

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Львівський національний університет імені Івана Франка**  
**Економічний факультет**  
**Кафедра соціального забезпечення та управління персоналом**

**Затверджено**

на засіданні кафедри  
соціального забезпечення та управління персоналом  
економічного факультету  
Львівського національного університету  
імені Івана Франка  
(протокол № 1 від 29 серпня 2023 року) \_\_\_\_\_

в.о. завідувача кафедри  \_\_\_\_\_ Наталія ШЕГИНСЬКА

**Силабус з навчальної дисципліни**  
**«Командний менеджмент»**  
**що викладається в межах ОПП Управління у сфері**  
**соціального забезпечення**  
**другого (магістерського) рівня вищої освіти**  
**для здобувачів спеціальності 232 «Соціальне забезпечення»**

**Львів 2023**

<b>Назва курсу</b>	Командний менеджмент
<b>Адреса викладання курсу</b>	м. Львів, проспект Свободи, 18, проспект В.Чорновола, 61
<b>Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна</b>	Економічний факультет, кафедра соціального забезпечення та управління персоналом
<b>Галузь знань, шифр та назва спеціальності</b>	23 – Соціальна робота; 232 – Соціальне забезпечення
<b>Викладачі курсу</b>	Шегинська Наталія Зенонівна, кандидат економічних наук, доцент, в.о.завідувача кафедри соціального забезпечення та управління персоналом.
<b>Контактна інформація викладачів</b>	<a href="mailto:nataliia.shehynska@lnu.edu.ua">nataliia.shehynska@lnu.edu.ua</a> Кафедра соціального забезпечення та управління персоналом, каб.330, проспект В.Чорновола, 61
<b>Консультації з питань навчання по дисципліні відбуваються</b>	Консультації в день проведення лекцій/практичних занять (за попередньою домовленістю). Також можливі он-лайн консультації через Zoom та телеграм. Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача.
<b>Сторінка дисципліни</b>	<a href="https://econom.lnu.edu.ua/course/metodyka-i-orhanizatsiia-sotsialno-psykholohichnoho-treninhu">https://econom.lnu.edu.ua/course/metodyka-i-orhanizatsiia-sotsialno-psykholohichnoho-treninhu</a>
<b>Інформація про дисципліну</b>	Дисципліна «Командний менеджмент» є вибірковою дисципліною зі спеціальності 232 – Соціальне забезпечення, для освітньої програми «Управління у сфері соціального забезпечення», яка викладається у 2 семестрі в обсязі 4 кредитів. (за Європейською Кредитно-Трансфертною Системою ECTS)
<b>Коротка анотація дисципліни</b>	Навчальна дисципліна «Командна робота» посідає важливе місце в системі підготовки фахівців – спеціальності «Соціальне забезпечення». Курс спрямований на розвиток навичок та стратегій, необхідних для успішного управління командами в сучасному бізнес-середовищі. Учасники курсу вивчають методи формування та мотивації команд, ефективні комунікаційні підходи, прийоми конфліктології та способи досягнення колективних цілей. Курс надає інструменти для побудови успішної робочої групи та максимізації її продуктивності. Учасники отримують глибоке розуміння командного управління та зможуть застосовувати ці знання в практичних соціальних ситуаціях.
<b>Мета та цілі дисципліни</b>	Метою дисципліни "Командний менеджмент" є розвиток навичок та знань у студентів, які дозволять їм успішно управляти командами в різних організаційних контекстах. Головною метою цієї дисципліни є підготовка майбутніх менеджерів у сфері соціального забезпечення та лідерів до роботи з командами для досягнення спільних цілей та максимізації результативності. Основні цілі дисципліни "Командний менеджмент": 1. Розуміння командних динамік: Досягнення глибокого розуміння того, як формуються, розвиваються та функціонують команди в організаціях. 2. Розвиток навичок лідерства: Навчання студентів принципам та практичним навичкам керування командою, включаючи мотивацію, навички комунікації та рішення конфліктів.

	<p>3. Сприяння спільної роботи: Засвоєння методів співпраці та спільної роботи в команді, спрямованих на досягнення цілей організації.</p> <p>4. Вивчення креативності та інновацій: Розгляд аспектів створення стимулів для творчого мислення та інновацій в командному середовищі.</p> <p>5. Оцінка продуктивності команди: Розвиток навичок для вимірювання та аналізу результатів роботи команди та виявлення шляхів їх поліпшення.</p> <p>6. Підготовка до вирішення викликів: Підготовка студентів до вирішення типових проблем та викликів, які виникають при управлінні командами.</p> <p>Ці цілі спрямовані на формування компетентних менеджерів, здатних впроваджувати кращі практики командного управління в практичну роботу та досягати успішних результатів в організаціях.</p>
<p><b>Література для вивчення дисципліни</b></p>	<p><b>Навчальна література:</b> <b>Основна література:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. "Керування командами". Адріан Феркан, Шон Гарланд, 2017, Pearson ISBN:** 978-0134431039</li> <li>2. "Мистецтво управління командою". Джон Максвел, 2002, Free Press ISBN: 978-0446530577</li> <li>3. "Психологія команд та колективної діяльності". Джон М. Левінсон, 1995, Psychology Press 978-0863773582</li> <li>4. "Справжній дух команди". Джон Коттер, 2002, Harvard Business Review Press ISBN:** 978-1578513338</li> <li>5. "Керування конфліктами в командах". Крістофер В. Райд та Кеннет 2002 Jossey-Bass, 978-0787948496</li> <li>6. "Командна праця: теорія і практика" Мередіт Белбін 2012, Routledge ISBN: 978-0750603012</li> <li>7. "Співпраця команди: стратегії та практика". Іванів Герцберг та Джанет Маккінсі, 2003 Wiley, ISBN: 978-0787968937</li> </ol>
<p><b>Обсяг курсу</b></p>	<p><b>48</b> годин аудиторних занять, з них лекції – <b>32</b> год., <b>16</b> год. – практ. та семінарських занять та <b>72</b> год. самостійної роботи.</p>
<p><b>Очікувані результати навчання</b></p>	<p>Після завершення курсу здобувачі набудуть таких компетентностей та програмних результатів навчання:</p> <p><b>ЗК7.</b> Навички міжособистісної взаємодії.</p> <p><b>ЗК9.</b> Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p><b>СК6.</b> Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p><b>СК13.</b> Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проектів і технологій.</p> <p><b>ПРН14.</b> Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.</p> <p><b>ПРН17.</b> Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.</p> <p><b>ПРН 19.</b> Обґрунтовувати оптимальні управлінські рішення з організації менеджменту у сфері соціального забезпечення з урахуванням інноваційних технологій соціального проектування, соціальної підтримки, налагодження соціального діалогу, супервізії між суб'єктами у процесі діяльності соціальних служб, організацій й установ соціальної сфери з метою адаптації їх до умов соціально орієнтованої ринкової економіки.</p>

	<b>ПРН21.</b> Демонструвати уміння застосовувати сучасні фінансові інструменти та спеціальні соціальні технології менеджменту для здійснення моніторингу фінансування соціального забезпечення із державного та місцевих бюджетів, оцінювання рівня соціального захисту з метою моделювання ефективних управлінських рішень при формуванні соціальної політики держави.
<b>Ключові слова</b>	Команда, лідерство, співпраця, мотивація, монфліктологія, ефективність команд, комунікація в командах, роль у команді, формування команди, командна динаміка, стратегії управління командами, розвиток команд, інновації в командах, оцінка продуктивності команд, командний дух, керування змінами в командах, творче мислення в командах, рішення в командах, соціальні навички у командах
<b>Формат курсу</b>	Очний
<b>Теми</b>	Див. схему курсу
<b>Підсумковий контроль, форма</b>	Залік у кінці семестру
<b>Пререквізити</b>	Для вивчення курсу студенти потребують базових знань з дисципліни Тайм-менеджмент та міжособистісні комунікації у бізнесі, Технології професійної креативності.
<b>Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу</b>	Презентації, лекції-дискусії, робота в малих групах, есе, методи командної взаємодії, кейс-метод, метод мозкового штурму.
<b>Необхідне обладнання</b>	Мультимедійні засоби, комп'ютери
<b>Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)</b>	<p>Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активність на практичному/семінарському занятті: 25% остаточної оцінки – 25 балів;</li> <li>- усний виступ з промовою, участь у дебатах : 15% остаточної оцінки – 15 балів;</li> <li>- підготовка есе на задану тему або отримання сертифіката про проходження он-лайн курсу за темою ОК, або написання тез доповідей на конференцію : 10% остаточної оцінки – 10 балів;</li> </ul> <p>Максимальна кількість – 50 балів.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Підсумкова контрольна робота – 50% семестрової оцінки. Максимальна кількість – 50 балів.</li> </ul> <p><b>Письмові роботи:</b> Очікується, що студенти виконають декілька видів письмових робіт (есе, тестові завдання, розв'язок ситуаційних завдань, вирішення кейсу).</p> <p><b>Академічна доброчесність:</b> Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.</p> <p><b>Відвідання занять та активність у аудиторії</b> є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати</p>

	<p>викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.</p> <p><b>Література.</b> Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.</p> <p><b>Політика виставлення балів.</b> Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі, бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.</p> <p>Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p>
<p><b>Опитування</b></p>	<p>Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.</p>

### Схема курсу

Тижні	Тема, план, короткі тези	Форма діяльності (заняття) (лекція, практична, лабораторна самостійна робота.)	Література, ресурси в інтернеті	Завдання, год.	Термін виконання
1-2	<p><b>Тема 1. Основи командного менеджменту</b></p> <p>1. Поняття командного менеджменту: Основи командного менеджменту включають в себе розуміння природи та ролі команд у сучасних організаціях.</p> <p>2. Цілі та переваги командного підходу: Дослідження мети та переваг використання команд у бізнесі, включаючи покращення продуктивності та сприяння інноваціям.</p> <p>3. Етапи формування команди: Розгляд процесу формування команди, включаючи створення місії, обрання членів та визначення ролей.</p> <p>4. Типи команд: Вивчення різних типів команд, таких як функціональні, міжфункціональні, проектні тощо, та їх особливостей.</p> <p>5. Структура та організація команд: Огляд різних структур та організаційних моделей для команд та їх вплив на роботу команд.</p> <p>6. Командні ресурси та робочий процес: Аналіз доступних ресурсів для команд та оптимізація робочого процесу в командах.</p> <p>7. Основні принципи спільної роботи: Розвиток основних принципів спільної роботи та співпраці в командному середовищі.</p> <p>8. Виклики та перешкоди в командному менеджменті: Визначення потенційних викликів та перешкод, з якими можуть зіткнутися команди та менеджери.</p> <p>9. Роль керівника в команді: Розгляд важливості лідерства та керівництва в контексті команд та обов'язки керівника.</p> <p>10. Оцінка успіху команди: Розробка критеріїв та методів для оцінки ефективності команд та результатів їх роботи.</p>	<p>-лекція – 4 год, -практичні - 2 год - самост.- 9 год.</p>	<p>Перелік джерел, із зазначених в розділі «Література для вивчення дисципліни» силабусу: 1,2,4,7</p>	Доповіді	Один тиждень
3-4	<p><b>Тема 2. Формування та розвиток команд.</b></p> <p>1. Значення формування команди**: Формування команди - важливий етап, який визначає майбутній успіх та продуктивність команди в організації.</p> <p>2. Місія та об'єктиви команди: Визначення місії та завдань команди,</p>	<p>-лекція – 4 год, - практичні – 2 год, - самост.- 9 год</p>	<p>Перелік джерел, із зазначених в розділі «Література для вивчення дисципліни» силабусу: 2, 3,4,5,6,7</p>	есе	Два тижні

	<p>які встановлюють спільну ціль та напрямок роботи.</p> <p>3. Підбір та відбір членів команди: Розгляд процесу відбору та підбору членів команди, враховуючи їхні навички, досвід та роль в команді.</p> <p>4. Встановлення командних ролей: Оптимальне розподілення ролей та обов'язків серед членів команди для забезпечення ефективності та координації.</p> <p>5. Розвиток командного духу: Заходи для створення сприятливого командного середовища, в якому члени команди взаємодіють і співпрацюють.</p> <p>6. Розвиток командних навичок: Тренування членів команди у важливих навичках, які підвищують їх продуктивність та співпрацю.</p> <p>7. Комунікація та спілкування в команді: Розвиток ефективних комунікаційних практик для покращення зв'язку та зрозуміння в команді.</p> <p>8. Управління змінами в команді: Розгляд стратегій для успішного впровадження змін та адаптації в командному середовищі.</p> <p>9. Спільна відповідальність та облік результатів: Визначення механізмів взаємного підтримки та оцінки продуктивності команди.</p> <p>10. Питання розвитку команд в різних галузях: Розгляд адаптації принципів формування та розвитку команд до конкретних галузей та індустрій.</p>				
5-6	<p><b>Тема 3. Лідерство в команді.</b></p> <p>1. Роль лідера в команді: Розгляд важливості лідерства як ключового фактору в успіху команди та досягненні спільних цілей.</p> <p>2. Лідерські стилі: Вивчення різних лідерських стилів і їх вплив на динаміку та продуктивність команд.</p> <p>3. Визначення візії та місії: Розробка чіткої візії та місії команди як основи для розвитку спільних цілей та напрямку діяльності.</p> <p>4. Мотивація та надихання: Роль лідера в стимулюванні членів команди та надиханні їх до досягнення великих результатів.</p>	<p>-лекція – 4 год, -практичні -2 год - самост.- 9 год</p>	<p>Перелік джерел , із зазначених в розділі «Література для вивчення дисципліни» силабусу: 2, 3,4,5,6,7</p>		

	<p>5. Ефективна комунікація лідера: Вивчення навичок ефективної комунікації, необхідних для побудови довіри та зв'язку в команді.</p> <p>6. Управління конфліктами та прийняття рішень: Розгляд ролі лідера в розв'язанні конфліктів та прийнятті стратегічних рішень в команді.</p> <p>7. Лідерська відповідальність: Аналіз відповідальності лідера перед командою та організацією, яку він представляє.</p> <p>8. Розвиток лідерських навичок: Тренування та розвиток лідерських навичок та властивостей для покращення результатів команди.</p> <p>9. Етика та цінності лідерства: Розгляд питань етики та цінностей, які повинні супроводжувати лідера в команді.</p> <p>10. Приклади успішного лідерства: Аналіз прикладів відомих лідерів та їхнього впливу на команди та організації.</p>				
7-8	<p><b>Тема 4. Мотивація та стимулювання команд.</b></p> <p>1. Значення мотивації в командах: Розгляд ролі мотивації як важливого чинника для досягнення командними цілями та забезпечення високої продуктивності.</p> <p>2. Мотиваційні теорії: Вивчення основних мотиваційних теорій, таких як теорія внутрішньої та зовнішньої мотивації, теорія потреб, теорія очікувань тощо, та їхній застосування в командах.</p> <p>3. Роль лідера в мотивації: Аналіз впливу лідера на мотивацію членів команди та методи, якими лідер може їх стимулювати.</p> <p>4. Стимулювання продуктивності команди: Розгляд методів та інструментів для стимулювання високої продуктивності команди, включаючи нагороди, визнання та інші стимули.</p> <p>5. Індивідуальні та командні мотиваційні фактори: Аналіз впливу індивідуальних та командних факторів на мотивацію та способи їх врахування.</p> <p>6. Міра успіху та цілі в команді: Визначення чітких метрик успіху та цілей для команди як засобу мотивації.</p>	-лекція – 4 год, - практичні -2 год, - самост.- 9 год.	Перелік джерел , із зазначених в розділі «Література для вивчення дисципліни» силабусу: 2, 3,4,5,6,7	Розробка мотиваційної політики	Два тижні



	<p>7. Мотивація в умовах змін та викликів: Розгляд стратегій мотивації команди в умовах змін, труднощів та викликів.</p> <p>8. Етика стимулювання в командах: Порушення етичних питань та виклики в стимулюванні та мотивації команд.</p> <p>9. Позитивний корпоративний клімат: Вивчення важливості створення позитивного корпоративного клімату як засобу стимулювання команд.</p> <p>10. Приклади успішного стимулювання команд: Аналіз прикладів успішного застосування стратегій стимулювання та мотивації в реальних командах та організаціях.</p>				
9-10	<p><b>Тема 5. Ефективна комунікація в командах.</b></p> <p>1. Роль ефективної комунікації в командах: Розгляд важливості ефективної комунікації як основи успішного функціонування та досягнення цілей команди.</p> <p>2. Види комунікації в командах: Аналіз різних видів комунікації, включаючи вербальну, письмову та невербальну комунікацію.</p> <p>3. Спільність мови та розуміння: Вивчення важливості спільної мови та розуміння між членами команди для уникнення непорозумінь.</p> <p>4. Сприйняття та виявлення сигналів комунікації: Навчання членів команди сприймати та розуміти сигнали комунікації, включаючи мовні та невербальні вирази.</p> <p>5. Активне слухання: Визначення важливості активного слухання та розвиток навичок слухання в команді.</p> <p>6. Засоби комунікації: Розгляд різних засобів комунікації, таких як зустрічі, електронна пошта, відеоконференції тощо, та їхній вплив на комунікацію в команді.</p> <p>7. Роль культури та клімату в комунікації: Аналіз впливу корпоративної культури та комунікаційного клімату на ефективність комунікації в команді.</p> <p>8. Управління конфліктами через комунікацію: Розгляд стратегій вирішення конфліктів та побудови співпраці за допомогою ефективної комунікації.</p>	<p>-лекція – 4 год, - практичні – 2 год, - самост.- 9 год.</p>	<p>Перелік джерел , із зазначених в розділі «Література для вивчення дисципліни» силабусу: 2, 3,4,5</p>	<p>Кейс на тему ефективних комунікацій</p>	<p>Один тиждень</p>

	<p>9. Комунікація в умовах віддаленої роботи: Аналіз викликів та стратегій для ефективної комунікації в командах, які працюють віддалено.</p> <p>10. Приклади успішної комунікації в командах: Аналіз прикладів, де ефективна комунікація сприяла досягненню цілей та високій продуктивності команди.</p>				
11-12	<p><b>Тема 6. Розуміння та управління конфліктами в командах.</b></p> <p>1. Природа конфліктів в командах: Розгляд природи конфліктів, їхніх джерел та типів, які можуть виникнути в командах.</p> <p>2. Визначення конфлікту та його виявлення: Методи визначення конфліктів та їхніх симптомів в команді для своєчасного реагування.</p> <p>3. Роль конфлікту в командному середовищі: Розгляд позитивних та негативних аспектів конфліктів, а також їхньої ролі в стимулюванні інновацій та поліпшенні процесів в командах.</p> <p>4. Управління конфліктом в команді: Розробка стратегій та методів для успішного вирішення конфліктів та підтримки гармонійних відносин в команді.</p> <p>5. Ефективна комунікація в управлінні конфліктами: Вивчення ролі ефективної комунікації в розв'язанні конфліктів та забезпечення зрозуміння сторонами.</p> <p>6. Техніки вирішення конфліктів: Аналіз різних технік, таких як переговори, посередництво, компроміси, та визначення їхніх переваг та недоліків.</p> <p>7. Управління агресією та емоціями в конфліктах: Розвиток навичок для ефективного управління агресією та емоціями під час конфліктів.</p> <p>8. Профілактика конфліктів в командах: Розгляд стратегій та практик для попередження конфліктів та створення сприятливого командного середовища.</p> <p>9. Розвиток навичок управління конфліктами: Тренування членів команди та лідерів у навичках управління конфліктами для поліпшення взаємодії та співпраці в команді.</p>	<p>лекція – 4 год, - практичні – 2 год, - самост.- 9 год.</p>	<p>Перелік джерел , із зазначених в розділі «Література для вивчення дисципліни» силабусу: 2, 3,4,5,6</p>	<p>Доповіді</p>	<p>Один тиждень</p>

	10. Приклади успішного вирішення конфліктів в командах: Аналіз прикладів, де успішне управління конфліктами призвело до покращення відносин та результатів в команді.				
13-14	<p><b>Тема 7. Командна динаміка та ролі в командах.</b></p> <p>1. Сутність командної динаміки Розгляд природи та особливостей динаміки внутрішніх відносин та процесів в команді.</p> <p>2. Ролі в команді та їх визначення: Вивчення різних типів ролей, які можуть бути відведені членам команди, і методів для їх визначення та розподілу.</p> <p>3. Лідерські та функціональні ролі: Розрізнення між лідерськими та функціональними ролями в команді та їх взаємодія для досягнення спільних цілей.</p> <p>4. Конфлікти та взаємодія ролей: Аналіз конфліктів, що можуть виникати між ролями в команді та способи їх розв'язання.</p> <p>5. Динаміка командного прийняття рішень: Вивчення процесу ухвалення рішень в команді та ролі, які впливають на цей процес.</p> <p>6. Співпраця та комунікація між ролями: Розгляд важливості співпраці та ефективної комунікації між ролями для досягнення гармонії в команді.</p> <p>7. Роль культури та корпоративного клімату: Визначення впливу корпоративної культури та комунікаційного клімату на ролі та динаміку в команді.</p> <p>8. Роль у вирішенні конфліктів та спорів: Аналіз ролі членів команди у вирішенні конфліктів та розбіжностей між ролями.</p> <p>9. Розвиток та зміна ролей в команді: Розгляд процесів розвитку ролей та зміни їхнього сприйняття в команді протягом часу.</p> <p>10. Приклади успішної командної динаміки та ролей: Аналіз прикладів, де ефективна командна динаміка та ролі призвели до досягнення високих результатів в команді.</p>	лекція – 4 год, -практична -2 год. - самост.- 9 год.	Перелік джерел , із зазначених в розділі «Література для вивчення дисципліни» силабусу: 2, 3,4,7	Кейс на тему командної взаємодії	Два тижні
15-16	<b>Тема 8. Стратегії управління командами. Командний менеджмент під час змін у організації.</b>	лекція – 4 год, - практичні – 2 год,	Перелік джерел , із зазначених в розділі	Підсумкова робота	

	<p>1. Стратегічний підхід до управління командами: Вивчення важливості розробки та виконання стратегій для керування командами в організації.</p> <p>2. Планування та виконання стратегій для команд: Розгляд процесу планування стратегій, включаючи визначення цілей та завдань команди, і виконання стратегічних кроків.</p> <p>3. Впровадження змін в командному середовищі: Аналіз викликів та методів для впровадження змін у діяльність команди та адаптації до нових умов.</p> <p>4. Забезпечення відповідності стратегій організаційним цілям: Визначення важливості збалансованості стратегій управління командами та цілей організації.</p> <p>5. Управління ресурсами та бюджетування для команд: Розгляд ресурсів та бюджетування як інструментів для реалізації стратегій управління командами.</p> <p>6. Зміна корпоративної культури та цінностей: Аналіз впливу стратегічних змін на корпоративну культуру та цінності в організації.</p> <p>7. Підтримка команд під час переходу: Вивчення стратегій для підтримки команд в періоди змін та невпевненості.</p> <p>8. Моніторинг та оцінка стратегій управління командами: Визначення методів моніторингу та оцінки результатів впроваджених стратегій та їх впливу на команди.</p> <p>9. Відповідність стратегій законодавству та нормативам: Розгляд важливості дотримання законодавства та стандартів при впровадженні стратегій управління командами.</p> <p>10. Приклади успішного управління командами під час змін: Аналіз прикладів, де стратегії управління командами призвели до успішних змін та досягнення організаційних цілей.</p>	- самост.- 9 год.	«Література для вивчення дисципліни» силабусу: 2, 3,4,5,6,7		
	<b>Разом:</b>	Лекції :32 год. Практичні/Семинарські -16 год. Самостійна робота : 72 год.			

Доцент кафедри соціального забезпечення  
та управління персоналом

Наталія ШЕГИНСЬКА