



## ПРОГРАМА

зустрічей експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю 232 Соціальне забезпечення освітньо-професійної програми «Управління у сфері соціального забезпечення» (ID у ЄДЕБО 55619) за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у Львівському національному університеті імені Івана Франка з використанням технічних засобів відеозв'язку з 26.10.2023 р. по 28.10.2023 р.

### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Обов'язкове оприлюднення програми онлайн візиту. Обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн візиту.

2.2. Обов'язкова участь члена Національного агентства / співробітника секретаріату у відеоконференціях.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, погоджених експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі візиту передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити онлайн участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі візиту передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 26.10.2023 р.</b>		
08:50 – 09:00 10 хв.	Організаційна нарада експертної групи. Перевірка та налаштування технічних засобів відеозв'язку	Члени експертної групи: Коношенко Наталія Анатоліївна, Безтелесна Людмила Іванівна, Гречин Наталя Тарасівна.
09:00 – 10:00 60 хв.	<b>Організаційна відеозустріч з гарантом ОП</b>	Члени експертної групи. Гарант ОП: Семів Любов Казимирівна.
10:00 – 10:20 20 хв.	Підготовка до відеозустрічі 1	Члени експертної групи.
10:20 – 11:00 40 хв.	<b>Відеозустріч 1 з керівним менеджментом ЗВО</b>	Члени експертної групи; Керівний менеджмент ЗВО: <b>Гукалюк Андрій Федорович</b> - перший проректор; <b>Качмар Володимир Михайлович</b> - проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань розвитку; <b>Кухарський Віталій Михайлович</b> - проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації; <b>Різник Сергій Васильович</b> - проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці; <b>Буняк Василь Богданович</b> - заст. декана економічного факультету.
11:00 – 11:20 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 1 і підготовка до відеозустрічі 2	Члени експертної групи.
11:20 – 12:20 60 хв.	<b>Відеозустріч 2 з академічним персоналом ОП</b>	Члени експертної групи; Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньо-професійної програми, а також викладають на цій програмі: 1. <b>Шегинська Наталія Зенонівна</b> , к.е.н., доцент; 2. <b>Козьмук Наталія Ігорівна</b> , к.е.н., доцент; 3. <b>Семів Любов Казимирівна</b> , д.е.н., професор; 4. <b>Кліпкова Оксана Ігорівна</b> , к.е.н., доцент; 5. <b>Синчук Світлана Миколаївна</b> , д.юр.н, професор; 6. <b>Возна Любов Богданівна</b> , к.е.н., доцент.

12:20 – 12:30 10 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 2 і підготовка до відеозустрічі 3	Члени експертної групи.
12:30 – 13:30 60 хв.	<b>Відеозустріч 3 зі здобувачами вищої освіти ОП</b>	Члени експертної групи; Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2-3 здобувачі з кожного року навчання (серед яких здобувачі заочної форми): 1. <b>Кузьменко Дар'я</b> - здобувач 1 року навчання; 2. <b>Мірошниченко Яна</b> - здобувач 1 року навчання; 3. <b>Редій Анастасія</b> - здобувач 1 року навчання; 4. <b>Попович Тарас</b> , - здобувач 2 року навчання; 5. <b>Ференц Мар'яна</b> - здобувач 2 року навчання; 6. <b>Пелехач Людмила</b> - здобувач 2 року навчання.
13:30 – 13:40 10 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 3, підготовка до відеозустрічі 4	Члени експертної групи.
13:40 – 14:40	Обідня перерва	
14:40– 15:20 40 хв.	<b>Відеозустріч 4 з представниками органів студентського самоврядування ЗВО</b>	Члени експертної групи; Представники студентського самоврядування та студентського наукового товариства: 1. <b>Кульчицька Анжеліка</b> – голова Студентського уряду; 2. <b>Михалюк Ірина</b> - заступниця голови Студентського уряду; 3. <b>Симко Вікторія</b> - секретар Студентського уряду; 4. <b>Рудько Вадим</b> - голова студентського самоврядування економічного факультету; 5. <b>Романишин Іван</b> - студентське наукове товариство.
15:20–15:30 10 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 4 і підготовка до відеозустрічі 5	Члени експертної групи
15:30–16:10 40 хв.	<b>Відеозустріч 5 із роботодавцями ОП</b>	Члени експертної групи; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП: 1. <b>Мисаковець Галина</b> - Львівське обласне відділення Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю; 2. <b>Канюка Сергій</b> - голова Благодійного фонду «Там, де живе надія»; 3. <b>Барилюк Василь</b> - директор обласного центру зайнятості; 4. <b>Іжик Анна</b> - керівниця Міждисциплінарної комісії з розробки

		<p>програми підтримки Захисників і Захисниць Департаменту соціального захисту ЛОДА;</p> <p>5. <b>Березинець Анастасія</b> - головний спеціаліст відділу забезпечення роботи керівництва Міністерства молоді і спорту;</p> <p>6. <b>Шульц Світлана</b> - д.е.н., професор, завідувач відділу ДУ «Інститут регіональних досліджень імені М.І. Долишнього НАН України»;</p> <p>7. <b>Кащак Мар'яна</b> - директор Громадської організації «Всеукраїнська освітня платформа».</p>
16:10–16:30 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 5.	Члени експертної групи
16:30–17:10 40 хв.	<b>Резервна відеозустріч 1</b>	Члени експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
17:10–17:30 20 хв.	Підведення підсумків резервної відеозустрічі 1. Робота з документами	Члени експертної групи
<b>День 2 – 27.10.2023 р.</b>		
08:50–09:00 10 хв.	Перевірка та налаштування технічних засобів відеозв'язку. Підготовка до відеозустрічі 6	Члени експертної групи
09:00–10:00 60 хв.	<b>Відеозустріч 6. Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП.</b>	Члени експертної групи; Гарант ОП: <b>Семів Любов Казимирівна.</b>
10:00–10:20 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
10:20–11:20 60 хв.	<b>Відеозустріч 7 із адміністративним персоналом та представниками допоміжних (сервісних) структурних підрозділів</b>	Члени експертної групи; Керівник або представник: <b>Іваночко Ірина Богданівна</b> - керівник центру забезпечення якості освіти; <b>Дзіковська Марія Ігорівна</b> – начальник відділу кадрів; <b>Сновидович Ірина Григорівна</b> - керівник відділу кар'єрного розвитку та співпраці з бізнесом; <b>Чапляк Любов Ярославівна</b> - начальник відділу міжнародних зв'язків;

		<p><b>Куньо Іван Михайлович</b> – заступник начальника навчально-дослідної частини, відповідальний за перевірку робіт на плагіат;</p> <p><b>Кузьмич Анжеліка Данилівна</b> - координатор проектів Психологічної служби;</p> <p><b>Седляр Олександр Володимирович</b> - в.о. директора Наукової бібліотеки;</p> <p><b>Борусевич Христина</b> – представник Центру дуальної та дистанційної освіти;</p> <p><b>Мищук Наталія Володимирівна</b> – відповідальний секретар приймальної комісії;</p> <p><b>Сас Світлана Петрівна</b> - начальник планово-фінансового відділу;</p> <p><b>Ілик Христина</b> – керівник Центру моніторингу;</p> <p><b>Тибор Ольга Іванівна</b> - начальник Центру підтримки студентських сервісів;</p> <p><b>Вагнер Ірина Михайлівна</b> - центр соціального розвитку і громадських ініціатив.</p>
11:20–11:40 20 хв.	Підведення підсумків відеозустрічі 7 та підготовка до відкритої відеозустрічі	Члени експертної групи
11:40–12:20 40 хв.	<b>Відкрита відеозустріч</b>	Члени експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
12:20–12:40 20 хв.	Підведення підсумків відкритої відеозустрічі і підготовка до резервної відеозустрічі 2	Члени експертної групи;
12:40–13:20 40 хв.	<b>Резервна відеозустріч 2</b>	Члени експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
13:20–13:50 30 хв.	Підведення підсумків резервної відеозустрічі 2, підготовка до фінальної відеозустрічі.	Члени експертної групи;
13:50–15:00	Обідня перерва	
15:00 – 15:40 40 хв.	<b>Фінальна відеозустріч</b>	Члени експертної групи; Гарант ОП: <b>Семів Любов Казимирівна.</b> Керівний менеджмент ЗВО:

		<p><b>Гукалюк Андрій Федорович</b> - перший проректор;  <b>Качмар Володимир Михайлович</b> - проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань розвитку;  <b>Кухарський Віталій Михайлович</b> - проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації;  <b>Різник Сергій Васильович</b> - проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці.</p>
15:40–16:00 20 хв.	Підведення підсумків фінальної відеозустрічі та загальні підсумки роботи ЕГ	Члени експертної групи
16:00-17:00 60 хв.	Робота з документами	Члени експертної групи.
<b>День 3 – 28.10.2023 р.</b>		
09:00–17:00 8 год.	«День суджень» – комунікації експертної групи	Члени експертної групи.