


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА

Кафедра менеджменту

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Завідувач кафедри

 проф. Кундицький О.О.
«29» серпня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
“УПРАВЛІННЯ ЕФЕКТИВНІСТЮ”

освітній рівень	магістр
галузь знань	07 “Управління та адміністрування”
спеціальність	073 “Менеджмент”
освітня програма	“Менеджмент організацій і адміністрування”
Факультет	економічний

Робоча програма навчальної дисципліни ПП 2.1.2.17 «Управління ефективністю» для студентів денної та заочної форм навчання галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальностей 073 «Менеджмент». – Львів, 2023. – 9 с.

Розробник: ШПАРИК Ярема Ярославович, доктор філософії, доцент кафедри менеджменту.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри менеджменту
Протокол від “29” серпня 2023 року № 1

©Львівський національний
університет імені Івана Франка,
2023.

©Шпарик Я.Я., 2023

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»	Вибіркова	
Змістових модулів – 1		Рік підготовки:	
Індивідуальне науково-дослідне завдання – ІНДЗ		2-й	1-й
Загальна кількість годин – 90	Спеціальність: 073 «Менеджмент»	Семестр:	
Тижневих годин для ДФН: аудиторних – 4 самостійної роботи – 7,25	Освітній рівень: Магістр	3-й	2-й
		<i>Лекції</i>	
		16 год	8 год
		<i>Практичні</i>	
		16 год	4 год
		<i>Лабораторні</i>	
		-	-
		<i>Самостійна робота</i>	
		58 год	78 год
		<i>Індивідуальне завдання</i>	
		ІНДЗ	ІНДЗ
<i>Вид контролю</i>			
Залік	Залік		

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить:

- для денної форми навчання – 1:1,8;
- для заочної форми навчання – 1:6,5.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою викладання навчальної дисципліни є вивчення закономірностей та засад управління розвитком підприємства, пов'язаних з формуванням довгострокових конкурентних переваг підприємства в ринкових умовах функціонування.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є:

- вивчення теоретичних основ управління розвитком підприємства;
- визначення місця управління розвитком у загальній системі управління підприємством;
- структуризація механізму управління розвитком підприємства;
- формування альтернатив розвитку різних підприємств;
- виявлення факторів ефективного управління підприємством;
- визначення системної ефективності розвитку підприємства.

Згідно з вимогами Стандарту дисципліна забезпечує набуття здобувачами компетентностей:

Загальні компетенції (ЗК):

- ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
- ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);
- ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
- ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Спеціальні (фахові) компетенції (ФК):

- СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі відповідно до визначених цілей та міжнародних стандартів;
- СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;
- СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;
- СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;
- СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;
- СК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

Програмні результати навчання, формуванню яких сприяє навчальна дисципліна:

- ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління у непередбачуваних умовах;
- ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;
- ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями;
- ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;
- ПРН 5. Планувати діяльність організації у стратегічному і тактичному розрізах;
- ПРН 14. Застосовувати методи та показники оцінювання ефективності і результативності адміністрування, зокрема у сфері публічного, соціального та міжнародного управління;
- ПРН 15. Вміти використовувати навички проектного управління, методи управління якістю та технології управлінського консультування для досягнення цілей організації.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти повинні оволодіти такими професійно-функціональними **знаннями та вміннями:**

знати:

- засади управління ефективністю;
- види ефективної діяльності підприємства за різноманітними класифікаційними ознаками;
- елементи процесу управління ефективністю підприємства та їх взаємозв'язок
- положення щодо побудови організаційно-економічного механізму управління ефективністю підприємства;
- систему показників для оцінювання ефективності операційної та інших видів діяльності підприємства, його трудових ресурсів та капіталу, а також показників ефективності інвестиційної діяльності.

вміти:

- інтерпретувати ситуацію конкретного підприємства щодо питань управління його ефективністю;
- здійснювати дослідження аспектів управління ефективністю;
- оцінювати ефективність діяльності підприємства, його трудових ресурсів та капіталу, а також соціальної та екологічної ефективності;

- визначити основні напрямки підвищення ефективності підприємства.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Змістовий модуль 1. Теоретичні та прикладні проблеми управління ефективністю

Тема 1. Економічна сутність поняття «ефективність підприємства»

1. Сутність поняття «ефективність підприємства»
2. Класифікація видів ефективності
3. Роль та значення ефективності.

Тема 2. Концепція управління ефективністю

1. Мета та завдання управління ефективністю
2. Об'єкт та суб'єкт управління ефективністю
3. Основні принципи управління ефективністю

Тема 3. Критерії та показники оцінки ефективності

1. Умови здійснення ефективного господарювання
2. Сучасні підходи до управління ефективністю
3. Еволюція наукової думки щодо оцінювання ефективністю

Тема 4. Значення управління ефективністю

1. Завдання управління ефективністю
2. Показники ефективності підприємства
3. Інструменти управління ефективністю

Тема 5. Управління ефективністю операційної діяльності

1. Операційна діяльність та її мета і завдання
2. Ефективність використання ресурсів
3. Система показників для оцінювання ефективності операційної діяльності

Тема 6. Управління ефективністю трудових ресурсів та капіталу

1. Ефективність трудових ресурсів, капіталу та їх мета та завдання
2. Показники ефективності трудових ресурсів та капіталу
3. Аналіз та оцінка ефективності трудових ресурсів та капіталу

Тема 7. Управління інвестиційної та маркетингової ефективності

1. Сутність інвестиційної та маркетингової ефективності
2. Показники інвестиційної та маркетингової ефективності
3. Аналіз та оцінка інвестиційної та маркетингової ефективності

Тема 8. Управління соціальною та екологічною ефективністю

1. Роль та сутність соціальної та екологічної ефективності
2. Показники соціальної та екологічної ефективності
3. Шляхи вдосконалення управління соціальною та екологічною ефективністю

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	Усього ДФН	у тому числі				Усього ЗФН	у тому числі			
		л	п	л	с/р		л	п	л	с/р
Змістовий модуль 1. Науковий семінар										
Тема 1. Економічна сутність поняття «ефективність підприємства»	10	2	2	-	6	10	1	0,5	-	8,5
Тема 2. Концепція управління ефективністю	12	2	2	-	8	12	1	0,5	-	10,5

Тема 3. Критерії та показники оцінки ефективності	12	2	2	-	8	12	1	0,5	-	10,5
Тема 4. Значення управління ефективністю	10	2	2	-	6	10	1	0,5	-	8,5
Тема 5. Управління ефективністю операційної діяльності	10	2	2	-	6	10	1	0,5	-	8,5
Тема 6. Управління ефективністю трудових ресурсів та капіталу	12	2	2	-	8	12	1	0,5	-	10,5
Тема 7. Управління інвестиційної та маркетингової ефективності	12	2	2	-	8	12	1	0,5	-	10,5
Тема 8. Управління соціальною та екологічною ефективністю	12	2	2	-	8	12	1	0,5	-	10,5
Всього за змістовим модулем 1	90	16	16	-	58	90	8	4	-	78
Усього годин	90	16	16	-	58	90	8	4	-	78

5. ТЕМИ ЛЕКЦІЙНИХ ЗАНЯТЬ

Назви тем	Кількість годин	
	ДФН	ЗФН
Тема 1. Економічна сутність поняття «ефективність підприємства»	2	1
Тема 2. Концепція управління ефективністю	2	1
Тема 3. Критерії та показники оцінки ефективності	2	1
Тема 4. Значення управління ефективністю	2	1
Тема 5. Управління ефективністю операційної діяльності	2	1
Тема 6. Управління ефективністю трудових ресурсів та капіталу	2	1
Тема 7. Управління інвестиційної та маркетингової ефективності	2	1
Тема 8. Управління соціальною та екологічною ефективністю	2	1
Разом:	16	8

6. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Назви тем	Кількість годин	
	ДФН	ЗФН
Тема 1. Економічна сутність поняття «ефективність підприємства»	2	0,5
Тема 2. Концепція управління ефективністю	2	0,5
Тема 3. Критерії та показники оцінки ефективності	2	0,5
Тема 4. Значення управління ефективністю	2	0,5
Тема 5. Управління ефективністю операційної діяльності	2	0,5
Тема 6. Управління ефективністю трудових ресурсів та капіталу	2	0,5
Тема 7. Управління інвестиційної та маркетингової ефективності	2	0,5
Тема 8. Управління соціальною та екологічною ефективністю	2	0,5
Разом:	16	4

7. ТЕМИ ЛАБОРАТОНИХ ЗАНЯТЬ*

Назви тем	Кількість годин	
	ДФН	ЗФН
-	-	-
-	-	-
Разом:	-	-

* Навчальним планом не передбачено

8. САМОСТІЙНА РОБОТА

Назви тем	Кількість годин	
	ДФН	ЗФН
Тема 1. Економічна сутність поняття «ефективність підприємства»	6	8,5
Тема 2. Концепція управління ефективністю	8	10,5
Тема 3. Критерії та показники оцінки ефективності	8	10,5
Тема 4. Значення управління ефективністю	6	8,5
Тема 5. Управління ефективністю операційної діяльності	6	8,5
Тема 6. Управління ефективністю трудових ресурсів та капіталу	8	10,5
Тема 7. Управління інвестиційної та маркетингової ефективності	8	10,5
Тема 8. Управління соціальною та екологічною ефективністю	8	10,5
Разом:	58	78

9. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

У рамках програми дисципліни «Управління ефективністю» студентами **самостійно** виконується індивідуальне науково-дослідне завдання (ІНДЗ). Метою ІНДЗ є вивчення частини матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення, а також систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань магістрантів з дисципліни та розвиток навичок самостійної роботи.

ІНДЗ оформляється у електронному (редактор Word) або друкованому вигляді на аркушах формату А4. Всі сторінки повинні обов'язково бути пронумеровані (нумерація розпочинається з титульної сторінки, на якій номер не ставиться). Текстова частина наводиться в друкованому вигляді. Поля аркушів: ліве – 2,5 см, праве, верхнє і нижнє – 1,5 см, шрифт – Times New Roman 14 пт., міжрядковий інтервал – 1,5 і без додаткового інтервалу між абзацами.

Всі інформаційні джерела, використані при підготовці ІНДЗ, повинні бути зазначені у списку використаних джерел наприкінці роботи. Список повинен містити не менше, ніж 5 джерел, кожне з яких описане відповідно до загальних правил.

10. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Під час вивчення студентами навчальної дисципліни «Управління ефективністю» застосовуються наочні (презентація, роздатковий матеріал) та практичні методи навчання.

Серед основних методів навчання є:

- Метод передачі інформації
- Метод практичного засвоєння курсу
- Метод контролю
- Метод самостійної роботи студентів
- Електронні матеріали

11. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Серед методів контролю є поточний, модульний та підсумковий контроль.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних, індивідуальних занять і має на меті перевірку знань студентів з окремих тем навчальної дисципліни та рівня їх підготовленості до виконання конкретної роботи.

Модульний контроль (сума балів за окремий змістовий модуль) проводиться (виставляється) на підставі оцінювання результатів знань студентів після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля. Завданням модульного контролю є перевірка розуміння та засвоєння певного матеріалу (теми), вміння вирішувати конкретні ситуативні задачі, самостійно опрацьовувати тексти, здатності осмислювати зміст даної частини дисципліни, уміння публічно чи письмово подати певний матеріал.

Семестровий (підсумковий) контроль проводиться у формі заліку.

Залік – форма підсумкового контролю, яка передбачає перевірку розуміння студентом теоретичного та практичного програмного матеріалу з усієї дисципліни, здатності творчо використовувати здобуті знання та вміння, формувати власне ставлення до певної проблеми тощо.

На загальну успішність студента також може впливати академічна доброчесність, відвідування занять та активність студента під час навчання.

12. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

Змістовий модуль 1			Залік	Сума
поточний контроль	тести та контрольні роботи	ІНДЗ		
10	30	10	50	100

Шкала оцінювання:

Оцінка ECTS	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
A	90 – 100	Відмінно Добре Задовільно	зараховано
B	81-89		
C	71-80		
D	61-70		
E	51-60		
FX	21-50	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання

13. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

До методичного забезпечення відноситься:

- робоча програма навчальної дисципліни;
- силабус
- підручники та навчальні посібники;
- конспект лекцій з дисципліни;
- методичні рекомендації та розробки викладача;

- матеріали поточного та підсумкового контролю;
- контрольні завдання до завдання для заліків.

14. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Василенко В.О. Стратегічне управління підприємством [Текст] : навч. посіб. / В.О. Василенко, Т.І. Ткаченко. – 2-е вид., виправ. та доп. – К. : ЦНЛ, 2014. – 400 с.
2. Верба В.А. Управління розвитком компанії: навч. посіб. / В.А. Верба, О.М. Гребешкова. – К.: КНЕУ, 2017. – 482 с.
3. Герасимчук В.Г. Розвиток підприємства: діагностика, стратегія, ефективність. / В.Г. Герасимчук. — К.: Вища школа, 1995. — 167с.
4. Герасимчук В.Г. Стратегічне управління підприємством. Графічне моделювання [Текст] : навч. посібник / В.Г. Герасимчук. – К. : КНЕУ, 2020. - 360 с.
5. Дикань В. Л. Стратегічне управління [текст] : навч. осіб./ В. Л. Дикань, В. О. Зубенко, О. Маковоз, І. В. Токмакова, О. В. Шраменко – К. : «Центр учбової літератури», 2018. – 272 с.
6. Довбенко В.І. Потенціал і розвиток підприємства: навч. посіб. / В. І. Довбенко, В. М. Мельник; Нац. ун-т "Львів. політехніка". – 2-ге вид., випр. і допов. – Л.: Вид-во Львів. політехніки, 2011. – 229 с.
7. Іванов Ю. Б. Стратегія підприємства: [підручник] / Ю. Б. Іванов та ін. ; Харківський національний економічний ун-т. – Х. : ВД —ІНЖЕК, 2019. – 560 с.
8. Ілляшенко С.М. Управління інноваційним розвитком: проблеми, концепції, методи: Навч. посібник. / С.М. Ілляшенко - Суми: ВТД"Університетська книга", 2013. - 278с.
9. Клівець П. Г. Стратегія підприємства: [навч. посіб] / П. Г. Клівець. – К. : Академвидав, 2017. – 320 с.
10. Мартиненко М.М. Стратегічний менеджмент [Текст]: підручник / М.М. Мартиненко, І.А. Ігнат'єва. – К. : Каравела, 2016. – 320 с.
11. Осовська, Г.В. Стратегічний менеджмент: теорія та практика [Текст] : навч. посіб. / Г.В. Осовська, О.Л. Фіщук, І.В. Жалінська. – К. : Кондор, 2003. – 196 с.
12. Пікус Р.В. Управління фінансовими ризиками: Навч. посіб. / Р.В. Пікус. – К.: Знання, 2010. – 598 с.
13. Пономаренко В. С. Стратегія розвитку підприємства в умовах кризи: Монографія / В. С. Пономаренко, М. О. Кизим, О. М. Тридід. — Х.: Видавничий Дім «Інжек», 2013. — 328 с.
14. Пономаренко В.С. Стратегічне управління організаційними перетвореннями на промислових підприємствах: Наукове видання / В. С. Пономаренко, А. М. Золотарьов, О. М. Ястремська, І. М. Волик та ін. — Х.: Вид. ХНЕУ, 2015. — 452 с.
15. Пономаренко В.С. Стратегічне управління розвитком підприємства. Навч. посіб. / В. С. Пономаренко, О. І. Пушкар, О. М. Тридід. — Х.: Вид. ХДЕУ, 2002. — 640 с.
16. Порохня В. М. Стратегічне управління: навч. посіб. / Порохня В. М., Безземельна Т. О., Кравченко Т. А. – К.: Центр учбової літератури, 2018. – 224 с.
17. Саєнко М. Г. Стратегія підприємства: [підручник] / М. Г. Саєнко. – Тернопіль: Економічна думка. – 2016. – 390 с.
18. Тимофеев В.М. Управління розвитком підприємства: навч. посіб. для студ. екон. спец. / В.М. Тимофеев, Г.С. Черноіванова; Укр. інж.-пед. акад. – Х.: Скорпіон, 2019. – 135 с.
19. Тридід О.М. Організаційно-економічний механізм стратегічного розвитку підприємства: Монографія. / О.М. Тридід— Х.: Вид-во «ХДЕУ», 2020. — 364 с.
20. Шегда, А.В. Стратегічне управління [Текст] : підручник / А.В. Шегда. – К., 2009. – 400 с.