

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

„ЗАТВЕРДЖЕНО”

Вченою радою Львівського національного
університету імені Івана Франка
Голова Вченої ради

В.П. Мельник

(Мельник В.П./

(протокол № 86/7 від „3” 07 2020р.)

Освітня програма в оновленій редакції вводиться
в дію з 1 вересня 2020 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ І АДМІНІСТРУВАННЯ»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

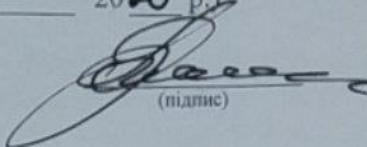
за спеціальністю	073 Менеджмент
галузі знань	07 Управління та адміністрування
кваліфікація:	магістр менеджменту за спеціалізацією «Менеджмент організацій і адміністрування»

Львів – 2020 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

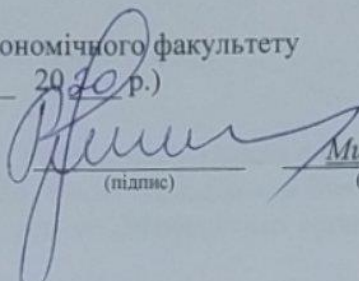
Розглянуто та затверджено на засіданні кафедри менеджменту
(протокол № 6 від "13" 02 2020 р.)

Завідувач кафедри менеджменту


(підпис) Кундицький О. О.
(прізвище, інішали)

Розглянуто та ухвалено на засіданні Вченої ради економічного факультету
(протокол № 6 від "25" 02 2020 р.)

Голова Вченої ради економічного факультету


(підпис) Михайлишин Р. В.
(прізвище, інішали)

ПЕРЕДМОВА

Оновлено робочою групою (науково-методичною комісією спеціальності 073 „Менеджмент”) Львівського національного університету імені Івана Франка у складі:

Керівник робочої групи (гарант) – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри менеджменту **Кундицький О.О.**

Доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту Сенишин Оксана Степанівна
Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту Жук Оксана Петрівна
Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту Чопко Наталія Степанівна

До роботи над програмою залучено:

Стейкхолдери внутрішні:

Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту Горинь Марта Орестівна
Аспірант 4 року навчання за спеціальністю 073 „Менеджмент” Дроздовська Любов Олександрівна
Магістр зі спеціальності „Менеджмент”, освітньої програми „Менеджмент організацій і адміністрування” Вівчар Марія Орестівна

Стейкхолдери зовнішні:

Доктор економічних наук, професор, ректор Львівського торговельно-економічного університету
Куцик Петро Олексійович.

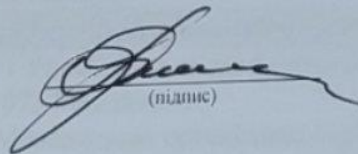
Доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту Львівського державного університету внутрішніх справ Живко Зінаїда Богданівна.

Директор департаменту міжнародної технічної допомоги та міжнародного співробітництва
Львівської обласної державної адміністрації Роман Шепеляк.

Директор ТзОВ „Ефективний менеджмент активами” Барчук Л.М.

Рецензії-відгуки додаються.

Гарант освітньої програми



(підпис)

Кундицький О. О.
(прізвище та ініціали)

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1. – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Львівський національний університет імені Івана Франка, економічний факультет, кафедра менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	магістр магістр менеджменту за спеціалізацією «Менеджмент організацій і адміністрування»
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент організацій і адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію спеціальності, виданий Акредитаційною комісією МОН України, серія НД № 1492507, дійсний до 1 липня 2024 року
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність здобутої вищої освіти ступеня бакалавра або ОКР спеціаліста
Мова(и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	До наступного планового оновлення, не перевищуючи періоду акредитації
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://econom.lnu.edu.ua/academics/osvitni-prohramy
2. – Мета освітньої програми	
Підготувати висококваліфікованих і конкурентоспроможних фахівців у галузі управління та адміністрування, надати теоретичні знання та практичні уміння і навички, достатні для успішного виконання професійних обов'язків за спеціальністю 073 “Менеджмент”, підготувати магістрів для можливого подальшого навчання за обраною програмою на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.	
3. – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)	Галузь знань - 07 Управління та адміністрування Спеціальність - 073 Менеджмент Спеціалізація - Менеджмент організацій і адміністрування <i>Об'єкт вивчення</i> – управління організаціями та їх підрозділами. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту, адміністрування або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог. <i>Теоретичний зміст</i> предметної області: парадигми, закони, закономірності; принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, публічного, антикризового, інноваційного, договірнього, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті і адмініструванні.

	<p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень, методи економічної діагностики, методи прогнозування і планування, методи проектування організаційних структур управління, методи мотивування, методи контролювання, методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в управлінні організаціями та адмініструванні.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна програма.</p> <p>Управлінська діяльність суб'єкта господарювання у ринковому бізнес-середовищі для реалізації його економічних та соціальних інтересів.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Загальна освіта на галузі 07 Управління та адміністрування / спеціальності 073 Менеджмент</p> <p>Ключові слова: управління, менеджмент, адміністрування, менеджмент організацій, стратегія, планування, організування, контролювання і регулювання, мотивування, комунікації, управлінські рішення, проекти.</p>
Особливості програми	<p>Програма забезпечує навчання та розвиток майбутніх менеджерів, готових до ризику, ініціативних, креативних, здатних швидко адаптуватись до умов сучасного бізнес-середовища. Для цього до навчального процесу залучаються практикуючі менеджери провідних вітчизняних та міжнародних компаній (гостьові лектори), магістри-випускники спеціальності, окремі навчальні курси викладаються іноземною мовою (англійська, німецька, польська), заохочується наукова робота магістрів через залучення їх до підготовки наукових робіт різного характеру, участь у конференціях, семінарах. Свої практичні навички та вміння магістри можуть апробувати шляхом участі у підготовці різноманітних проєктів та професійно-орієнтаційних заходів (дні кар'єри, дні відкритих дверей, круглі столи тощо), а також проходячи переддипломну практику у компаніях, з якими є відповідні угоди. Особливий акцент програма робить на освітні компоненти, які дозволяють здобувачам опанувати компетентності пов'язані із здійсненням процесів адміністрування в організаціях, комунікацій, підготовки проєктів, договорів.</p>
4. – Придатність випускників освітньої програми до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Робочі місця на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми і форми власності, в яких випускники працюють у якості керівників або виконавців різноманітних служб апарату управління; органи державного та муніципального управління; структури, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу; науково-дослідницькі організації, пов'язані з вирішенням управлінських проблем.</p> <p>Випускники можуть працювати згідно ДК 003:2010 (класифікатор професій) на первинних посадах: 1231, 1499 Менеджер (управитель), 1229.1 Керівники апарату місцевих органів державної влади:</p>

	головний фахівець, начальник служби (відділу), керівник структурного підрозділу; 1474.4 Менеджер (управитель) з адміністративної діяльності; 1479 Менеджер (управитель) з організації консультаційних послуг; 1477.1 Менеджер (управитель) з персоналу; 1473 Менеджер (управитель) у сфері надання інформації; 1483 Менеджер (управитель) у соціальній сфері; 1493 Менеджер (управитель) системи якості у державному управлінні; 1491 Менеджер (управитель) підприємства житлово-комунального господарства; 1475.4 Менеджер (управитель) з маркетингу, з логістики; 1475.4 Менеджер (управитель) з постачання; 2412.2 Професіонали в галузі праці та зайнятості та інші.
Подальше навчання	Можливе подальше продовження освіти на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти, а також набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
5. – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання здійснюється на основі студенто-орієнтованого підходу та самонавчання. Використовується поєднання таких форм навчання як лекції, семінарські і практичні заняття, самостійна робота, системи електронного навчання на платформі Moodle, консультації із викладачами, письмові екзамени, заліки, вебінари, групові проекти, дискусії, публічні виступи, індивідуальні науково-дослідні роботи, проходження практики, підготовка кваліфікаційної роботи магістра. При потребі, можлива організація дистанційного навчання на базі системи електронного навчання Moodle, Microsoft Teams, Google Meet, Zoom та інших.
Оцінювання	Письмові екзамени, заліки, захист курсових робіт, захисти звіту про проходження практики, атестація випускника (два атестаційні екзамени: державний екзамен з основ економічної науки, макроекономіки, мікроекономіки; державний екзамен з нормативних дисциплін циклу професійної та практичної підготовки) відповідно до вимог положення “Про організацію освітнього процесу у Львівському національному університеті імені Івана Франка”
6. – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв’язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів; ФК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;

	<p>ФК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації у процесі управління;</p> <p>ФК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх у процесі управління людьми;</p> <p>ФК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;</p> <p>ФК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;</p> <p>ФК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p> <p>ФК11. Здатність самостійно опановувати і використовувати сучасні дослідницькі, комунікаційні і консалтингові технології у сфері менеджменту та бізнес-адміністрування.</p> <p>ФК 12. Здатність до організації роботи у сфері публічного адміністрування, аналізу економічних проблем та процесів управління міжнародними організаціями.</p>
7. – Програмні результати навчання	
	<p>ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління у непередбачуваних умовах;</p> <p>ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення;</p> <p>ПРН 3. Проєктувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>ПРН 4. Обґрунтувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>ПРН 5. Планувати діяльність організації у стратегічному і тактичному розрізах;</p> <p>ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень у непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p>ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>ПРН 9. Вміти спілкуватись у професійних і наукових волах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їхню поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;</p> <p>ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p>ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);</p> <p>ПРН 14. Застосовувати методи та показники оцінювання ефективності і результативності адміністрування, зокрема у сфері публічного, соціального та міжнародного управління;</p>

	ПРН 15. Вміти використовувати навички проєктного управління, методи управління якістю та технології управлінського консультування для досягнення цілей організації.
8. – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Навчальний процес забезпечують 4 доктори наук, 11 кандидатів наук, до проведення занять залучаються як гостьові лектори фахівці-практики, кваліфікація яких відповідає напряму програми.
Матеріально-технічне забезпечення	Використання аудиторного фонду економічного факультету, 3-х комп'ютерних класів, що оснащені сучасними комп'ютерами, навчальних аудиторій з мультимедійною технікою та інтернетом, сучасного студентський простір у бібліотеці економічного факультету та іншої інфраструктури Університету.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне забезпечення – сайт ЛНУ імені Івана Франка, економічного факультету, кафедри менеджменту; електронний каталог Наукової бібліотеки Університету, бібліотеки економічного факультету і кафедри менеджменту, система дистанційного навчання Університету на базі Microsoft Teams, розроблені електронні курси, у т.ч. сертифіковані, з навчальних дисциплін у системі Moodle. Навчально-методичне забезпечення - силабуси та програми навчальних дисциплін, матеріали курсів лекцій, навчальні посібники та підручники викладачів кафедри.
9. – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Львівським національним університетом імені Івана Франка та іншими університетами України.
Міжнародна кредитна мобільність	У рамках програми ЄС Erasmus+ на основі двосторонніх договорів між Університетом та навчальними закладами країн-партнерів, зокрема: між Львівським національним університетом імені Івана Франка та Віденським університетом (2020-2022рр.); між Львівським національним університетом імені Івана Франка та Гданським університетом (2017-2022рр.); між Львівським національним університетом імені Івана Франка та Поморською академією в Слупську (Польща) (2020-2025рр.); між Львівським національним університетом імені Івана Франка та Вільним університетом Берліна (2020-2023рр.); між Львівським університетом імені Івана Франка та Європейським гуманітарним університетом (м. Вільнюс) (2021-2023рр.) та інші.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Можливе після вивчення курсу української мови та згідно правил прийому до Львівського національного університету імені Івана Франка

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХНЯ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент Освітньої програми

Код н/п	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумково го контролю
1	2	3	4
1. НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ЗК 1.1.01	Економічний механізм ділової організації	4	іспит
ЗК 1.1.02	Управління змінами	5	іспит, диф. залік
	Загальний обсяг:	9	
1.2. Цикл професійної та практичної підготовки			
ПП 1.2.01	Фінансовий менеджмент	5	іспит
ПП 1.2.02	Економічна безпека і антикризове управління	4	іспит
ПП 1.2.03	Корпоративне управління	4	іспит
ПП 1.2.04	Виробнича практика	6	диф. залік
ПП 1.2.05	Виробнича (переддипломна практика)	3	диф. залік
ПП 1.2.06	Атестація: кваліфікаційна робота магістра	12	
	Загальний обсяг:	34	
1.2.1. “Менеджмент організацій і адміністрування”			
ПП 1.2.1.01	Публічне адміністрування	5	іспит
ПП 1.2.1.02	Управління проектами	5	іспит
ПП 1.2.1.03	Економіка і управління міжнародними організаціями	4	іспит
ПП 1.2.1.04	Управління якістю	3	іспит
ПП 1.2.1.05	Управлінське консультування	4	іспит
ПП 1.2.1.06	Психологія лідерства	3	залік
	Загальний обсяг:	24	
Загальний обсяг нормативних навчальних дисциплін		67	
2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ			
2.1. Дисципліни вільного вибору студента			
2.1.1. Цикл загальної підготовки			
ЗК 2.1.1.01	Дисципліни вільного вибору студента загальної підготовки	3	залік
	Загальний обсяг:	3	
2.1.2. Цикл професійної та практичної підготовки			
ПП 2.1.2.01	Договірні-правове регулювання	5	залік
ПП 2.1.2.02	Договірний менеджмент		
ПП 2.1.2.03	Правове регулювання проєктної діяльності		
ПП 2.1.2.04	Управління знаннями	3	залік
ПП 2.1.2.05	Сучасні технології управління людськими ресурсами		
ПП 2.1.2.06	Стратегічне лідерство в умовах змін		
ПП 2.1.2.07	Управління інноваційним потенціалом	3	залік
ПП 2.1.2.08	Екоінноваційний менеджмент		
ПП 2.1.2.09	Сучасні технології бізнес-адміністрування		
ПП 2.1.2.10	Бізнес-коучинг		

Код н/п	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумково го контролю
1	2	3	4
ПП. 2.1.2.11	Корпоративна соціальна відповідальність	3	залік
ПП 2.1.2.12	Управління екологічною безпекою		
ПП 2.1.2.13	Управління комунікаційними процесами на підприємстві		
ПП 2.1.2.14	Психологія відбору кадрів		
ПП 2.1.2.15	Теорія змін	3	залік
ПП 2.1.2.16	Управління результативністю		
ПП 2.1.2.17	Управління ефективністю		
ПП 2.1.2.18	Стратегічне управління конкурентоспроможністю організації		
ПП 2.1.2.19	Науковий семінар	3	залік
ПП 2.1.2.20	Методологія і організація наукових досліджень		
ПП 2.1.2.21	Інформаційні технології у системі наукових досліджень		
ПП 2.1.2.22	Основи креативного мислення		
	Загальний обсяг:	20	
Загальний обсяг вибіркового навчальних дисциплін		23	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:		90	

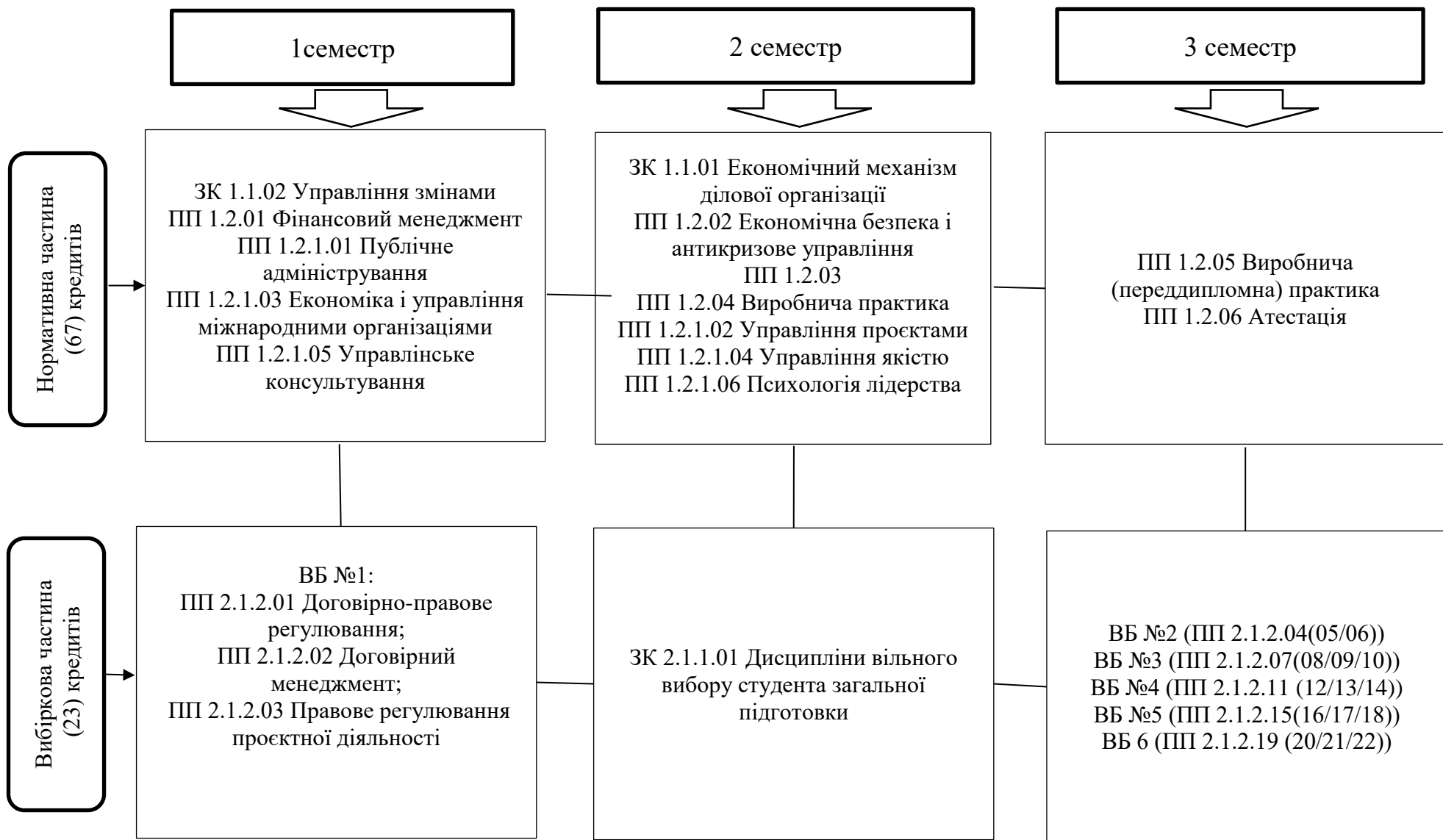


Рис. 1. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми підготовки магістра "Менеджмент організацій і адміністрування"

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи і завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: магістр менеджменту за спеціалізацією «Менеджмент організацій і адміністрування».

Вимоги до кваліфікаційної роботи: кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері менеджменту; задачі та проблеми у сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій і методів економічної науки.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії Львівського національного університету імені Івана Франка.

4. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Інтег-ральна	Загальні (ЗК)							Фахові компетентності спеціальності (ФК)											
			ЗК 1.	ЗК 2.	ЗК 3.	ЗК 4.	ЗК 5.	ЗК 6.	ЗК 7.	ФК 1.	ФК 2.	ФК 3.	ФК 4.	ФК 5.	ФК 6.	ФК 7.	ФК 8.	ФК 9.	ФК 10.	ФК 11.	ФК 12.
ЗК 1.1.01	Економічний механізм ділової організації	+		+					+				+					+	+		
ЗК 1.1.02	Управління змінами	+							+	+	+							+	+		
ПП 1.2.01	Фінансовий менеджмент	+								+	+		+								
ПП 1.2.02	Економічна безпека і антикризове управління	+		+						+	+							+			
ПП 1.2.03	Корпоративне управління	+		+							+	+						+			+
ПП 1.2.04	Виробнича практика	+		+	+								+	+				+			
ПП 1.2..05	Виробнича (переддипломна) практика	+	+	+	+					+			+	+	+			+	+		
ПП 1.2.06	Кваліфікаційна робота магістра	+	+		+				+	+	+	+	+					+	+	+	
ПП 1.2.1.01	Публічне адміністрування	+		+	+			+												+	+
ПП 1.2.1.02	Управління проєктами	+			+					+	+									+	
ПП 1.2.1.03	Економіка і управління міжнародними організаціями	+	+		+						+										+
ПП 1.2.1.04	Управління якістю	+									+										
ПП 1.2.1.05	Управлінське консультування	+	+	+	+							+						+		+	
ПП 1.2.1.06	Психологія лідерства	+			+	+									+		+				
ЗК 2.1.1.01	Сучасні концепції інноваційного розвитку	+	+										+		+			+	+		
ПП 2.1.2.01	Договірно-правове регулювання	+			+													+			+
ПП 2.1.2.02	Договірний менеджмент	+			+						+							+			+
ПП 2.1.2.03	Правове регулювання проєктної діяльності	+			+											+		+			+

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Інтег-рально	Загальні (ЗК)							Фахові компетентності спеціальності (ФК)												
			ЗК 1.	ЗК 2.	ЗК 3.	ЗК 4.	ЗК 5.	ЗК 6.	ЗК 7.	ФК 1.	ФК 2.	ФК 3.	ФК 4.	ФК 5.	ФК 6.	ФК 7.	ФК 8.	ФК 9.	ФК 10.	ФК 11.	ФК 12.	
ПП 2.1.2.04	Управління знаннями	+	+		+				+	+		+							+	+		
ПП 2.1.2.05	Сучасні технології управління людськими ресурсами	+			+	+		+				+					+		+			
ПП 2.1.2.06	Стратегічне лідерство в умовах змін	+			+	+						+				+						
ПП 2.1.2.07	Управління інноваційним потенціалом	+	+							+			+						+	+		
ПП 2.1.2.08	Екоінноваційний менеджмент	+										+		+					+			
ПП 2.1.2.09	Сучасні технології бізнес-адміністрування	+			+			+					+						+	+	+	+
ПП 2.1.2.10	Бізнес-коучинг	+			+									+								
ПП 2.1.2.11	Корпоративна соціальна відповідальність	+						+														
ПП 2.1.2.12	Управління екологічною безпекою	+										+		+					+			
ПП 2.1.2.13	Управління комунікаційними процесами на підприємстві	+		+	+			+				+			+				+		+	
ПП 2.1.2.14	Психологія відбору кадрів	+					+	+										+				
ПП 2.1.2.15	Теорія змін	+			+														+			
ПП 2.1.2.16	Управління результативністю	+										+	+		+				+			
ПП 2.1.2.17	Управління ефективністю	+										+	+		+				+			
ПП 2.1.2.18	Стратегічне управління конкурентоспроможністю організації	+		+								+	+						+			
ПП 2.1.2.19	Науковий семінар	+	+		+																	
ПП 2.1.2.20	Методологія і організація наукових досліджень	+	+						+				+								+	

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Інтег-рально	Загальні (ЗК)							Фахові компетентності спеціальності (ФК)											
			ЗК 1.	ЗК 2.	ЗК 3.	ЗК 4.	ЗК 5.	ЗК 6.	ЗК 7.	ФК 1.	ФК 2.	ФК 3.	ФК 4.	ФК 5.	ФК 6.	ФК 7.	ФК 8.	ФК 9.	ФК 10.	ФК 11.	ФК 12.
ПП 2.1.2.21	Інформаційні технології у системі наукових досліджень	+	+		+								+							+	
ПП 2.1.2.22	Основи креативного мислення	+	+						+				+					+	+	+	

№ за порядком	Назва навчальної дисципліни	Інтег-ральна	ПРН 1.	ПРН 2.	ПРН 3.	ПРН 4.	ПРН 5.	ПРН 6.	ПРН 7.	ПРН 8.	ПРН 9.	ПРН 10.	ПРН 11.	ПРН 12.	ПРН 13.	ПРН 14.	ПРН 15.
ПП2.1.2.09	Сучасні технології бізнес-адміністрування	+												+		+	
ПП2.1.2.10	Бізнес-коучинг	+	+										+	+			
ПП2.1.2.11	Корпоративна соціальна відповідальність	+						+									
ПП2.1.2.12	Управління екологічною безпекою	+						+									
ПП2.1.2.13	Управління комунікаційними процесами на підприємстві	+							+		+	+					
ПП2.1.2.14	Психологія відбору кадрів	+										+			+		
ПП2.1.2.15	Теорія змін	+	+			+											
ПП2.1.2.16	Управління результативністю	+	+	+			+									+	
ПП2.1.2.17	Управління ефективністю	+	+	+			+									+	
ПП2.1.2.18	Стратегічне управління конкурентоспроможністю організації	+		+			+								+		
ПП2.1.2.19	Науковий семінар	+	+								+						
ПП2.1.2.20	Методологія і організація наукових досліджень	+	+										+				
ПП2.1.2.21	Інформаційні технології у системі наукових досліджень	+	+							+			+				
ПП2.1.2.22	Основи креативного мислення	+		+		+							+				

