


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Львівський національний університет імені Івана Франка
Факультет економічний
Кафедра менеджменту

Затверджено
на засіданні кафедри менеджменту
економічного факультету
Львівського національного
університету імені Івана Франка
(протокол № 1 від 30 серпня 2024 р.)

Завідувач кафедри
проф. Олександр КУНДИЦЬКИЙ



Силабус з навчальної дисципліни
«СУЧАСНІ ТЕОРІЇ ОРГАНІЗАЦІЇ»,
що викладається в межах освітньо-наукової програми «МЕНЕДЖМЕНТ»
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти для здобувачів
з спеціальності 073 «Менеджмент»

Львів 2024

Назва курсу	СУЧАСНІ ТЕОРІЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
Адреса викладання курсу	79000, Україна, м. Львів, пр. Свободи, 18, економічний факультет Львівського національного університету імені Івана Франка
Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна	Економічний факультет Кафедра менеджменту
Галузь знань, шифр та назва спеціальності	07 «Управління і адміністрування» 073 «Менеджмент»
Викладачі курсу	КУНДИЦЬКИЙ Олександр Олександрович , доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту
Контактна інформація викладачів	oleksandr.kundytskyj@lnu.edu.ua сторінка викладача https://econom.lnu.edu.ua/employee/kundytskyj-o-o Робоча адреса: м. Львів, пр. Свободи, 18, каб. 304.
Консультації по курсу відбуваються	Щопонеділка, 11:00 – 13:30 год. (адреса економічного факультету: 79000, Україна, м. Львів, пр. Свободи, 18, ауд. 304) Також можливі он-лайн консультації через Skype або подібні ресурси. Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача або дзвонити.
Сторінка курсу	https://econom.lnu.edu.ua/academics/postgraduates
Інформація про курс	Дисципліна «Сучасні теорії організації» є завершальною вибірковою дисципліною для освітньої-наукової програми підготовки доктора філософії з спеціальності 073 «Менеджмент», яка викладається в 3 семестрі в обсязі 3 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS).
Коротка анотація курсу	Курс розроблено таким чином, щоб надати учасникам необхідні знання про сучасні концепції та методології формування організаційних структур, практичні підходи до забезпечення їх ефективного функціонування.
Мета та цілі курсу	Метою викладання навчальної дисципліни «Сучасні теорії організації» є формування сучасного, на основі системного підходу, світогляду щодо створення, функціонування й еволюції організацій. Основними завданнями вивчення дисципліни «Сучасні теорії організації» є: <ul style="list-style-type: none"> - знання сутності, принципів, етапів розвитку організації, законів, що забезпечують її функціонування - розуміння концептуальних термінів організаційного проектування, методології, технології та основних методологічних принципів проектування організаційних форм управління - дослідження змісту та практичної спрямованості сучасної організаційної парадигми; - вивченні методів, принципів формування комунікаційної мережі в організації; - вивчення методологічних принципів проектування організаційних форм управління; - знання підходів до оцінки ефективності організаційних форм управління.
Література для вивчення дисципліни	Основна література: <ol style="list-style-type: none"> 1. Монастирський Г.Л. Теорія організації: підручник. 2-е видання, доповнене й перероблене. Тернопіль: “Крок”, 2019. 368 с. 2. Свідрук І.І., Миронов Ю.Б., Кундицький О.О. Теорія організації: підручник. Львів: Новий світ, 2013. 175 с. 3. Кундицький О. О. Менеджмент: навч. Посібник – Львів: Львівський національний університет імені Івана Франка, 2021 – 316с

	<p>4. Ващенко О.П. Теорія та практика побудови організаційних систем управління: навч. посіб.; Держ. ун-т телекомунікацій. Київ: ДУТ, 2017. 112 с</p> <p>5. Теорія організації: навчально-методичний посібник [Електронний ресурс] / [автори-укладачі: С.В. Поліщук, О.В. Горбатюк; за заг. ред. С.В. Поліщук]. Кам'янець-Подільський: Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2023. 147 с.</p> <p>6. Селютін В. М., Яцун Л. М., Ольшанський О. В. Теорія організації : навчальний посібник. Х. : ХДУХТ, 2017. 280 с.</p> <p>7. Довгань Л.Є., Ведута Л.Л., Шкробот М.В. Сучасні концепції управління організаціями. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 278 с.</p> <p style="text-align: center;">Додаткова література:</p> <p>1. Кундицький О. О., Кривешко О. В., Бутитер Д., Шпарик Я. Я. Організація діяльності адміністративних підрозділів підприємства // Міжнародний науковий журнал "Інтернаука". Серія: "Економічні науки". – 2022. – №5. https://doi.org/10.25313/2520-2294-2022-5-7993</p> <p>2. Баценко Л. М., Галенін Р. В., Андрієнко А. А. Становлення сучасних теоретичних положень про організацію в аспекті розвитку науки управління / Л. М. Баценко, Р. В. Галенін, А. А. Андрієнко // Економіка і суспільство. – 2023. – № 18. – С. 36–45. – DOI: 10.32782/2524-0072/2018-18-36.</p> <p>3. Виноградський М. Д. Менеджмент в організації / Виноградський М. Д., Виноградська А. М., Шканова О. М. – К.: Кондор, 2004.</p> <p>4. Гірняк О. М. Менеджмент. Теоретичні основи і практикум: навчальний посібник для аспірантів вищих закладів освіти / О. М. Гірняк, П. П. Лазановський. – К. : Магнолія плюс, Львів : Новий світ – 2000, 2003. – 336 с.</p> <p>5. Кузьмін О.Є. Основи менеджменту : підручник / О.Є. Кузьмін, О.Г. Мельник. - 2-е вид., випр., допов. - К.: Академвидав, 2007. - 464 с.</p> <p>6. Менеджмент: теорія і практика : навч. посіб. / А.А. Мазаракі, Г.Є. Мошек, Л.А. Гомба та ін. -К. : Атіка, 2007. - 564 с.</p> <p>7. Менеджмент організації: Підручник / За заг. ред. Л.І. Федулової. — К.: Либідь, 2004. — 448 с.</p> <p>8. Пилипенко С.М. Менеджмент: навчальний посібник / Пилипенко С.М., Пилипенко А.А., Оленко В.І. – Харків: Вид. ХДЕУ. 2002. – 208 с.</p> <p>9. Сухарський В. С. Менеджмент (загальний з основами спеціального) / В. С. Сухарський. – Тернопіль : Астон, 2004. – 528 с.</p> <p>10. Туленков М. В. Сучасні теорії менеджменту : навч. посіб. / М. В. Туленков. – К. : Каравела, 2007. – 304 с.</p> <p>11. Хміль Ф. І. Основи менеджменту : підручник / Ф. І. Хміль. – К. : Академвидав, 2003. – 608 с.</p>
Тривалість курсу	III семестр, 90 год.
Обсяг курсу	3 кредити, 90 год., 48 ауд. годин (з них 32 годин лекцій, 16 годин практичних занять) та 42 години самостійної роботи
Очікувані результати навчання	<p>Після завершення цього курсу аспірант буде :</p> <p>знати :</p> <ul style="list-style-type: none"> - суть, принципи, етапи розвитку організації, закони, що забезпечують її функціонування; - теоретичні концепції організації, основні організаційні теорії та моделі; - сутність, значення, зміст та практичну спрямованість сучасної організаційної парадигми; - сутності та змісту організаційної діяльності, альтернативних парадигм організаційного процесу, принципів та методів управління; - форм і методів раціоналізації організаційної діяльності;

	<ul style="list-style-type: none"> - основні методики оцінки ефективності організаційних форм управління; - перспективні напрями розвитку організації. <p>вміти :</p> <ul style="list-style-type: none"> - володіння методологією, технологією та основними методологічними принципами проектування організаційних форм управління; - розробляти програми і проекти самоорганізації і самоврядування; - вміння організувати комунікаційну мережу в організації; - виявляти та оцінювати ефективності організаційних форм управління; - визначити суть понять самооцінки, мотивації, творчого потенціалу особистості керівника; - застосовувати на практиці принципи поведінки підлеглого; - застосовувати на практиці принципів та методів управління. <p>Загальні компетентності, що набуваються у процесі вивчення цієї дисципліни (ЗК): ЗК03. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>Спеціальні компетентності, що набуваються у процесі вивчення цієї дисципліни (СК): СК05. Здатність застосовувати сучасні методології концептуалізації знань для формалізації проблемних ситуацій в управлінні діяльністю організацій; вибирати і застосовувати комп'ютерні системи для створення формалізованих знань в організації; організувати впровадження технологій управління знаннями в організаціях з метою удосконалення її менеджменту та покращення конкурентоздатності у мінливому ринковому середовищі; вміння організувати наукові дослідження менеджменту в умовах інновацій, виявляти та оцінювати управлінські ситуації.</p> <p>Програмні результати навчання (ПРН): РН02. Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми менеджменту державною та англійською мовами, кваліфіковано відображати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних міжнародних наукових виданнях.</p> <p>РН05. Глибоко розуміти загальні принципи та методи управлінських наук, а також методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері менеджменту та у викладацькій практиці.</p> <p>РН09. Вміння застосовувати сучасну методику та методологію управління для вирішення проблемних завдань та ситуацій в управлінській діяльності підприємства чи організації.</p>
Ключові слова	Концепція менеджменту, модель організації, організаційна парадигма, теорії організації, організаційний процес
Формат курсу	Денна, вечірня
Теми	Подано у схемі навчальної дисципліни нижче.
Підсумковий контроль, форма	іспит в кінці семестру письмовий
Пререквізити	Для вивчення курсу аспіранти потребують базових знань з таких дисциплін як менеджмент, організаційна поведінка, управління змінами, стратегічне управління, сучасні тенденції в управлінні та інших достатніх для сприйняття категоріального апарату цього курсу, розуміння наукових джерел з такої проблематики.
Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу	Презентація, лекції, комплексні модулі та завдання; електронні матеріали з відповідного курсу та інших пов'язаних курсів у системі (платформі) Moodle, колаборативне навчання (групові проекти, спільні розробки), проектно-орієнтоване навчання, дискусія, написання спільних наукових праць та розробок.
Необхідне	Вивчення курсу потребує використання загально вживаних програм і

обладнання	операційних систем та електронних матеріалів платформи Moodle.																								
Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)	<p>Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практичні заняття: 20 % семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 20. • контрольні заміри (модулі): 20 % семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 20. • індивідуальне завдання: 10 % семестрової оцінки; максимальна кількість балів – 10. • іспит: 50 % семестрової оцінки. Максимальна кількість балів – 50. <p>Підсумкова максимальна кількість балів – 100. Детальні критерії наведено нижче. <i>Форма підсумкового контролю успішності навчання іспит.</i></p> <p>Письмові роботи: Очікується, що аспіранти виконають індивідуальне письмове завдання.</p> <p>Академічна доброчесність: Очікується, що роботи аспірантів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших аспірантів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі аспіранта є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.</p> <p>Відвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі аспіранти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Аспіранти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку аспіранти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом.</p> <p>Література. Уся література, яку аспіранти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Аспіранти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.</p> <p>Політика виставлення балів. Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність аспіранта під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнень на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.</p> <p style="text-align: center;">Шкала оцінювання: національна та ECTS</p> <table border="1" data-bbox="488 1559 1445 1980"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Сума балів за всі види навчальної діяльності</th> <th rowspan="2">Оцінка ECTS</th> <th colspan="2">Оцінка за національною шкалою</th> </tr> <tr> <th>для екзамену, курсового проекту (роботи), практики</th> <th>для заліку</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>90 – 100</td> <td>A</td> <td>відмінно</td> <td rowspan="5">зараховано</td> </tr> <tr> <td>81-89</td> <td>B</td> <td rowspan="2">добре</td> </tr> <tr> <td>71-80</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>61-70</td> <td>D</td> <td rowspan="2">задовільно</td> </tr> <tr> <td>51-60</td> <td>E</td> </tr> <tr> <td>0-50</td> <td>FX</td> <td>незадовільно з можливістю повторного складання</td> <td>не зараховано з можливістю повторного</td> </tr> </tbody> </table>	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку	90 – 100	A	відмінно	зараховано	81-89	B	добре	71-80	C	61-70	D	задовільно	51-60	E	0-50	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного
Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS			Оцінка за національною шкалою																					
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку																						
90 – 100	A	відмінно	зараховано																						
81-89	B	добре																							
71-80	C																								
61-70	D	задовільно																							
51-60	E																								
0-50	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного																						

				складання
Питання до іспиту	<p>Перелік питань для проведення підсумкової оцінки знань</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теорія організації як наука. 2. Принципи, етапи розвитку організації. 3. Закони та закономірності функціонування організації. 4. Еволюції теоретичних концепцій організації. 5. Розвиток сучасної теорії організації. 6. Основні організаційні теорії та моделі. 7. Сутність, значення, зміст та практична спрямованість сучасної організаційної парадигми. 8. Альтернативні парадигми організаційного процесу, принципів та методів управління. 9. Організація як процес організування. 10. Структурні елементи процесу організації. 11. Способи процесу організації. 12. Механізм процесу організації. Будова організації. 13. Співвідношення процесів організації й управління. 14. Взаємозв'язок елементів системи управління організацією. 15. Самоорганізація та самоуправління. Принципи самоврядування. 16. Комунікаційний процес в організації. Типи комунікації. 17. Підвищення ефективності організаційної комунікації. 18. Суперечності, конфлікти і компроміси. Довіра в організаціях. 19. Раціоналізація організаційної діяльності. 20. Удосконалення наукової організації праці. 21. Напрями раціоналізації організаційної та трудової діяльності. 22. Удосконалення технологічних процесів. 23. Функціональний аудит та контролінг поведінки організації. 24. Принципи поведінки підлеглого. 25. Суть понять самооцінки, мотивації, творчого потенціалу особистості керівника. 26. Основні поняття, принципи і проблеми оцінки ефективності організаційних рішень. 27. Оцінка ефективності організаційних систем. 28. Виявлення і реалізація основних тенденцій змін організації управління. 29. Процес модифікації організаційних структур управління. 30. Вимоги до сучасної організації 			
Опитування	<p>Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу.</p>			

Критерії оцінювання знань аспірантів		Бали рейтингу	Максимальна кількість балів
1. Бали поточної успішності за участь у семінарських заняттях (4 відповіді по 5 балів) – 20 балів			
Критерії оцінювання		20 балів	
аспірант в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі тестові завдання.		5	
аспірант достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.		4	
аспірант в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.		3	
аспірант не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.		2	
дент не володіє матеріалом....		0	
3. Індивідуальна робота аспіранта (ІНДР)			
Критерії оцінювання		10 балів	
робота виконана та захищена згідно з графіком, з поясненнями та висновками і в повному обсязі		10	
робота захищена, але виконана частково, з порушенням термінів або вимог		6-8	
робота не захищена та виконана частково, з порушенням термінів або вимог		2-6	
- робота не виконана		0	
2. Модульний контроль (2 модулі по 10 балів)			
Критерії оцінювання		20 балів	
<p>1. Перший рівень (10 завдань) – завдання із вибором відповіді – тестові завдання. Завдання із вибором відповіді вважається виконаним правильно, якщо в картці тестування записана правильна відповідь. За кожне правильно виконане завдання виставляється 0,2 бала. (максимально 10 × 0,2 = 2 бали).</p> <p>2. Другий рівень (6 завдань) – завдання з короткою відповіддю. Завдання з короткою відповіддю вважається виконаним правильно, якщо студент дав вірні визначення, посилення, тлумачення, короткі коментарі. За кожне правильно виконане завдання студенту виставляється 0,5 бала. (максимально 6 × 0,5 = 3 бали).</p> <p>3. Третій рівень (2 завдання) – завдання з розгорнутою відповіддю (повне обґрунтування відповіді). В цих завданнях потрібно зробити послідовні, логічні пояснення, необхідні посилання, вказати факти, з яких випливає те чи інше твердження. Якщо потрібно, то слід проілюструвати думки схемами, графіками, таблицями. Оцінювання завдань третього рівня 2,5 бала: (максимально 2,5 × 2 = 5 балів).</p>		20 балів	
4. Екзамен		50	
<p>Семестровий екзамен як форма підсумкового контролю є обов'язковим для всіх аспірантів. Екзаменаційний білет містить 3 завдання 3-ох рівнів складності. Перший рівень – 2 теоретичні запитання, кожне по 10 балів (максимально 10 × 2 = 20 балів). Другий рівень – 20 тестових завдань з декількома варіантами розв'язку. За кожне правильно виконане тестове завдання студенту виставляється 1 бала (максимально 20 × 1,0 = 20,0 балів). Третій рівень – практичне ситуаційне завдання з повним розв'язком і поясненням одержаних відповідей. В цих завданнях треба записати формули для розрахунків, послідовні та логічні дії всіх розрахунків, навести одиниці вимірювання одержаних показників і зробити належні висновки. За це правильно виконане завдання аспіранту виставляється 10 балів. Результат екзамену залежить від загальної кількості набраних балів. Оцінка одержана на екзамені є остаточною.</p>			

СХЕМА КУРСУ

Тиж. / дата / год.-	Тема, план, короткі тези	Форма діяльності (заняття)* *лекція, дискусія, групова, самостійна робота)	Література.*** Ресурси інтернеті	Завдання, год	Термін виконання
1-2	Тема 1. Розвиток сучасної теорії організації 1. Теорія організації як наука 2. Принципи, етапи розвитку організації 3. Закони та закономірності функціонування організації 4. Еволюції теоретичних концепцій організації 5. Розвиток сучасної теорії організації	Лекція	Основна: 1-4; Додаткова: 1,6, 8, 11	4 год.	Згідно з розкладом
2	Семінарське заняття 1 <i>Питання для групового обговорення</i> Тема 1. Розвиток сучасної теорії організації 1. Які ключові етапи розвитку теорії організації? 2. Як змінювались наукові підходи до організації в різні історичні періоди? 3. Які закономірності лежать в основі функціонування організацій? 4. Як сучасна теорія організації враховує виклики цифрової епохи? 5. Які наукові школи найбільше вплинули на формування теорії організації?	Практичне заняття, самостійна робота	Основна: 1-2; Додаткова: 1,6, 8,	2 год, 5 год самостійної роботи	Згідно з розкладом
3-4	Тема 2. Сучасні моделі теорії організації 1. Основні організаційні теорії та моделі 2. Сутність, значення, зміст та практична спрямованість сучасної організаційної парадигми 3. Альтернативні парадигми організаційного процесу, принципів та методів управління 4. Вимоги до сучасної організації	Лекція	Основна: 2, 4, 5; Додаткова: 1,2, 3, 8	4 год	Згідно з розкладом
4	Семінарське заняття 2 Тема 2. Сучасні моделі теорії організації <i>Питання для групового обговорення</i> 1. Які моделі організації є актуальними в сучасному бізнес-середовищі? 2. У чому полягає сутність сучасної організаційної парадигми? 3. Які переваги та недоліки мають альтернативні організаційні підходи? 4. Як змінюються вимоги до організацій у контексті глобалізації? 5. Які моделі найкраще адаптуються до	Практичне заняття, самостійна робота	Основна: 2, 4, 5; Додаткова: 1,2, 3, 8	2 год, 5 год самостійної роботи	Згідно з розкладом

	змінного середовища?				
5-6	Тема 3. Процес організації та його структурні елементи 1. Організація як процес організування 2. Структурні елементи процесу організації 3. Способи процесу організації 4. Механізм процесу організації. Будова організації	Лекція	Основна: 1,2, 7 5; Додаткова: 1,2-4, 8-9, 11	4 год	Згідно з розкладом
6	Семінарське заняття 3 <i>Питання для групового обговорення</i> Тема 3. Процес організації та його структурні елементи 1. Які елементи формують процес організації? 2. Як взаємодіють структурні компоненти організаційного процесу? 3. Які механізми забезпечують ефективну побудову організації? 4. Як змінюється процес організації залежно від типу діяльності? 5. Які підходи до організування є найбільш ефективними?	Практичне заняття, самостійна робота	Основна: 1,2, 7 5; Додаткова: 1,2-4, 8-9, 11	2 год, 6 год самостійної роботи	
7-8	Тема 4. Організації й управління. Самоорганізація і самоврядування 1. Співвідношення процесів організації й управління 2. Взаємозв'язок елементів системи управління організацією 3. Самоорганізація та самоуправління. Принципи самоврядування	Лекція	Основна: 2, 4, 5; Додаткова: 1,2-4, 8-9	4 год	
8	Семінарське заняття 4 Тема 4. Організації й управління. Самоорганізація і самоврядування 1. Як співвідносяться процеси організації та управління? 2. Які елементи формують систему управління організацією? 3. У чому полягає сутність самоорганізації? 4. Які переваги має самоврядування в організаціях? 5. Як самоорганізація впливає на ефективність управління?	Практичне заняття, самостійна робота	Основна: 2, 4, 5; Додаткова: 1,2-4, 8-9	2 год, 6 год самостійної роботи	Згідно з розкладом
9-10	Тема 5. Формування комунікаційної мережі в організації 1. Комунікаційний процес в організації. Типи комунікації 2. Підвищення ефективності організаційної комунікації 3. Суперечності, конфлікти і компроміси. Довіра в організаціях	Лекція	Основна: 3-5, 7; Додаткова: 2, 4, 6-9, 10	4 год	Згідно з розкладом
10	Семінарське заняття 5	Практичне	Основна: 3-5, 7;	2 год,	Згідно з розкладом

	<p><i>Питання для групового обговорення</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Які типи комунікацій існують в організаціях? 2. Як формується комунікаційна мережа в організації? 3. Які чинники впливають на ефективність комунікацій? 4. Як вирішуються конфлікти в комунікаційному середовищі? 5. Яку роль відіграє довіра в організаційній комунікації? 	заняття, самостійна робота	Додаткова: 2, 4, 6-9, 10	5 год самостійної роботи	розкладом
11-12	<p>Тема 6. Раціоналізація організаційної діяльності</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Раціоналізація організаційної діяльності 2. Удосконалення наукової організації праці 3. Напрями раціоналізації організаційної та трудової діяльності 4. Удосконалення технологічних процесів 5. Функціональний аудит та контролінг поведінки організації 	Лекція	Основна: 2-5; Додаткова: 2, 4, 6-9, 10	4 год	Згідно з розкладом
12	<p>Семінарське заняття 6</p> <p><i>Питання для групового обговорення</i></p> <p>Тема 6. Раціоналізація організаційної діяльності</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Які напрями раціоналізації організаційної діяльності є пріоритетними? 2. Як удосконалення праці впливає на продуктивність? 3. Які методи використовуються для оптимізації технологічних процесів? 4. У чому полягає роль функціонального аудиту в організації? 5. Як контролінг допомагає в управлінні організаційною поведінкою? 	Практичне заняття, самостійна робота	Основна: 2-5; Додаткова: 2, 4, 6-9, 10	2 год, 5 год самостійної роботи	Згідно з розкладом
13	<p>Тема 7. Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принципи поведінки підлеглого 2. Суть понять самооцінки, мотивації, творчого потенціалу особистості керівника 3. Основні поняття, принципи і проблеми оцінки ефективності організаційних рішень 4. Оцінка ефективності організаційних систем 	Лекція	Основна: 1, 4-6; Додаткова: 1, 3-5, 9-10	2 год	Згідно з розкладом
14	<p>Тема 8. Теорія регіональної кластеризації для забезпечення розвитку організації</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виявлення і реалізація основних тенденцій змін організації управління 2. Процес модифікації організаційних структур управління 	Лекція	Основна: 1, 4-6; Додаткова: 3-5, 9-10	2 год	Згідно з розкладом
14	<p>Семінарське заняття 7</p> <p><i>Питання для групового обговорення</i></p>	Практичне заняття,	Основна: 1, 4-6; Додаткова: 3-5, 9-	2 год, 5 год	Згідно з розкладом

	<p>Тема 7. Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Які критерії використовуються для оцінки ефективності організації? 2. Як мотивація керівника впливає на результативність організації? 3. Як оцінити ефективність організаційних рішень? <p>Тема 8. Теорія регіональної кластеризації для забезпечення розвитку організації</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Як регіональна кластеризація сприяє розвитку організацій? 2. Які моделі кластерного розвитку є найбільш ефективними? 	самостійна робота	10	самостійної роботи	
14	<p>Тема 9. Перспективні напрямки розвитку організації</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сучасні виклики та тренди в розвитку організацій 2. Інтеграція цифрових технологій у структуру організації 3. Еволюція організаційних форм у глобальному середовищі 4. Роль сталого розвитку та соціальної відповідальності в майбутньому організацій 	Лекція	Основна: 2, 5; Додаткова:4-6, 10	2 год	Згідно з розкладом
16	<p>Семінарське заняття 8</p> <p><i>Питання для групового обговорення</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Які перспективні напрямки розвитку організації є актуальними сьогодні? 2. Як цифровізація змінює організаційну структуру? 3. Яку роль відіграє сталий розвиток у формуванні майбутніх організацій? 4. Які моделі розвитку організацій є найбільш адаптивними до змін? 	Практичне заняття, самостійна робота	Основна: 2, 5; Додаткова:4-6, 10	2 год, 5 год самостійної роботи	Згідно з розкладом
Разом				90 год	