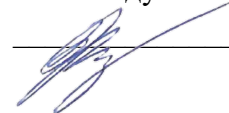


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Економічний факультет
Кафедра облікових технологій та оподаткування

Затверджено

На засіданні кафедри облікових технологій
та оподаткування
економічного факультету
Львівського національного університету
імені Івана Франка
(протокол № 11 від 26 червня 2024 р.)

В.о. завідувача кафедри

 проф. Рудницький В.С..

Силабус з навчальної дисципліни

«ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКУ В БАНКАХ»,

що викладається в межах освітньо-наукової програми

«Облік у глобальному цифровому суспільстві»

другого (магістерського) рівня вищої освіти для здобувачів спеціальності

071 «Облік і оподаткування»

Львів 2024 р.

Назва дисципліни	Організація обліку в банках
Адреса викладання дисципліни	Львів, проспект Чорновола буд 61. Економічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка
Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна	Економічний факультет, кафедра облікових технологій та оподаткування
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	07 «Управління та адміністрування» 071 «Облік і оподаткування»
Викладач дисципліни	Сарахман Оксана Миколаївна, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри облікових технологій та оподаткування
Контактна інформація викладача	oksana.sarakhman@lnu.edu.ua sarahman88@ukr.net
Консультації з дисципліни відбуваються	Кафедра облікових технологій та оподаткування, економічний факультет. Львів, вул. Пр. Чорновола 61, кім 321. Також можливі он-лайн консультації через Zoom, Microsoft Teams або подібні ресурси. Для погодження часу індивідуальних он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача.
Інформація про дисципліну	Дисципліна «Організація обліку в банках» є вибірковою зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» для освітньо-наукової програми «Облік у глобальному цифровому суспільстві», яка викладається у 1 семестрі в обсязі 4 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
Коротка анотація дисципліни	Дисципліна «Організація обліку в банках» розглядає основні аспекти бухгалтерського обліку у фінансових установах. Студенти мають можливість ознайомитися з особливостями застосування бухгалтерських стандартів до банківської діяльності, включаючи Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ). Вивчаються вимоги до складання фінансової звітності, методи оцінки активів та пасивів, аудит фінансових звітів та вплив організації обліку на стратегічне управління банком. Дисципліна спрямована на розуміння ключових принципів і процесів, що регулюють фінансову діяльність банків з точки зору обліку та звітності.
Мета та цілі дисципліни	Мета дисципліни полягає у засвоєнні магістрами теоретичних знань і практичних навичок з наукової організації праці обліковців. Вона спрямована на розуміння основ управління обліковим і контрольним процесами, особливостей технологій облікових і контрольних процесів у банківському секторі, методів і принципів організації системи облікових даних. Цілі дисципліни: вивчення методів і технологій організації облікових процесів в банківських установах; розгляд технік і методів контролю за фінансово-економічною діяльністю банків; вивчення принципів побудови управлінської інформаційної системи в банку; розуміння потреб управлінського рішення та аналітики, а також використання облікової інформації для стратегічного планування і прийняття рішень; ознайомлення з нормативно-правовими актами, що регулюють облікову діяльність у банківському секторі; забезпечення студентам необхідних знань і навичок для

	подальшої професійної кар'єри в обліковому і аудиторському секторі, зокрема у банківській сфері.
Література для вивчення дисципліни	<p style="text-align: center;">Основна</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України «Про Національний банк України, від 20.05.1999 р., № 679-XIV. 2. Закон України «Про банки і банківську діяльність» від 07.12.2000 р. № 2121-III // Урядовий кур'єр . – 2001.– №8.– 17 січня. 3. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні» № 996–XIV від 16.07.1999 р. 4. Про затвердження Правил приймання-передавання документів банків, що припиняють банківську діяльність на архівне зберігання до Національного банку України Затверджено Постановою Правління НБУ 20.06.2020 р. № 81. 5. Про затвердження Положення про організацію бухгалтерського обліку в банках України. - затверджено постановою Правління Національного банку України №75 від 4.07. 2018 р. 6. Про схвалення Методичних рекомендацій щодо організації корпоративного управління в банках України. - затверджено Постановою Правління НБУ № 814-рш від 03.12.2018р. 7. Облік, аналіз і аудит у системі сучасних бізнес-комунікацій: навч. посібник / [В. С. Рудницький, А. М. Любенко, О. П. Кундря-Висоцька та ін.]; за заг. ред. д-ра екон. наук., проф. В. С. Рудницького. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2024. – 440 с. 8. Фінансовий облік у банках: навч. Посібник / О.І. Скаско, О.М. Сарахман, О. В. Рябкова. – Львів: Видавництво «Левада», 2023. – 255 с. 9. Бухгалтерський облік і звітність у комерційних банках: навчальний посібник/ Алексеєнко С.А.–К.: Аграрна освіта, 2014. – 418 с. 10. Варцаба В.І., Машіко К.С. Облік у банках (у таблицях і схемах): Навч. посібник. – Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла», 2016. – 184 с. <p style="text-align: center;">Додаткова</p> <ol style="list-style-type: none"> 11. Сарахман О.М. Організація управлінського обліку у банківських установах. Сучасні управлінські та соціально-економічні аспекти розвитку держави, регіонів та суб'єктів господарювання в умовах трансформації публічного управління: Матеріали III Міжнародної науково-практичної конференції (5 листопада 2020 року). - Одеса: Одеський національний політехнічний університет, 2020. - С. 68-80 12. Сарахман О. М. Переваги з надання послуг банківськими установами при відкритті та обслуговуванні ескроу-рахунків. Інтеграція України в європейський і світовий фінансовий простір: збірник тез XVI Міжнародної науково-практичної конференції, м. Львів, 20 травня 2021 року / Університет банківської справи. — Львів, 2021. – С. 129-132 13. Любенко А.М., Шурпенкова Р.К., Сарахман О.М. Стратегічний управлінський облік як інформаційна підтримка управління / Розвиток системи обліку, аналізу та аудиту в Україні: теорія, методологія, організація: збірник тез доповідей учасників XIX Всеукраїнської наукової конференції. К.: ДП «Інформаційно-аналітичне агентство», 2021. С. 69-71 14. Сарахман О.М. Вплив діджиталізації на операційні ризики банків / Сарахман О. М., Сідельник О. П. // Економічна та інформаційна безпека: актуальні питання та інновації: матеріали Міжнар. наук.-практ. конф.,

	<p>Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, Україна, 04.11.2021 – Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2021. – С. 215-217.</p> <p>15. Сарахман О.М. Роль стратегічного управлінського обліку для управління банком / О.М. Сарахман // Сучасні тенденції розвитку фінансових та інноваційно-інвестиційних процесів в Україні: ВНТУ, Вінниця, Україна, 25 лютого 2022 – Вінниця: Вінниця: ВНТУ, 2022. – С. 561-564.</p> <p>16. Сарахман О.М. Впровадження відкритого банкінгу в Україні: особливості регулювання та переваги Стратегічні орієнтири сталого розвитку в Україні та світі: збірник тез доповідей II Міжнародної науково-практичної конференції молодих учених (м. Чернігів, 21 квітня 2023 р.). Чернігів: НУ «Чернігівська політехніка», 2023 С.354-356</p> <p>17. Сарахман О. Облік і складання фінансової звітності банками в період воєнного стану Актуальні проблеми сучасного бізнесу: обліково-фінансовий та управлінський аспекти Матеріали V Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції 22-23 березня 2023 р. Частина 1 С. 402-405</p> <p>18. Сарахман О.М. Облікова ставка-ключовий монетарний інструмент Національного банку України Актуальні проблеми сучасного бізнесу: обліково-фінансовий та управлінський аспекти: матеріали VI Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, 27-28 березня 2024 р. Львів: ЛНУП, 2024. С. 245-247</p> <p>19. Сарахман Оксана. Бухгалтерський облік в банку як особливий об'єкт науки і практики. Сталий розвиток складних соціально-економічних систем в умовах сучасних змін та викликів: Збірник тез доповідей I Міжнародної науково-практичної конференції (Івано-Франківськ, 16-17 травня 2024 року), Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2024. С. 243-245</p> <p>20. Ковалевич Д.А. Організація фінансового обліку в банках. / Д.А. Ковалевич/ Економіка і суспільство. Гроші, фінанси і кредит. - № 9. – 2017 р. – С. 988-991.</p> <p>21. Корпанюк Т.М. Особливості ведення управлінського обліку в комерційних банках України. / Т.М. Карпанюк / Економіка. Фінанси. Менеджмент: актуальні питання науки і практики, 2017. - № 4. – С.152-159.</p> <p>Міщенко І.Ю. Ефективна система управлінського обліку в банках / І.Ю. Міщенко // Управління розвитком. – 2012. –N 4. – С. 8–10.</p> <p>22. Святенко І.М. Формування системи управлінського обліку у банківських установах. / І.М. Святенко/ Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія: Економічні науки. – Випуск 5. Частина 4. – 2014 р. – С. 201-205.</p> <p style="text-align: center;">Інформаційні ресурси в інтернеті</p> <p>23. Офіційний сайт Асоціації українських банків. http://aub.org.ua</p> <p>24. Офіційний сайт Національного банку України [Електронний ресурс]. http://www.bank.gov.ua/.</p>
Тривалість вивчення дисципліни	Один семестр
Обсяг дисципліни	Загальна кількість годин – 120 з них: аудиторні години – 32 (лекції - 16, практичні - 16), самостійна робота - 88.

<p>Очікувані результати навчання</p>	<p>Знати. Наукові засади організації праці обліковців, що включають оптимальне розподілення робочого часу і ресурсів для досягнення ефективності. Основи управління обліковим і контрольним процесами, включаючи планування, координацію і контроль за обліковими операціями. Специфіку технологій облікового і контрольних процесів у банках, зокрема використання сучасних ІТ-рішень для автоматизації та оптимізації процесів. Методи і принципи організації системи облікових даних, включаючи збір, обробку, зберігання та аналіз фінансової інформації. Основні правила організації фінансового та управлінського обліку в банках, враховуючи вимоги міжнародних стандартів і регулятивних органів.</p> <p>Вміти. Створювати структуру облікового підрозділу в банку, визначаючи функціональні обов'язки і ролі працівників. Організовувати роботу обліковців шляхом розроблення організаційних регламентів і внутрішніх процедур. Забезпечувати ефективний бухгалтерський контроль за фінансовою діяльністю банку, виявляючи і запобігаючи можливим фінансовим або організаційним ризикам. Використовувати облікову інформацію для інформування зацікавлених сторін (клієнтів, інвесторів, регуляторів) і захисту інтересів банку. Грамотно аналізувати дані обліку для прийняття управлінських рішень і стратегічного планування, спираючись на надійну інформаційну базу.</p>
<p>Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)</p>	<p>Комунікаційні навички: вміння чітко і зрозуміло висловлювати свої думки, як у письмовій, так і у вербальній формі. Важливо вміти ефективно комунікувати з колегами, клієнтами і регуляторами. Командний розвиток: здатність працювати в команді, сприяти співпраці та досягати спільних цілей разом з іншими співробітниками банку. Проблемне мислення: навички аналізу і розв'язання проблем, зокрема виявлення і вирішення фінансових або організаційних труднощів у банківському обліку. Аналітичні здібності: здатність до систематичного аналізу фінансової інформації, виявлення тенденцій і розуміння їхнього впливу на банківську діяльність. Лідерські якості: вміння приймати ініціативу, координувати роботу обліковців і вести їх до досягнення цілей обліку і контролю. Професійна етика: розуміння і дотримання високих стандартів етичної поведінки в банківському обліку, особливо щодо конфіденційності і точності фінансової звітності. Уміння приймати рішення: здатність аналізувати інформацію та приймати обґрунтовані рішення в умовах невизначеності та змін. Управлінські навички: вміння організовувати час і ресурси, планувати роботу облікових процесів і вчасно досягати цілей. Навички роботи з клієнтами і користувачами: здатність встановлювати і підтримувати взаємозв'язки з клієнтами банку, забезпечуючи їхні інформаційні потреби і розуміючи їхні вимоги до облікових процесів. Адаптивність і гнучкість: здатність швидко адаптуватися до змін в банківському середовищі, зокрема до нових технологій або законодавчих вимог.</p>
<p>Ключові слова</p>	<p>фінансовий облік, управлінський облік, податковий облік, нормативні акти облікова політика, документообіг, фінансова звітність</p>

Формат вивчення дисципліни	Очний		
	Проведення лекцій, семінарів, практичних. Консультації, приймання екзамену.		
Теми	Теми подано у схемі дисципліни		
Підсумковий контроль, форма	Залік у кінці 1 семестру		
Пререквізити	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з навчальних дисциплін професійної підготовки, а саме «Облік у цифровій економіці», «Фінансовий менеджмент», «Організація бухгалтерського обліку», достатніх для сприйняття категорійного апарату навчальної дисципліни «Організація обліку в банках», розуміння джерел нормативно-правового регулювання та методики організації обліку в банках.		
Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання дисципліни	<p>Лекції: основний метод викладання, під час якого систематично пояснюється теоретичні аспекти організації обліку в банках, використовуючи презентації, схеми, графіки та приклади з реального життя.</p> <p>Семінари: метод активного навчання, де студенти обговорюють складніші аспекти теми, вирішують завдання та вправи, а також аналізують кейси.</p> <p>Практичні заняття: заняття, під час яких студенти виконують конкретні завдання, вправи або кейси з практичної області обліку в банках. Це може включати аналіз фінансових звітів банків, моделювання облікових операцій тощо.</p> <p>Дистанційне навчання: використання відео-лекцій, онлайн курсів та інтерактивних платформ для самостійного вивчення та обговорення матеріалу.</p> <p>Кейс-метод: використання реальних або симуляційних кейсів для аналізу та обговорення проблемних ситуацій в обліку банківської діяльності.</p> <p>Дискусійні заняття: організація обговорень з актуальних питань та контроверсійних аспектів організації обліку в банках.</p> <p>Індивідуальні консультації: надання студентам можливості отримати особисті консультації викладача для уточнення складних питань чи допомоги з завданнями.</p>		
Необхідне обладнання	Наявність ноутбука, проектора, доступ до мережі Internet, фліпчарт, кольорові маркери.		
Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)	Критерії оцінювання знань студентів		Бали рейтингу Макс. к-сть балів
	1. Бали поточної успішності за участь у практичних заняттях		
	Критерії оцінювання (8* 5 балів)		40 балів
	Студент в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань. Правильно вирішив усі тестові завдання.		5
	Студент достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.		4

Студент в цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.	3
Студент не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхнево (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.	2-1
Студент не володіє матеріалом.	0
2. Самостійна робота студентів (СРС)	
Критерії оцінювання (4 бали + 6 балів)	10 балів
2.1. Самостійна робота (додаткове опрацювання матеріалу за темами дисципліни поза межами наданого лектором, з додаткових джерел) (8 * 0,5 бала)	4
Самостійна робота студентів, оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному практичному занятті. Студент додатково опрацював матеріал та аргументовано його викладає. Оцінюється додатковим балом за кожне практичне заняття.	0,5
Студент не опрацював самостійно додаткових джерел і не володіє матеріалом	0
2.2. Також до 6 додаткових балів можна отримати через наукову роботу студента, куди входить написання тез та участь у міжнародних, всеукраїнських та/або інших заходах або конкурсах за тематикою навчальної дисципліни.	6
3. Індивідуальна робота студента (ІРС)	
Критерії оцінювання	20 балів
Робота виконана та захищена згідно з графіком, з поясненнями та висновками і в повному обсязі з доданою презентацією.	20-17
Робота захищена, але виконана частково, з порушенням термінів або вимог, з доданою презентацією.	16-11
Робота захищена, але виконана частково, з порушенням термінів або вимог, без оформлення презентації.	10-6
Робота не захищена та виконана частково, з порушенням термінів або вимог.	5-1
Робота не виконана.	0
4. Контрольна робота	
Критерії оцінювання	30 балів
Письмова контрольна робота складається з двох теоретичних питань та 10 тестових завдань Критерії оцінювання відповіді на теоретичне питання: 2*10балів	20
Відповідь написано в повному обсязі, аргументовано, глибоко та всебічно розкрито зміст теоретичного питання.	10-9
Відповідь в основному розкриває зміст теоретичного питання, не вистачає достатньої глибини та аргументації, допущено окремі несуттєві неточності та незначні помилки.	8-7
Відповідь в цілому розкриває основний зміст питання але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допущено окремі суттєві неточності та помилки.	6-5
Відповідь не повна, фрагментарна без аргументації та обґрунтування.	4-1

Відповідь не надана.	0
Критерії оцінювання вирішення тестів:	10
Відповідь вірна.	1
Відповідь невірна.	0
Загальна кількість балів по завершенні вивчення дисципліни	100

Поточний контроль				РАЗОМ – 100 балів
Практичні заняття (40 балів)	Самостійна робота студентів (СРС) (4+6) (10 балів)	Індивідуальна робота студентів (ІРС) (20 балів)	Контрольна робота (30 балів)	

Додаткові бали / або зарахування певних тем можна отримати за результатами **неформального та/або інформального навчання** за тематикою даної дисципліни. Визнання та зарахування результатів такого навчання відбувається у відповідності до наданих документів про неформальне та/або інформальне навчання.

Питання до контрольної роботи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Місце бухгалтерського обліку в системі управління банку. 2. Цілі бухгалтерського обліку в банках. 3. Фінансовий, управлінський і податковий облік. 4. Чинники, що впливають на організацію бухгалтерського обліку. 5. Суть облікової інформації та вимоги до її створення. 6. Використання облікової інформації. 7. Технологічний і структурний аспекти обліку. 8. Види операцій, характерні для облікового процесу. 9. Принципи організації бухгалтерського обліку. 10. Елементи системи організації бухгалтерського обліку. 11. Роль інформаційних технологій. 12. Закони та нормативні акти, які регулюють облік в банках України. 13. Облікова політика банку. 14. Загальна побудова облікового процесу. 15. Фази обробки облікової інформації. 16. Контроль за документообігом. 17. Порядок зберігання бухгалтерських документів. 18. Форми організаційної побудови бухгалтерії. 19. Функції облікової служби. 20. Організація умов праці. 21. Організація обліку касових операцій. 22. Організація обліку кредитних операцій. 23. Організація обліку депозитних операцій. 24. Організація обліку операцій з цінними паперами. 25. Класифікація банківської звітності та основні нормативні документи. 26. Роль управлінського обліку.
Опитування	Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.

Схема дисципліни

Тиж день	Тема, план	Форма діяльнос ті	Література. Ресурси в інтернеті	Год.	Термін виконання
-------------	------------	-------------------------	---------------------------------------	------	---------------------

1-2	<p>Тема 1. Загальні теоретичні основи і принципи організації обліку в банках</p> <p>Місце бухгалтерського обліку в системі управління банку; цілі бухгалтерського обліку в банках; фінансовий, управлінський і податковий облік; чинники, що впливають на організацію бухгалтерського обліку.</p> <p>Суть облікової інформації, вимоги до її створення, використання облікової інформації для задоволення зовнішніх потреб та прийняття управлінських рішень. Інформація в системі бухгалтерського обліку: фінансова, управлінська, статистична, фіскальна.</p> <p>Технологічний і структурний аспекти визначення предмета організації бухгалтерського обліку. Види операцій, характерних для облікового процесу. Складові предмета організації бухгалтерського обліку. Об'єкти організації бухгалтерського обліку.</p> <p>Принципи організації бухгалтерського обліку. Сутність принципів цілісності, всебічності, субординації, динамічності, системоутворюючих відносин, адаптивності, паралелізму, ритмічності, безперервності, прямоточності, пропорційності щодо організації обліку.</p> <p>Елементи системи організації бухгалтерського обліку. Етапи організації бухгалтерського обліку. Роль інформаційних технологій в організації бухгалтерського обліку.</p> <p>Нормативні акти, що регламентують питання організації бухгалтерського обліку в банках України. Методологічне керівництво бухгалтерським обліком і звітністю в банках України.</p> <p>Суть облікової політики банку. Склад та основні елементи облікової політики. Формування облікової політики. Основні концептуальні складові МСБО, на яких базується облікова політика банків. Реалізація в обліковій політиці банку методологічних принципів бухгалтерського обліку: визнання активів та зобов'язань, доходів та витрат. Методи оцінки активів та зобов'язань. Зміни в обліковій політиці. Факти, що впливають на облікову політику.</p>	Лекція / практична/ самостійна	2,5, 8-10,19, 23-24	2/2/13	2 тижні
3-6	<p>Тема 2 Організація облікового процесу</p> <p>Загальна побудова облікового процесу; інформаційні процедури; фази обробки облікової інформації; етапи облікового процесу – первинний, поточний і підсумковий. Сутність і процедури первинного, поточного і підсумкового обліку. Функції фронт-офісу і бек-офісу.</p> <p>Об'єкти організації облікового процесу: облікові номенклатури; носії облікових номенклатур; технологія облікового процесу Структура облікової інформації; види реквізитів, формування носіїв облікової інформації – документів. Методика і техніка відбору облікових даних. Формування облікових даних на окремих етапах облікового процесу. Технічне забезпечення бухгалтерського обліку, його сутність та зміст.. Роль інформаційних технологій в обліковому процесі.</p> <p>Фази циклу опрацювання облікової інформації у банках та послідовність її опрацювання. Корируючі</p>	Лекція / практична/ самостійна	2,5,8-10,19, 23-24	4/4/15	4 тижні

	<p>проведення в обліковому процесі, їх роль у формуванні економічної інформації.</p> <p>Поняття документообігу, стадії документообігу. Особливості організації документообігу в умовах автоматизації обліку. Методи організації руху носіїв облікових даних. Види графіків руху облікової інформації. Організація руху облікової інформації та її матеріальних носіїв на стадії первинного та поточного обліку. Контроль за дотриманням графіків документообігу.</p> <p>Порядок зберігання бухгалтерських документів, вилучення первинних документів, облікових реєстрів, бухгалтерських звітів банку. Організація діловодства. Номенклатура справ бухгалтерії. Архівне зберігання документів.</p>				
7-8	<p>Тема 3. Організаційна побудова облікового підрозділу та організація праці обліковців</p> <p>Форми організаційної побудови бухгалтерії – централізована і децентралізована. Структура апарату бухгалтерії. Типи організаційних структур апарату бухгалтерського обліку - проста, ступінчаста, комбінована.</p> <p>Функції облікової служби, вимоги до структури апарату облікової служби. Права та обов'язки головного бухгалтера. Функції та відповідальність бухгалтерського персоналу банку. Визначення чисельності облікового персоналу</p> <p>Організація умов праці облікового персоналу. Підбір, підготовка і підвищення кваліфікації працівників обліку і контролю.</p> <p>Організаційне забезпечення обліку. Організаційні регламенти з обліку, їх класифікація. Зміст і методика розроблення положення про відділ. Зміст і методика розроблення посадових інструкцій. Особливості розроблення графіків облікових робіт, робочих інструкцій, інших документів.</p>	Лекція / практична/ самостійна	2,5,8-10,19, 23-24	2/2/15	2 тижні
9-10	<p>Тема 4. Організація фінансового обліку і контролю операцій банку</p> <p>Загальні питання організації обліку касових операцій банку. Організація документообігу за касовими операціями банку. Контроль і ревізія готівки в касах і сховищах банку. Оформлення результатів контролю касових операцій банку.</p> <p>Загальні питання організації обліку кредитних операцій банку. Організація обліку кредитної заборгованості за категоріями ризику. Організація обліку формування і використання резервів на покриття можливих втрат від кредитних операцій банку. Організація контролю за кредитними операціями банку.</p> <p>Загальні питання організації обліку депозитних операцій банку. Організація аналітичного і синтетичного обліку номіналу депозиту, нарахування процентів за депозитом. Організація контролю за депозитними операціями.</p> <p>Загальні питання організації обліку операцій банку з цінними паперами. Організація обліку резервів під знецінення цінних паперів. Організація обліку доходів і</p>	Лекція / практична/ самостійна	2-3, 5, 7-10,19, 23-24	2/2/15	2 тижні

	<p>витрат від операцій з цінними паперами. Організація контролю операцій банку з цінними паперами.</p> <p>Загальні питання організації обліку операцій в іноземній валюті. Організація контролю валютних операцій банку.</p> <p>Загальні питання організації обліку основних засобів банку. Організація аналітичного і синтетичного обліку основних засобів. Організація контролю за наявністю основних засобів та їх використанням.</p> <p>Загальні питання організації обліку внутрішньобанківських операцій. Організація обліку особового складу працівників та первинного обліку робочого часу. Організація планування робіт з обліку праці та її оплати.</p>				
11-12	<p>Тема 5. Організація звітності банків</p> <p>Регулювання звітності банків. Класифікація банківської звітності. Види та склад фінансової звітності банків. Принципи підготовки фінансової звітності. Періодичність складання фінансової звітності. Загальні вимоги до подання та оприлюднення фінансової звітності. Публікація фінансової звітності.</p> <p>Основні нормативні документи зі складання звітності. Принципи та вимоги, які пред'являються до звітності.</p> <p>Бухгалтерський баланс - форма фінансової звітності. Балансове узагальнення облікової інформації як завершальний етап облікового процесу, що характеризує групування показників діяльності банку. Основні статті балансу та їх зв'язок з аналітичним обліком. Порядок складання та подання бухгалтерського балансу.</p> <p>Характеристика звіту про фінансові результати. Структура та порядок складання звіту про фінансові результати.</p> <p>Вимоги МСБО щодо складання звіту про рух грошових коштів. Зміст і структура звіту про рух грошових коштів. Класифікація грошових потоків за видами діяльності. Методи складання звіту про рух грошових коштів. Порядок складання звіту про рух грошових коштів прямим та непрямим методом. Подання інформації про рух грошових коштів.</p> <p>Річна звітність банків. Додаткова звітність. Формування переліку та проведення робіт банку з підготовки річного звіту. Порядок складання та структура річного звіту. Допоміжна фінансова звітність. Консолідована звітність її зміст і значення. Порядок складання консолідованої звітності.</p> <p>Статистична звітність. Види статистичної звітності. Вимоги до складання та подання статистичної звітності.</p> <p>Податкова звітність. Склад податкової звітності та особливості її складання. Розбіжності між фінансовою та податковою звітністю.</p> <p>Методика формування та подання звітності. Методика передачі звітної інформації. Порядок виправлення помилок у звітності.</p>	Лекція / практична/ самостійна	1-3,8-9,17, 23-24	2/2/15	2 тижні

13-16	<p>Тема 6. Організація управлінського обліку в банку</p> <p>Роль управлінського обліку, його цілі та завдання. Характеристика управлінського обліку як підсистеми бухгалтерського обліку. Загальні питання організації управлінського обліку в банках. Значення управлінського обліку в господарському механізмі банків. Предмет і об'єкт управлінського обліку. Формування системи управлінського обліку в банках. Типи організації управлінського обліку. Класифікація витрат банку в управлінському обліку. Система та методи обліку й калькулювання витрат в банках. Аналітичні процедури в управлінському обліку. Управлінська звітність. Користувачі управлінської звітності. Вимоги до формування управлінської звітності.</p>	Лекція / практична/ самостійна	6, 8-10,11,13,15,21-24	4/4/15	4 тижні
-------	--	--------------------------------	------------------------	--------	---------