

**Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет імені Івана Франка**

ПРОГРАМА
нормативної навчальної дисципліни ЗК 1.1.01
«ЕКОНОМІКА ТА УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ»
що викладається в межах ОПІ другого (магістерського) рівня
вищої освіти для здобувачів
з спеціальності 073 «Менеджмент»

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО: Львівський національний університет імені Івана Франка, економічний факультет, кафедра менеджменту

РОЗРОБНИК ПРОГРАМИ: кандидат економічних наук, доцент,
доцент кафедри менеджменту
Замроз Мар'яна Володимирівна

Обговорено та рекомендовано до затвердження Вченою радою економічного факультету Львівського національного університету імені Івана Франка

« 30 » вересня 2023 року, протокол № 2

ВСТУП

Програма нормативної вибіркової навчальної дисципліни „Економіка та управління бізнесом” складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки фахівця освітнього ступеня „магістр” спеціальності 073 „Менеджмент”.

Предметом вивчення навчальної дисципліни є особливості та процес створення та управління бізнесом в сучасних умовах.

Міждисциплінарні зв'язки: „Менеджмент”, „Управління персоналом”, „Економічна діагностика”, „Управління потенціалом”, „Державне регулювання економіки”.

Програма навчальної дисципліни складається з таких **змістових модулів**:

Змістовий модуль ЗК1.1.01.02. Теоретичні засади сучасного управління бізнесом

Змістовий модуль ЗК1.1.01.02. Управління різними видами діяльності підприємства

1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Головною метою вивчення курсу «Економіка та управління бізнесом» є формування у студентів компетенцій щодо набуття необхідної сукупності практичних знань, вмінь та навичок пошуку конкретних бізнес-ідей та визначення напрямків організаційного розвитку та підвищення ефективності управління організацією.

Тому **основним завданням** вивчення курсу «Економіка та управління бізнесом» є теоретична підготовка студентів спеціальності з **питань**:

- генерування нових та креативних ідей та втілення їх у життя;
- суті підприємства, взаємозв'язку його внутрішніх елементів та зовнішнього середовища;
- специфіки управління різновидами підприємств та їх об'єднань;
- проектування ефективного організаційного дизайну підприємства;
- психологічних аспектів управлінської діяльності;
- ефективності управління підприємством;
- управління ризикозахищеністю підприємства, ознак та причин виникнення кризових ситуацій та ризику;
- особливостей здійснення фінансової, збутової та маркетингової діяльності в сучасній організації;
- напрямків організаційного розвитку підприємства.

Компетентності та результати навчання, формуванню яких сприяє дисципліна.

Згідно з вимогами Стандарту дисципліна забезпечує набуття здобувачами компетентностей:

Загальні компетенції (ЗК):

ЗК2 Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);

ЗК4 Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;

ЗК5 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);

ЗК6 Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні (фахові) компетенції (СК):

СК1 Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів;

СК2 Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;

СК4 Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;

СК9 Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;

СК10 Здатність до управління організацією та її розвитком;

СК11 Здатність самостійно опановувати і використовувати сучасні дослідницькі, комунікаційні і консалтингові технології у сфері менеджменту та бізнес-адміністрування;

СК12 Здатність до організації роботи у сфері публічного адміністрування, аналізу економічних проблем та процесів управління міжнародними організаціями.

Після завершення цього курсу студент буде :

знати :

- особливості підготовки та генерування бізнес-ідеї;
- сучасні моделі менеджменту організацій;
- основні переваги від застосування сучасних форм об'єднання підприємств;
- особливості нових форм підтримки підприємництва;
- основні характеристики, основні переваги та недоліки головних і нових форм проектування організацій;
- методологію організаційного інжинірингу;
- сутність та особливості моделювання організаційного дизайну;
- особливості фінансової, збутової та маркетингової діяльності ділових організацій;
- сутність конкурентоспроможності організації і основні чинники, що на неї впливають;
- види конкурентних стратегій та їх характерні особливості;
- сутність підприємницького ризику та методи управління ризиком;
- основні підходи до визначення ефективності ділової організації.

вміти :

- визначати і аналізувати основні чинники зовнішнього і внутрішнього середовища, що впливають на діяльність підприємств різних форм власності;
- визначати організаційно-правову форму досліджуваного підприємства та особливості його роботи;
- визначати діапазон керованості та аналізувати чинники, що його визначають;
- будувати організаційну структуру досліджуваного підприємства;
- здійснювати організаційно-управлінський аналіз сучасного підприємства;
- застосовувати технологію маркетингової діяльності у роботі ділової організації;
- будувати ефективні канали розподілу для ділових організацій;
- аналізувати потенційні ризики діяльності сучасної організації і застосовувати різні методи управління ризиками залежно від сфери діяльності;
- визначати основні чинники конкурентоспроможності і розробляти програми підвищення конкурентоспроможності для досліджуваного підприємства;
- аналізувати ефективність менеджменту організації.

Програмні результати навчання:

ПРН2 Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;

ПРН3 Проектувати ефективні системи управління організаціями;

ПРН5 Планувати діяльність організації у стратегічному та тактичному розрізах;

ПРН6 Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень у непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

ПРН8 Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;

ПРН12 Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);

ПРН13 Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

На вивчення навчальної дисципліни відводиться 120 годин /4 кредити ECTS.

2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль ЗК1.1.01.02. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ СУЧАСНОГО УПРАВЛІННЯ БІЗНЕСОМ

Тема 1. Підприємницька діяльність: пошук бізнес-ідеї та механізм її втілення

Підприємництво (бізнес) як особлива економічна категорія. Функції та принципи підприємницької діяльності. Роль підприємця у розвитку економіки. Особисті та професійні якості підприємця. Сучасні актуальні тренди і тенденції у підприємницькому середовищі.

Дизайн-мислення. Поняття «підприємницька ідея» та її зміст. Джерела і способи генерування нових ідей.

Власні, позикові та залучені джерела фінансування підприємницької діяльності. Самофінансування бізнесу. Банківське кредитування. Порядок залучення коштів через краудфандинг і краудінвестинг. Лізинг. Особливості венчурного фінансування. Грантові програми. Форми державної фінансової підтримки малого бізнесу.

Тема 2. Підприємництво та види підприємницької діяльності

Характеристика організаційно-правових форм підприємств в Україні. Об'єкти приватної власності. Корпоративні підприємства та їх класифікація.

Форми об'єднання підприємств в Україні. Сутність та характерні риси асоціації, корпорації, концерну та консорціуму. Промислово-фінансові групи: характерні риси та основні учасники

Форми організації підприємництва. Одноосібне володіння: характерні риси, переваги і недоліки. Партнерство: характерні риси, переваги і недоліки. Корпорація: характерні риси, переваги і недоліки.

Нові форми підтримки підприємництва. Кластерна модель об'єднання підприємств: основні учасники, характерні риси, переваги для бізнесу, галузі, населення та держави. Характерні риси та організаційна структура бізнес-центру. Бізнес-інкубатор та його головні завдання. Сутність та характерні риси технопарків та технополісів.

Тема 3. Організація управління бізнесом

Методологія організації управління. Управлінські процедури: визначення мети, інформаційне забезпечення, аналітична діяльність, вибір альтернативи. Формальні та неформальні організації. Формування результативного та дієвого підходів в менеджменті.

Дослідження середовища функціонування підприємства. Аналіз чинників зовнішнього та внутрішнього середовища. Сучасні методики діагностики зовнішнього та внутрішнього середовища підприємства.

Відповідальність сучасного підприємства, його основні складові. Види відповідальності та особливості її здійснення.

Імідж організації, його характеристика та взаємозв'язок з культурою. Корпоративна культура. Рівні корпоративної культури. Типи корпоративної культури.

Тема 4. Організаційний дизайн підприємства

Сутність та модель організаційного дизайну. Порівняльна характеристика понять організаційної структури і організаційного дизайну. Елементи організаційного дизайну. П'ятірка (за Г. Мінцбергом), які визначають організаційний дизайн і структуру організації (П'ять механізмів координації. П'ять складових частин організації. П'ять рушійних організаційних сил. П'ять конфігурацій організаційних структур) важелі організаційного дизайну за Саймонсом.

Сутність і особливості проектування організації. Основні елементи при проектуванні оргструктури, їх переваги і недоліки. Альтернативи до спеціалізації, їх переваги. Основні підходи до структуризації. Дві концепції процесу передачі повноважень. Головні форми взаємозалежності

Діапазон керованості та чинники, що його визначають. Три різновиди відносин, що звичайно складаються при виконанні взаємозалежних робіт. Два види норми керованості (діапазону контролю). Висока та плоска структура ієрархії, а також вузький та широкий масштаб керованості. Теорія зв'язків „підлеглий - керівник” В. Грейкунаса. Чинниками, які суттєво впливають на частоту та кількість посадових зв'язків.

Головні форми проектування організацій. Етапи організаційного проектування. Лінійна організаційна структура: сутність, зображення, переваги і недоліки. Функційна організаційна структура: сутність, зображення, переваги і недоліки. Комбіновані організаційні структури: види, переваги і недоліки. Адаптивні організаційні структури: види, переваги і недоліки.

Нові форми організаційних структур (віртуальна, групова, навчальна), їх характеристики та особливості роботи.

Тема 5. Організаційний інжиніринг сучасного підприємства

Особливості організаційно-управлінського аналізу. Схема організаційно-управлінського аналізу. Детальний зміст складових організаційно-економічного аналізу. Особливості аналізу та оцінки організаційної структури управління.

Методологія організаційного інжинірингу. Сутність та основні поняття інжинірингового опису процесів в організації. Класифікація процесів організації для інжинірингового опису. Порівняльна характеристика функцій і бізнес-процесів. Взаємозв'язок робіт і функцій у бізнес-процесах. Класифікація бізнес-процесів в діловій організації. Ключові параметри опису бізнес-процесів. Модель інжинірингового опису бізнес-процесів верхнього рівня. Модель інжинірингового опису бізнес-процесів нижнього рівня. Аналіз і оцінка оптимальності організаційного інжинірингу, якісні і кількісні параметри процесів.

Реінжиніринг бізнес-процесів, його головна мета, об'єкт і цілі. Принципи проведення реінжинірингу. Етапи реінжинірингу діяльності підприємства. Найбільш поширені методи удосконалення бізнес-процесів організацій.

Змістовий модуль ЗК1.1.01.02. УПРАВЛІННЯ РІЗНИМИ ВИДАМИ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

Тема 6. Управління фінансово-економічною підсистемою підприємства

Суть, мета, функції і механізм фінансового менеджменту. Принципи фінансового менеджменту, його суб'єкти та об'єкти, та матеріальна основа. Головна мета і завдання фінансового менеджменту. Основні функції фінансового менеджменту як системи управління та підсистеми управління організацією.

Суть фінансового механізму і підходи до їх визначення. Загальна модель фінансового механізму та її компоненти: фінансове забезпечення та фінансове регулювання.

Суть та головні завдання фінансової політики організації, система її формування, проблеми реалізації. Формування фінансової стратегії підприємства.

Тема 7. Управління маркетингом сучасного підприємства

Суть, зміст і цілі маркетингової діяльності, потреба в ній. Принципи і функції маркетингу. Маркетинг як специфічна функція управління. Функціональна організація маркетингової діяльності. Товарно-функціональна структура управління маркетингом. Матричні структури управління маркетингом.

Технологія маркетингової діяльності: розробка програми з продукту; зміст основних складових програми маркетингу з продукту; розробка програми маркетингу по виробничому відділенню, її зміст.

Тема 8. Управління збутом підприємства

Суть політики розподілу продукції підприємства (організації), її аспекти. Стратегія розподілу. Планування діяльності в політиці розподілу продукції: етапи та чинники впливу. Канали розподілу: прямий, непрямий, змішаний.

Схеми каналів розподілу: прямий; продаж через оптовика; використання послуг агентів. Підходи до визначення числа посередників. Чинники, які впливають на вибір каналу розподілу. Традиційні і нові форми внутрішніх структур каналів розподілу: вертикальні маркетингові системи (корпоративні, договірні, керовані); горизонтальні маркетингові системи; багатоканальні маркетингові системи.

Особливості збутової діяльності, її критерії; цілі учасників розподілу; функції оптового покупця. Класифікація організацій оптової торгівлі, тенденції їх розвитку. Функції роздрібною торгівлі. Класифікаційні ознаки

підприємств роздрібної торгівлі. “Колесо роздрібної торгівлі”, стратегії її розвитку. Критерії вибору підприємств роздрібної торгівлі. Класифікація різних торговців залежно від послуг, які надаються споживачам.

Кількісні показники, що характеризують діяльність торговельного підприємства. Управління процесом формування товарного асортименту, його розширення. Способи розширення діяльності торговельної фірми. Формування асортименту. Розробка асортиментної концепції управління асортиментом. Планування товарного асортименту. Товарні стратегії, що застосовуються в процесі планування товарного асортименту. Алгоритм формування перспективного товарного асортименту.

Тема 9. Управління ризикозахищеністю

Сутність підприємницького ризику. Проблема невизначеності, зокрема в економічних процесах. Господарський економічний ризик.

Класифікація економічних ризиків. Ризики звичайної і надзвичайної діяльності. Джерела виникнення ризиків. Ризики виправдані і невиправдані.

Ризик у прийнятті управлінських рішень.

Кількісні та якісні методи аналізу ризику: ймовірно-статистичні (математичне очікування, коефіцієнт варіації); експертних оцінок; аналітичні методи.

Методи управління ризиком: зовнішні та внутрішні (лімітування, диверсифікація, створення резервів, здобуття додаткової інформації, хеджування, форвардні контракти, страхування господарських операцій та ін.).

Ризикозахищеність у надзвичайній діяльності підприємства, його основної, фінансової, інвестиційної діяльності та управлінської діяльності. Принципи управлінської поведінки в умовах ризику.

Тема 10. Конкурентна політика підприємства

Поняття та види конкурентоспроможності. Конкурентоспроможність товару, фірми, галузі, економіки, регіону та країни.

Взаємозв'язок між цими поняттями. Чинники, впливаючі на конкурентоспроможність країни, підприємства, товару.

Конкурентні стратегії та впливовість конкурентних сил. “Колесо стратегій конкуренції”. Зовнішні та внутрішні чинники, впливаючі на розробку стратегії конкуренції. П'ять головних чинників галузевої конкуренції: загроза входу нових конкурентів і боротьба з ними – економія за рахунок масштабів, вимога інвестувань, перехідні витрати, доступ до каналів розподілу, відносні перевитрати незалежно від масштабу виробництва. Загальні стратегії конкуренції: мінімізації витрат, диференціації, зосередження; їх вимоги та характеристика.

Загальна характеристика моделі менеджменту систем якості продукції. Державне регулювання якості продукції в Україні. Проблема недобросовісної конкуренції та захисту від неї, її законодавче регулювання в Україні. Державне регулювання антимонопольної діяльності та регулювання цін і тарифів.

Тема 11. Управління ефективністю сучасного підприємства

Теоретичні основи ефективного розвитку господарських систем у ринкових умовах. Критерії ефективності соціальних систем. Головні напрямки оцінки ефективності. Головні чинники економічності підприємств.

Завдання підвищення ефективності. Система показників оцінки економічної ефективності менеджменту: загальні та часткові. Ресурсно-потенціальний підхід до оцінки ефективності системи менеджменту, його методологія.

Критерії активізації діяльності працівників у процесі управління, їх компетентність.

Оцінка ефективності управління, критерії ефективності управлінської праці. Підходи до визначення ефективності управління, його показники: загальні; продуктивності управлінської праці; економічності апарату управління.

3. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Законодавство

1. *Господарський кодекс України* від 16.01.2003 р. / Офіційний вісник України. – 2003. – № 11. – 462 с.
2. *Кодекс Законів про працю України* з постатейними матеріалами / За ред. В.М. Вакуленка, О.П. Товстенка. – К.: Юрінком Інтер. – 1040 с.
3. Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом: *Закон України* // Відомості Верховної Ради. – 1992, №42-43.
4. Про обмеження монополізму і недопущення недобросовісної конкуренції у підприємницькій діяльності: *Закон України* // Голос України. – 1992, 29 квітня.

Основна література:

1. *Гуменник В. І.* Менеджмент організацій : навч. посіб. К.: Знання, 2018. 503 с.
2. *Довгань Л. Є., Малик І. П., Мохонько Г. А., Шкробот М.В.* Менеджмент організацій: навчальний посібник. Київ: КПП ім. Ігоря Сікорського, 2017. 271
3. *Назарчук Т. В., Косіюк О. М.* Менеджмент організацій: Навчальний посібник. К. : «Центр учбової літератури», 2016. 560 с.
4. *Осовська Г. В.* Менеджмент організацій : підручник. К. Кондор, 2018. 680 с.
5. *Писаревський І. М.* Менеджмент організацій: Навчальний посібник. [Писаревський І. М., Нохріна Л.А., Познякова О.В.]. Харків: ХНАМГ.2016. 322с

Додаткова література

1. Менеджмент організацій: навч. посібник / В.І. Гуменник, Ю.С. Копчак, О.С. Кондур. Київ: Знання, 2012. 503 с.

2. Косач І. А. Ділове адміністрування: менеджмент організацій та управління змінами. Навчальний посібник / І. А. Косач, Л. С. Ладонько, І. В. Калінько. Київ: Кондор- Видавництво, 2014. 217 с.
3. Марушак С. М. Оцінка та управління підприємницькими ризками : навч. посіб. / С. М. Марушак, Г. В. Єфімова, О. В. Пащенко. Херсон : Олді-плюс, 2014 296 с.
4. Менеджмент : навч. посіб. / Г. Є. Мошек, М. М. Ковальчук, Ю. В. Поканевич, та ін.; за заг. редакція Г. Є. Мошека. Київ : Ліра-К, 2015. 550 с.
5. Варналій З.С. Основи підприємництва: Навч. посібник. Київ : Знання-Прес, 2002. – 239 с.
6. Василенко В.А., Ткаченко Т.І. Стратегічне управління. Київ : ЦУЛ, 2003. 396 с.
7. Виноградський М.Д., Виноградська А.М., Шканова О.М. Менеджмент в організації: Навч. посібник для студ. екон. спец. вузів. Київ : КОНДОР, 2002. 654 с.
8. Гуторова О.О., Пахуча Е.В. Економіка і підприємництво, менеджмент: навч. посібник. Харків : ХНАУ, 2018. 247 с.
9. Жуковська Л. Е. Теорія організацій : навчальний посібник. Одеса : ОНАЗ ім. О. С. Попова, 2011. 148 с.
10. Ігнат'єва І. А., Паливода О. М., Янковой Р. В. Менеджмент організацій (малого та середнього бізнесу): підручник. Київ : КНУТД, 2014. 360 с.
11. Лігоненко Л.О. Антикризове управління підприємством: теоретико-методологічні засади та практичний інструментарій. Київ : Київ. нац. торг.-економ. ун-т, 2001. 580 с.
12. Маркіна І. А. Менеджмент організації: навч. посіб. Київ: ТОВ «Вид-во «ЦУЛ». 2013. 248 с.
13. Петков В. П. Менеджмент організації : підручник. Львів : Новий світ-2000. 2011. 488с.
14. Портер Майкл Е. Стратегія конкуренції / Пер. з англ. Київ: Основи, 1997. 390 с.
15. Фінансовий менеджмент: Навч. посібник: Курс лекцій / За ред. проф. Г.Г. Кірейцева. Житомир: ЖІТІ, 2001. 432 с.

4. ФОРМА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ УСПІШНОГО НАВЧАННЯ

Форма підсумкового контролю успішного навчання *іспит*

Поточний контроль рівня знань студентів передбачає перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Зокрема визначається ступінь засвоєння матеріалу студентами, вироблення навчальних і дослідницьких навичок, формування вміння самостійної роботи з текстами та спроможності їх осмислення та інтерпретації, а також вироблення навичок письмової й усної самопрезентації.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять й змістових модулів і має за мету перевірку рівня підготовки студента до виконання конкретної роботи. Його інструментами є контрольні роботи і тестування.

Об'єктами поточного контролю знань студентів з дисципліни “Економіка та управління бізнесом” є:

- 1) систематичність та активність роботи на практичних заняттях;
- 2) виконання модульних (контрольних) завдань;
- 3) виконання самостійних (індивідуальних) завдань;

При оцінці систематичності та активності роботи студента на практичних заняттях враховується:

- рівень знань, продемонстрований у відповідях на практичних заняттях;
- активність при обговоренні дискусійних питань;
- результати виконання практичних робіт, завдань поточного контролю тощо.

При оцінці виконання модульних (контрольних) завдань враховується загальний рівень теоретичних знань та практичні навички, набуті студентами під час опанування відповідного змістовного модуля.

Підсумковий контроль проводиться з метою оцінювання підсумкових результатів навчання і проводиться у формі письмового іспиту.

5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ УСПІШНОСТІ НАВЧАННЯ

Контроль за навчально-пізнавальною діяльністю студентів є важливим структурним компонентом навчально-виховного процесу. Підсумкове оцінювання знань студентів здійснюється за поточним та проміжним контролем знань протягом семестру.

З метою перевірки якості підготовки, знань, умінь студента з дисципліни використовуються такі засоби оцінювання:

- для поточного контролю – усне опитування, проведення тестування, розв’язування задач, розгляд ситуацій;
- для проміжного контролю – проведення модульного контролю, що включають тестування, теоретичні питання;
- для підсумкового контролю – проведення письмового іспиту.

Засоби поточного контролю:

Засоби контролю	Кількість балів
Поточне опитування на практичних заняттях	20
Тестування за змістовим модулем 1	10
Тестування за змістовим модулем 2	10
Індивідуальне завдання	10

Засоби підсумкового контролю:

Засоби контролю	Кількість балів
	Денна/Заочна
Письмовий іспит	50

Письмові роботи: Очікується, що студенти виконають індивідуальне письмове завдання.

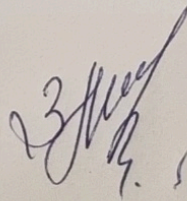
Академічна добросовісність: Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недобросовісності. Виявлення ознак академічної недобросовісності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.

Література. Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.

Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на поточному, проміжному оцінюванні та самостійній роботі. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.

Розробник



Мар'яна Замроз