафедри

(підпис)

Наталя Шегинська.
(_____)
(прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
-------------------------	-------------------------------	--------------------------------------

		денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Кількість кредитів – 4	Галузь знань 23 – Соціальна робота (шифр і назва)	Нормативна	
Модулів –1	Освітній рівень: перший (бакалаврський)	Рік підготовки	
Змістових модулів –		2-й	-й
Індивідуальне науково- дослідне завдання (назва)		Семестр	
		4-й	-й
Загальна кількість годин – 150	Спеціальність: 232 Соціальне забезпечення (шифр і назва)	Лекції	
Тижневих годин для денної форми здобуття освіти : аудиторних – 5 год самостійної роботи студента 2,5 год.		32 год.	год.
		Практичні, семінарські	
		48 год.	год.
		Лабораторні	
		год.	год.
		Самостійна робота	
		70 залік год.	год.
		Індивідуальні завдання:	
			год.
	Вид контролю: (екзамен/залік)		
	екзамен		

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%):

для денної форми здобуття освіти – 2/1

для заочної форми здобуття освіти –

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою вивчення дисципліни «Менеджмент» є формування у студентів сучасного управлінського мислення і системи спеціальних знань у галузі менеджменту, вироблення навичок розроблення та ухвалення управлінських рішень, набуття вміння аналізувати складні зміни у зовнішньому і внутрішньому середовищі організації та своєчасно і гнучко реагувати на них.

Завдання вивчення сутності, основних понять і категорій менеджменту; складових елементів, етапів, інструментів реалізації та забезпечення взаємозв'язків функцій управління; процесів прийняття і методів обґрунтування управлінських рішень; набуття вмінь використовувати базові інструменти управління організацією.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК 4. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 12. Здатність працювати в команді

ЗК 13. Здатність до міжособистої взаємодії

ЗК 14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК 14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати** загальні закономірності, принципи формування, функціонування і розвитку системи управління організацією, управлінські відносини, управлінську діяльність менеджера.

вміти:

реалізовувати функції менеджменту, застосовувати теоретичні концепції та підходи на практиці.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 9 Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі, приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців.

ПРН 14 Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення.

ПРН 15 Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.

ПРН 20 Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

2. Програма навчальної дисципліни

- Тема 1. Поняття і сутність менеджменту
- Тема 2. Розвиток науки управління
- Тема 3. Основи теорії прийняття управлінських рішень
- Тема 4. Методи обґрунтування управлінських рішень
- Тема 5. Планування в організації
- Тема 6. Організація як функція управління
- Тема 7. Мотивація
- Тема 8. Управлінський контроль
- Тема 9. Лідерство
- Тема 10. Комунікації в управлінні
- Тема 11. Ефективність управління

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин												
	денна форма						Заочна форма						
	усього	у тому числі					усього	у тому числі					
		л	П	лаб	інд	С.р.		Л	п	Лаб	інд	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Тема 1. Поняття і сутність менеджменту	10	6	4			7							
Тема 2. Розвиток науки управління	13	2	4			6							
Тема 3. Основи теорії прийняття управлінських рішень	13	2	4			6							
Тема 4. Методи обґрунтування управлінських рішень	13	2	4			7							
Тема 5. Планування в організації	15	4	4			7							
Тема 6. Організація як функція управління	15	4	4			6							
Тема 7. Мотивація	15	4	4			6							
Тема 8. Управлінський контроль	13	2	4			6							

Тема 9. Лідерство	13	2	4			6						
Тема 10. Комунікації в управлінні	15	2	6			6						
Тема 11. Ефективність управління	15	2	6			6						
Усього годин	150	32	48			70						

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Поняття та сутність менеджменту	4
2	Тема 2. Організація як об'єкт управління	4
3	Тема 3. Розвиток науки управління	2
4	Тема 4. Методи обґрунтування і ухвалення управлінських рішень	4
5	Тема 5. Планування як функція менеджменту	2
6	Тема 6 Організація як функція управління	4
7	Тема 7. Управлінський контроль	2
8	Тема 8. Ефективність управління	2

6. Плани практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Поняття і сутність менеджменту	2
2	Тема 2. Основи прийняття управлінських рішень	2
3	Тема 3. Методи обґрунтування управлінських рішень	2
4	Тема 4. Планування в організації	4
5	Тема 5. Організація як функція менеджменту	4
6	Тема 6. Мотивація	4
7	Тема 7. Управлінський контроль	2
8	Тема 8. Лідерство	2
9	Тема 9. Комунікації в управлінні	2

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Поняття і сутність менеджменту	3
2	Тема 2. Розвиток науки управління	6
3	Тема 3. Основи теорії прийняття управлінських рішень	6
4	Тема 4. Методи обґрунтування управлінських рішень	2
5	Тема 5. Планування в організації	2
6	Тема 6. Організація як функція управління	3
7	Тема 7. Мотивація	4
8	Тема 8. Управлінський контроль	3
9	Тема 9. Лідерство	3
10	Тема 10. Комунікації в управлінні	2
11	Тема 11. Ефективність управління	3

9. Індивідуальні завдання

10. Методи навчання

Інтерактивні лекції, презентації; практичні заняття (навчальні дискусії, мозковий штурм, розв'язок ситуаційних вправ (кейсів)); самостійне навчання (індивідуальна робота, робота в групах, методика соціального проекту).

Результати навчання даної дисципліни деталізують такі **програмні результати навчання:**

Результати навчання	Методи навчання і викладання	Методи оцінювання досягнення результатів навчання
ПРН9. Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі, приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців.	Інтерактивні лекції, презентації; практичні заняття (навчальні дискусії, мозковий штурм, розв'язок ситуаційних вправ (кейсів)); самостійне навчання (індивідуальна робота, робота в групах, методика соціального проекту)	Тестовий контроль; складання ментальних карт; есе, розрахункові роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; виступи на наукових конференціях;
ПРН14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення.	Інтерактивні лекції, презентації; практичні заняття (навчальні дискусії, мозковий штурм, розв'язок ситуаційних вправ (кейсів)); самостійне навчання (індивідуальна робота, робота в групах, методика соціального проекту)	Тестовий контроль; складання ментальних карт; есе, розрахункові роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; виступи на наукових конференціях;
ПРН15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки.	Інтерактивні лекції, презентації; практичні заняття (навчальні дискусії, мозковий штурм, розв'язок ситуаційних вправ (кейсів)); самостійне навчання (індивідуальна робота, робота в групах, методика соціального проекту)	Тестовий контроль; складання ментальних карт; есе, розрахункові роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; виступи на наукових конференціях;
ПРН20. Демонструвати вміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.	Інтерактивні лекції, презентації; практичні заняття (навчальні дискусії, мозковий штурм, розв'язок ситуаційних вправ (кейсів)); самостійне навчання (індивідуальна робота, робота в групах, методика соціального проекту)	Тестовий контроль; складання ментальних карт; есе, розрахункові роботи; презентації результатів виконаних завдань та досліджень; виступи на наукових конференціях;

11. Методи контролю

Форма підсумкового контролю за навчальною дисципліною «Економіка праці та соціально-трудова відносини» - іспит. Форми поточного контролю під час навчальних занять: тестування, бліц-опитування, контрольна робота, презентація, диспут, есе, тощо.

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Приклад для екзамену

Поточне тестування та самостійна робота														Підсумковий тест (екзамен)	Сума	
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	Підсумкова к/р	50	100
2	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18		

T1, T2 ... T12 – теми змістових модулів.

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Оцінка ЄКТС	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
A	90 – 100	відмінно	зараховано
B	81-89	добре	
C	71-80		
D	61-70		
E	51-60	задовільно	не зараховано з можливістю повторного складання
FX	21-50	незадовільно з можливістю повторного складання	
F	0-20	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	

* кількість балів для оцінок «незадовільно» (FX і F) визначається Вченими радами факультетів.

13. Методичне забезпечення

14. Рекомендована література

1. Діденко В. М. Менеджмент [Текст]: підручник/ В. М. Діденко. – К.: Кондор, 2015. - 544 с.
2. Ізюмцева Н.В. Менеджмент: Конспект лекцій – Х.: ХІБС УБС НБУ, 2020. – 140с.
3. Конвенції і рекомендації, прийняті Міжнародною Конференцією праці, 1957-1990. – Женева: Міжнародне бюро праці, 1991. – Т. 2. – 784 с.
4. Менеджмент персоналу: навч. посібник / авт. кол. – К.: УБС НБУ. - 2011. - 381 с.
5. Менеджмент: навч. посіб. / [Г. Є. Мошек, М.М. Ковальчук, Ю. В. Поканевич, та ін.]; за заг. ред. Г. Є. Мошека. – К.: Ліра-К, 2020. – 550 с.
6. Мостенська Т.Л. Менеджмент: підручник / Т.Л. Мостенська, В.О. Новак, М.Г. Луцький, М.А. Міненко. □ К.: Сузір'я, 2012. □ 690 с.
7. Осовська Г.В., Осовський О.А. Основи менеджменту: підручник. - К.: Кондор,

2013.- 664 с.

8. Федоренко В.Г. Менеджмент: підручник / В.Г. Федоренко. – [3-тє вид., перер. і доп.]. – К.: Алерта, 2015. – 492 с.

9. Ян Мулфейт, Меліна Кості. Позитивне лідерство. Як енергія і щастя надихають команду.- Vivat,- 2022.

Інформаційні ресурси в Інтернет

1. Офіційний сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://portal.rada.gov.ua/>.

2. Офіційний сайт Державної казначейської служби України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dkrs.gov.ua/>.

3. Офіційний сайт Державної аудиторської служби України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.dkrs.gov.ua/>.

4. Офіційний сайт Державної служби статистики України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua/>

5. Офіційний сайт Державної фіскальної служби України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://sfs.gov.ua/>

6. Офіційний сайт Кабінету Міністрів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua/control/>.

7. Офіційний сайт Ліги страхових організацій України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://uainsur.com>

8. Офіційний сайт Міністерства фінансів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://minfin.kmu.gov.ua/>